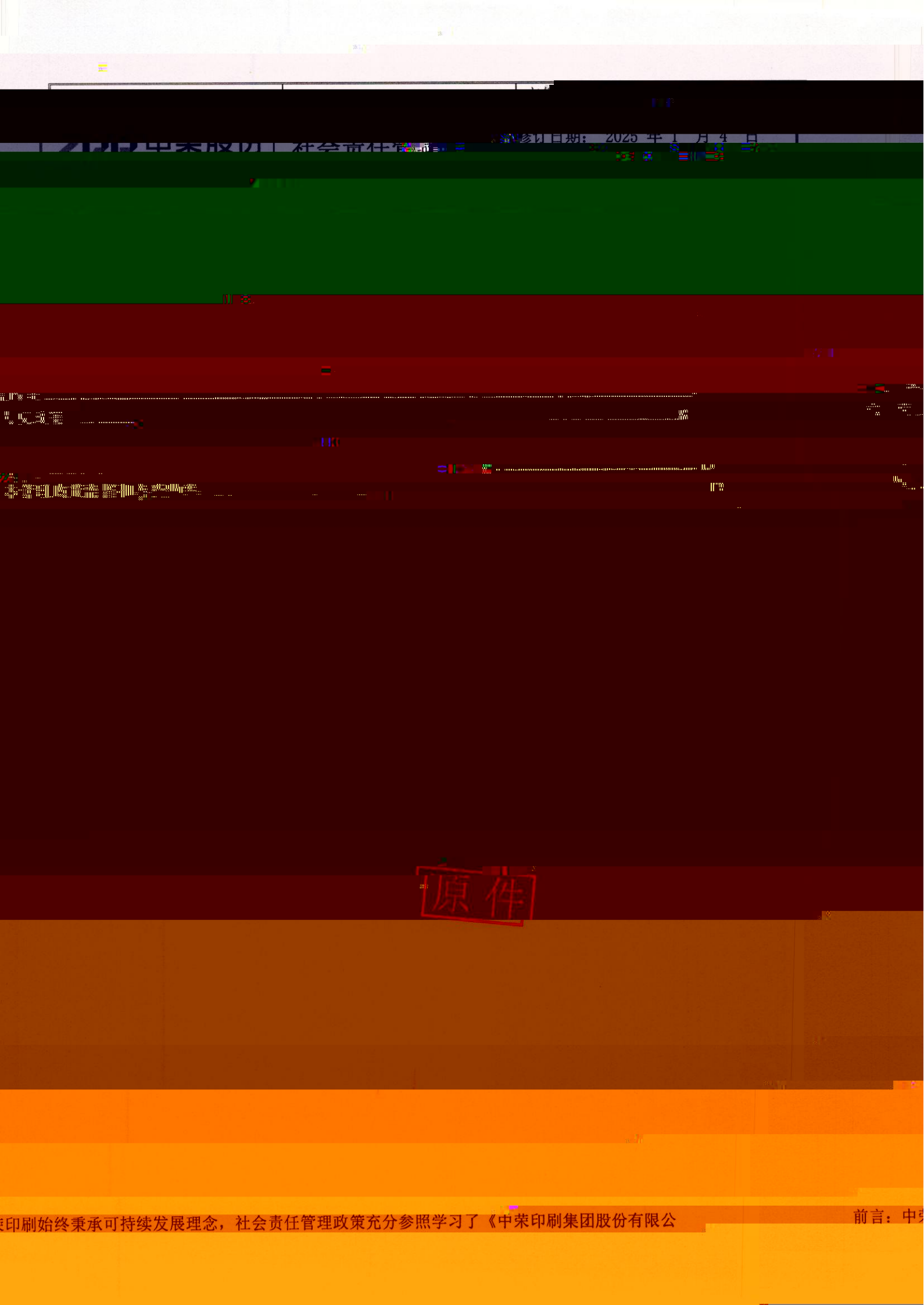
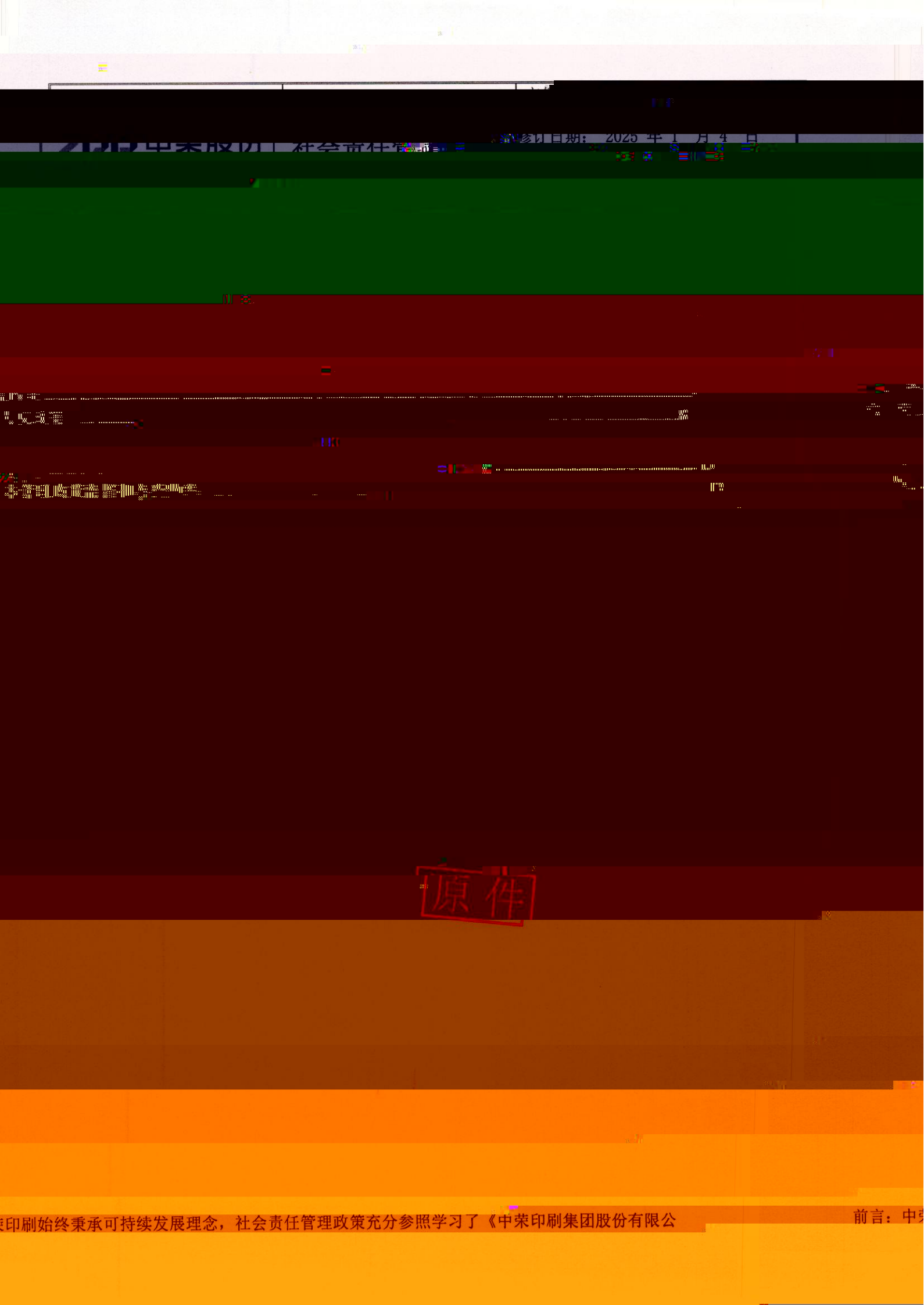
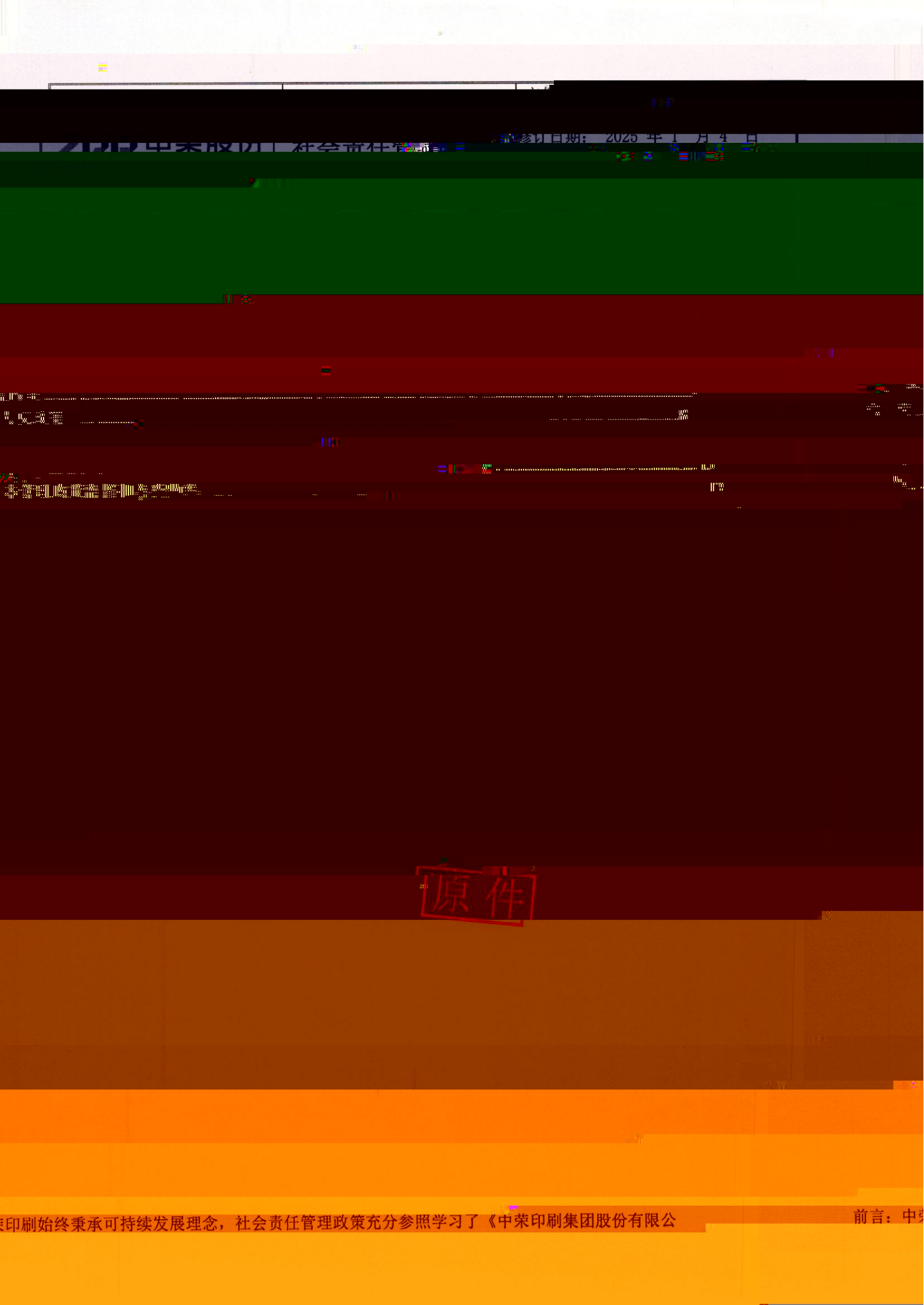
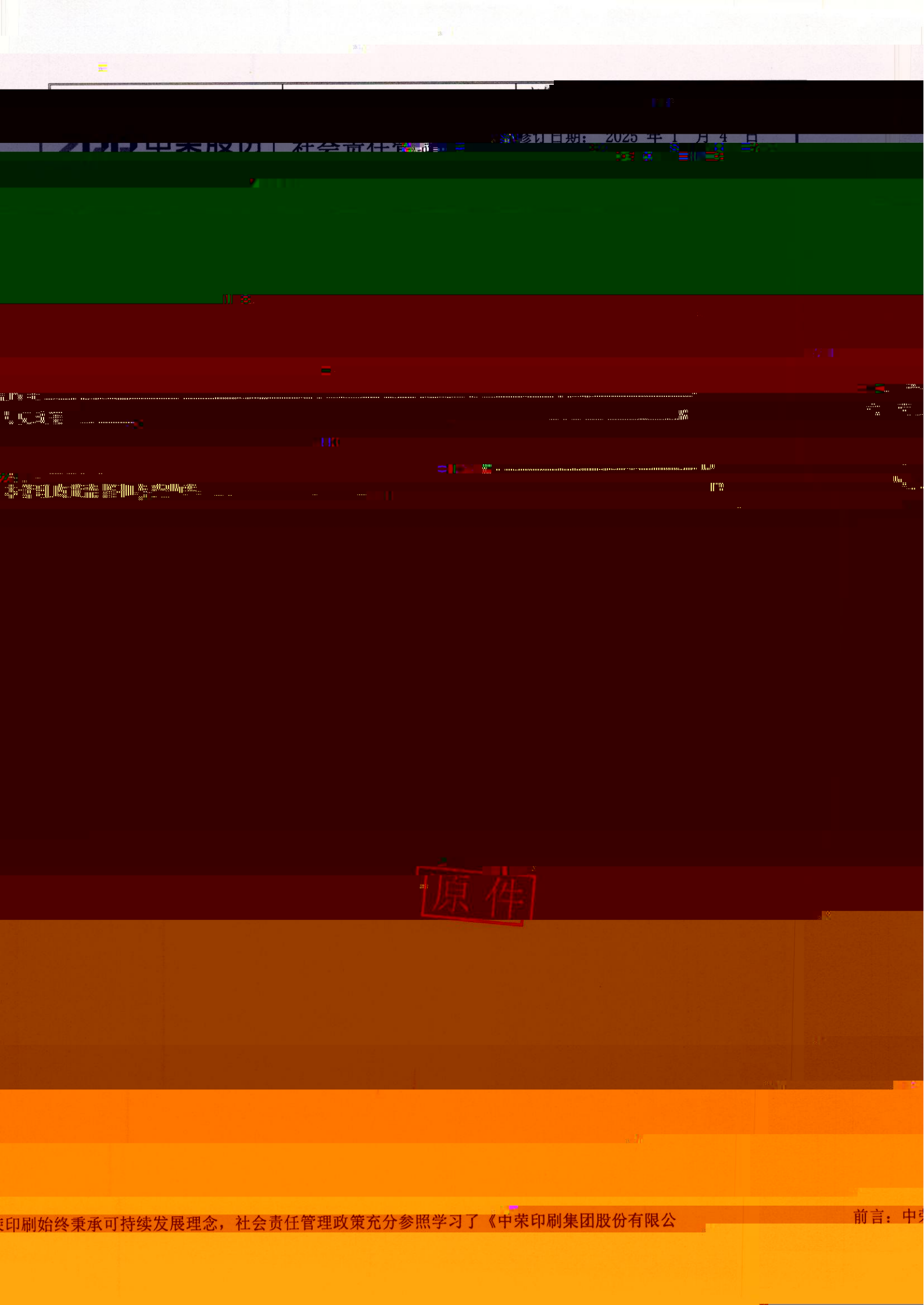
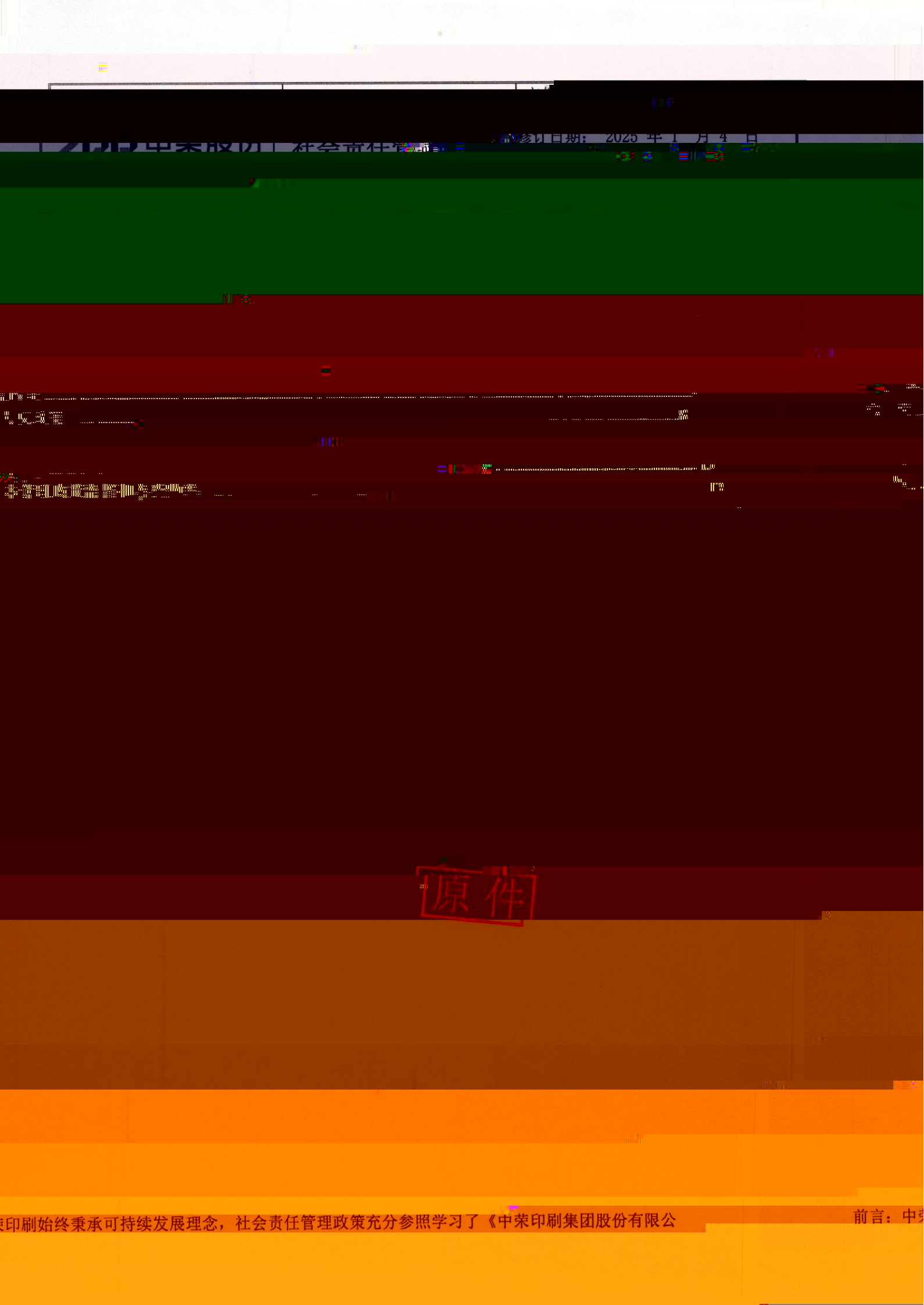
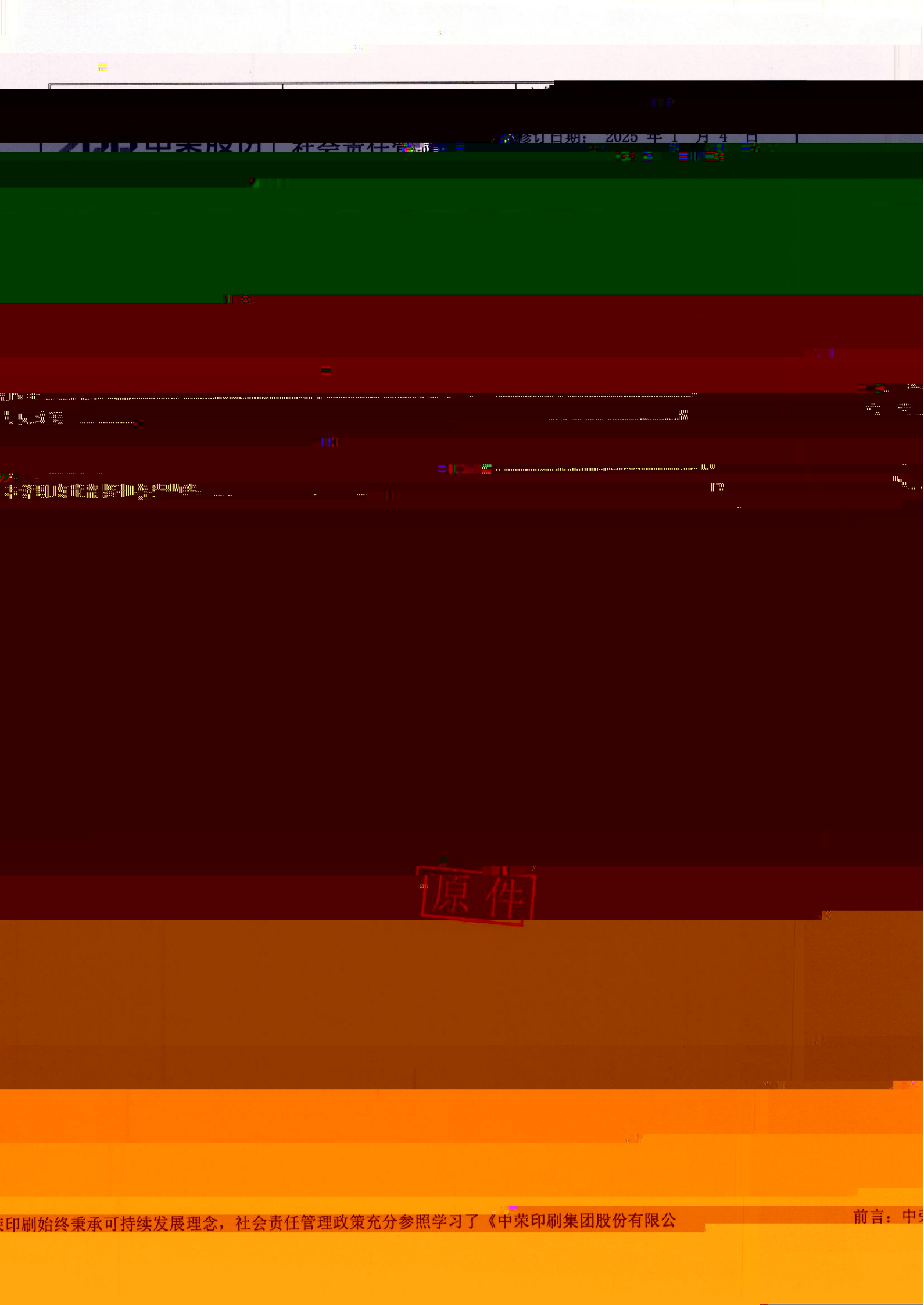
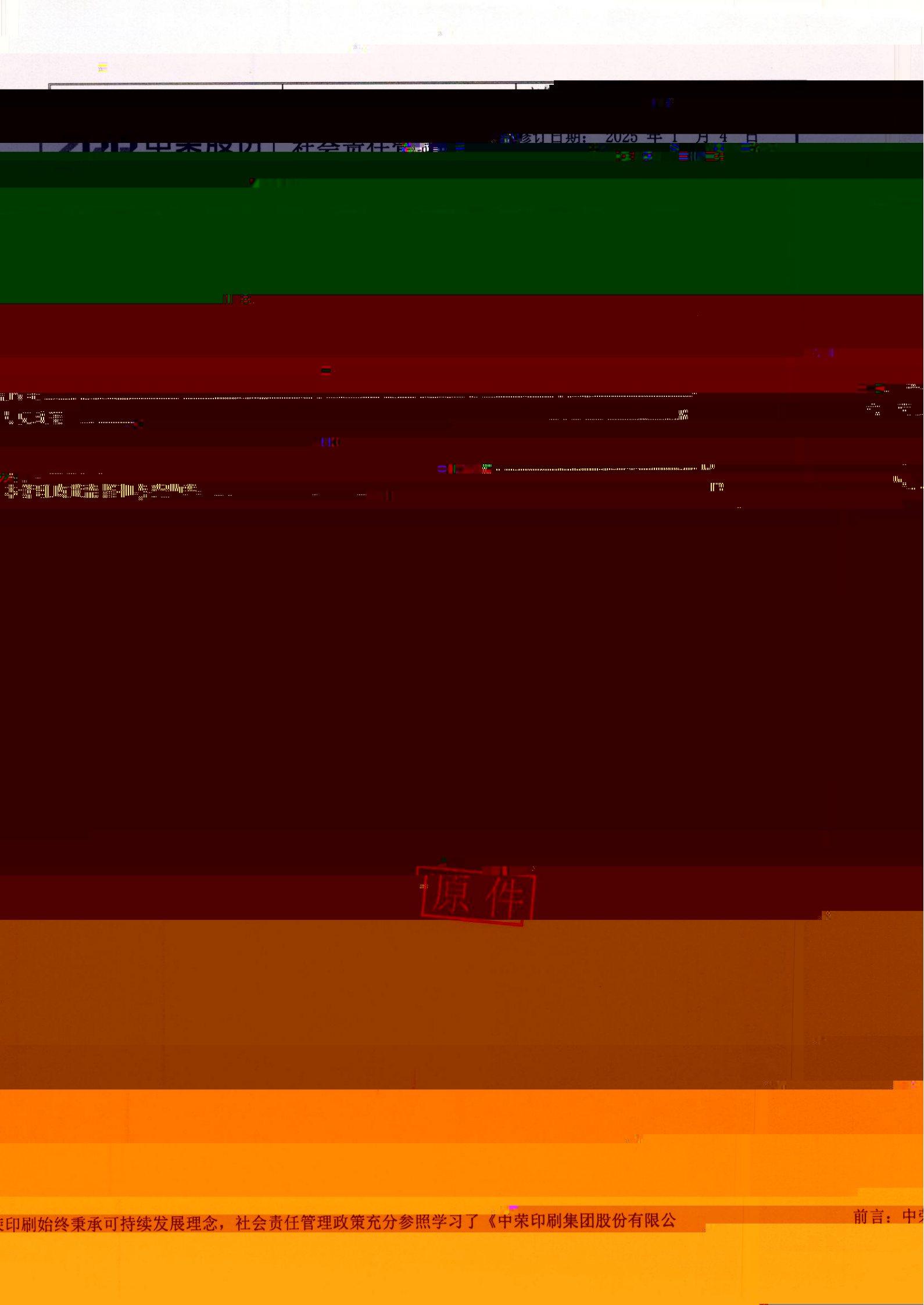
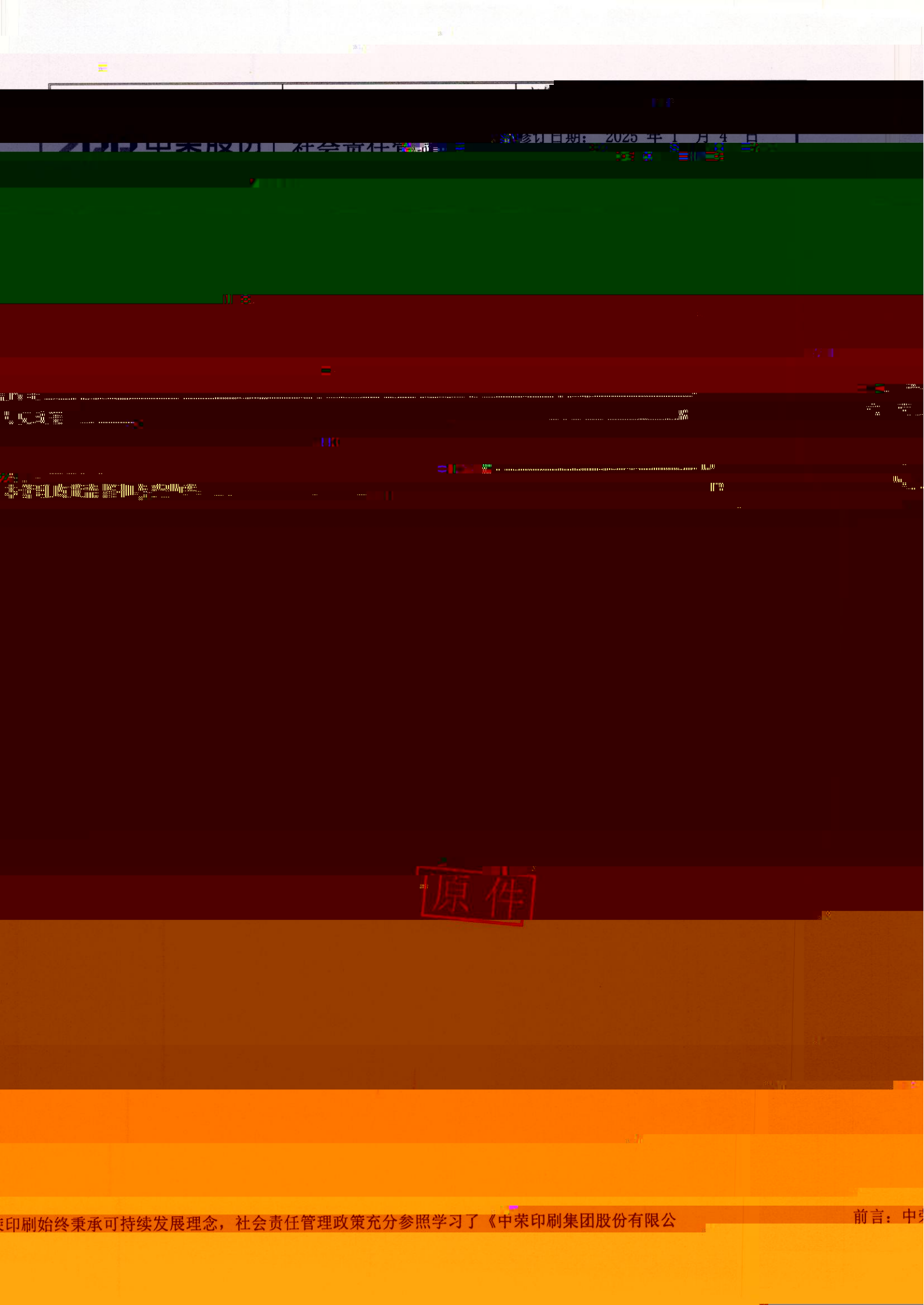
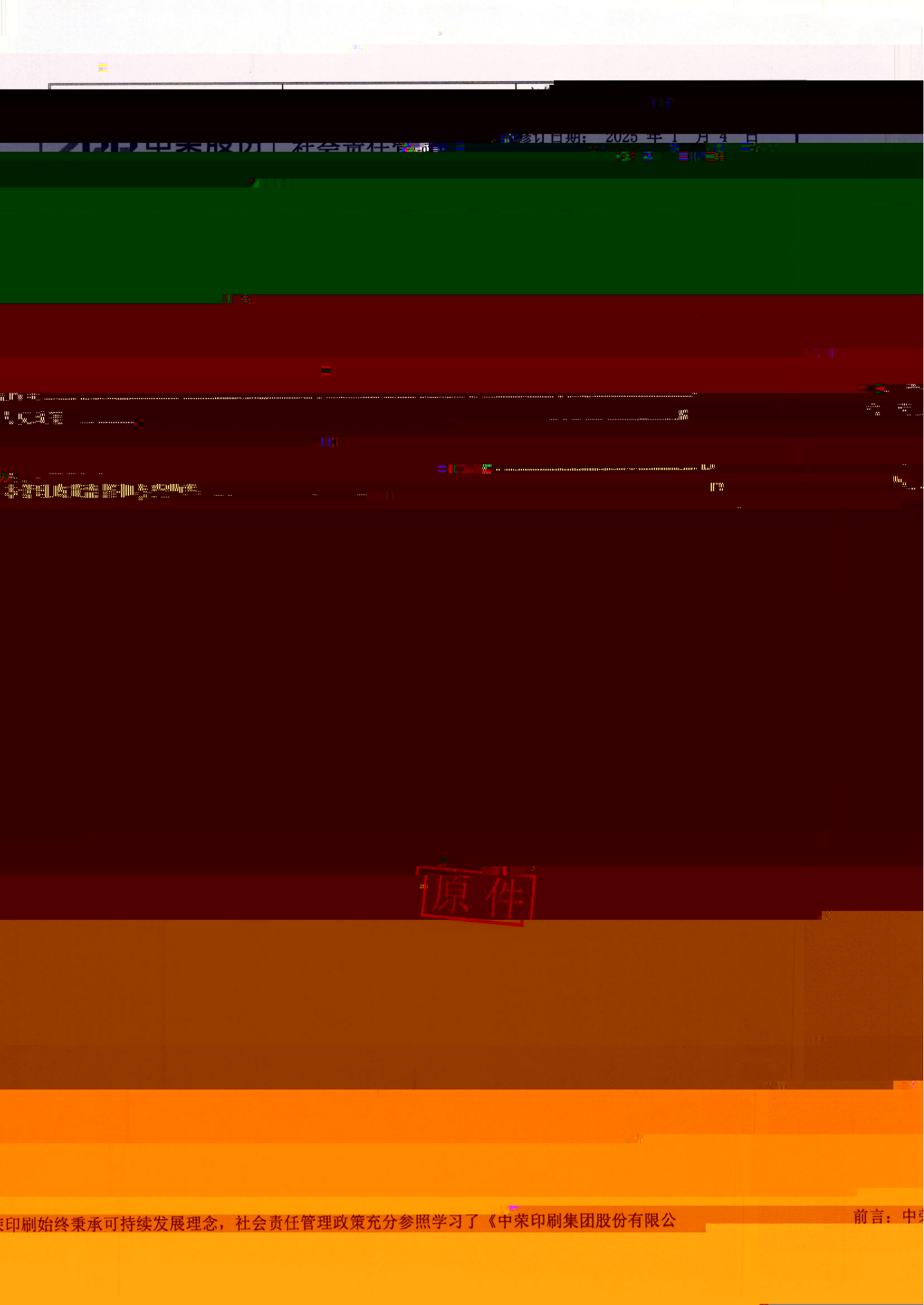
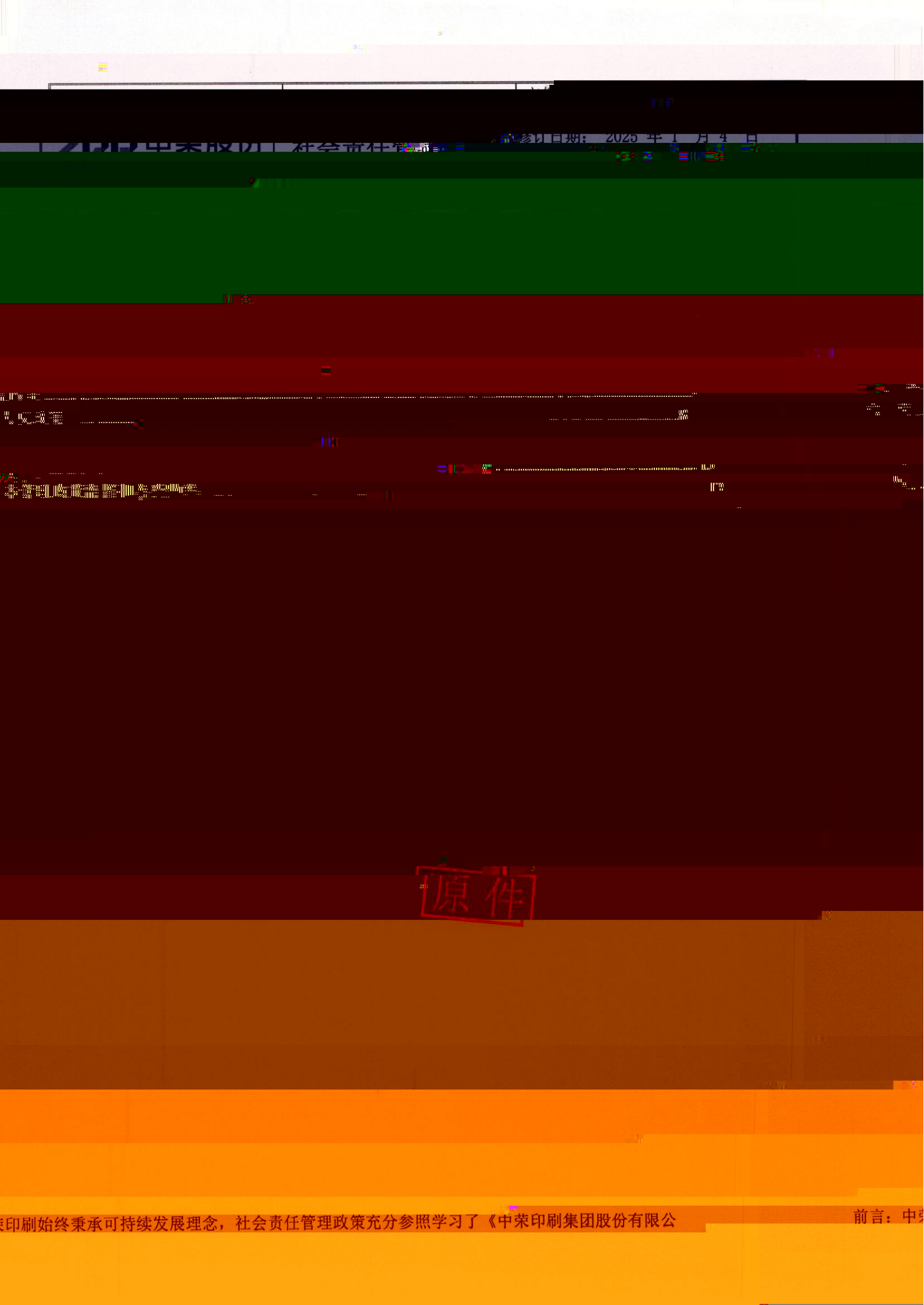
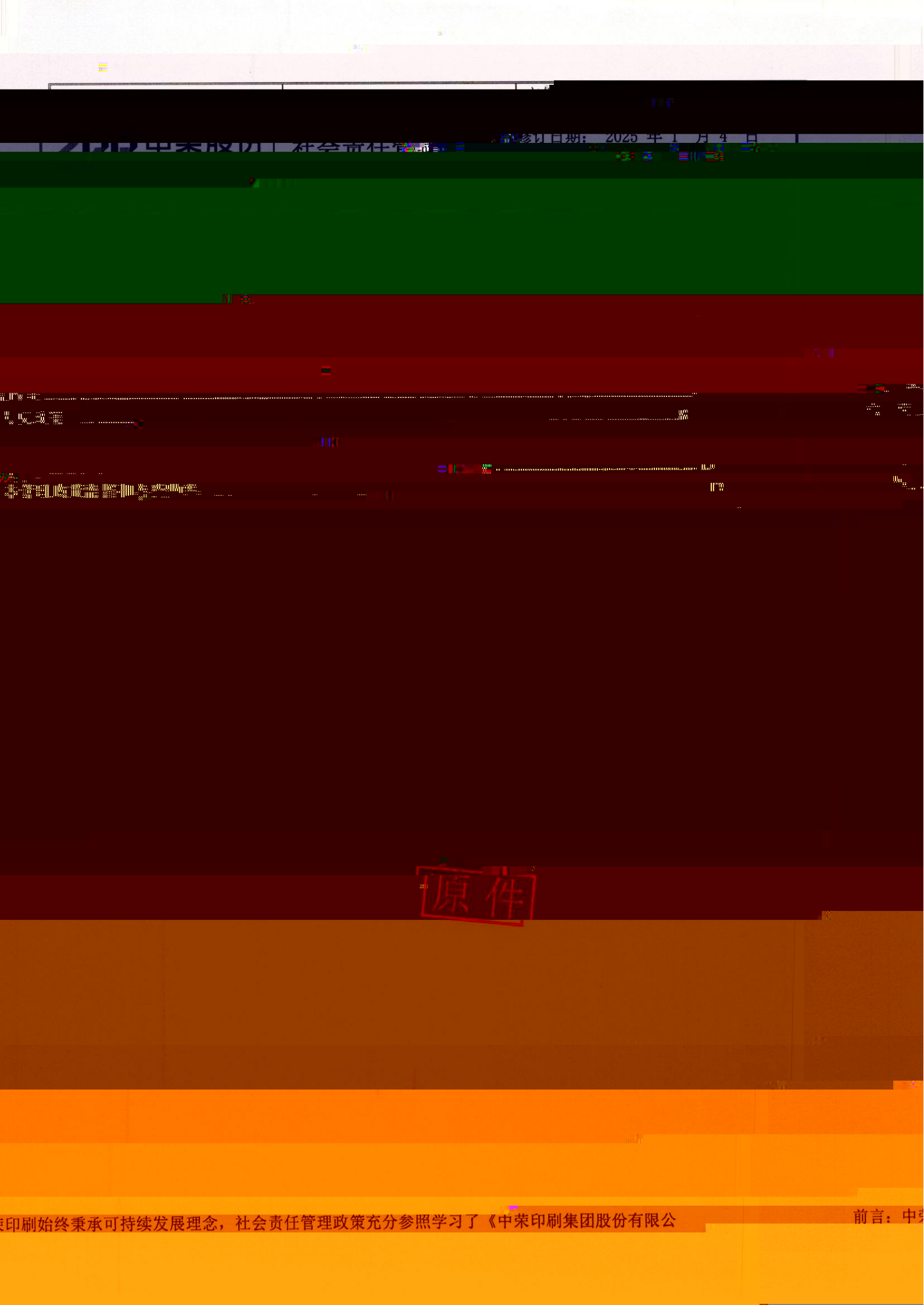
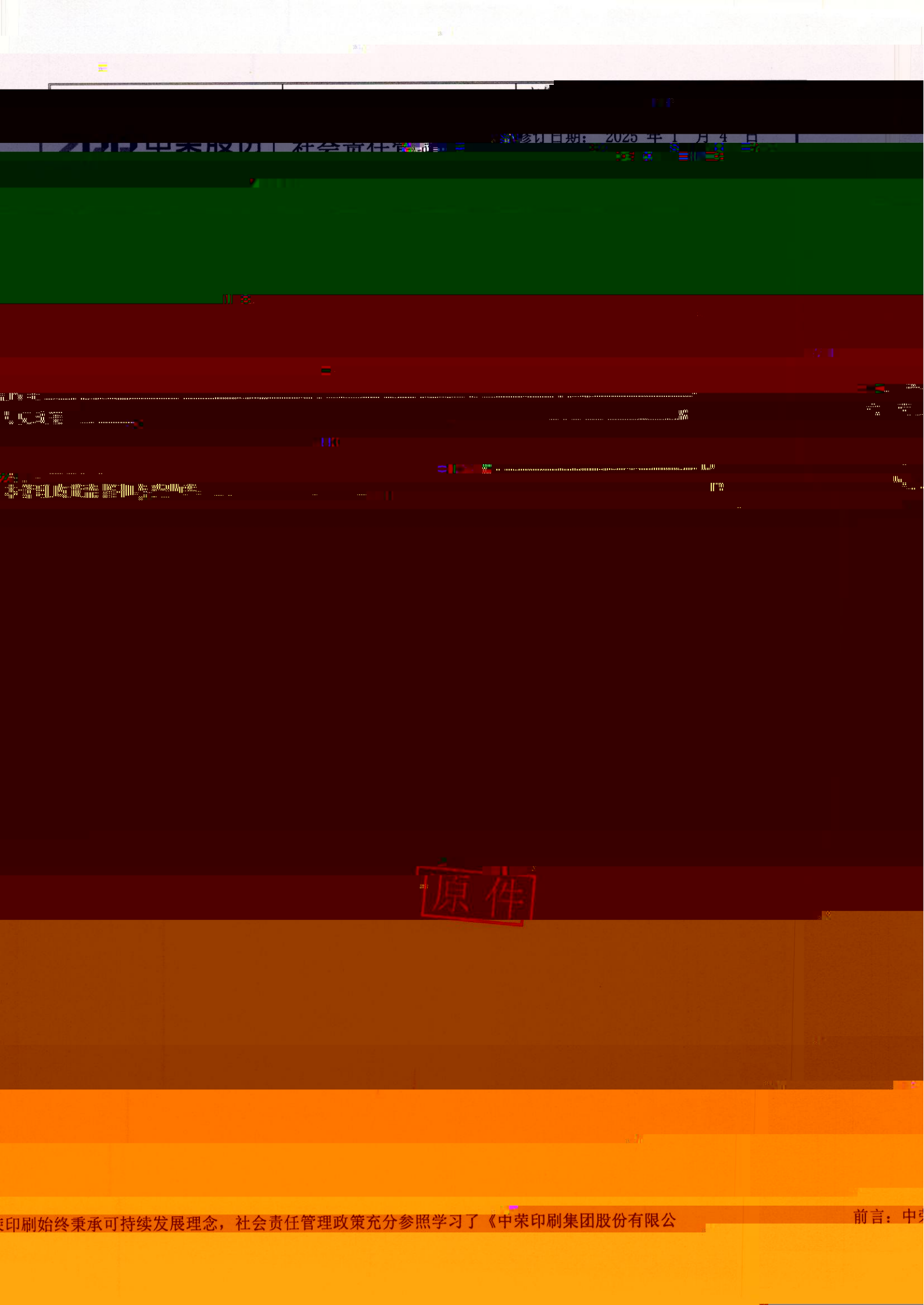
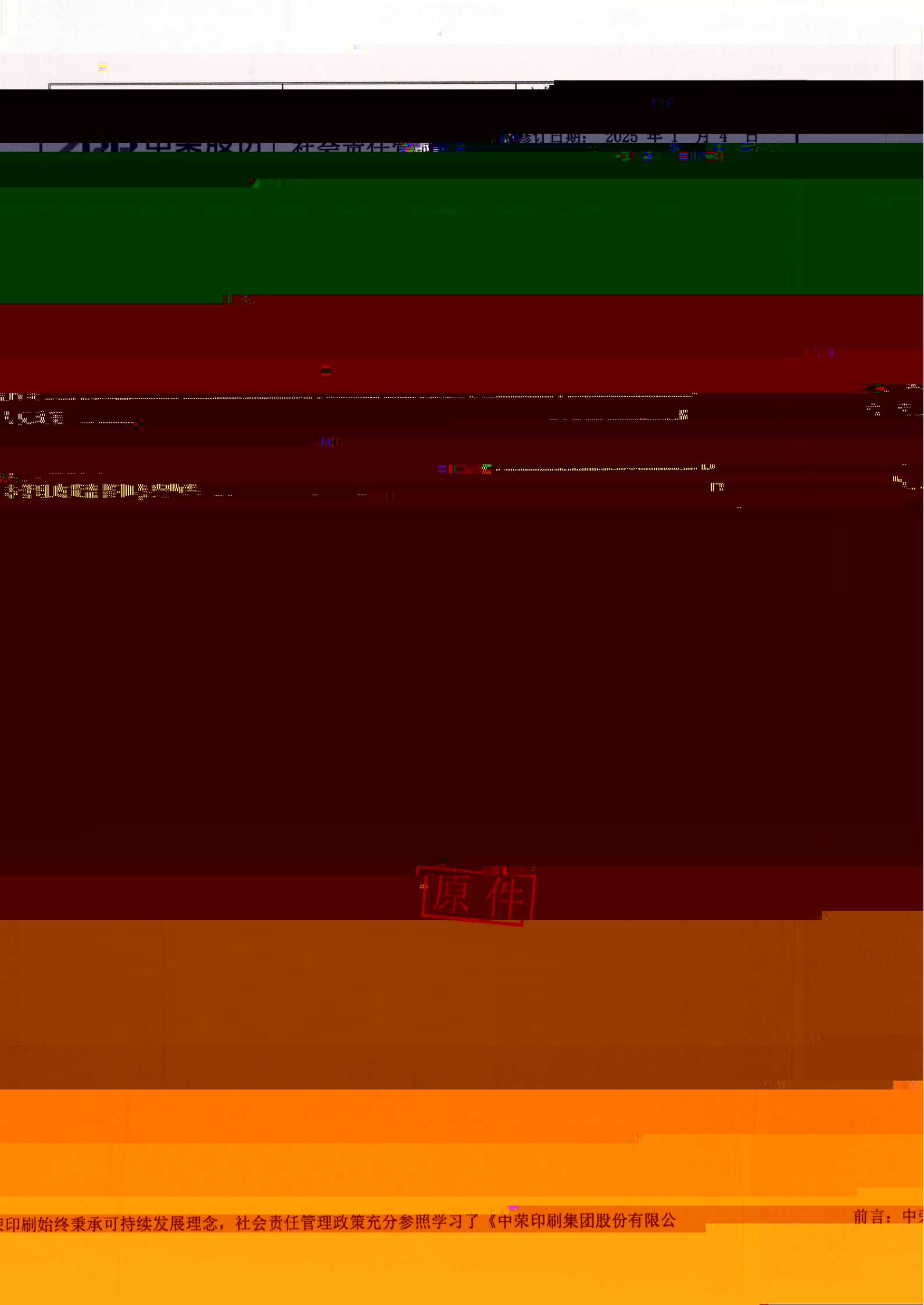
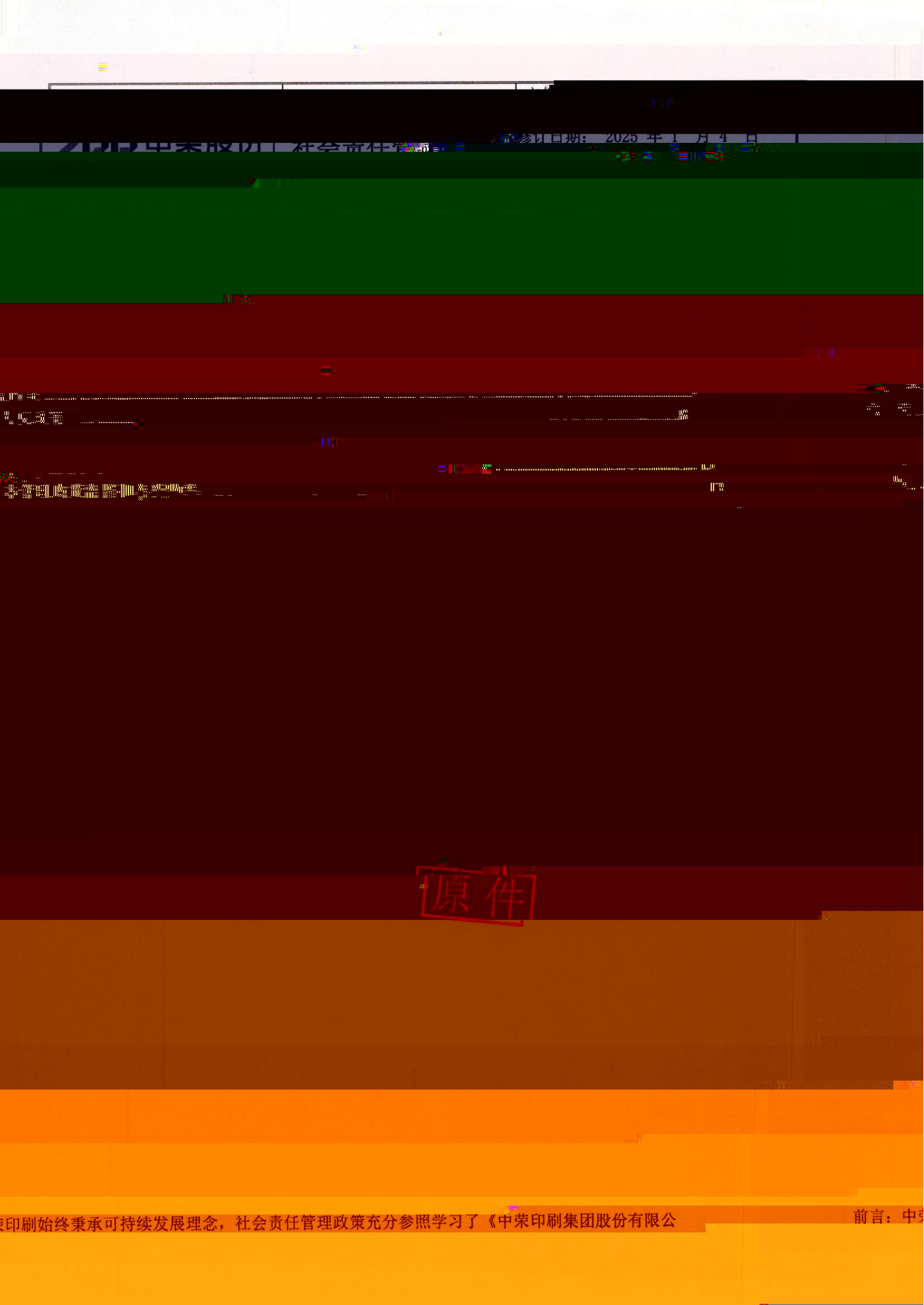
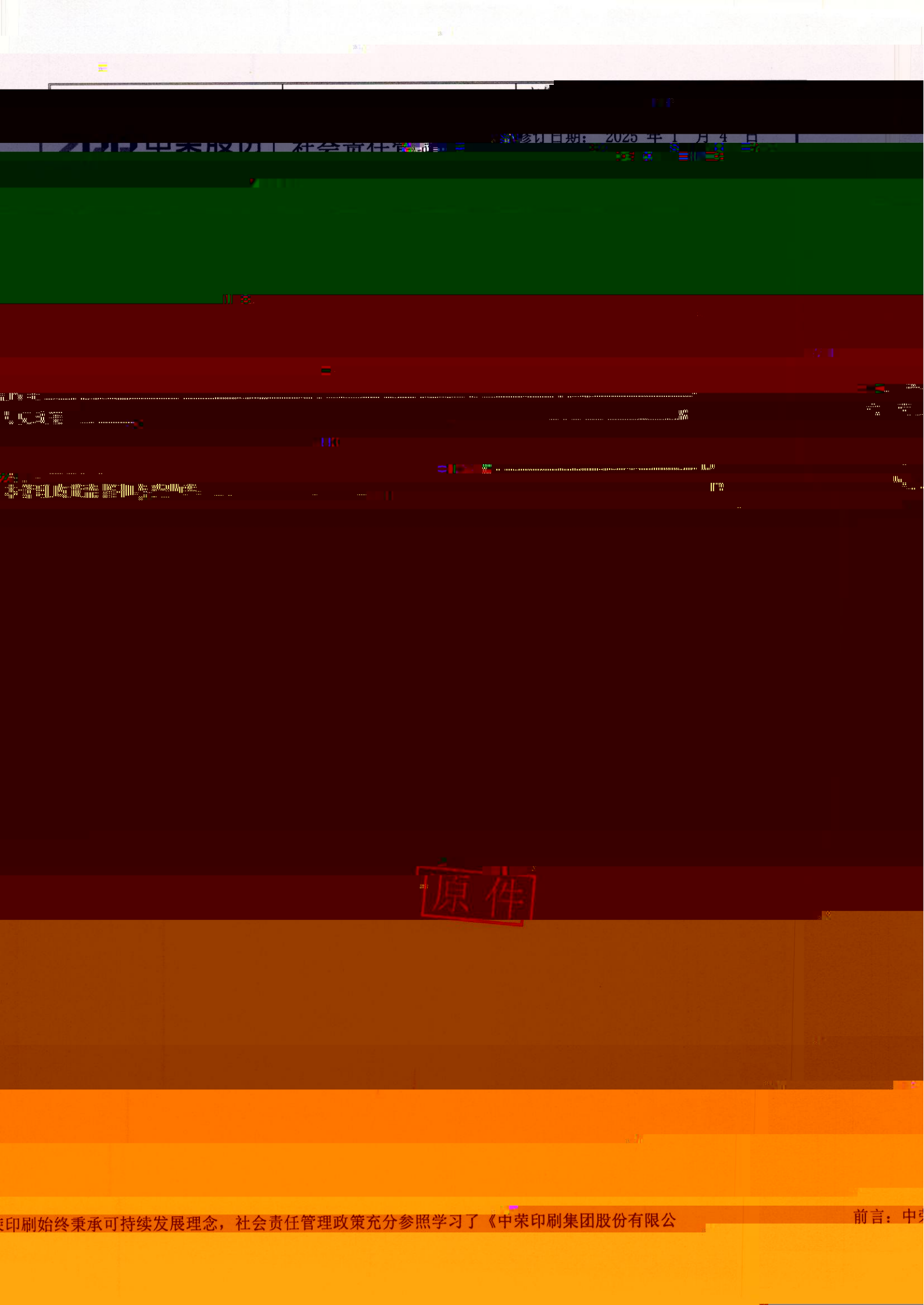
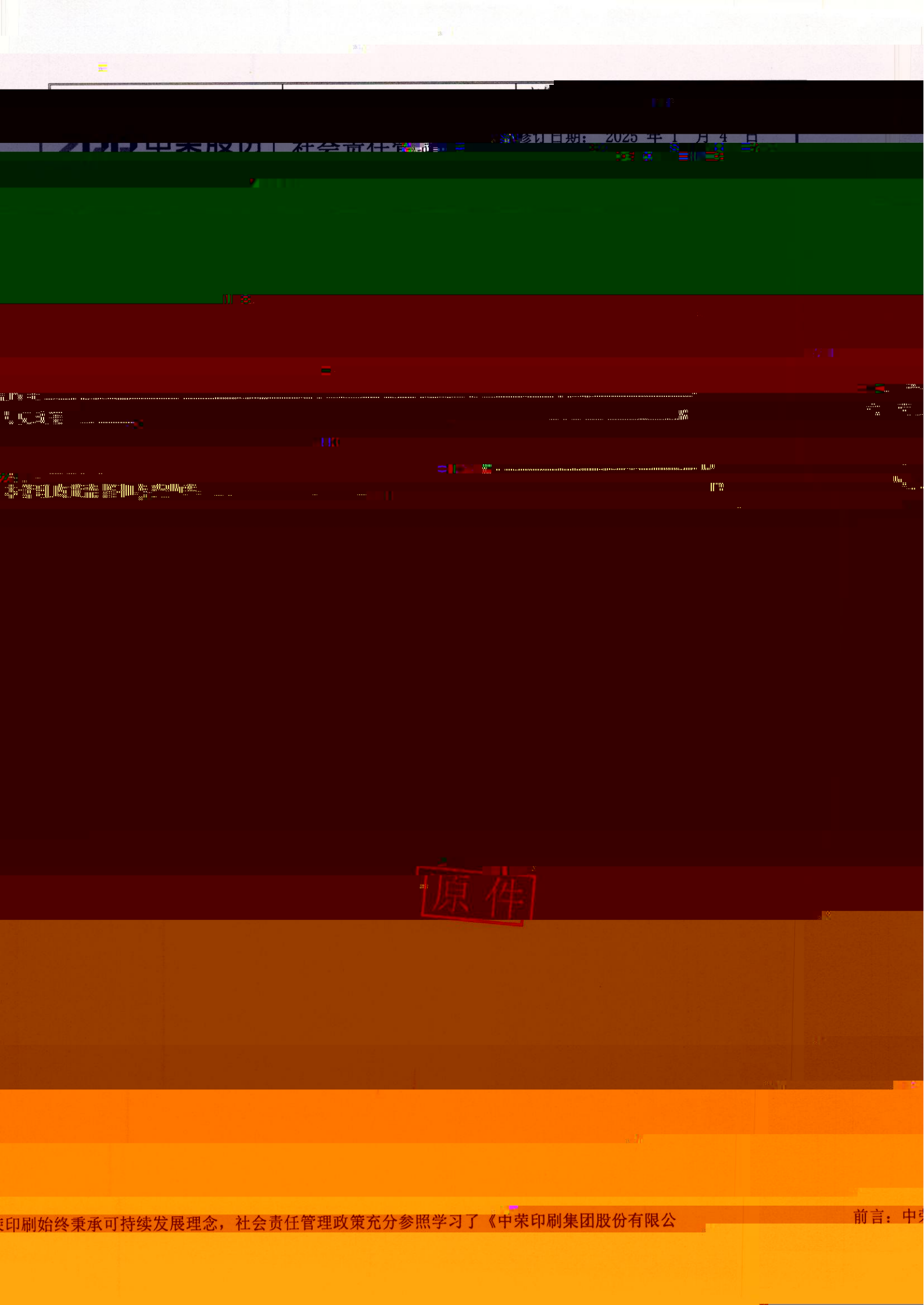
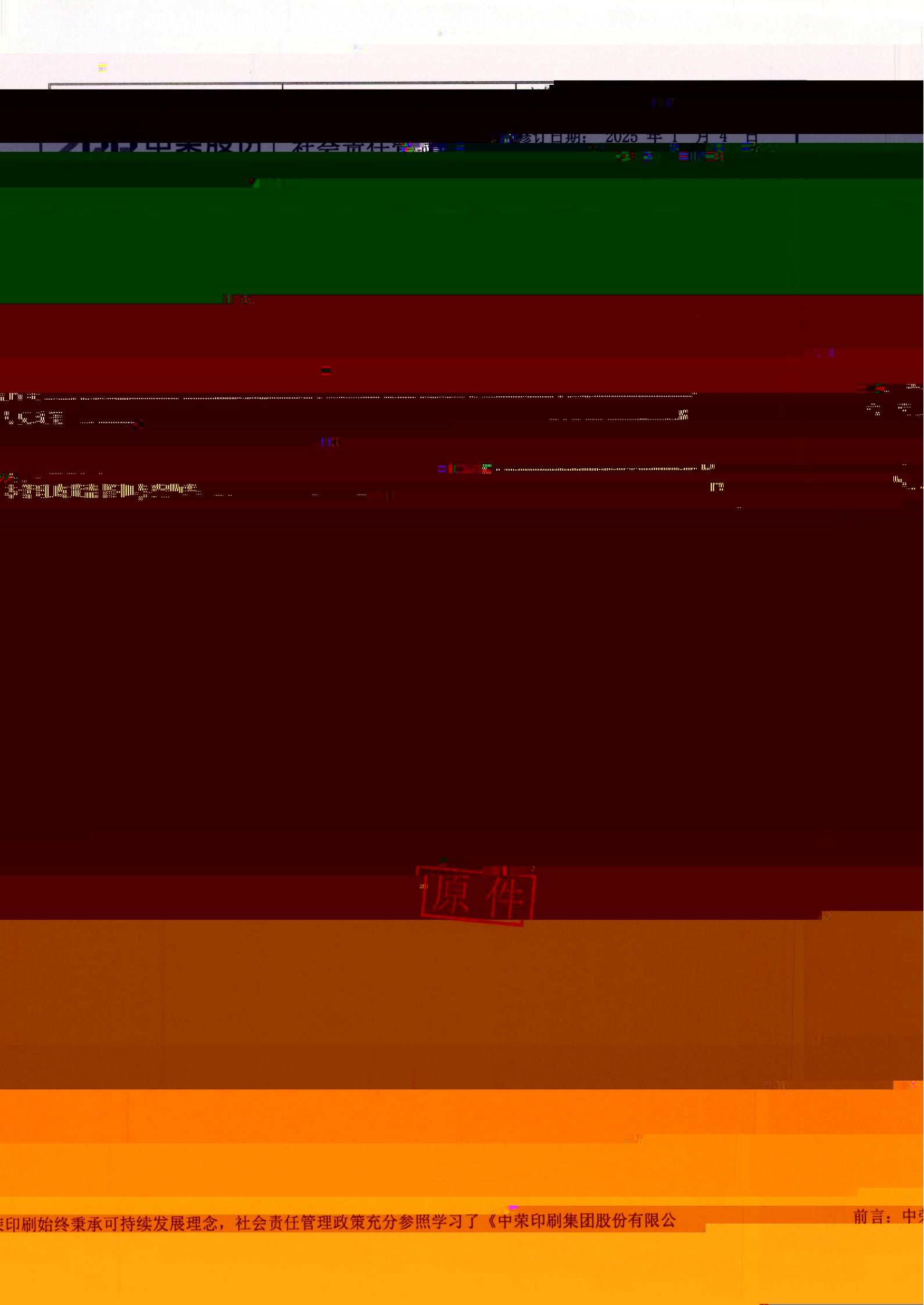
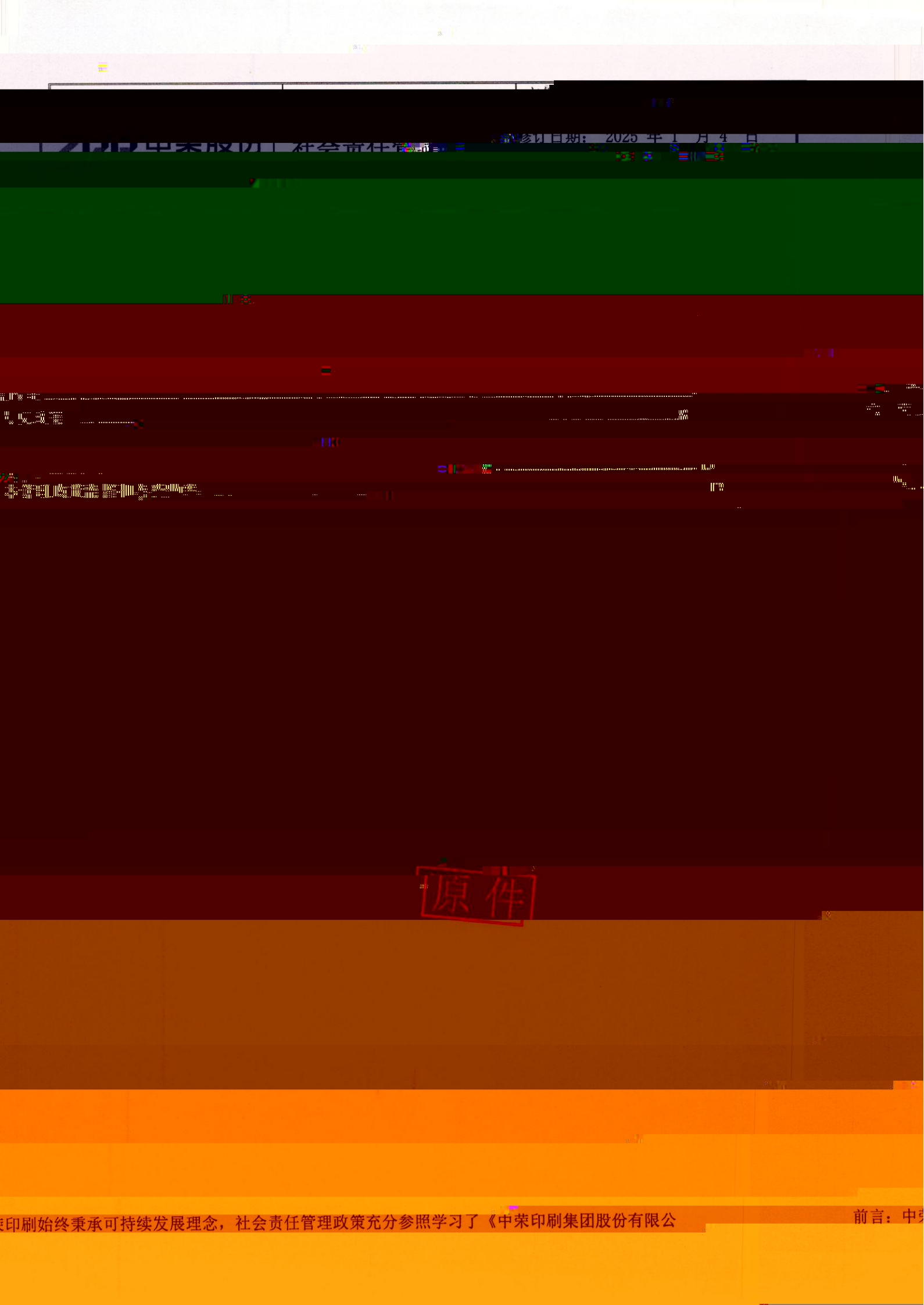
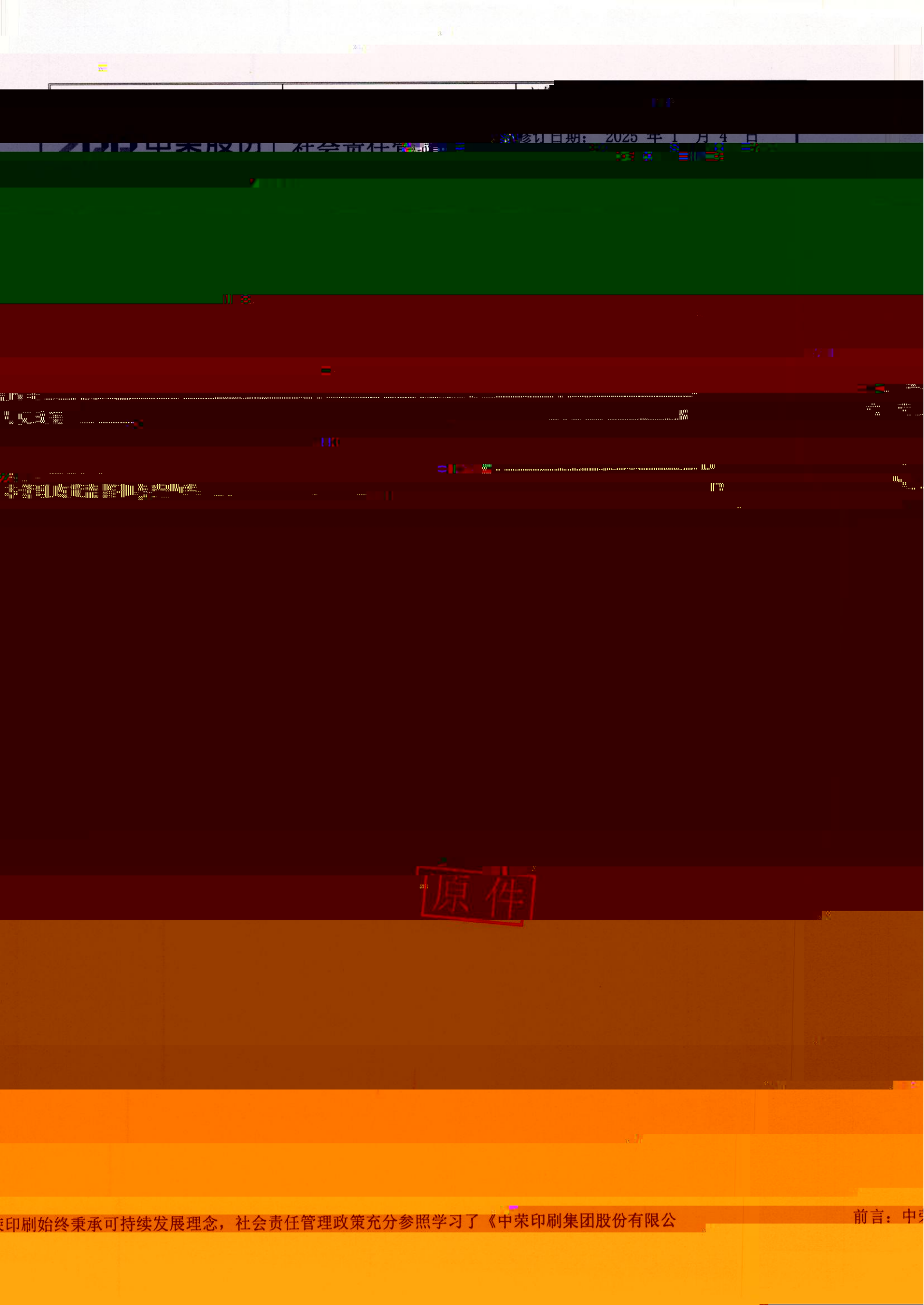
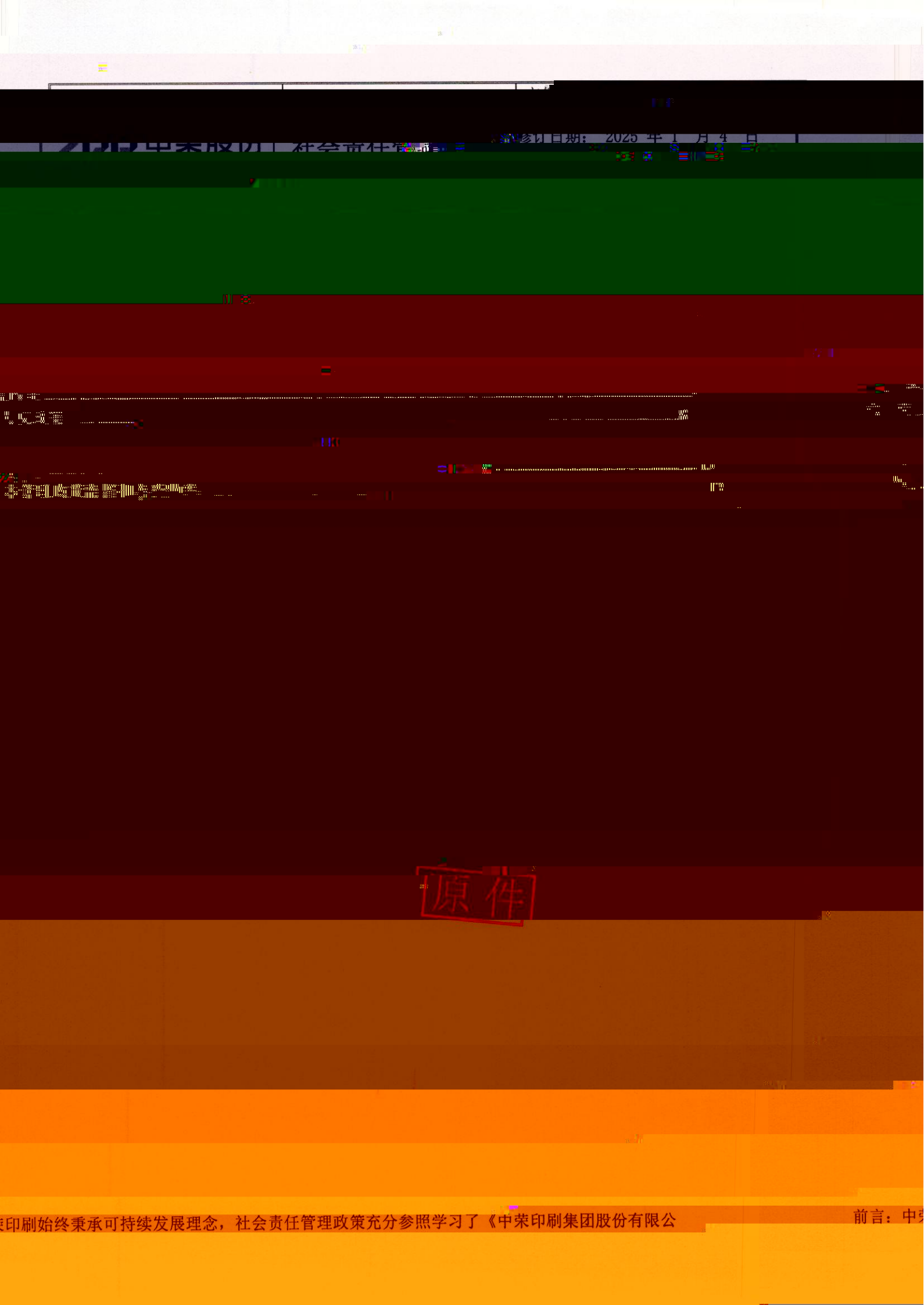
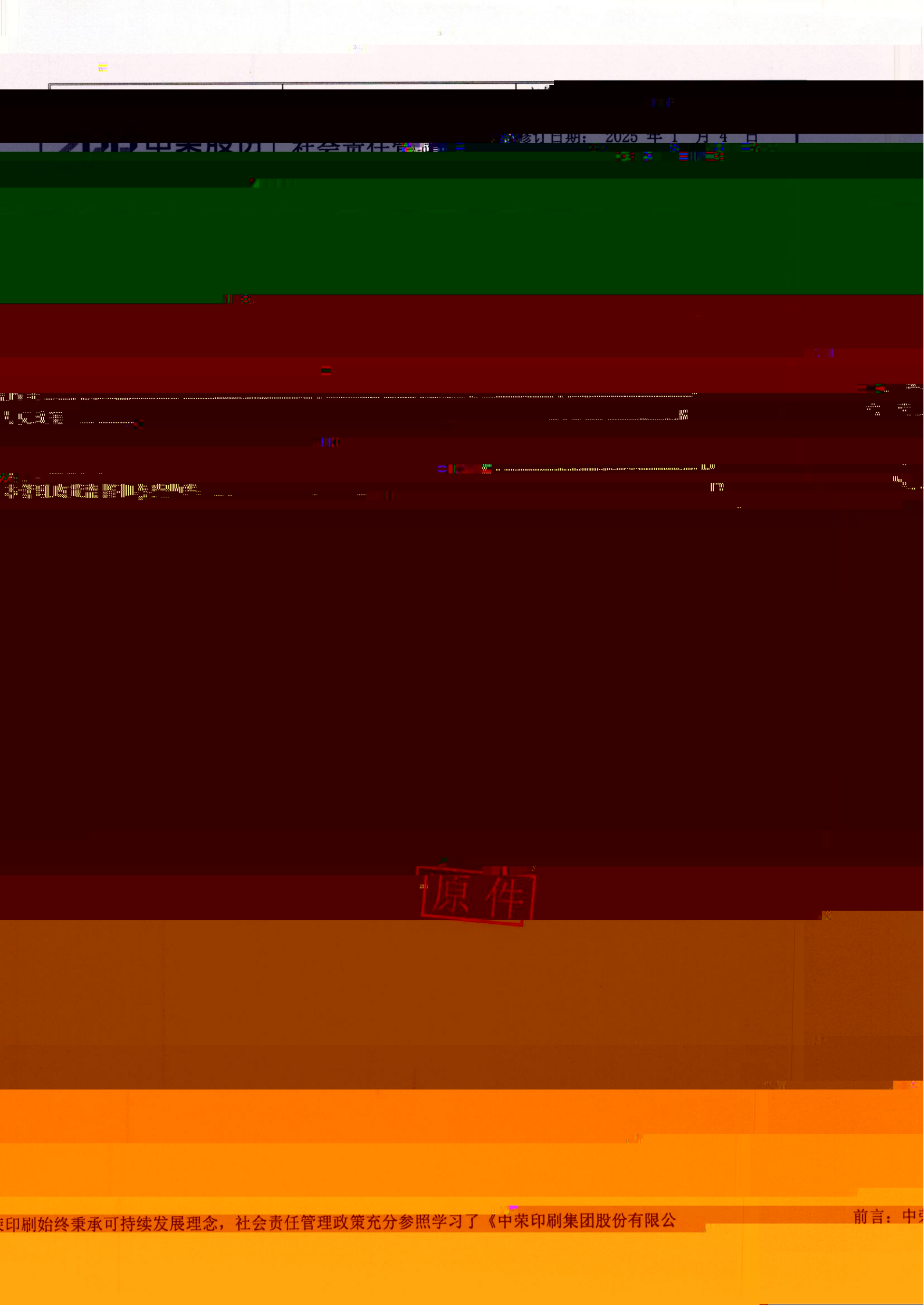
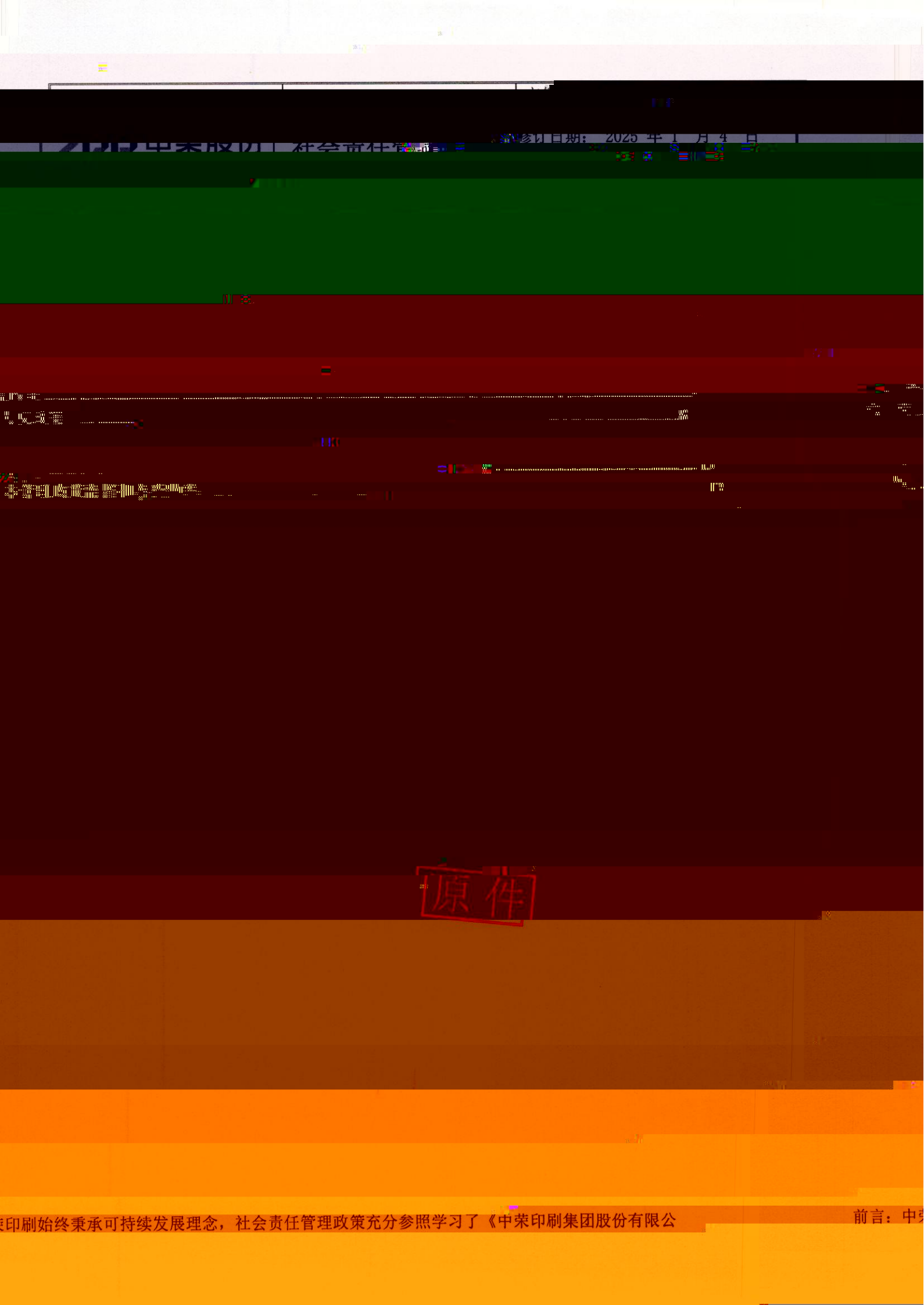
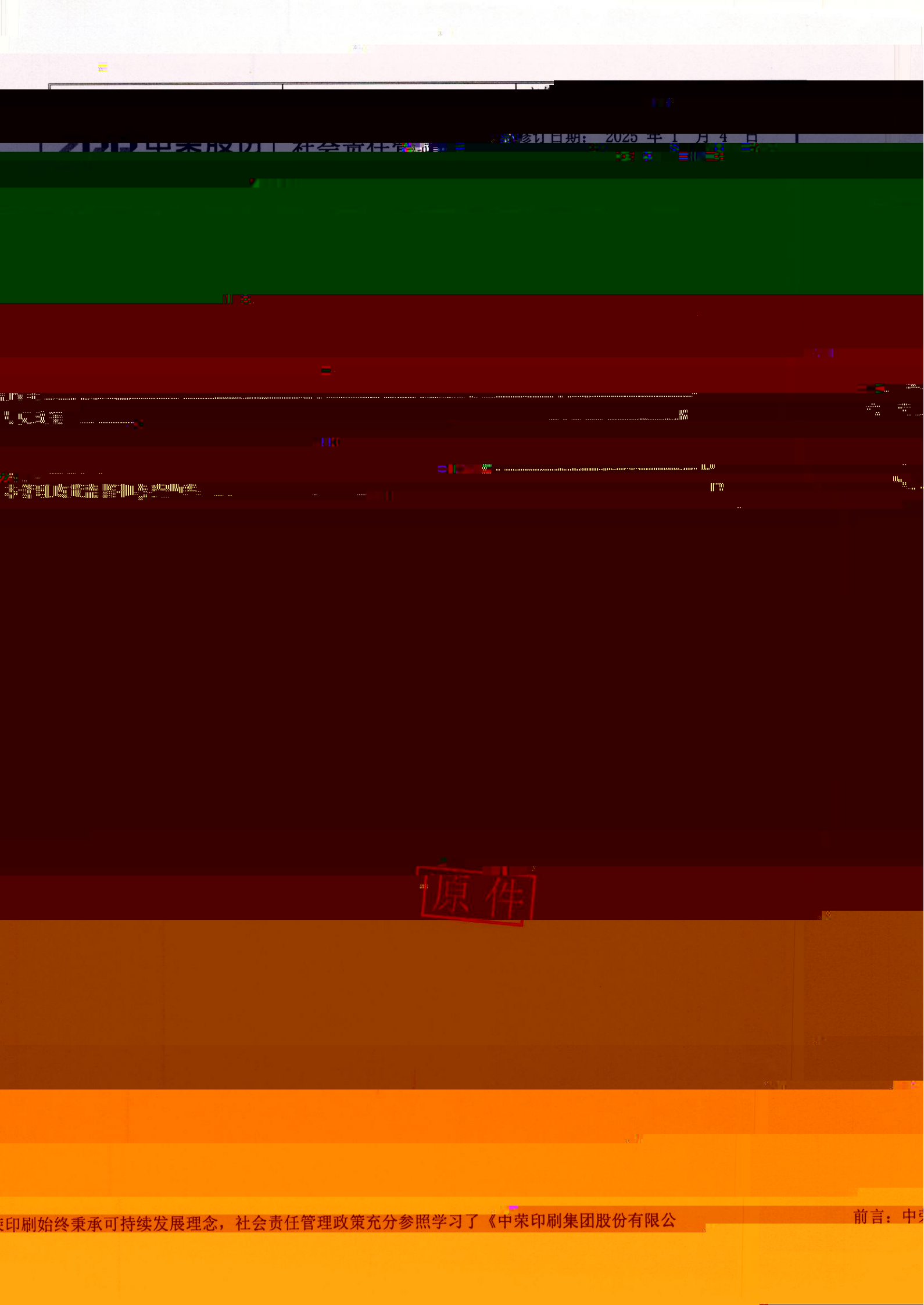
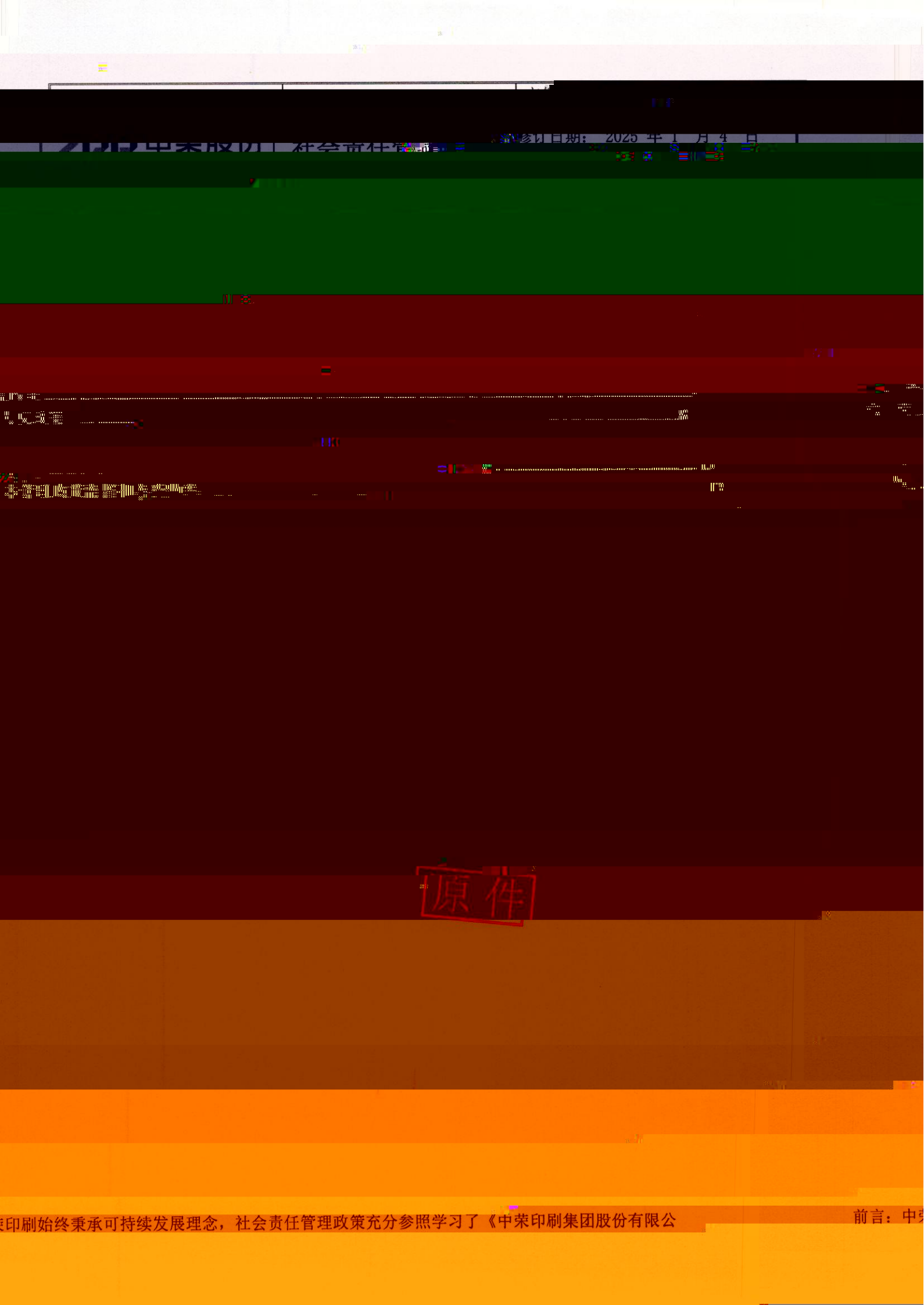
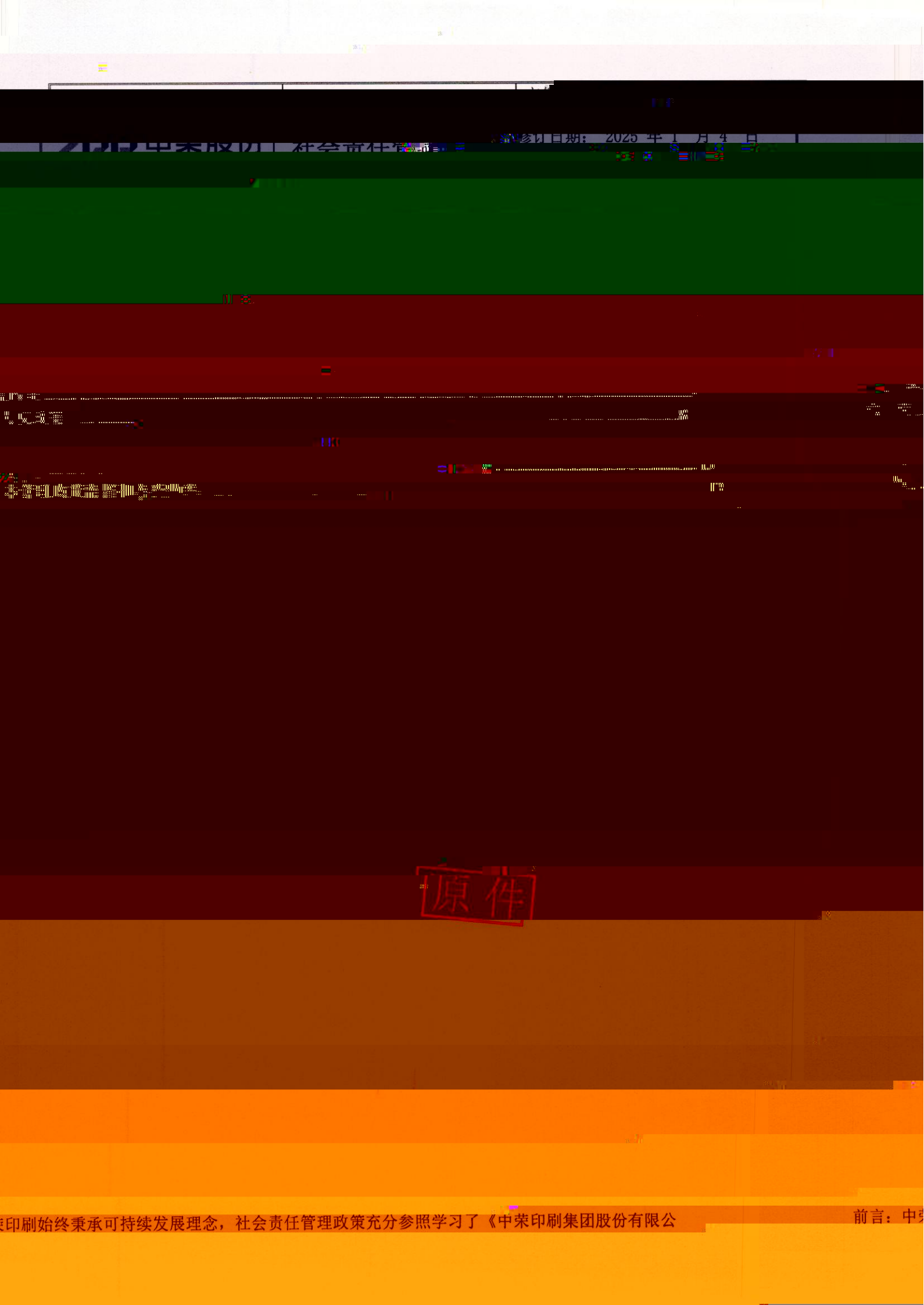
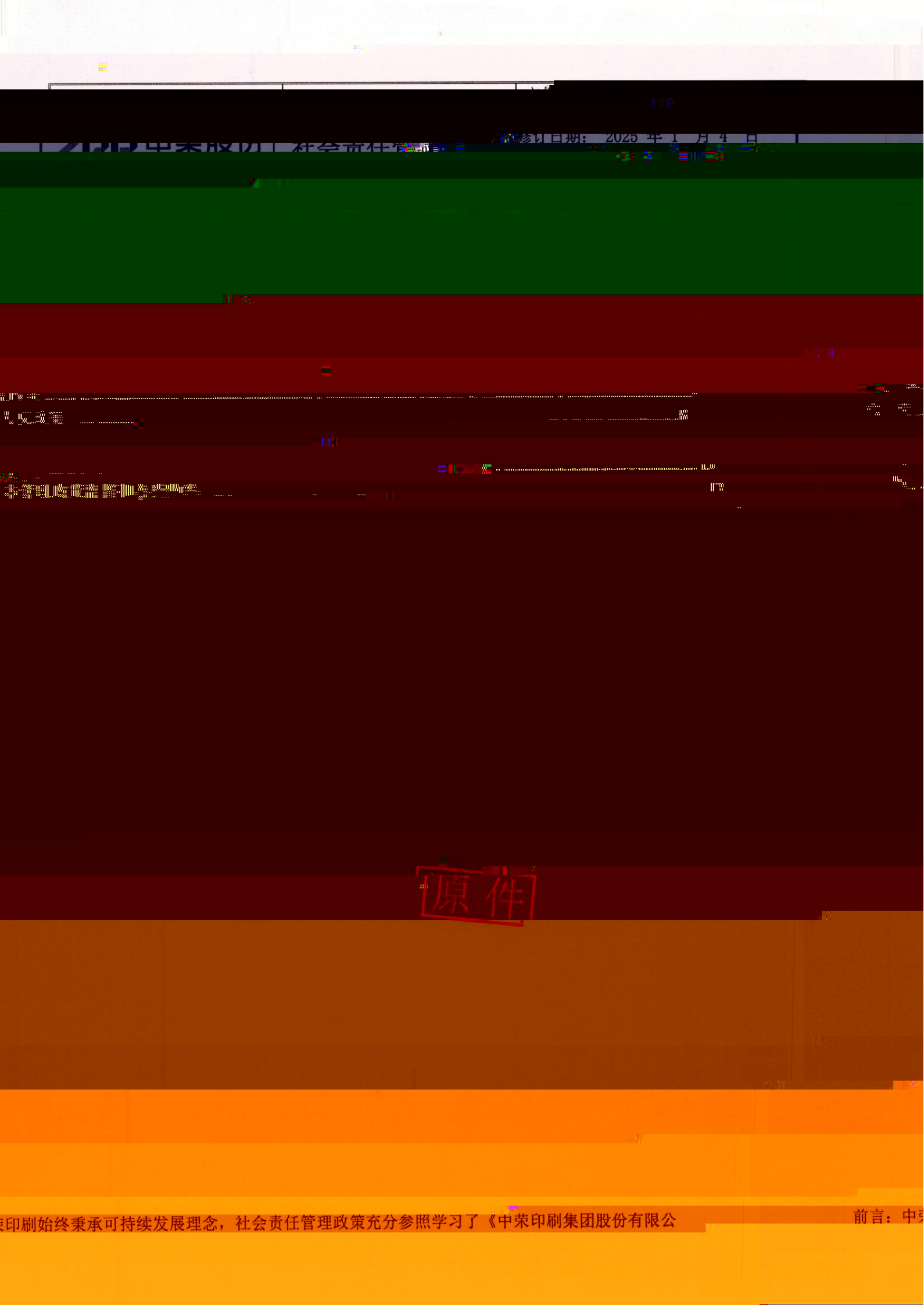
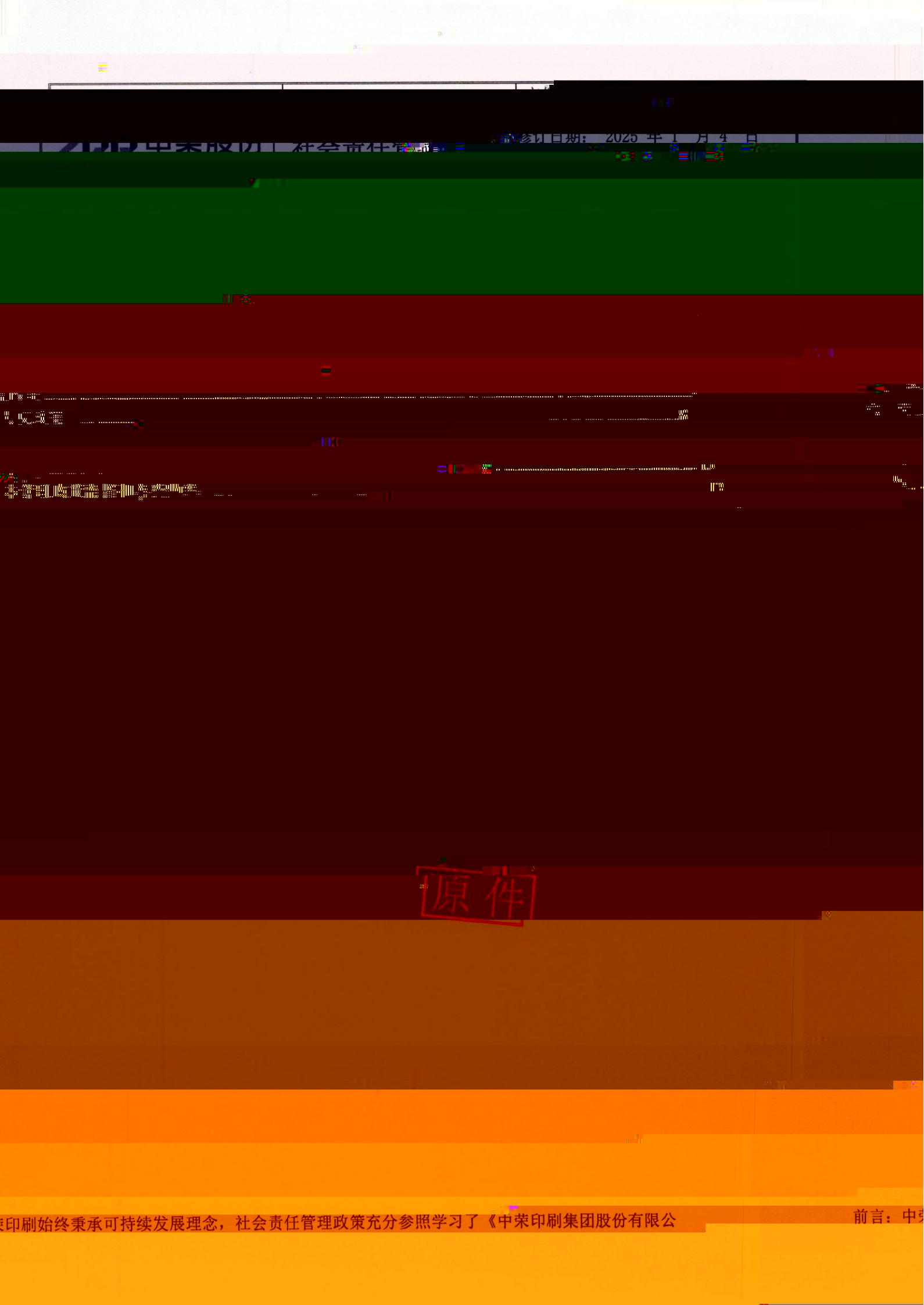
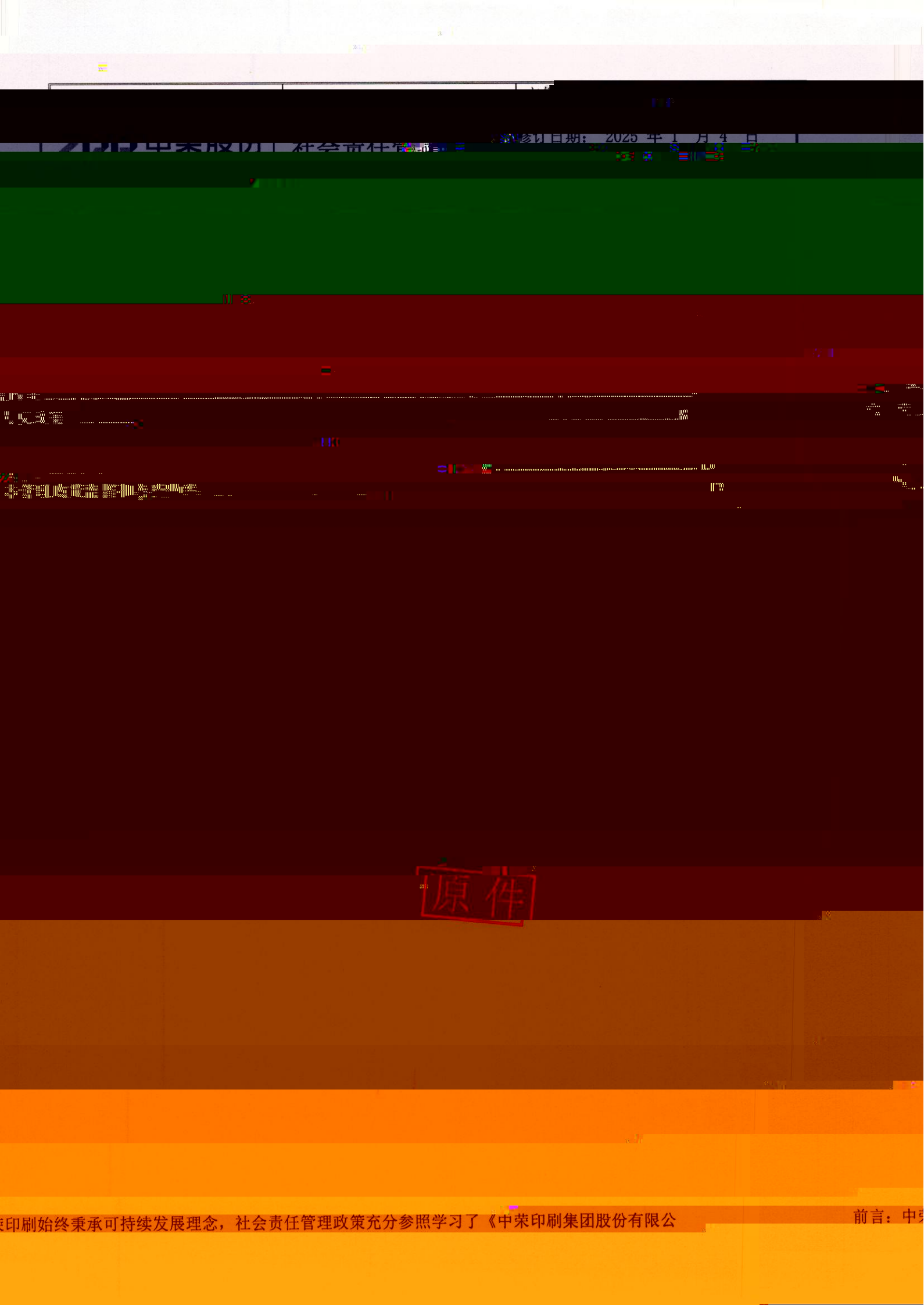
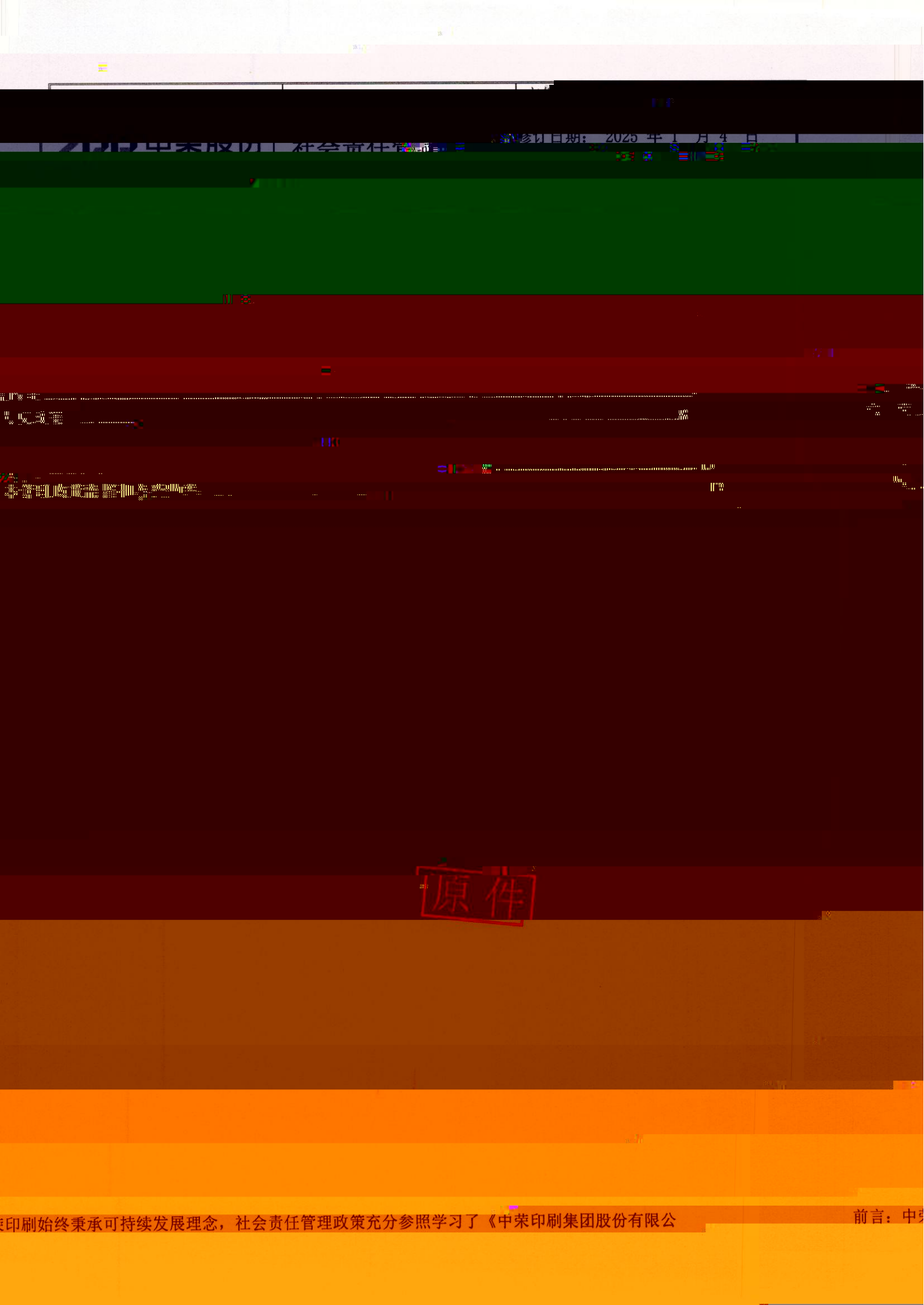
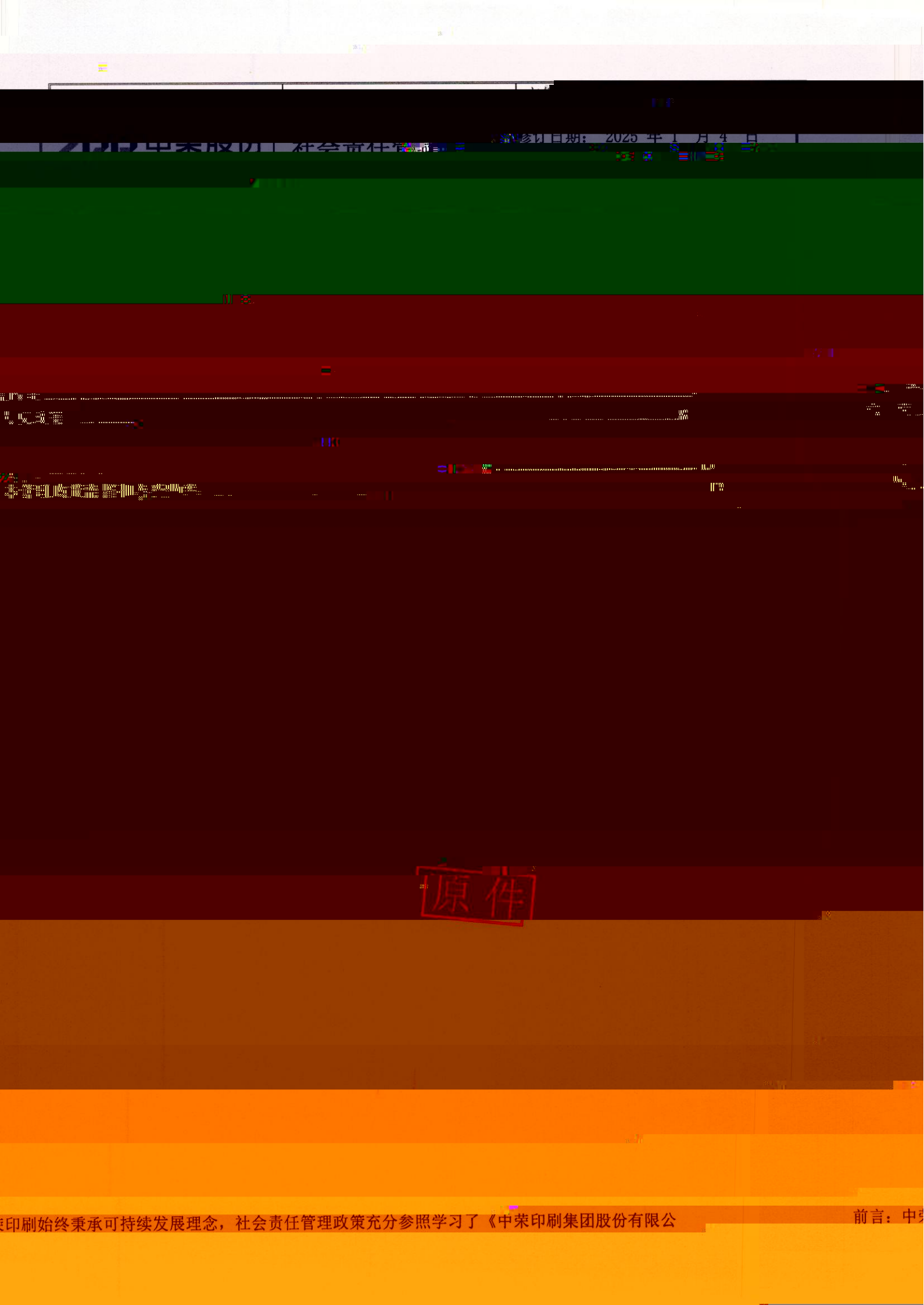
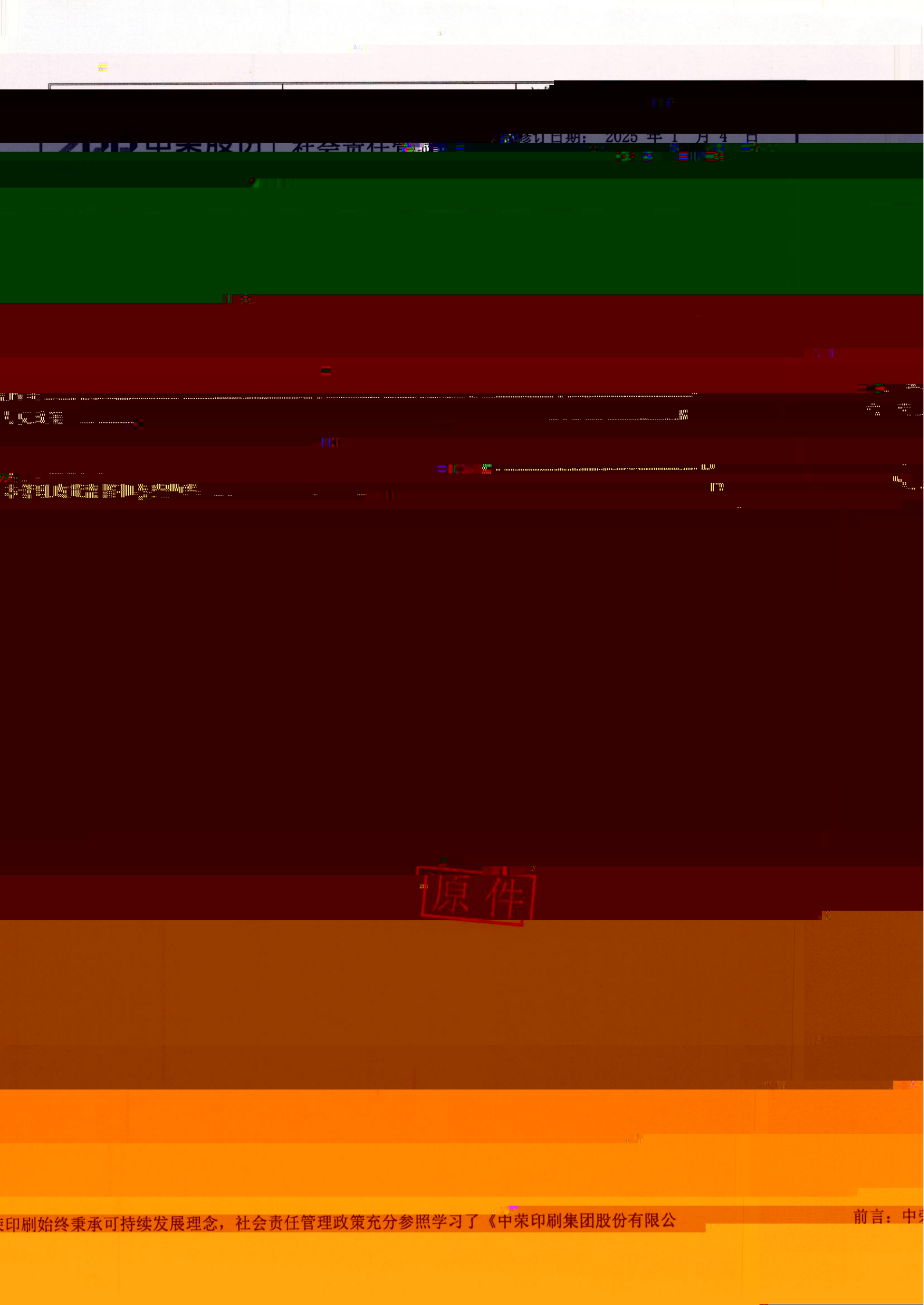
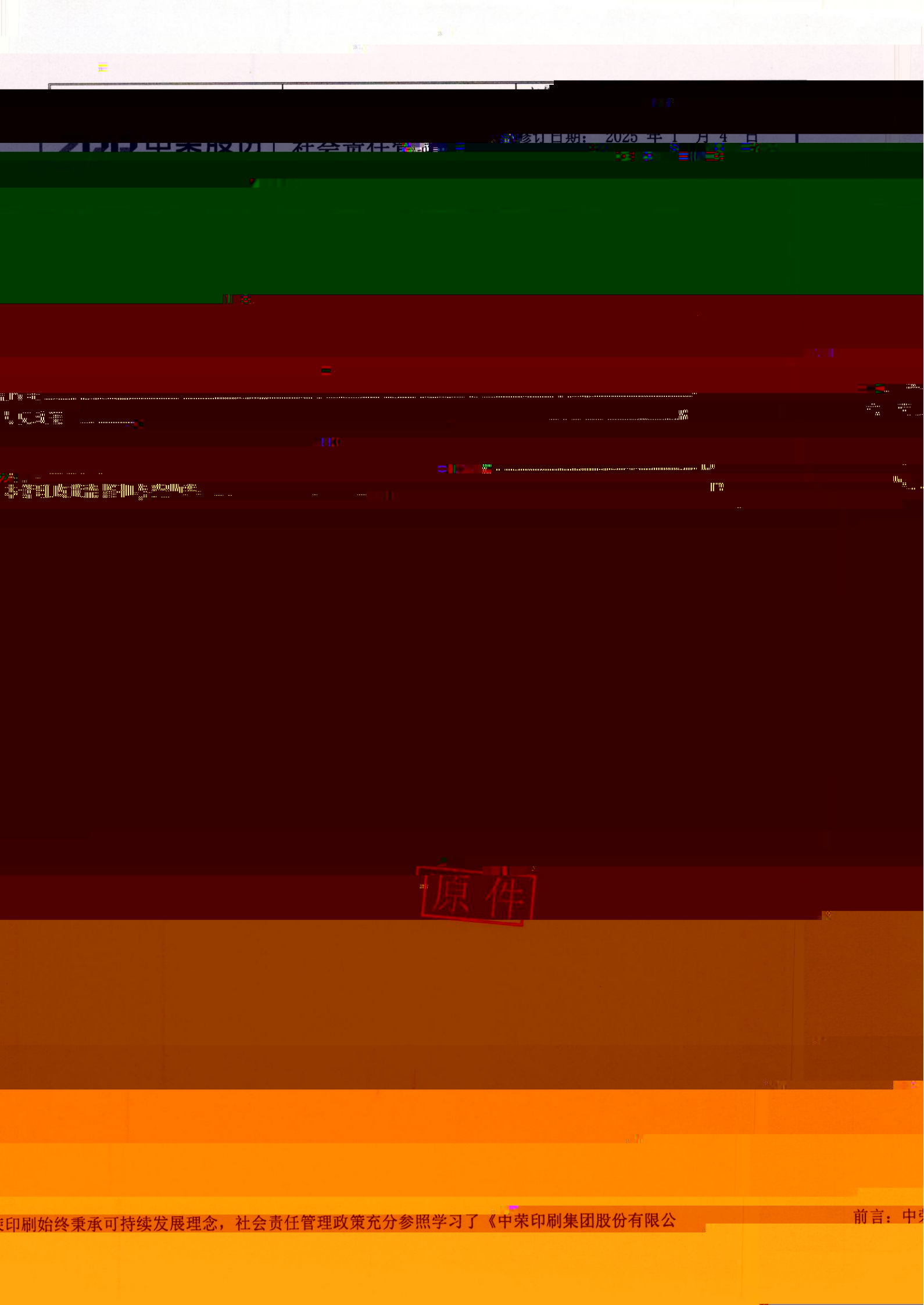
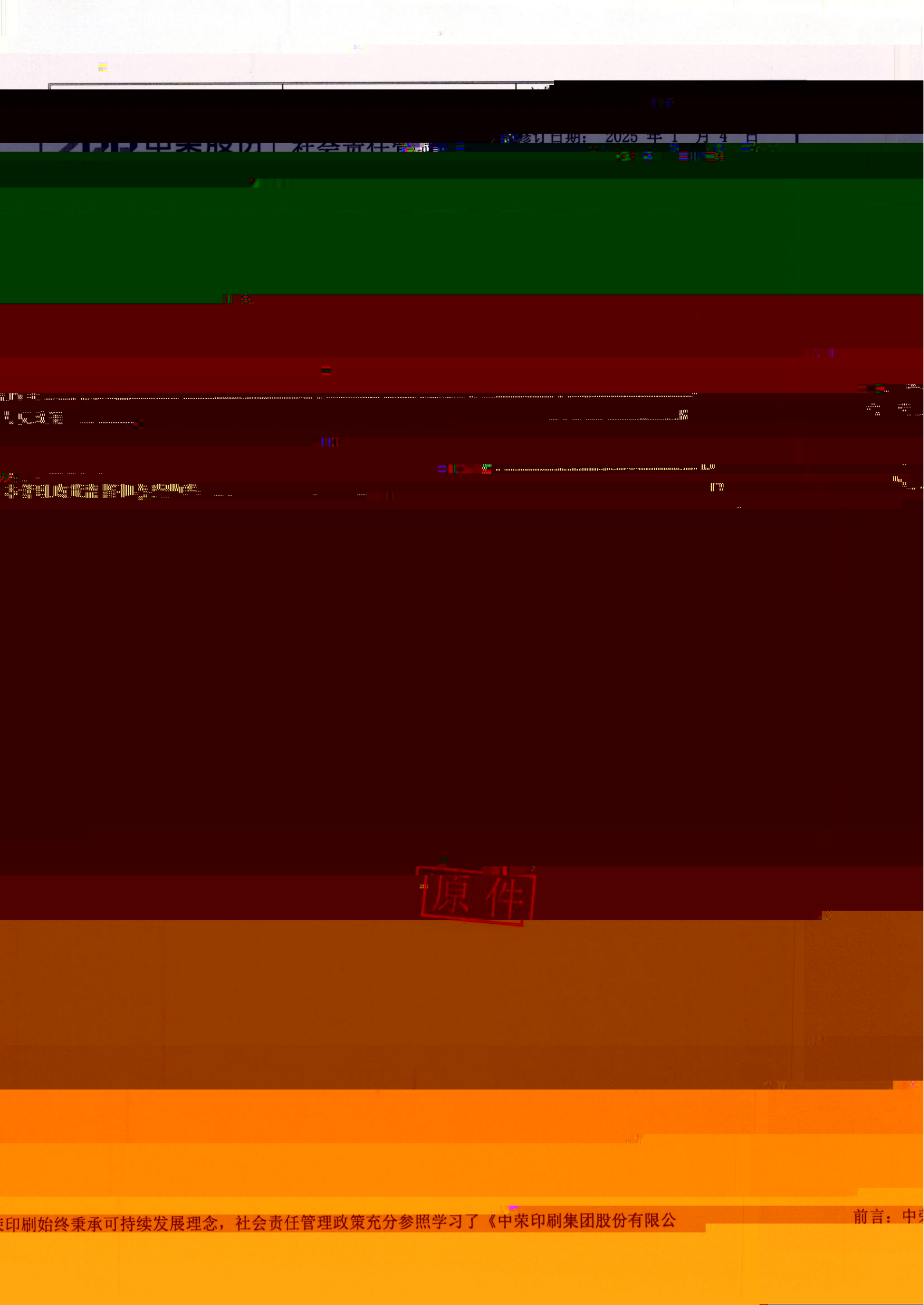
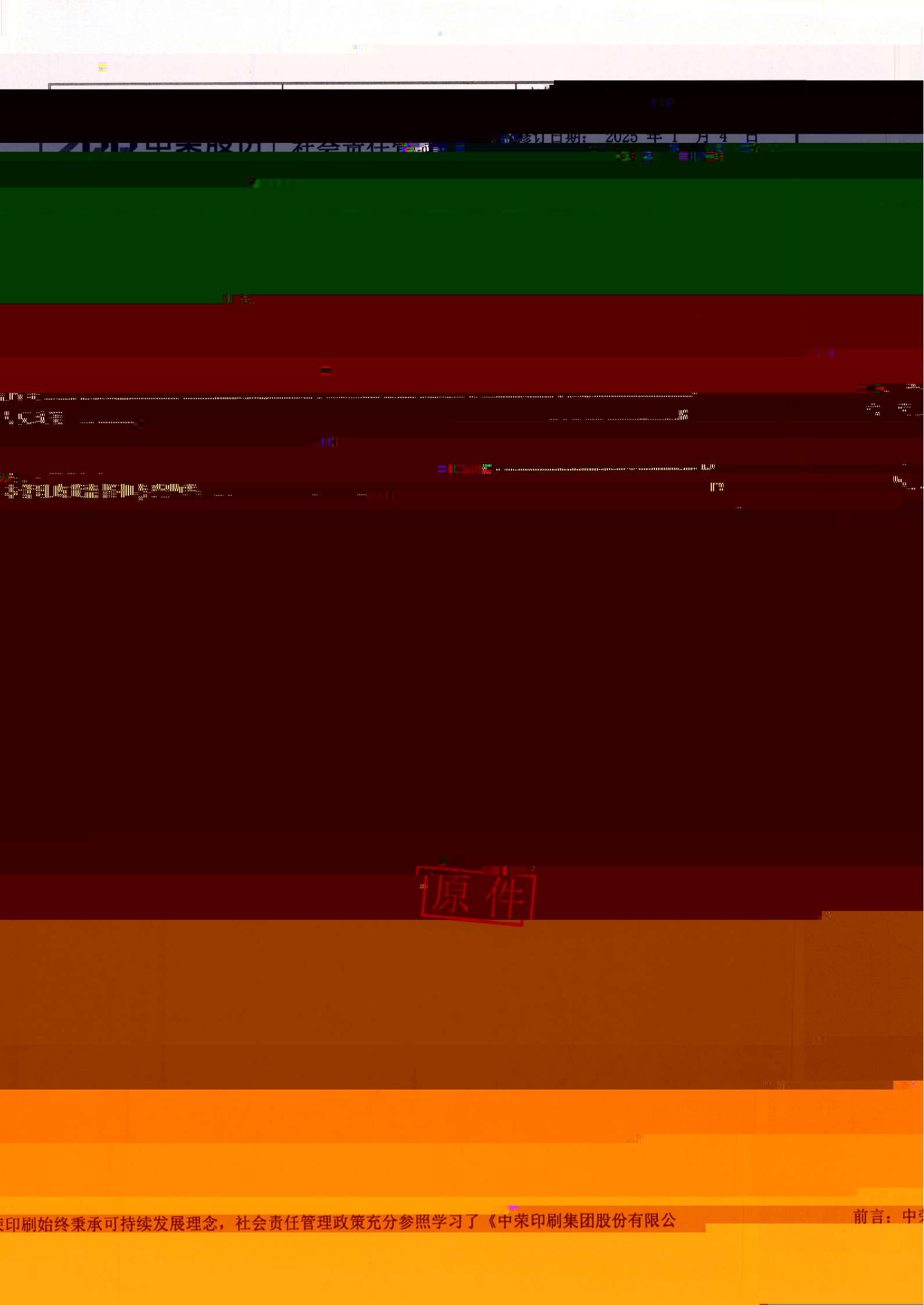
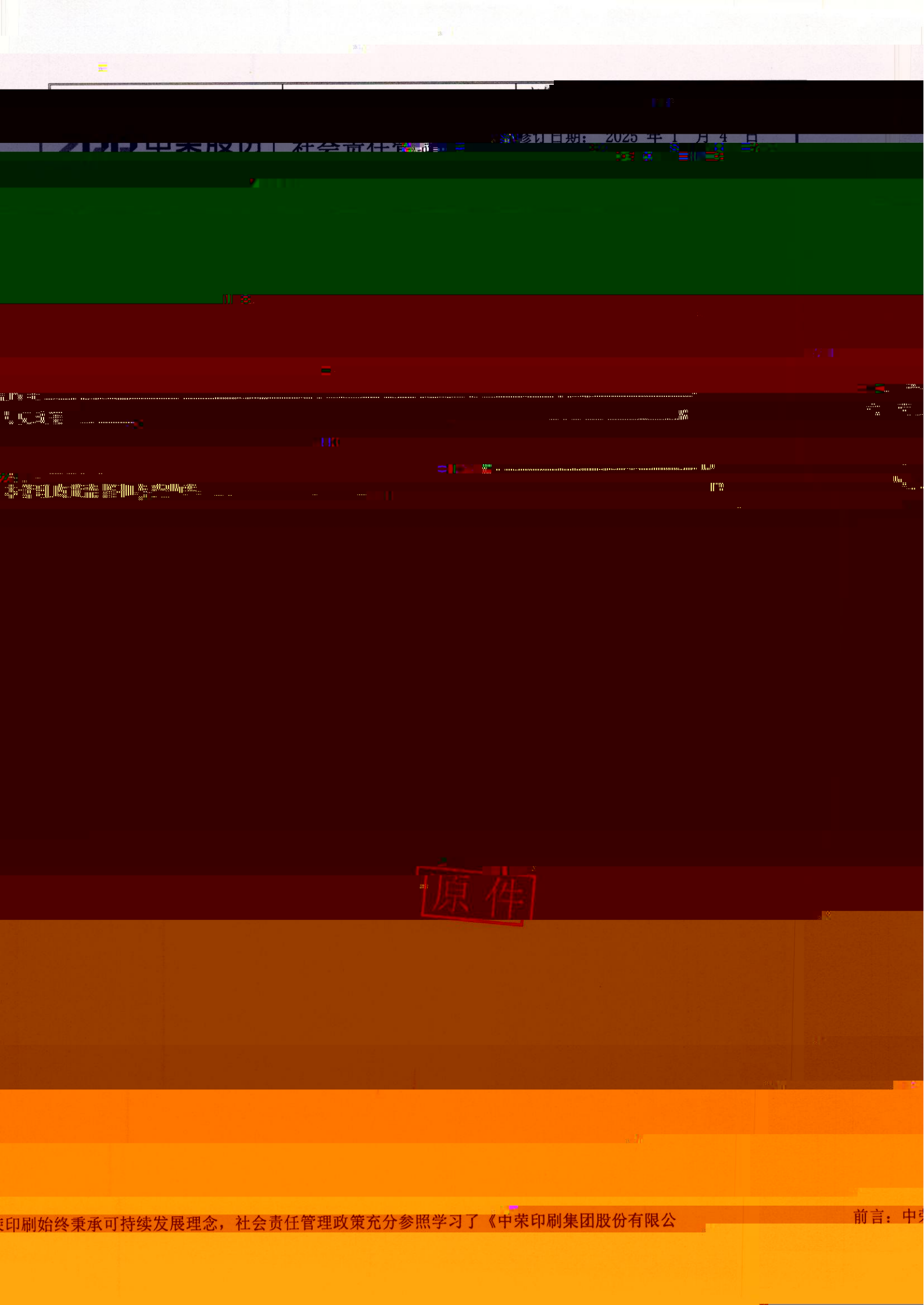
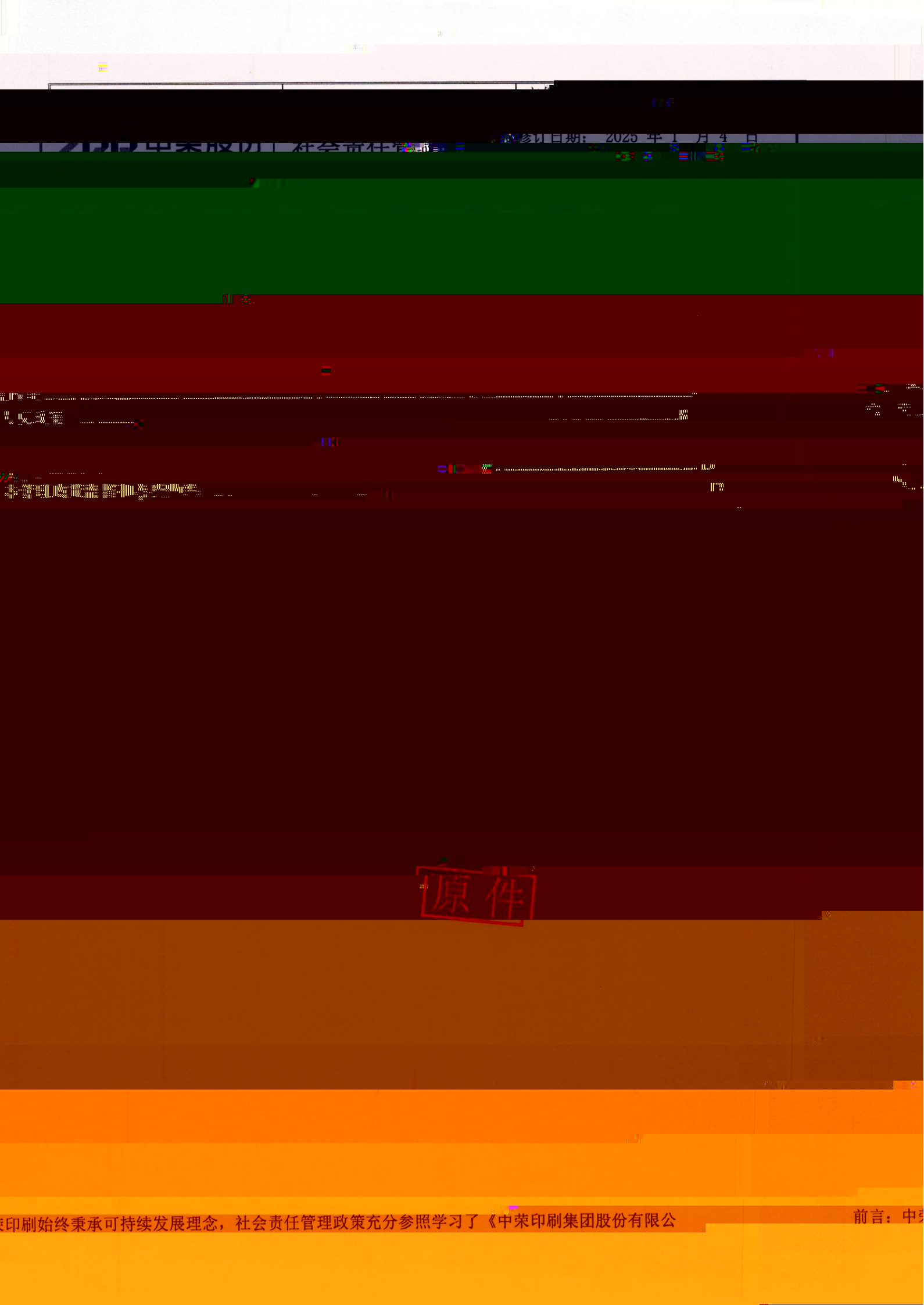
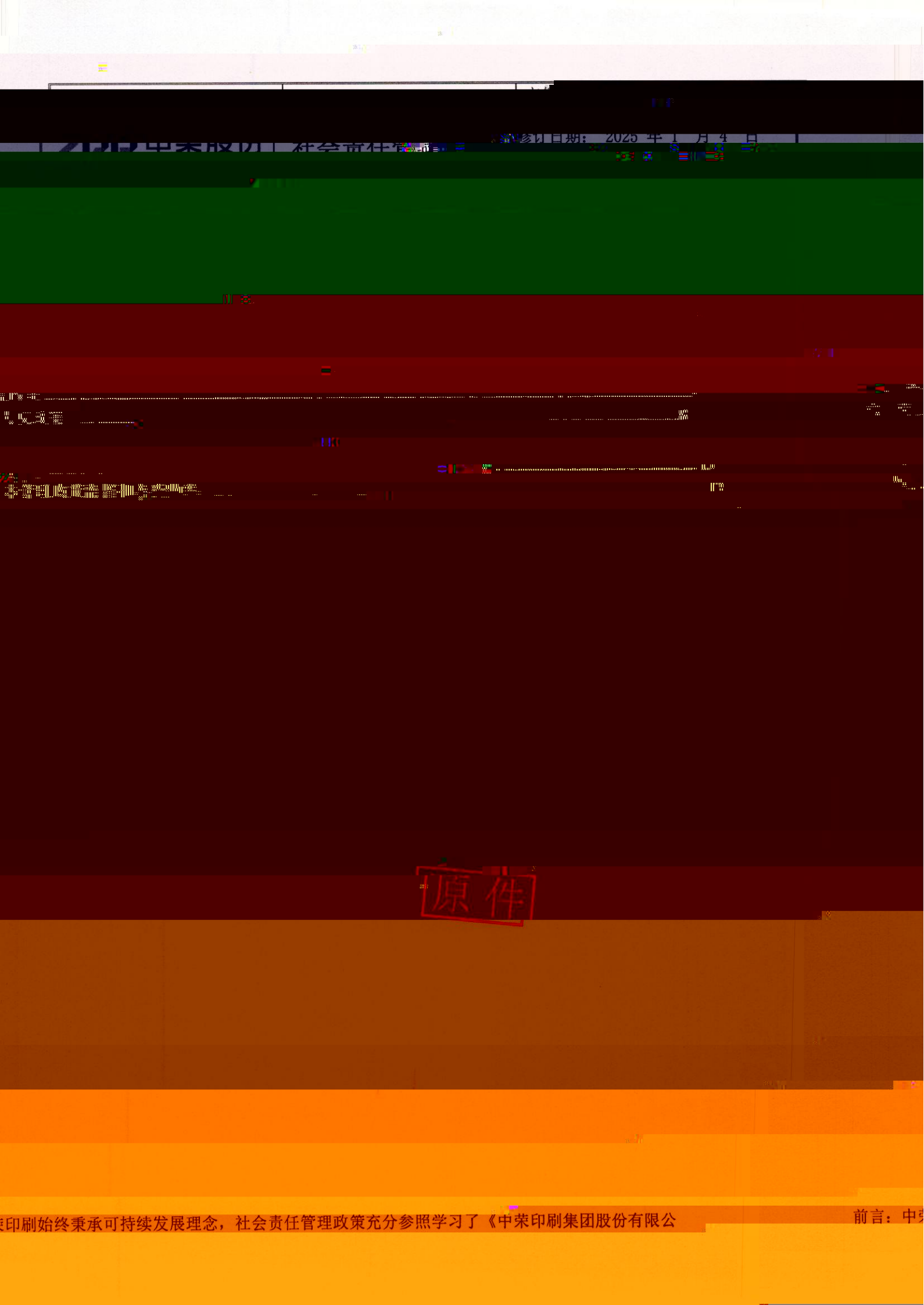
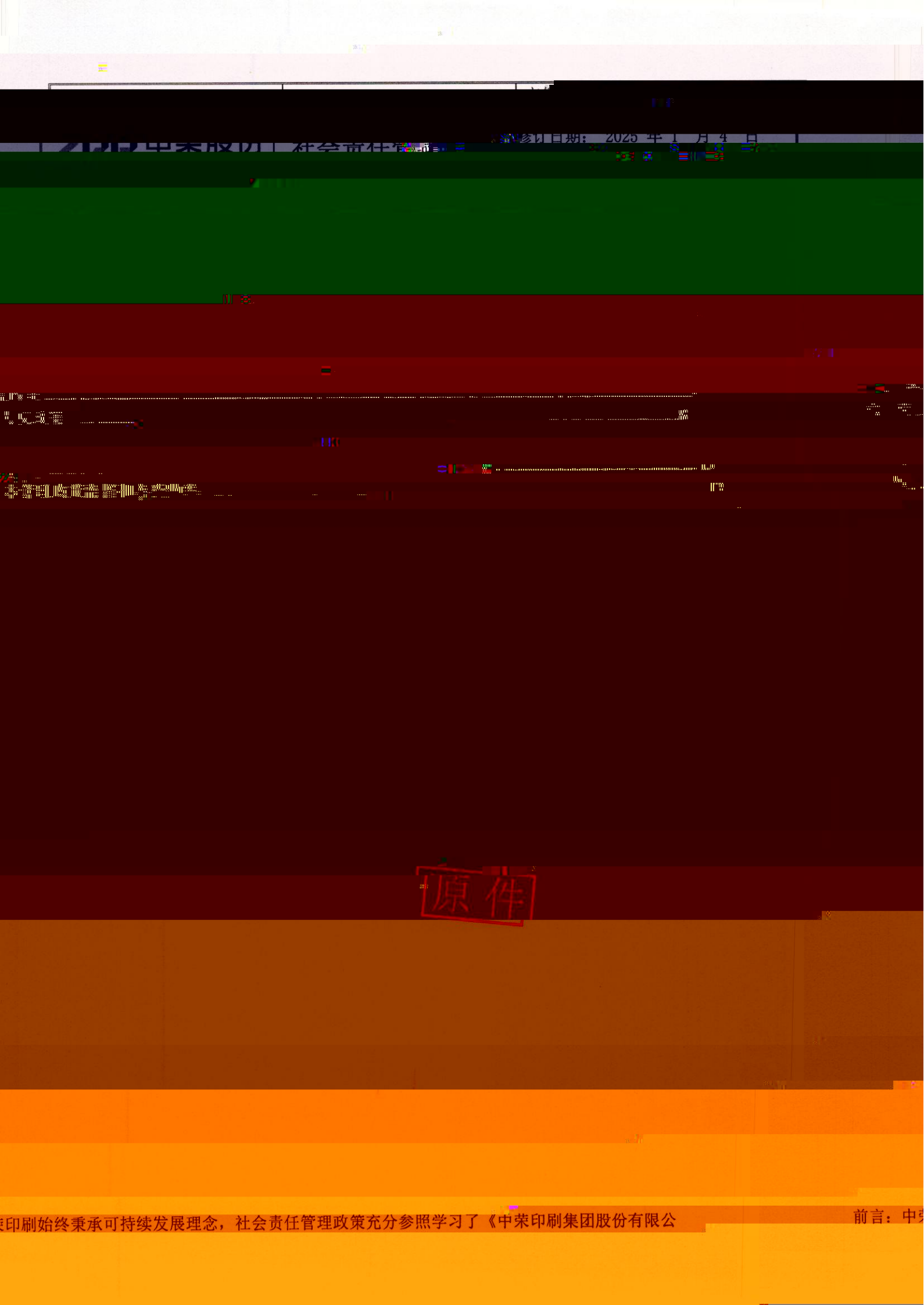
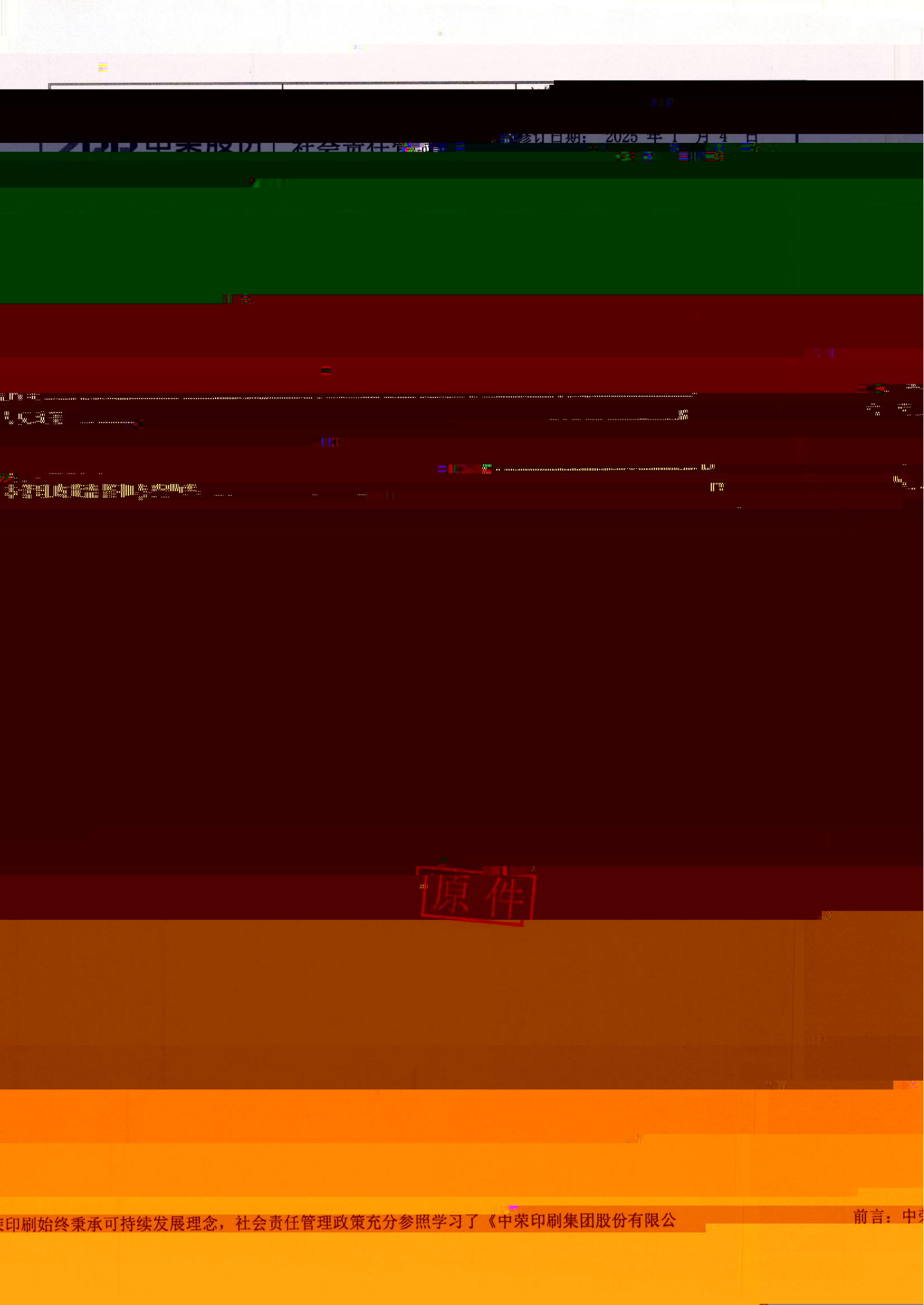
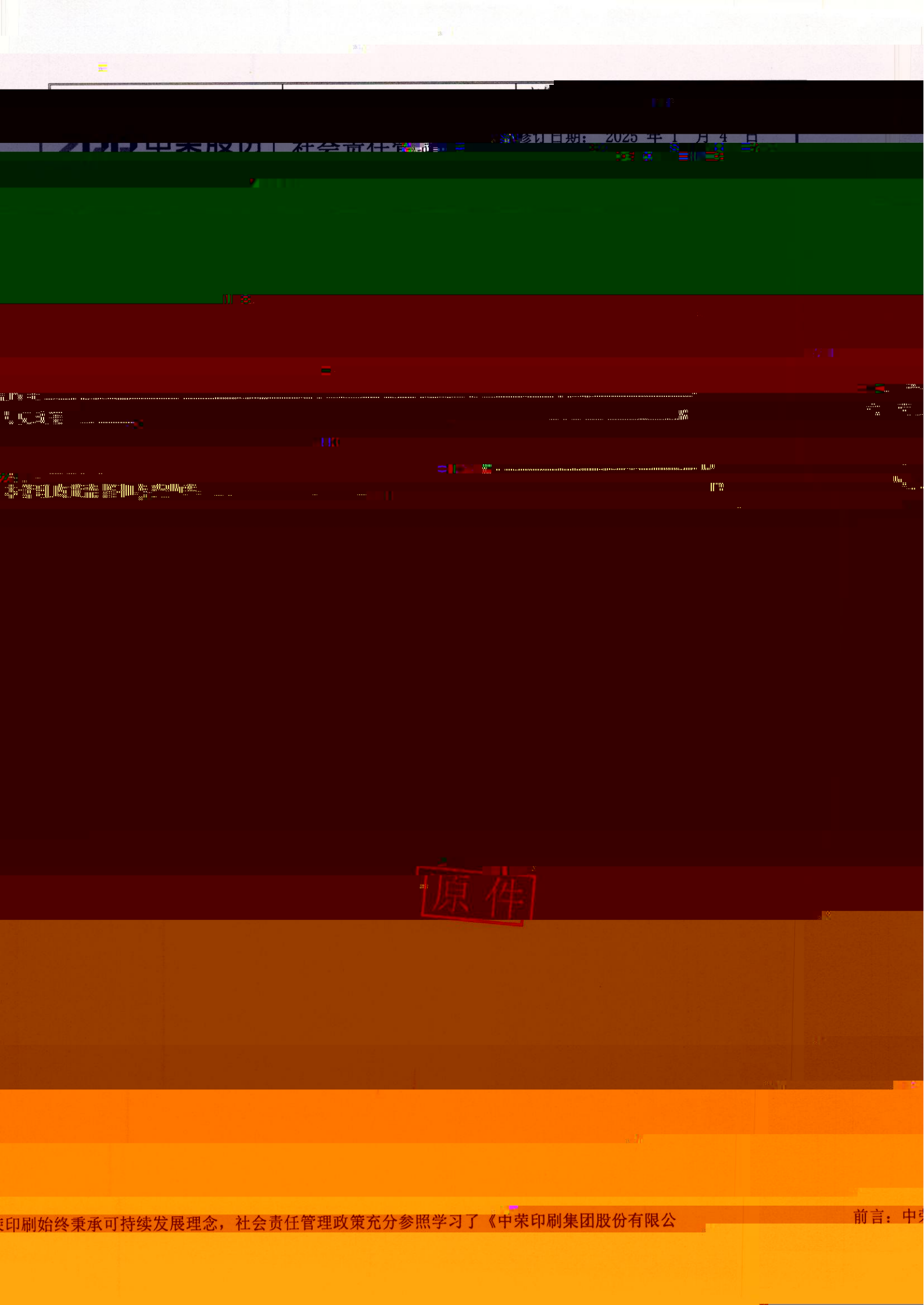
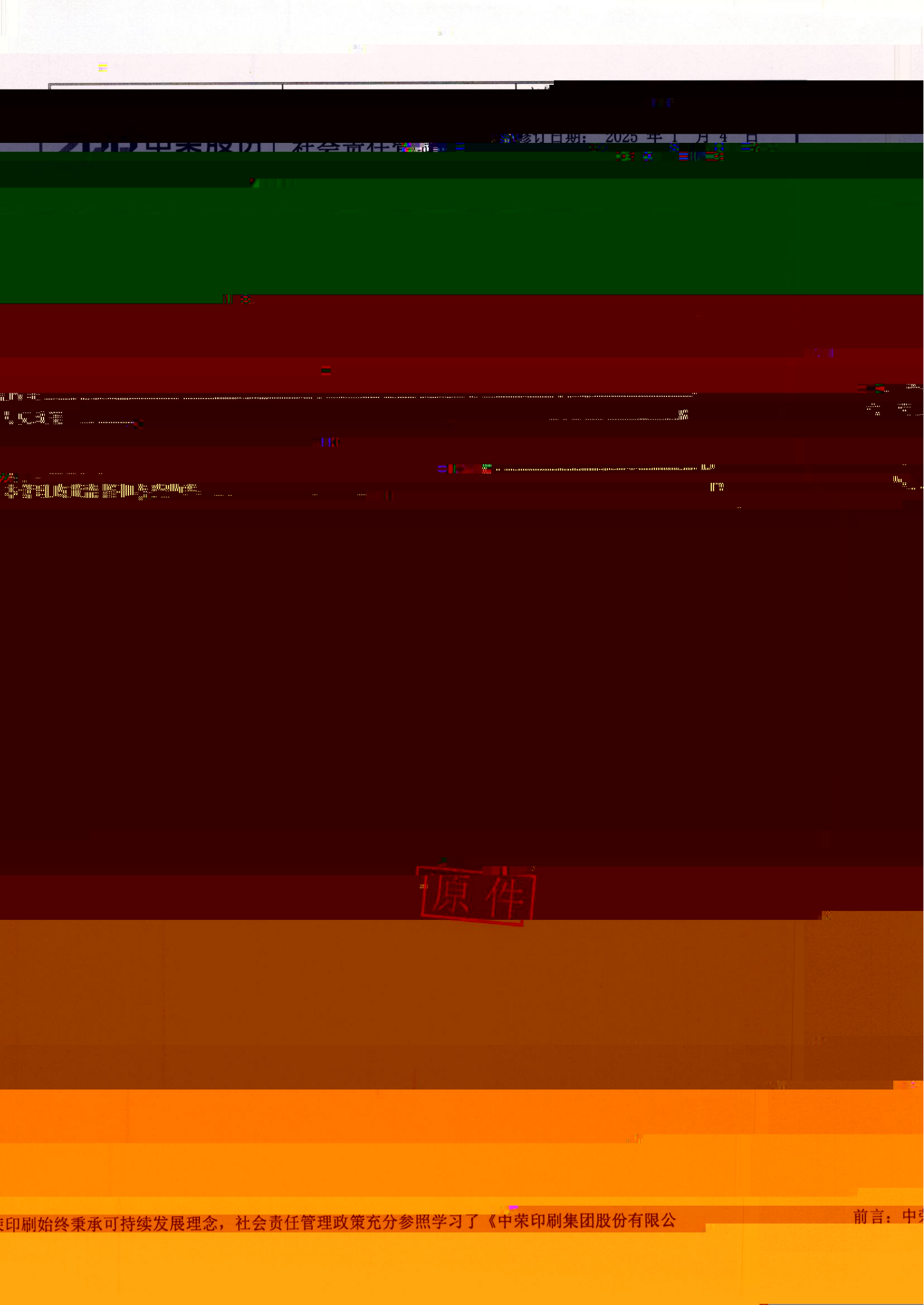
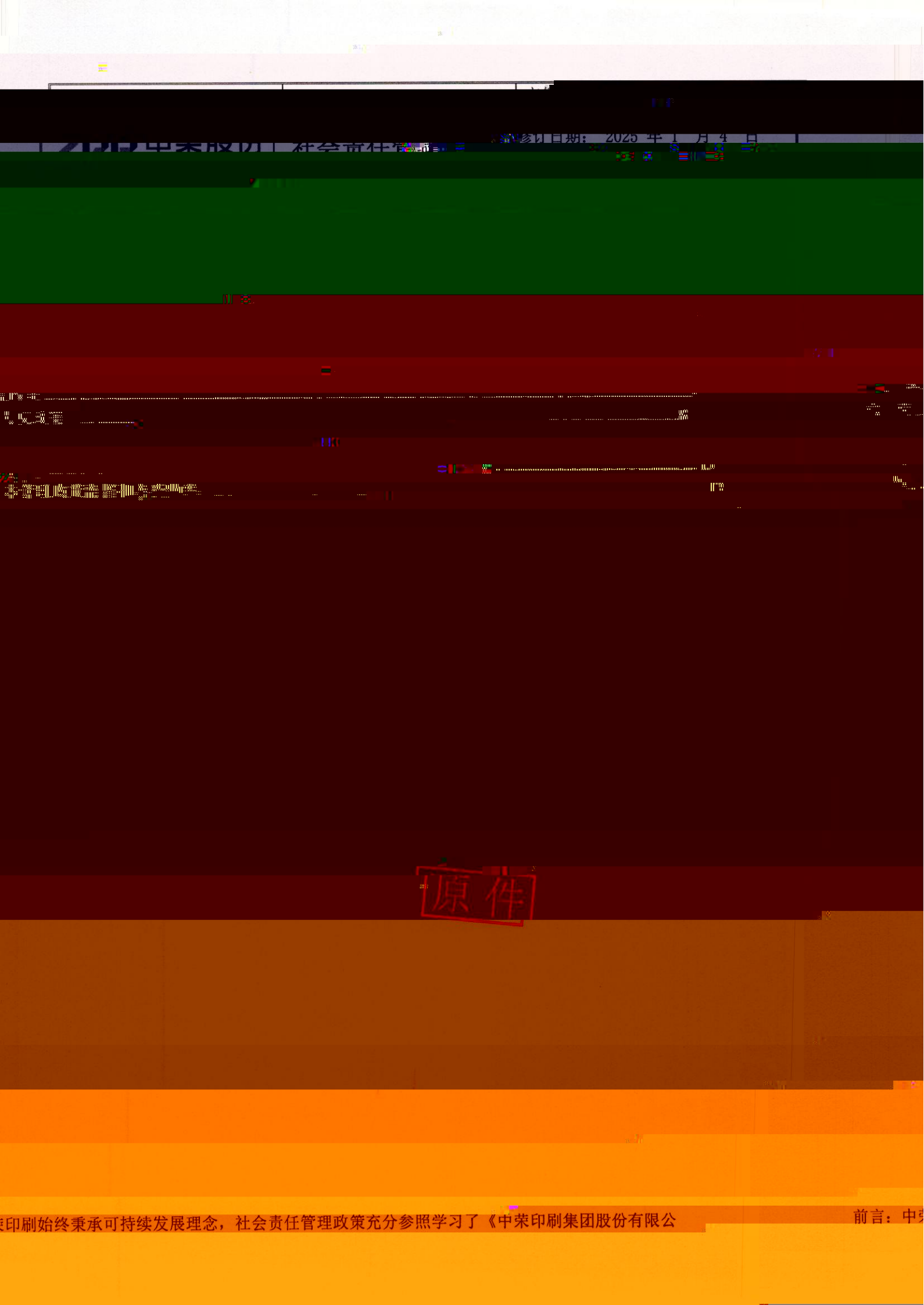
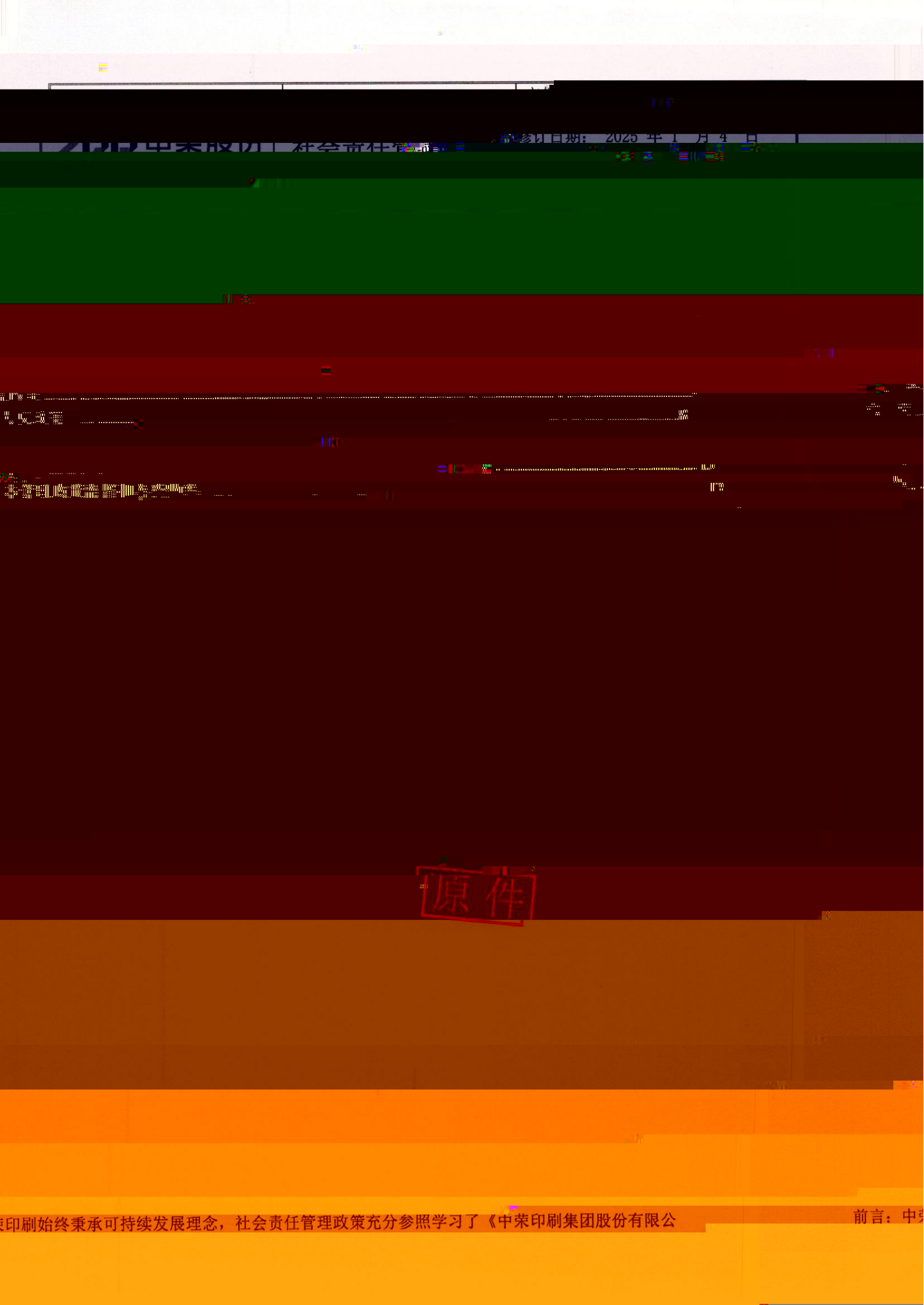
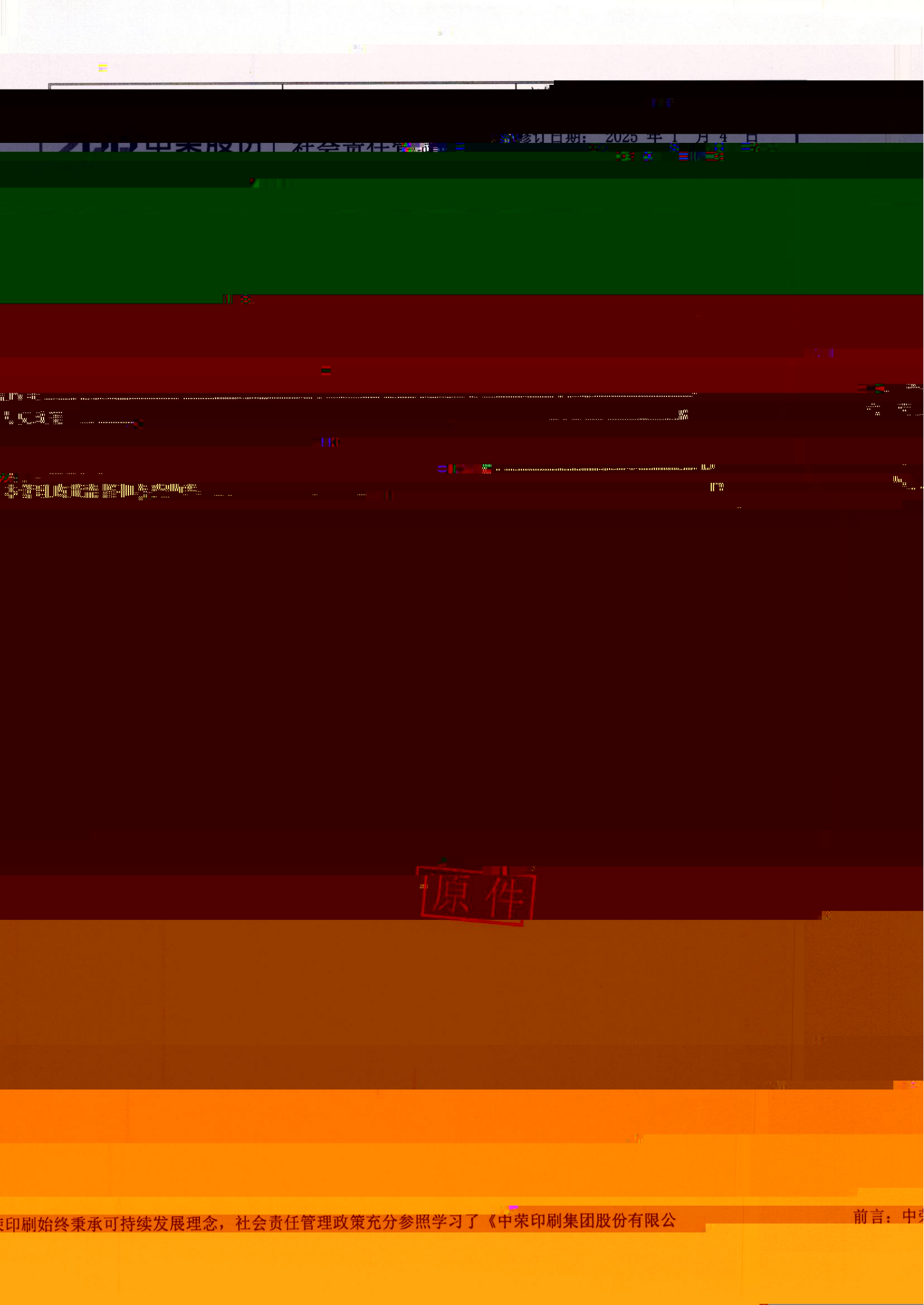
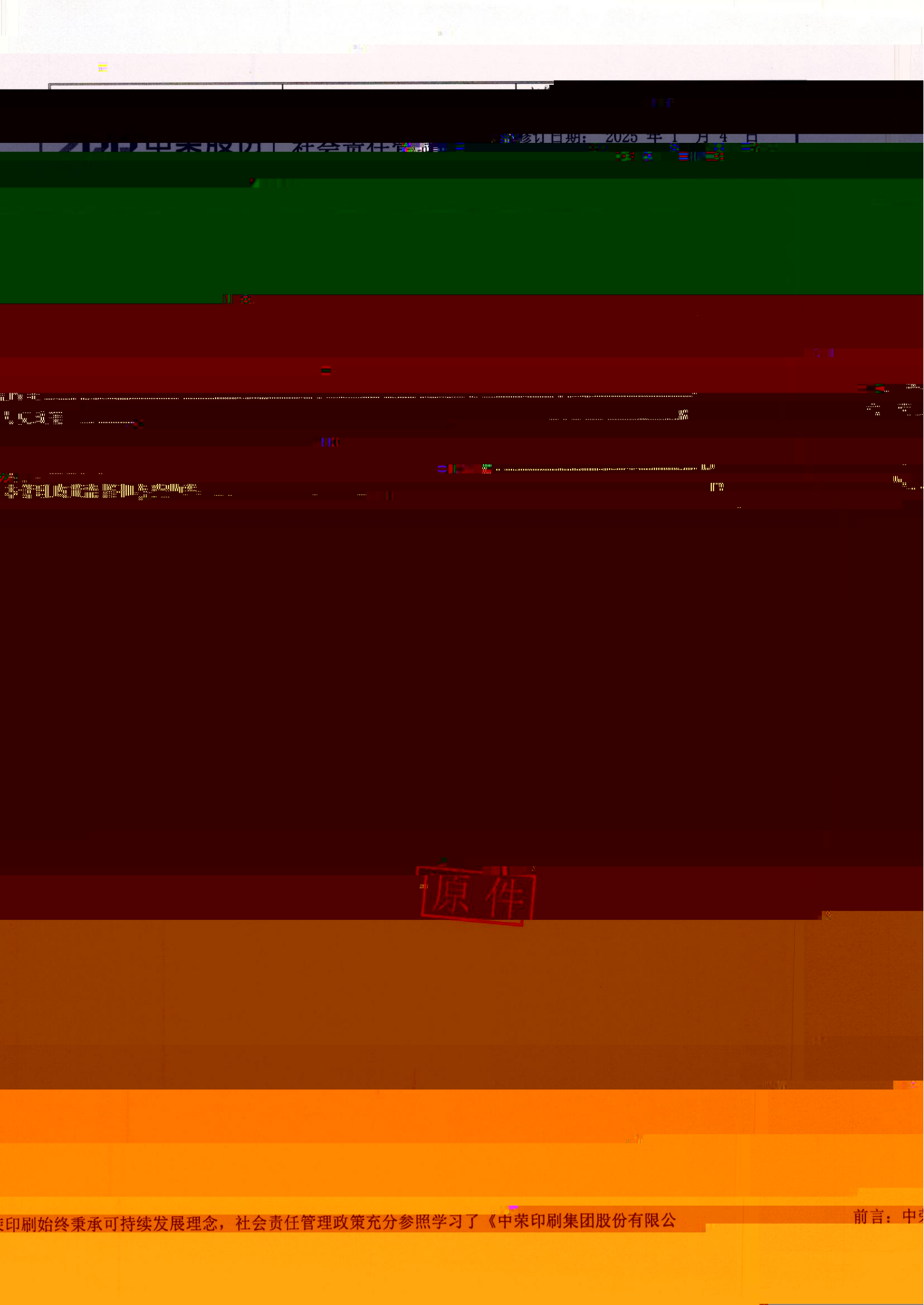
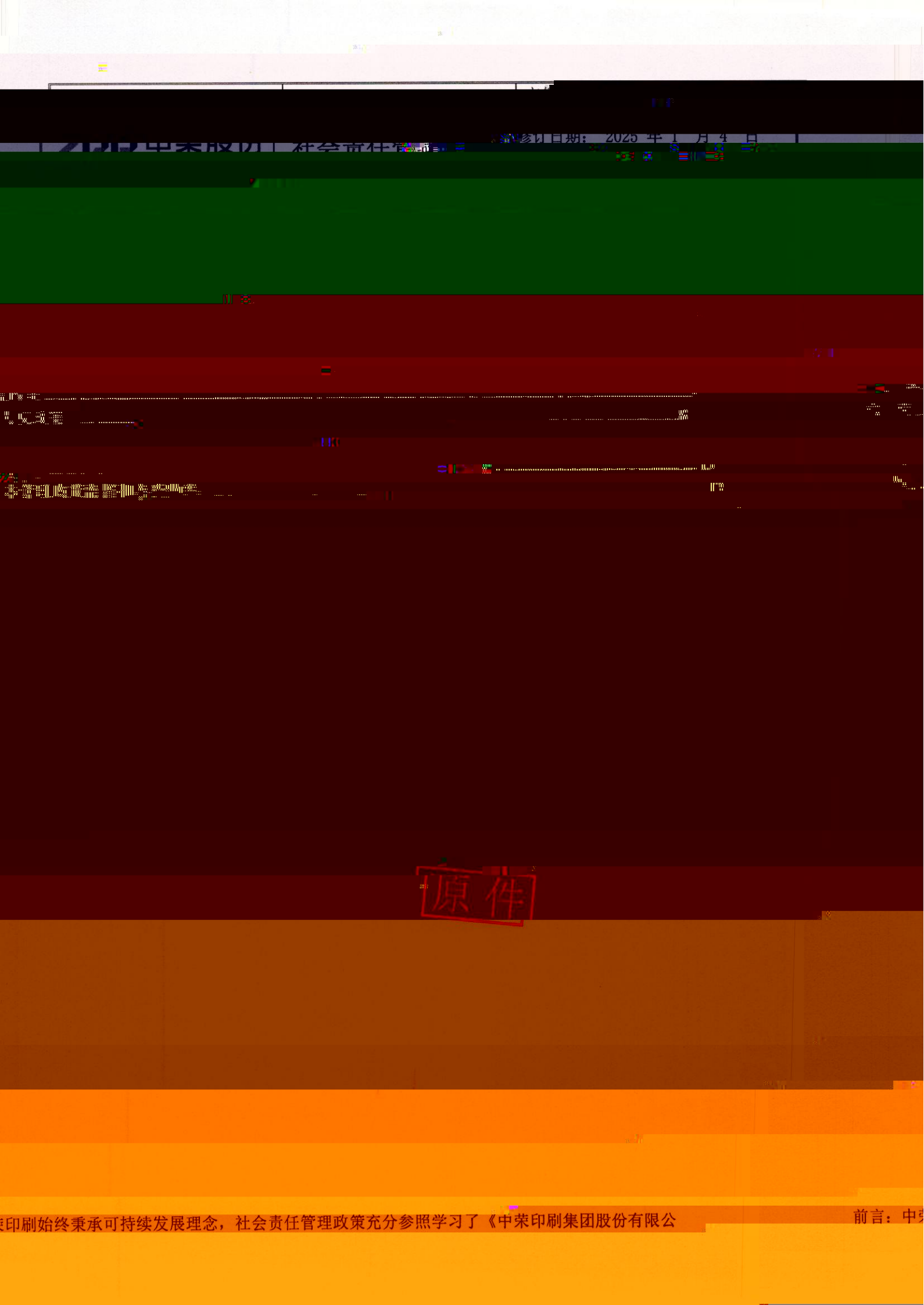
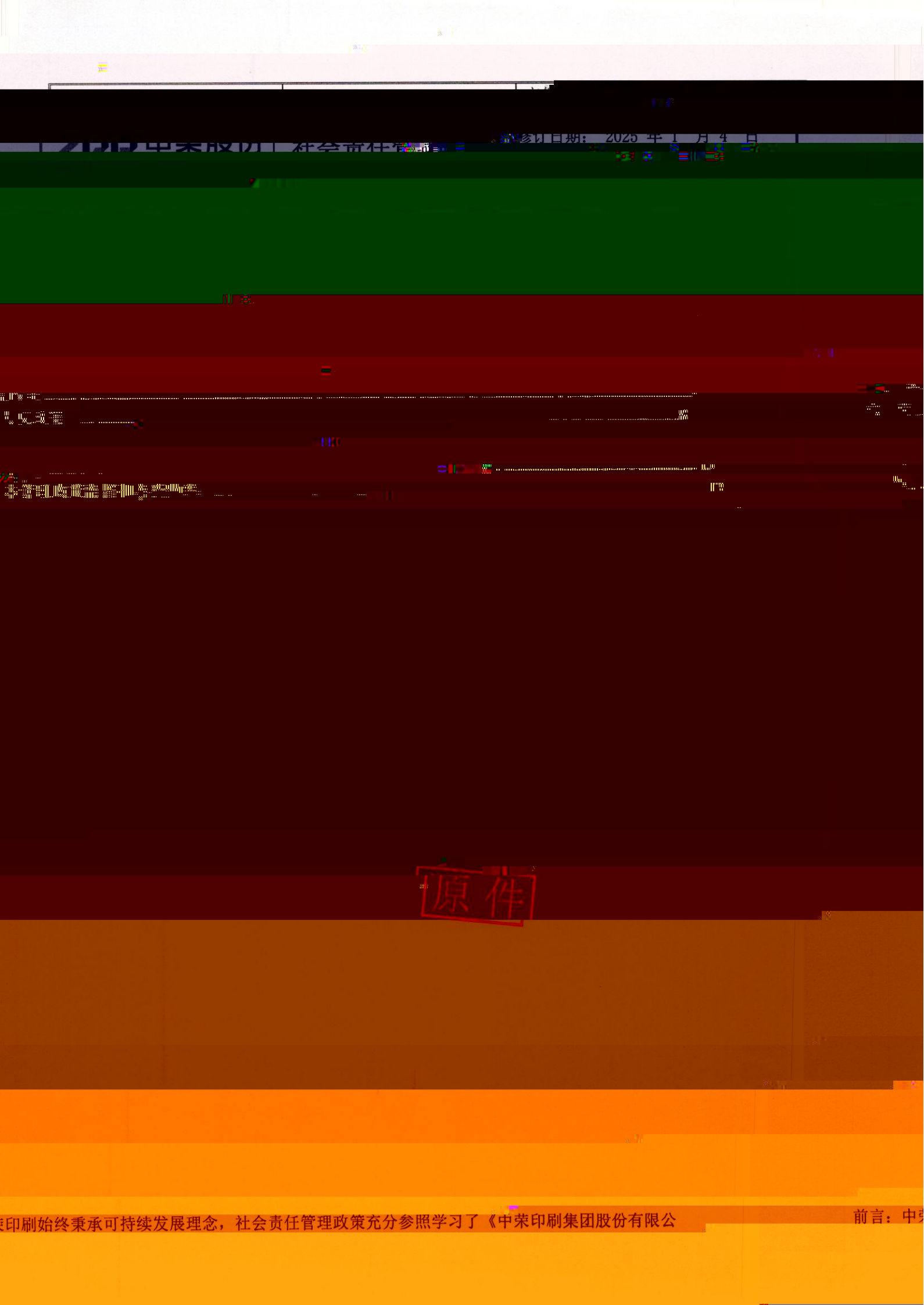
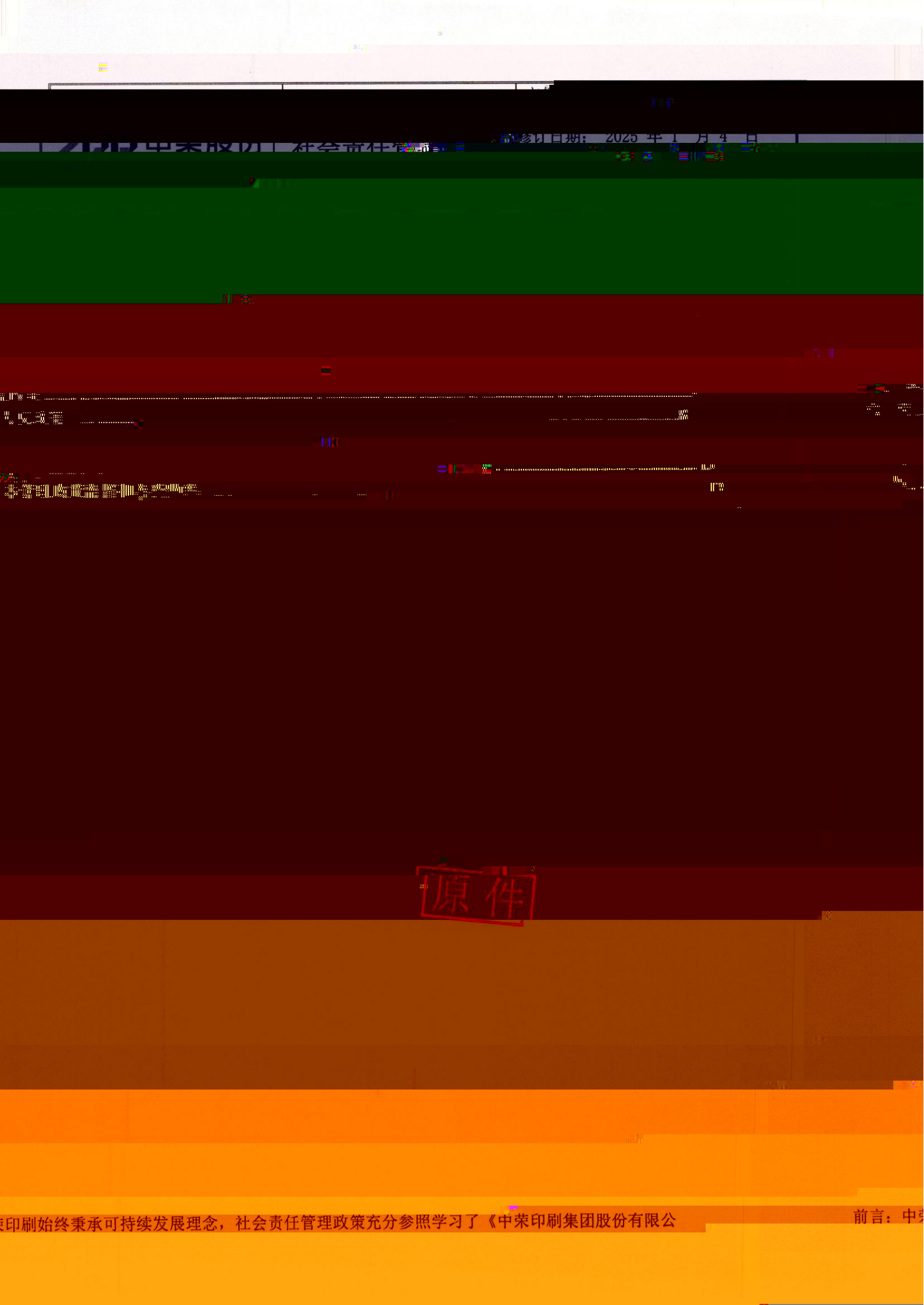
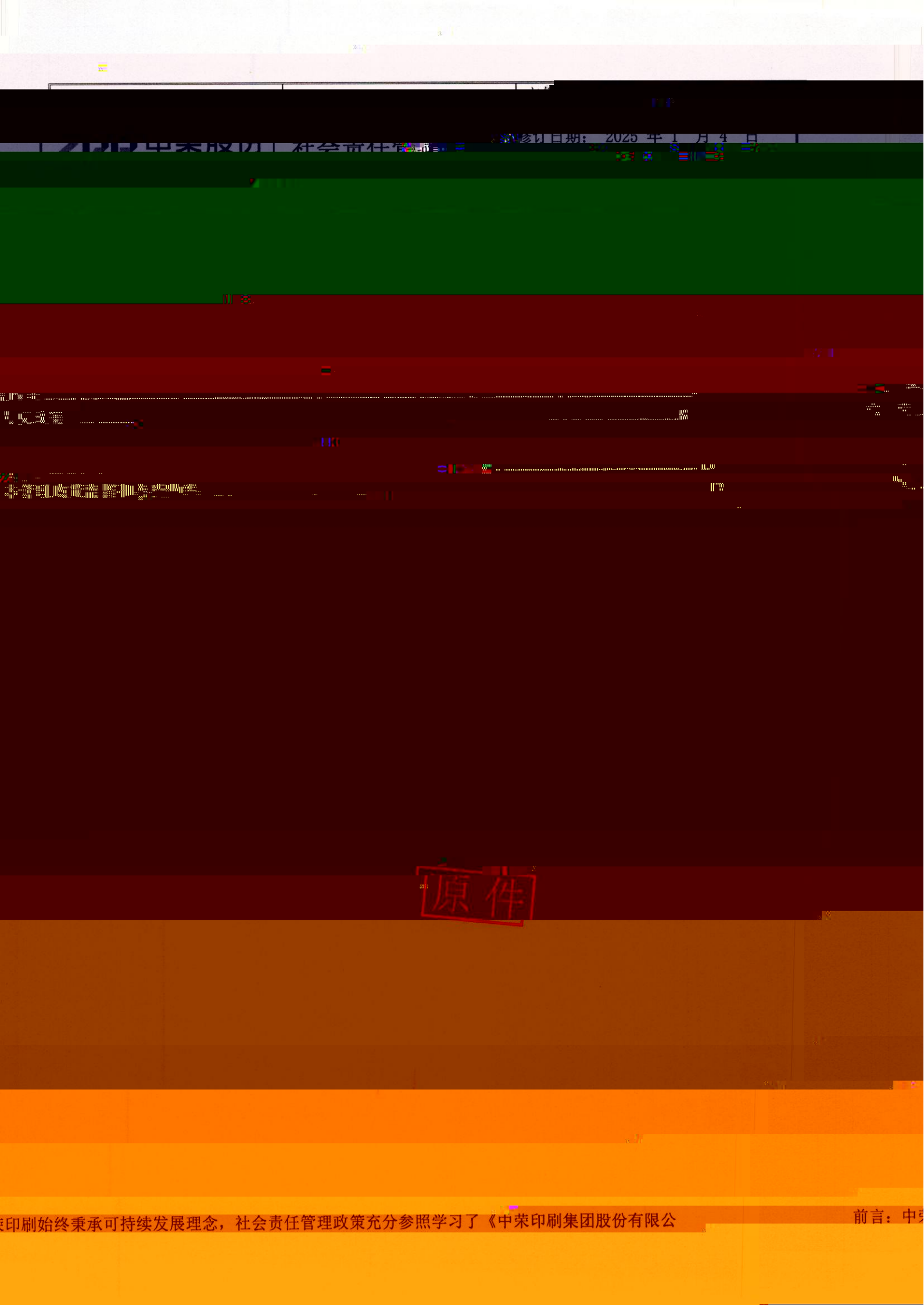
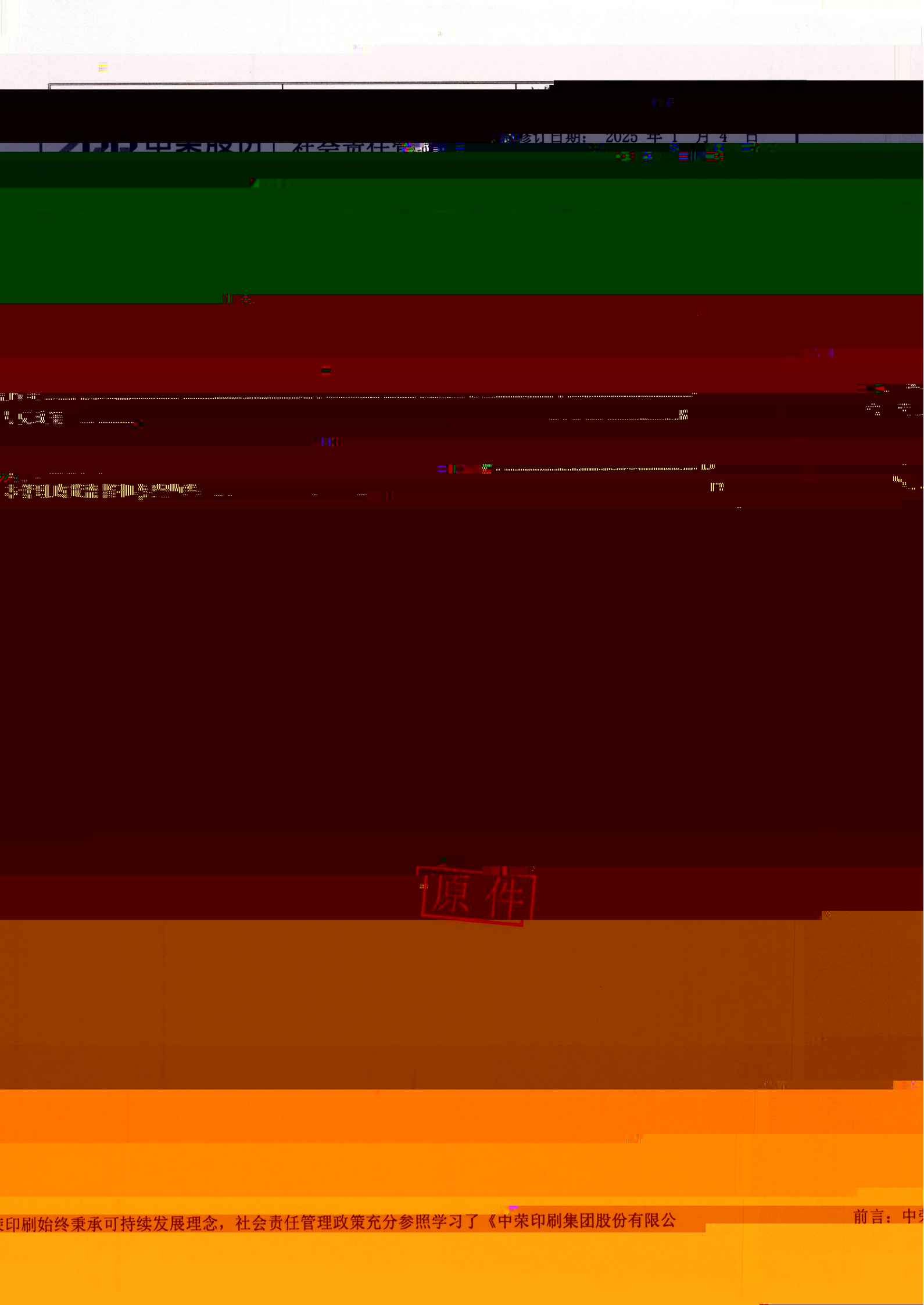
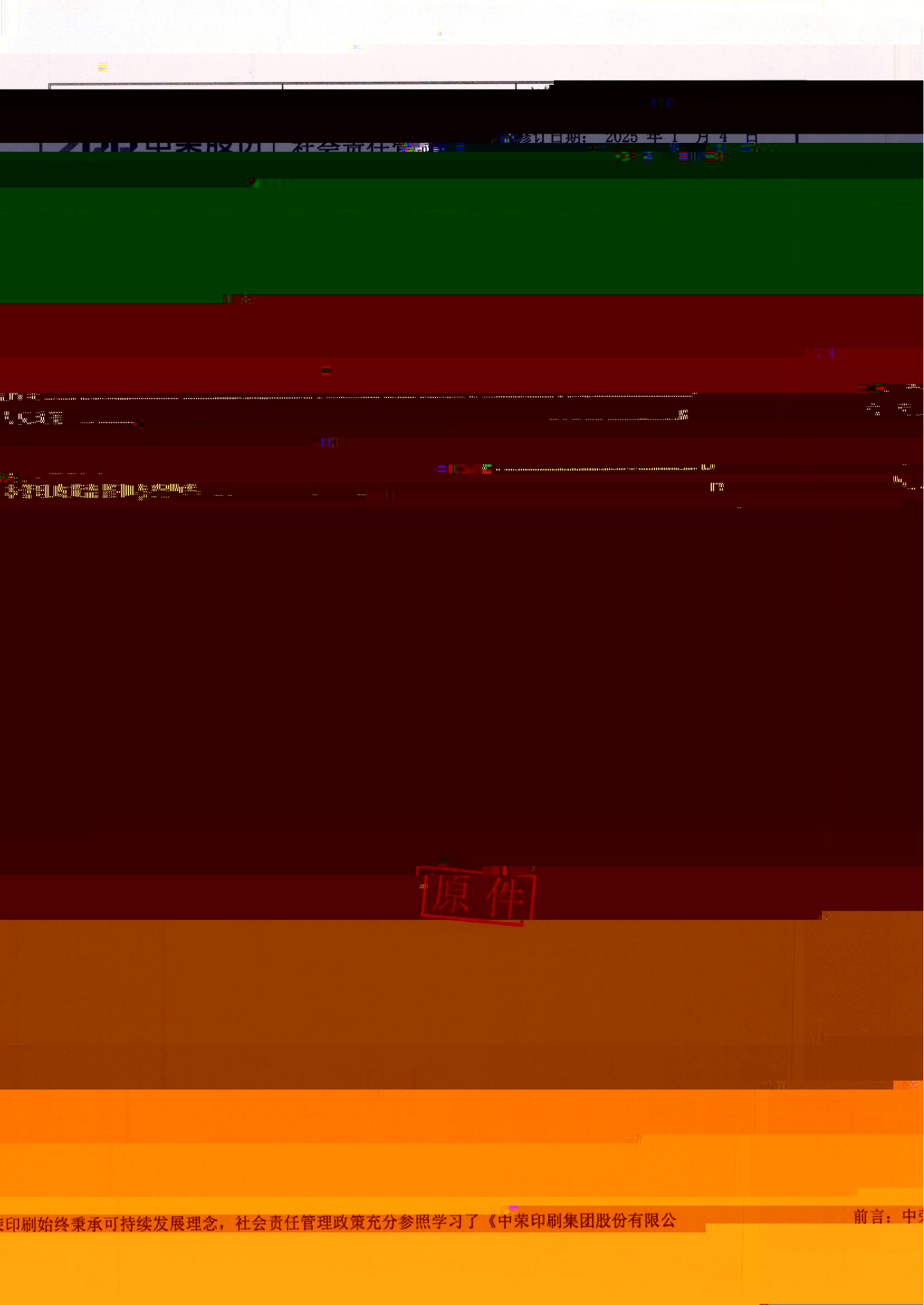
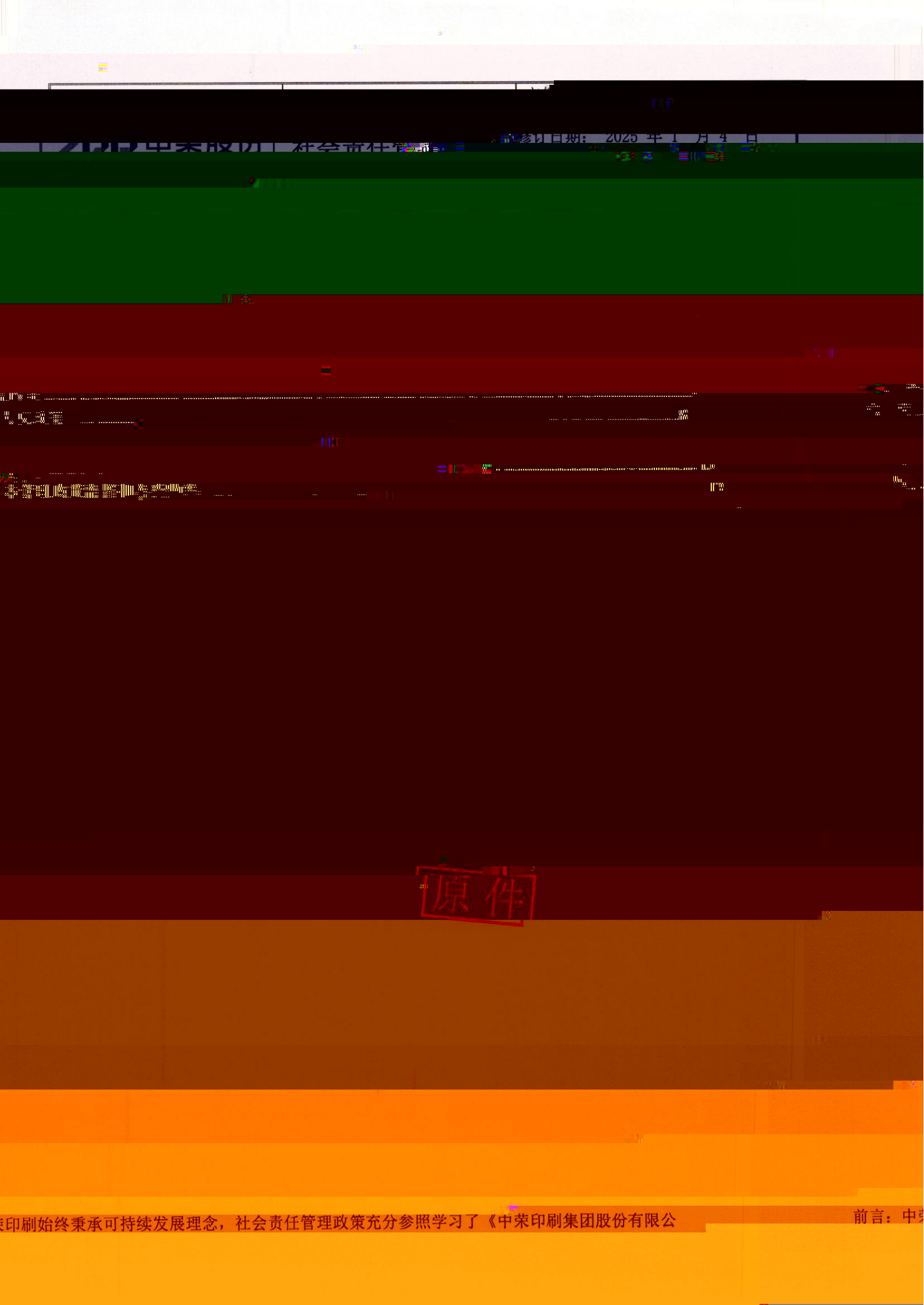
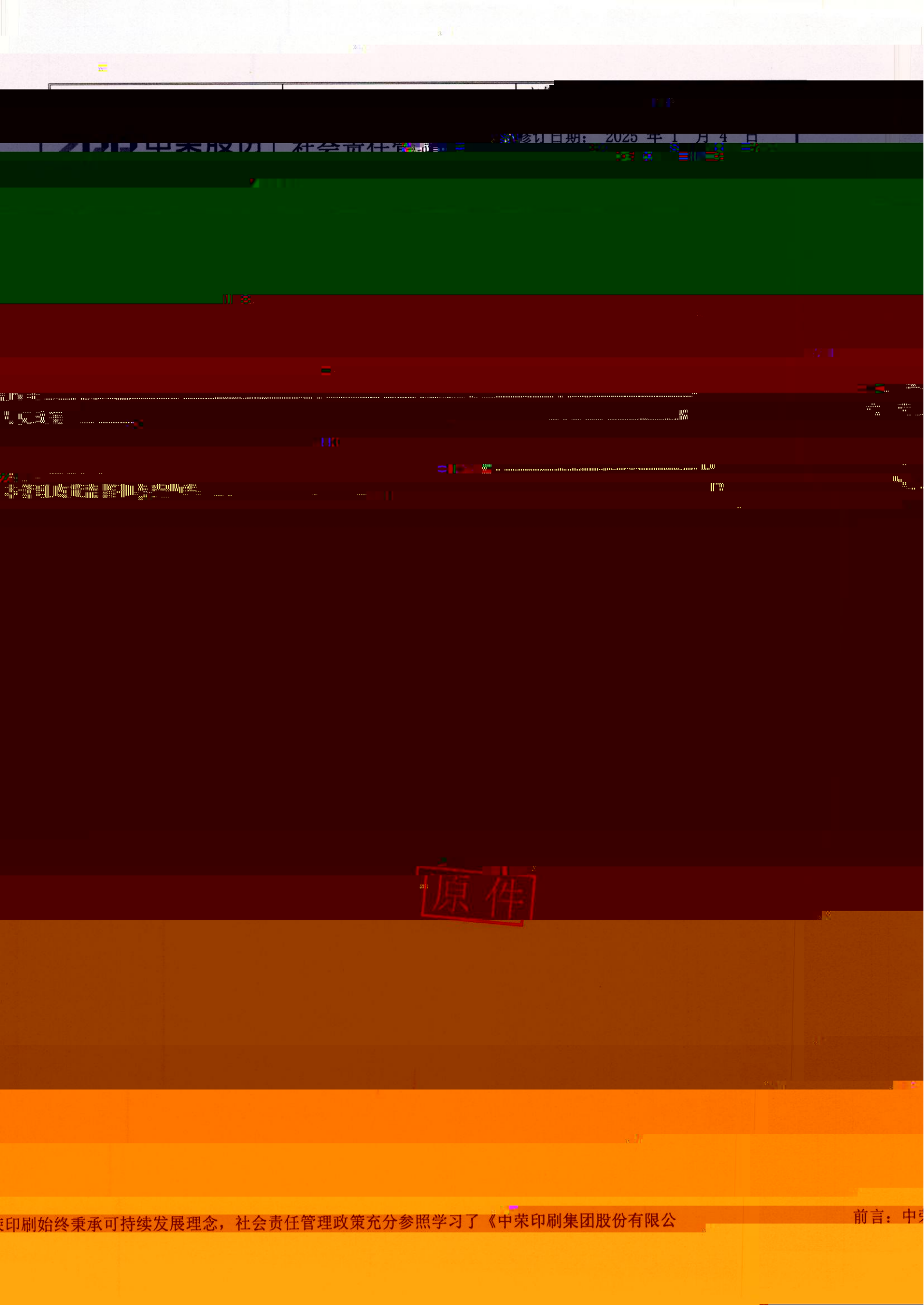
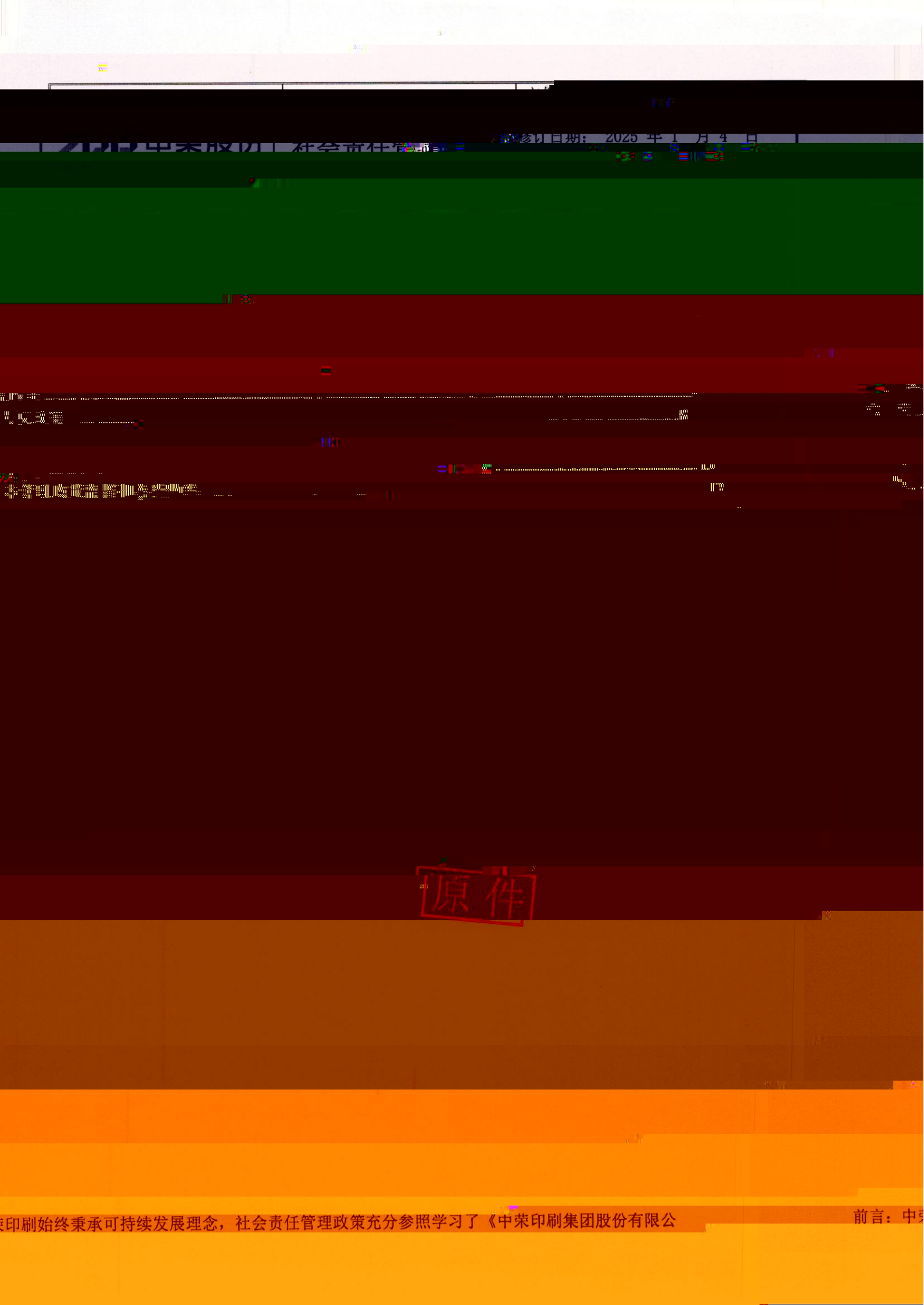
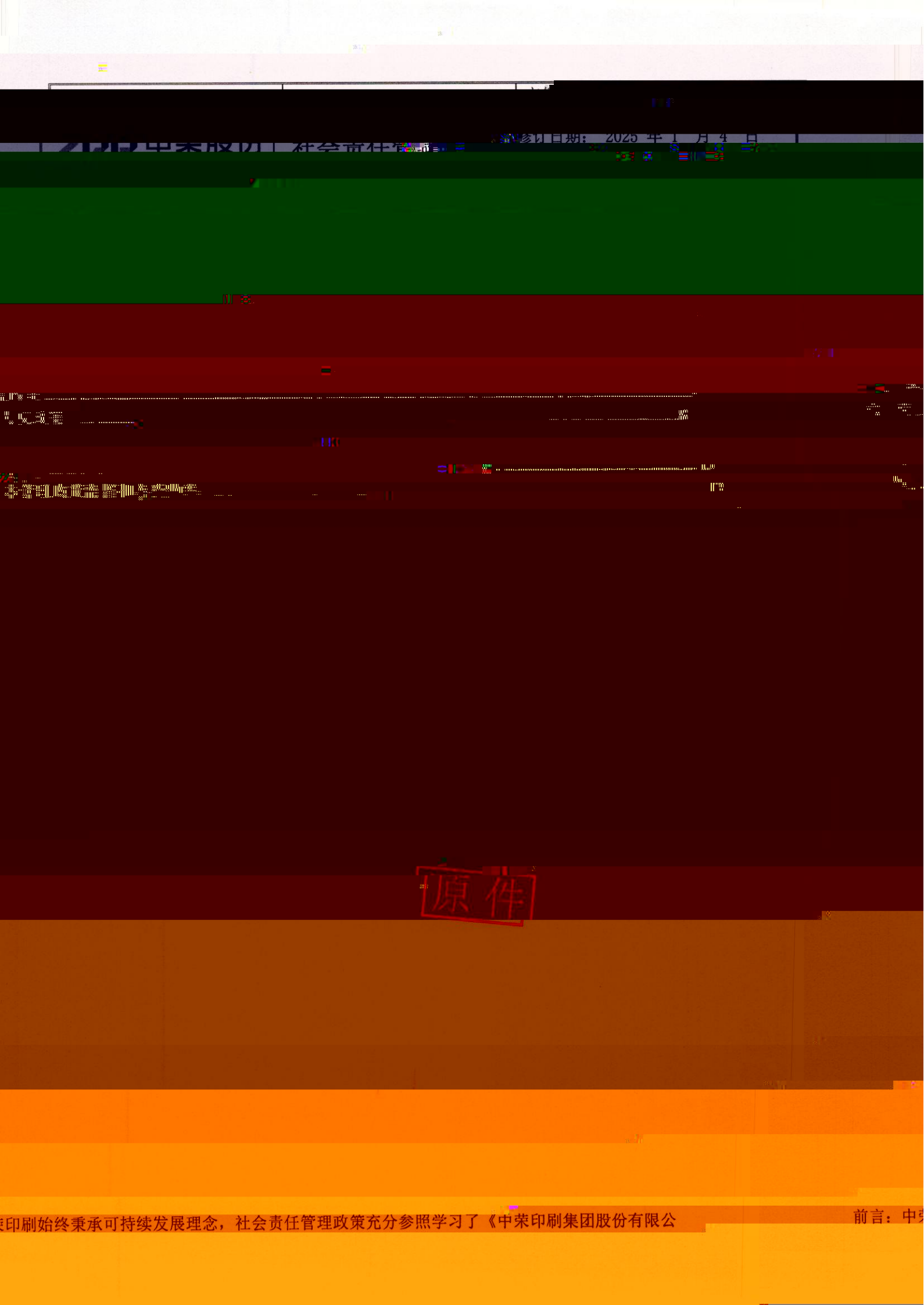
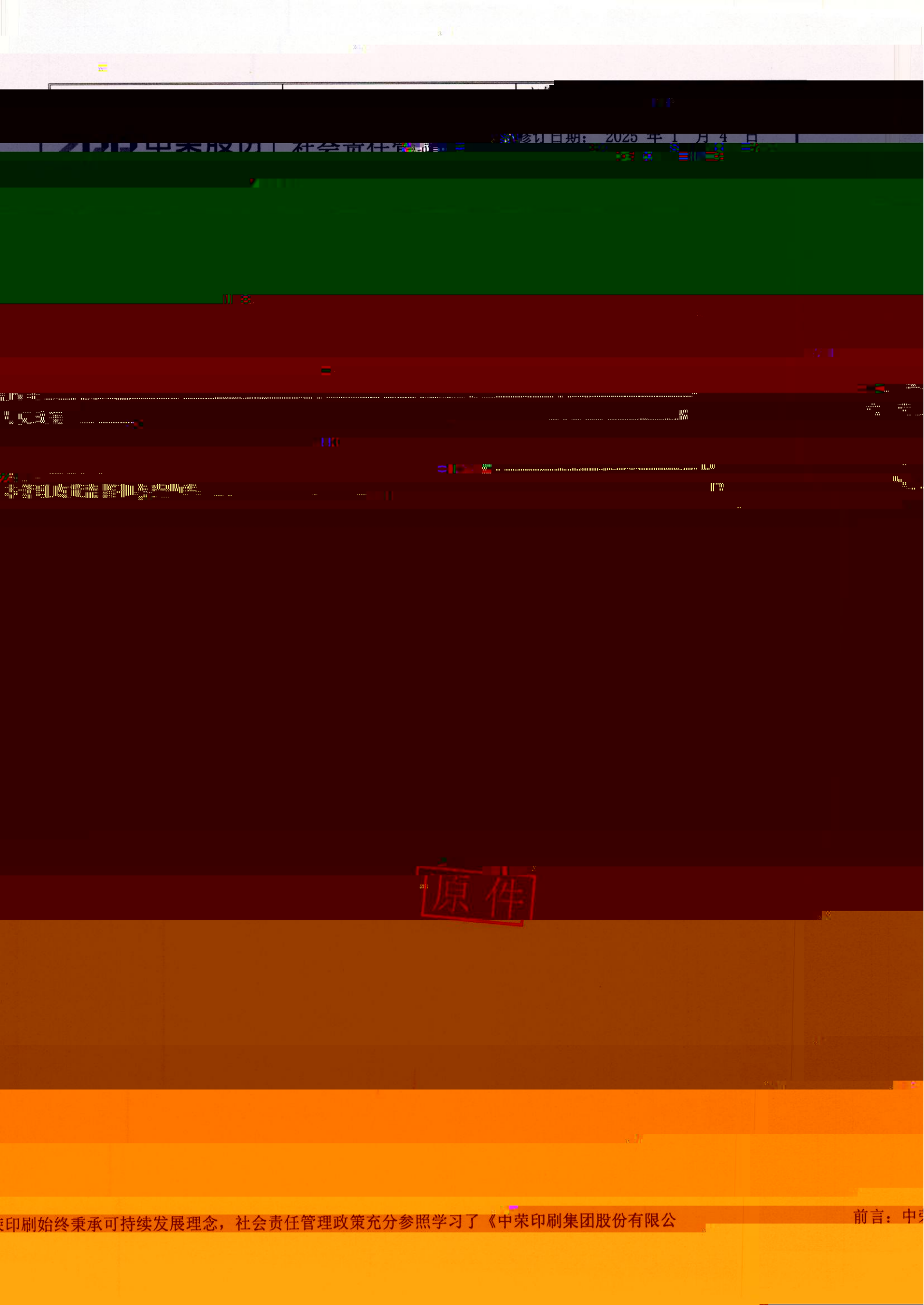
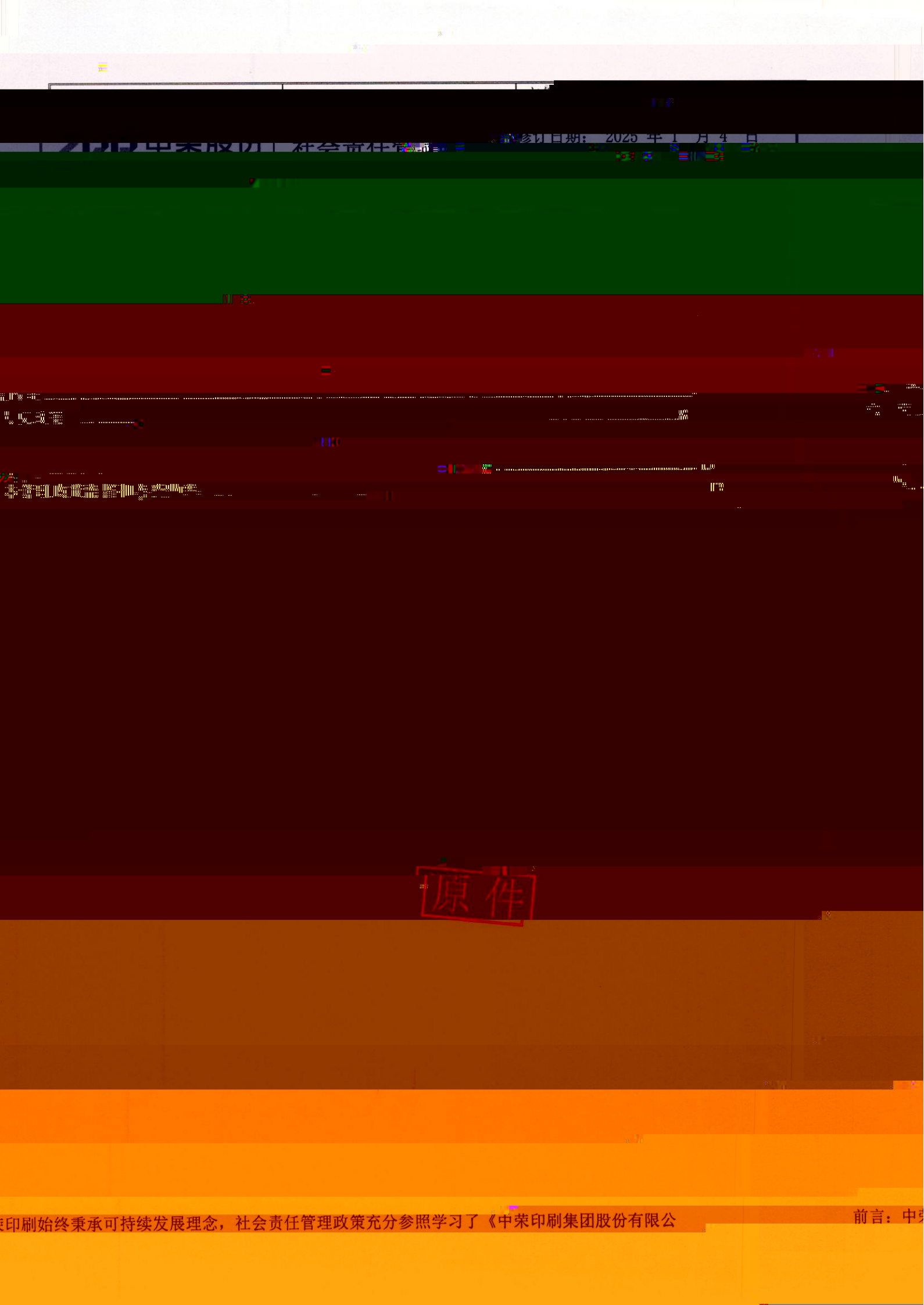
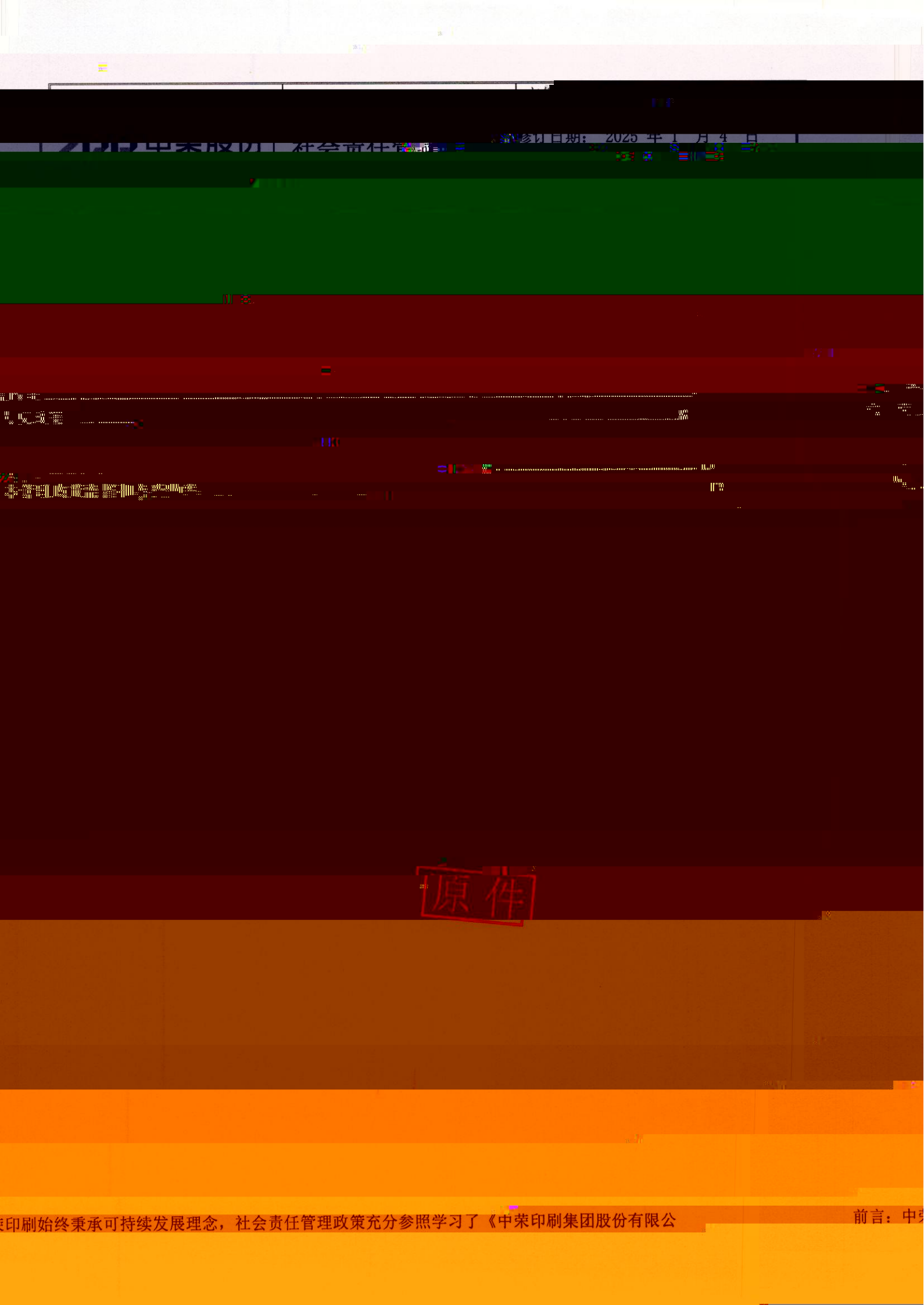
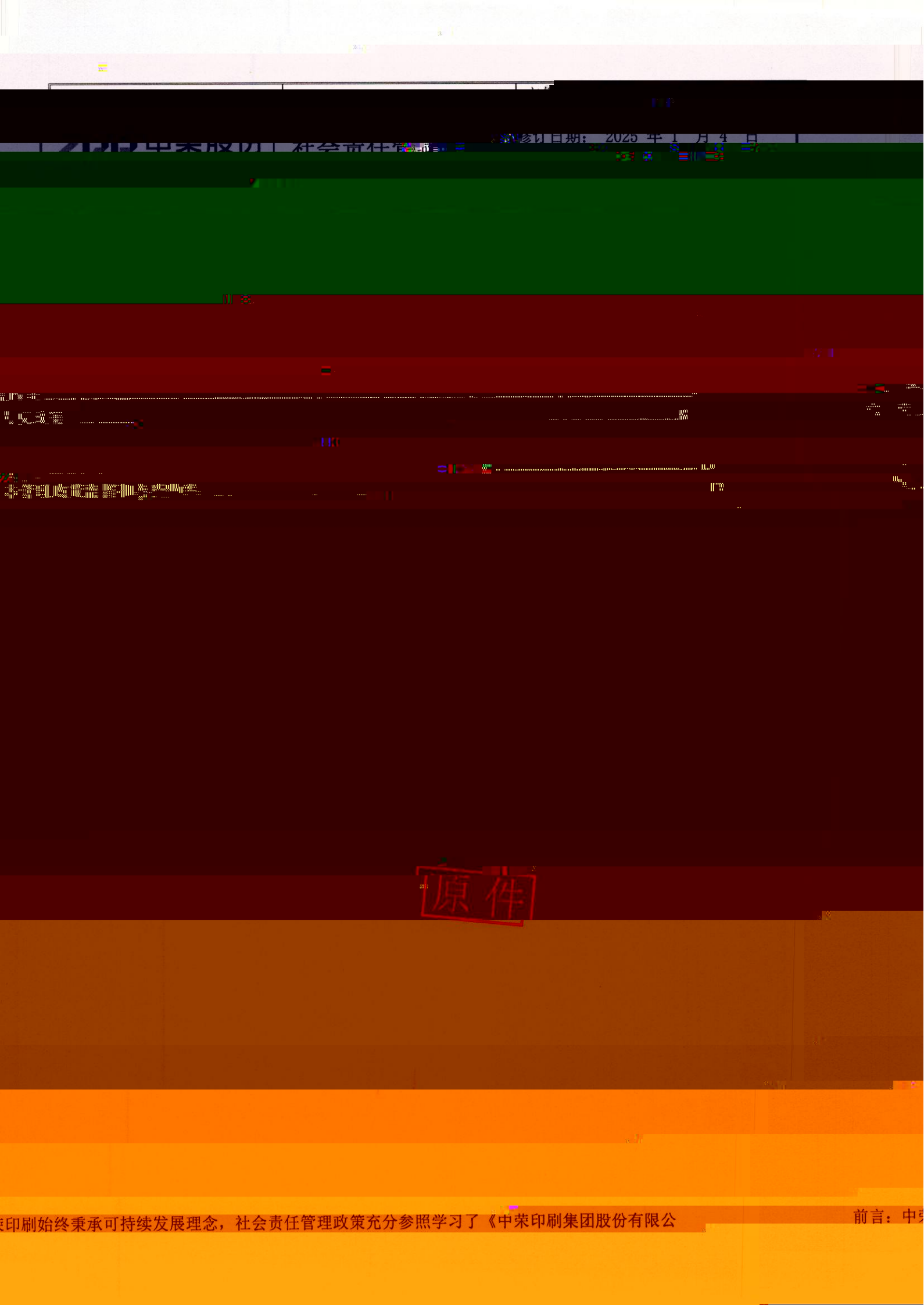
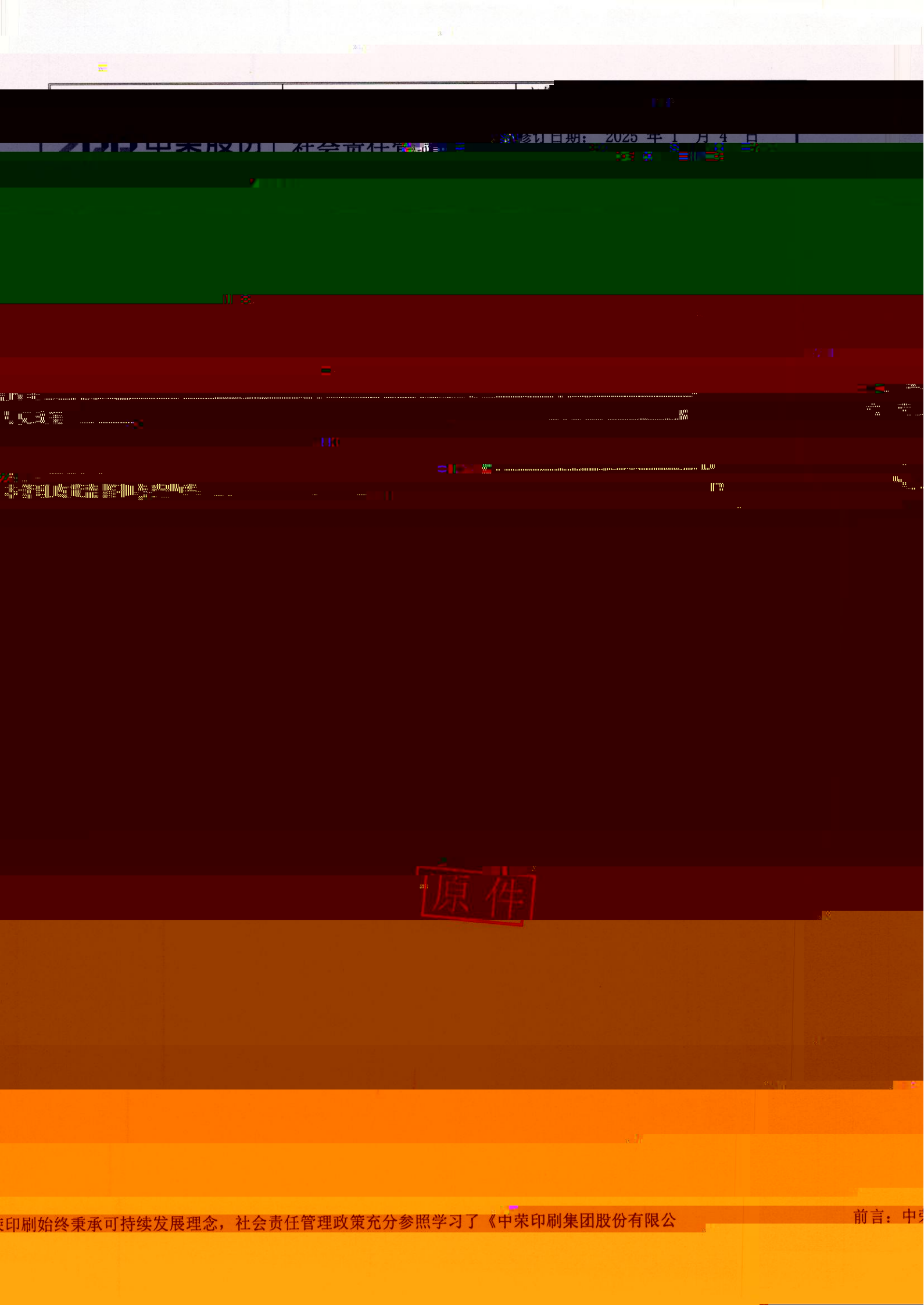
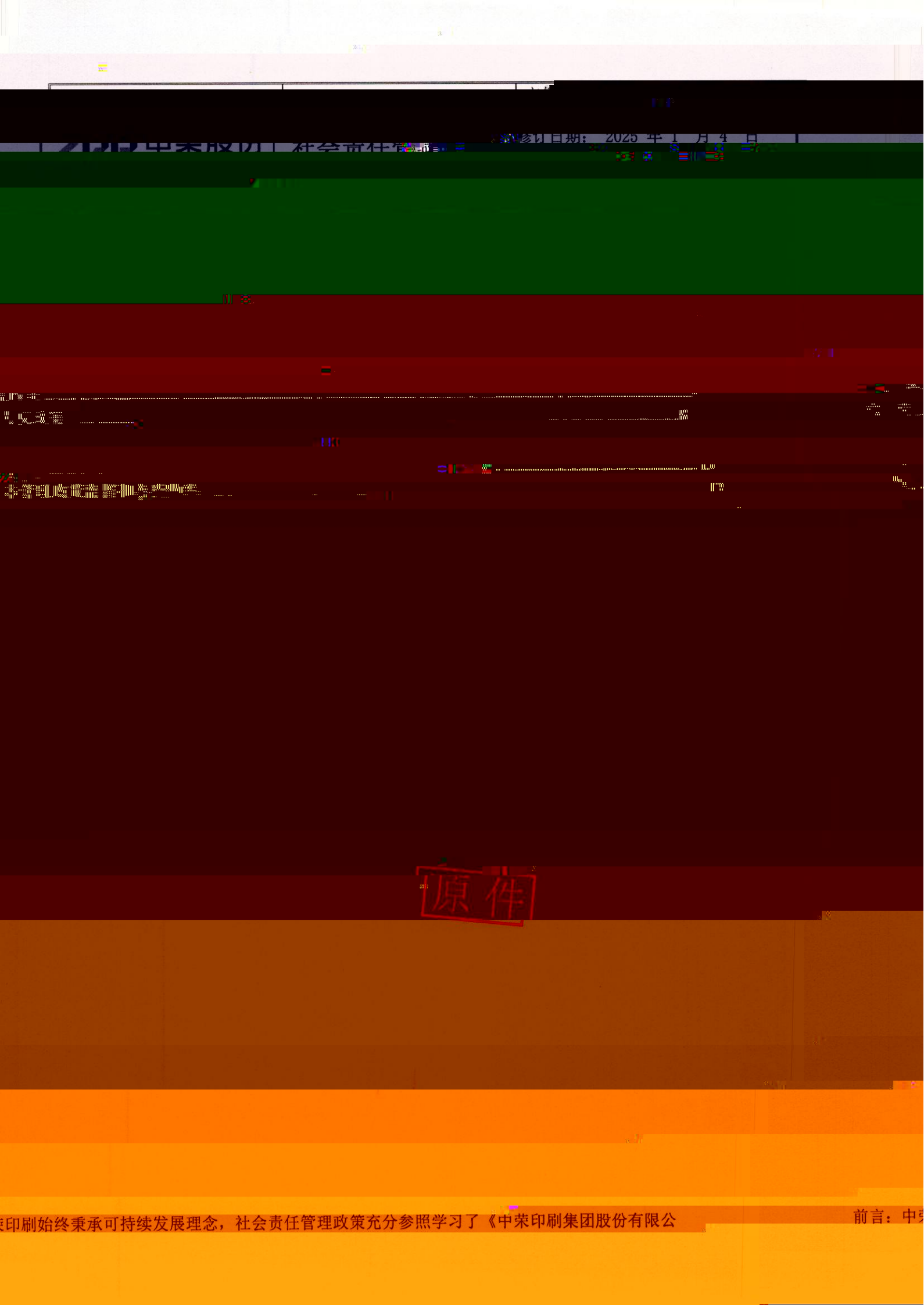
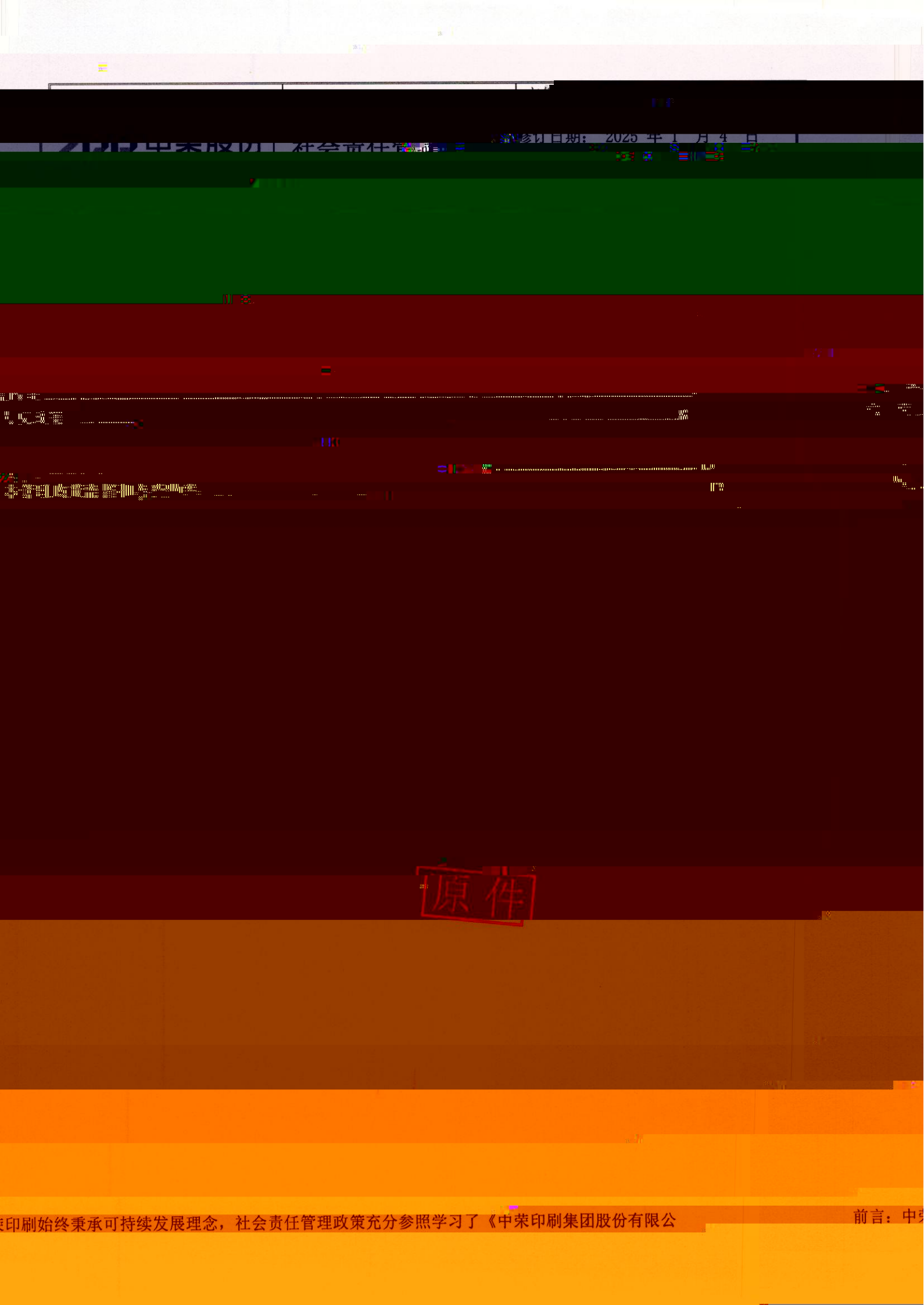
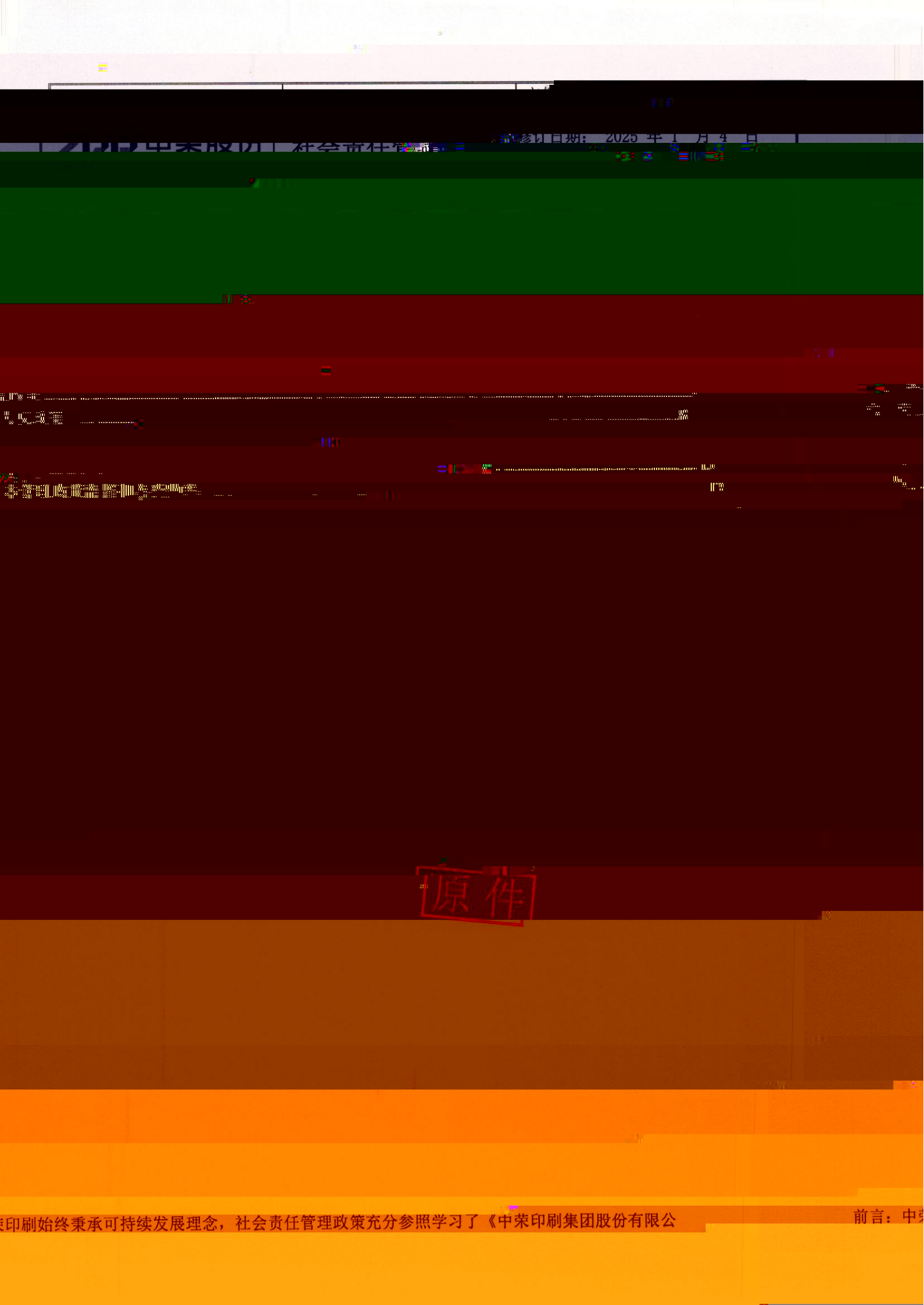
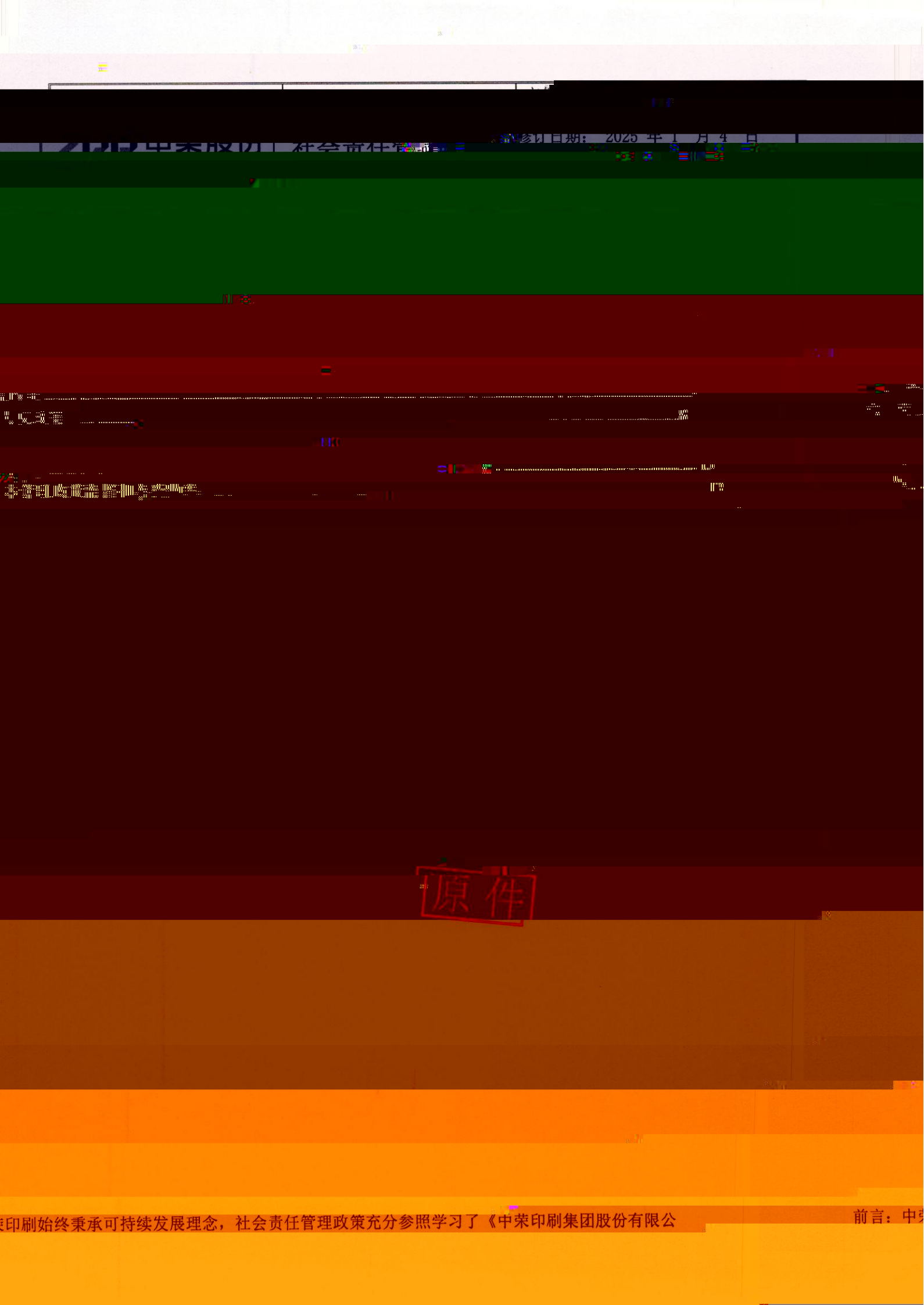
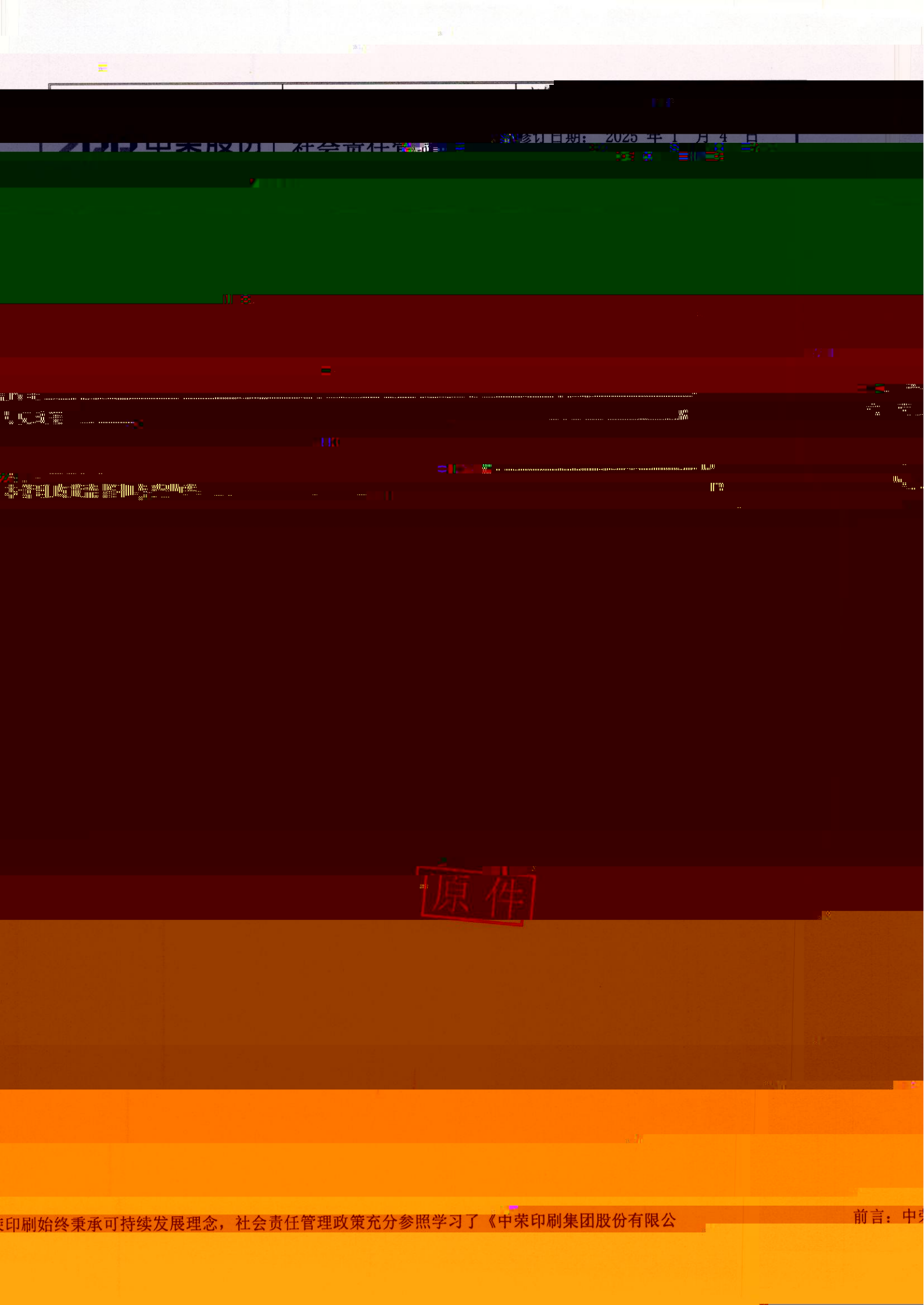
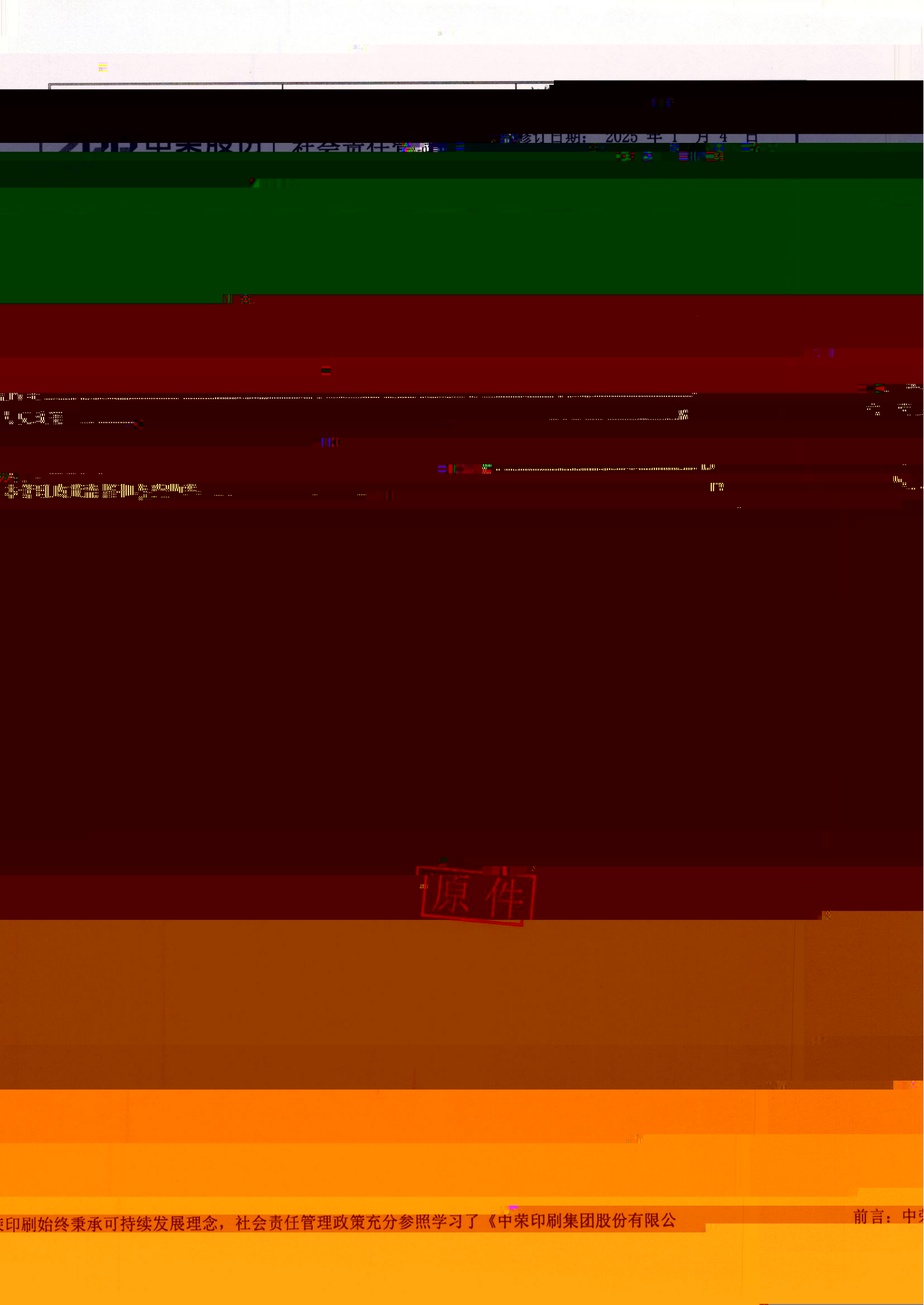
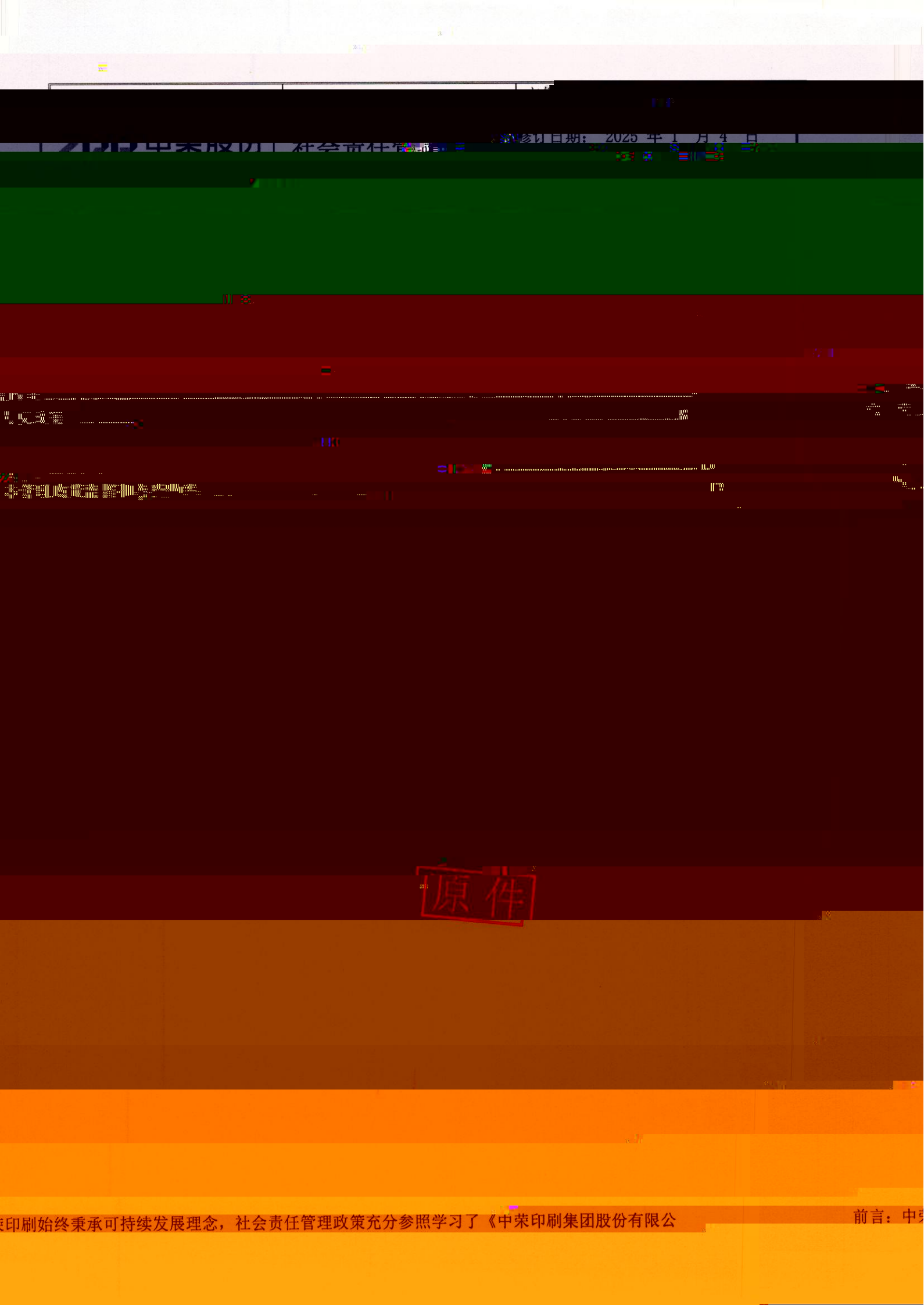
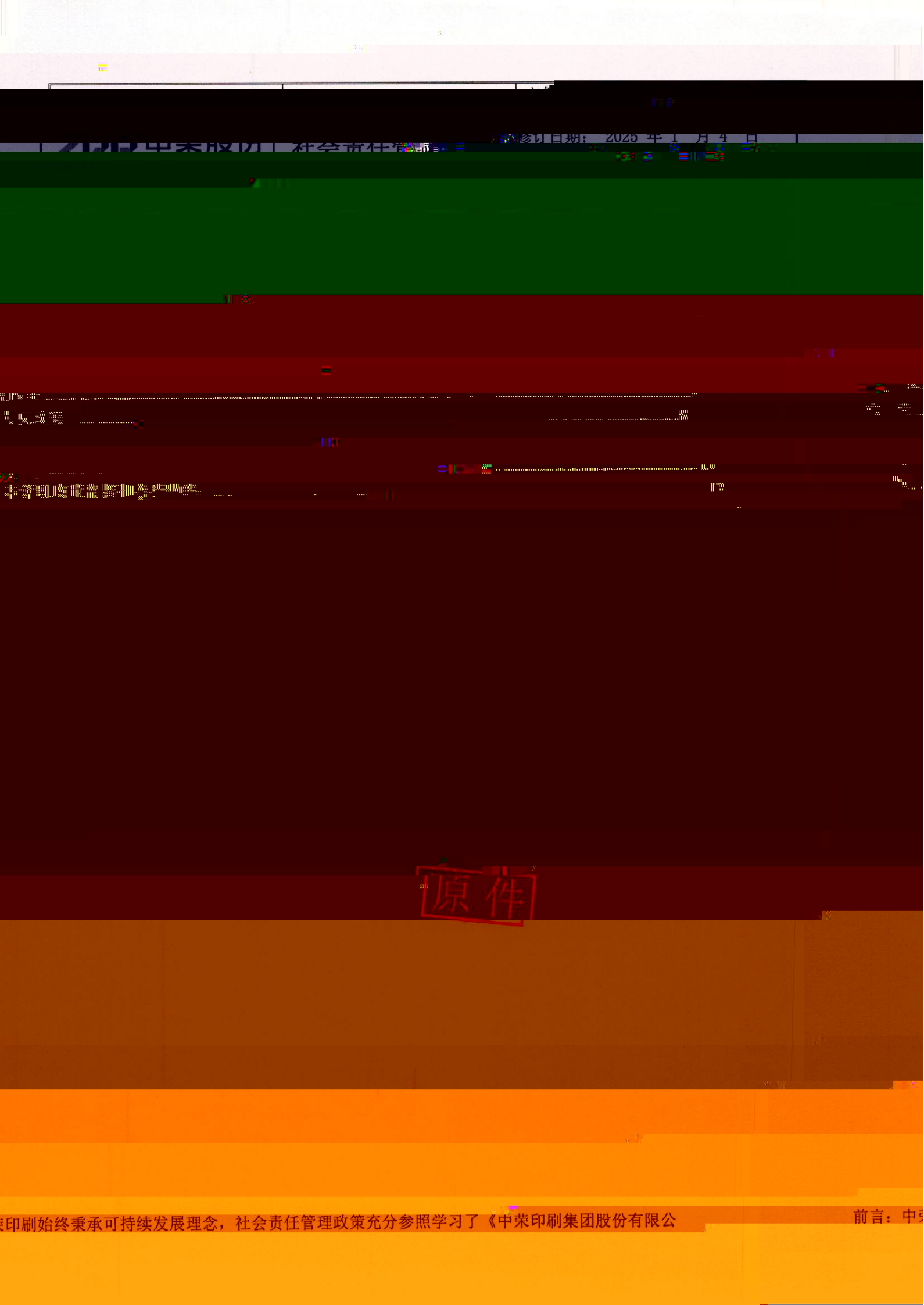
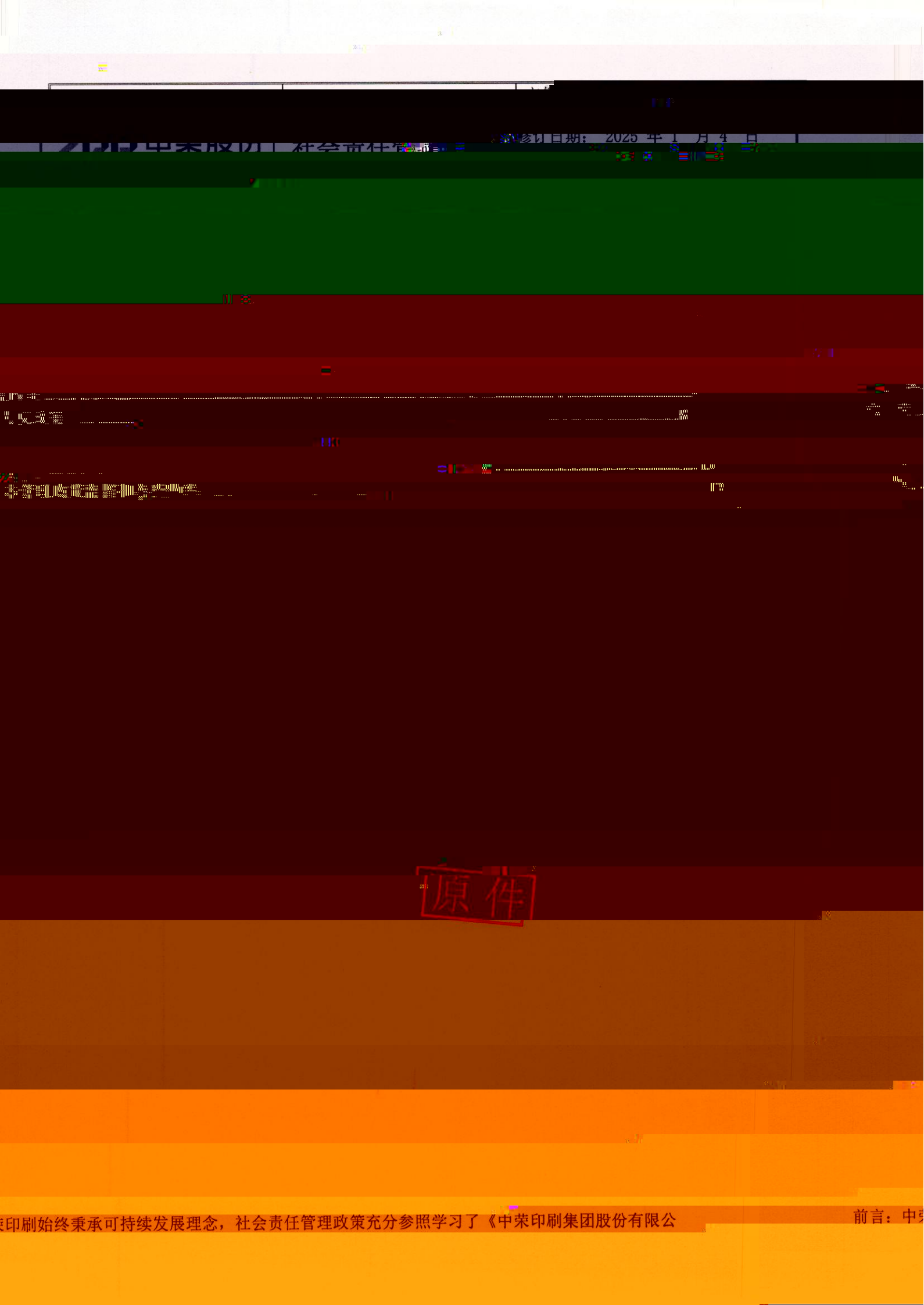
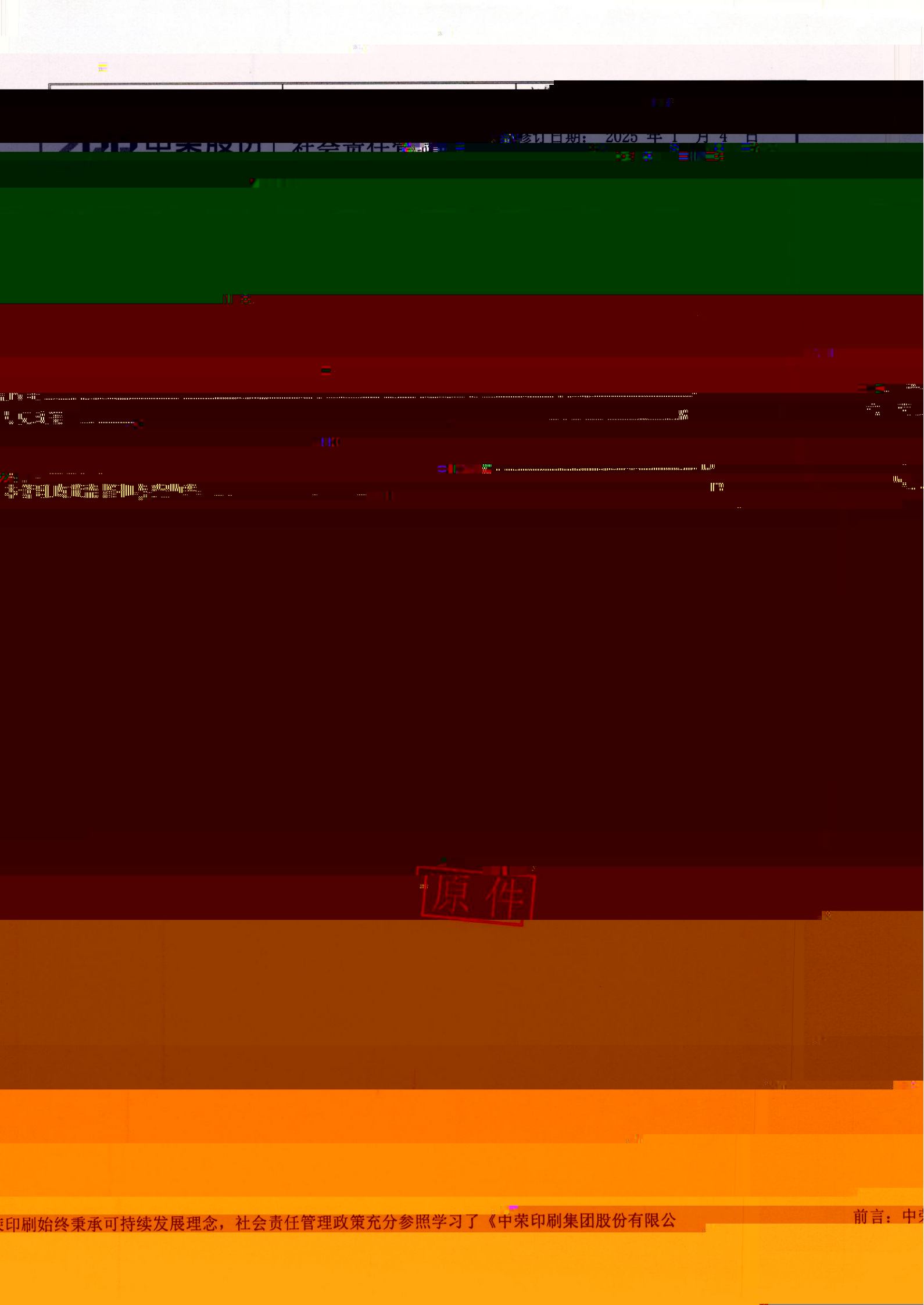
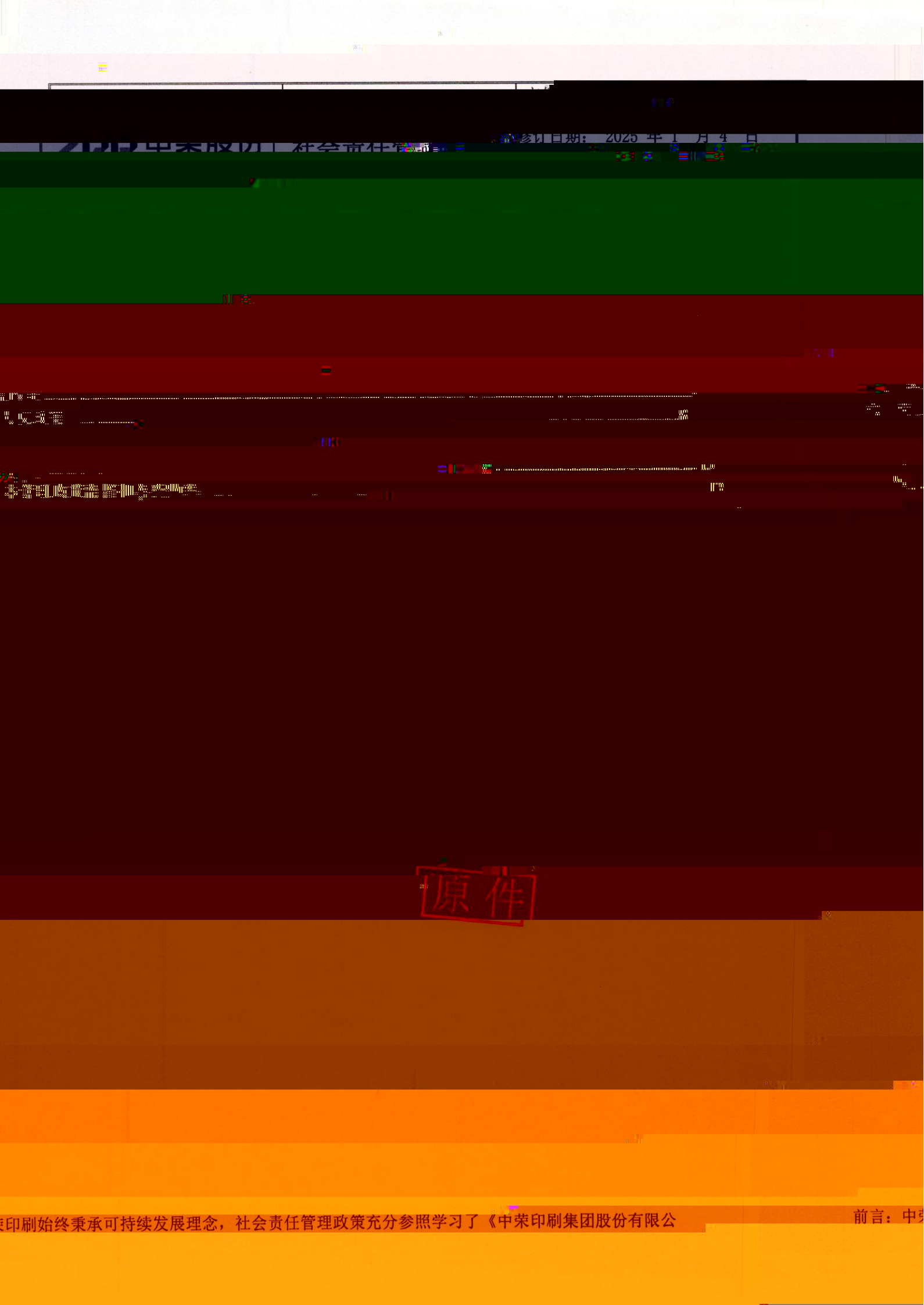
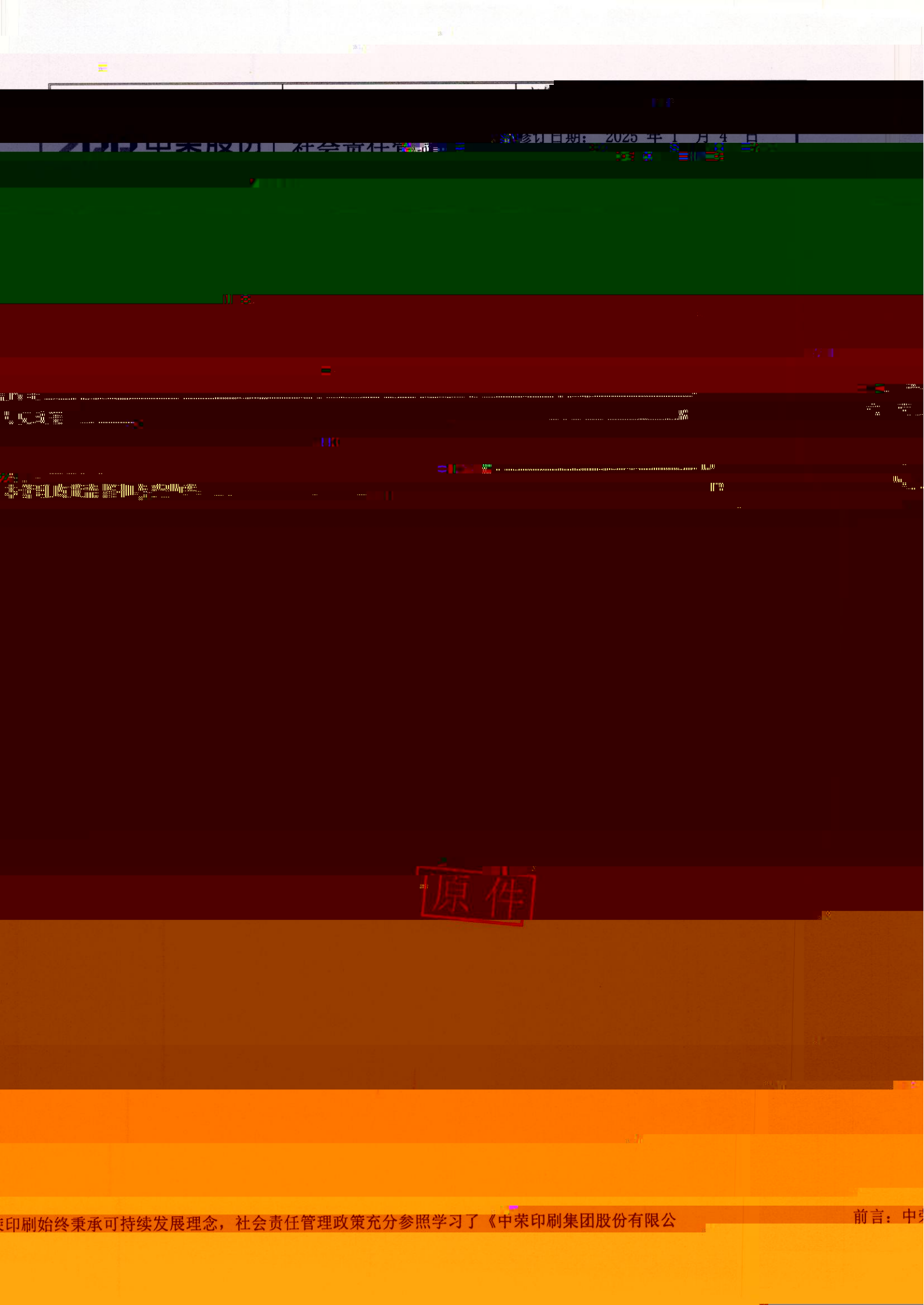
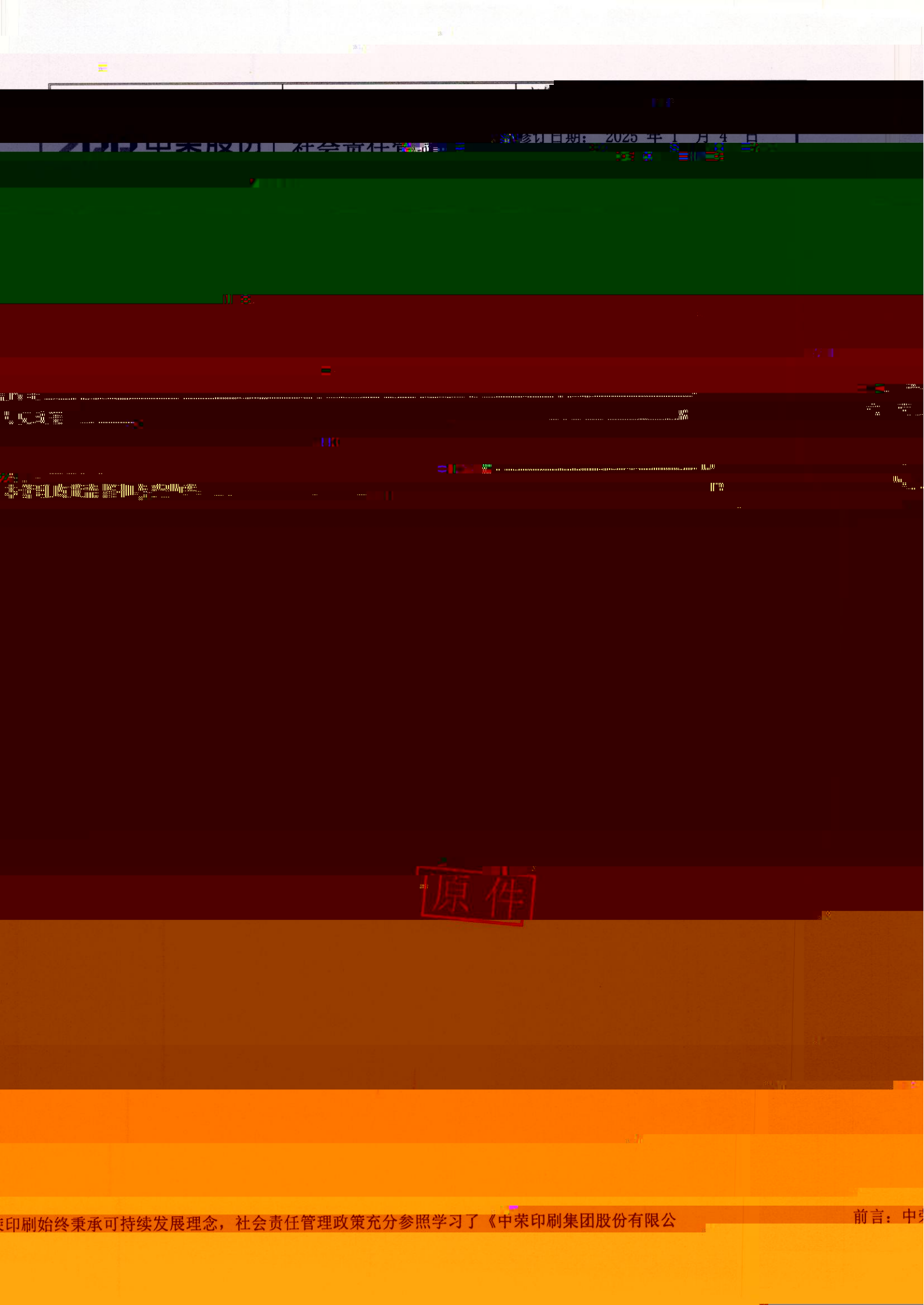
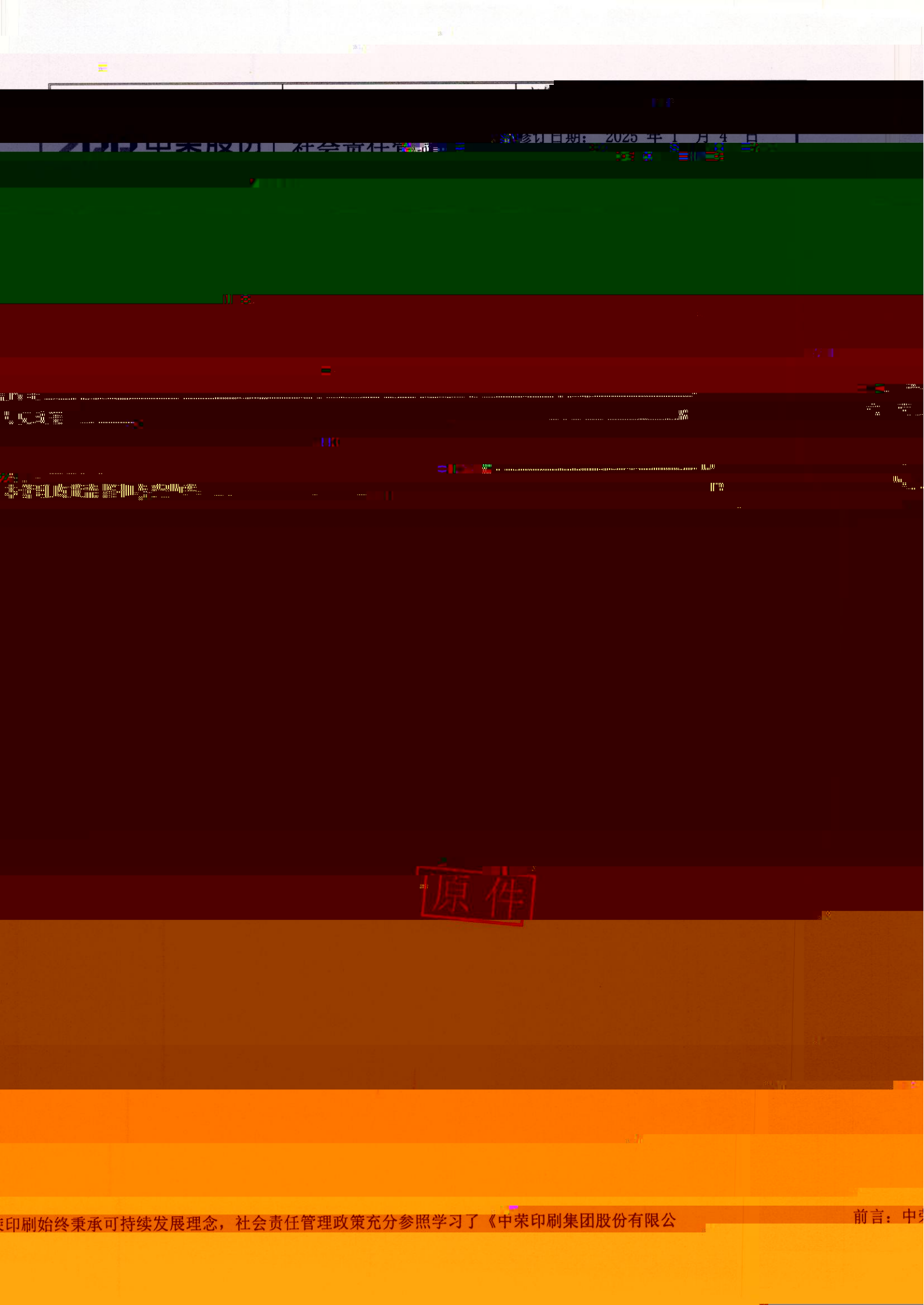
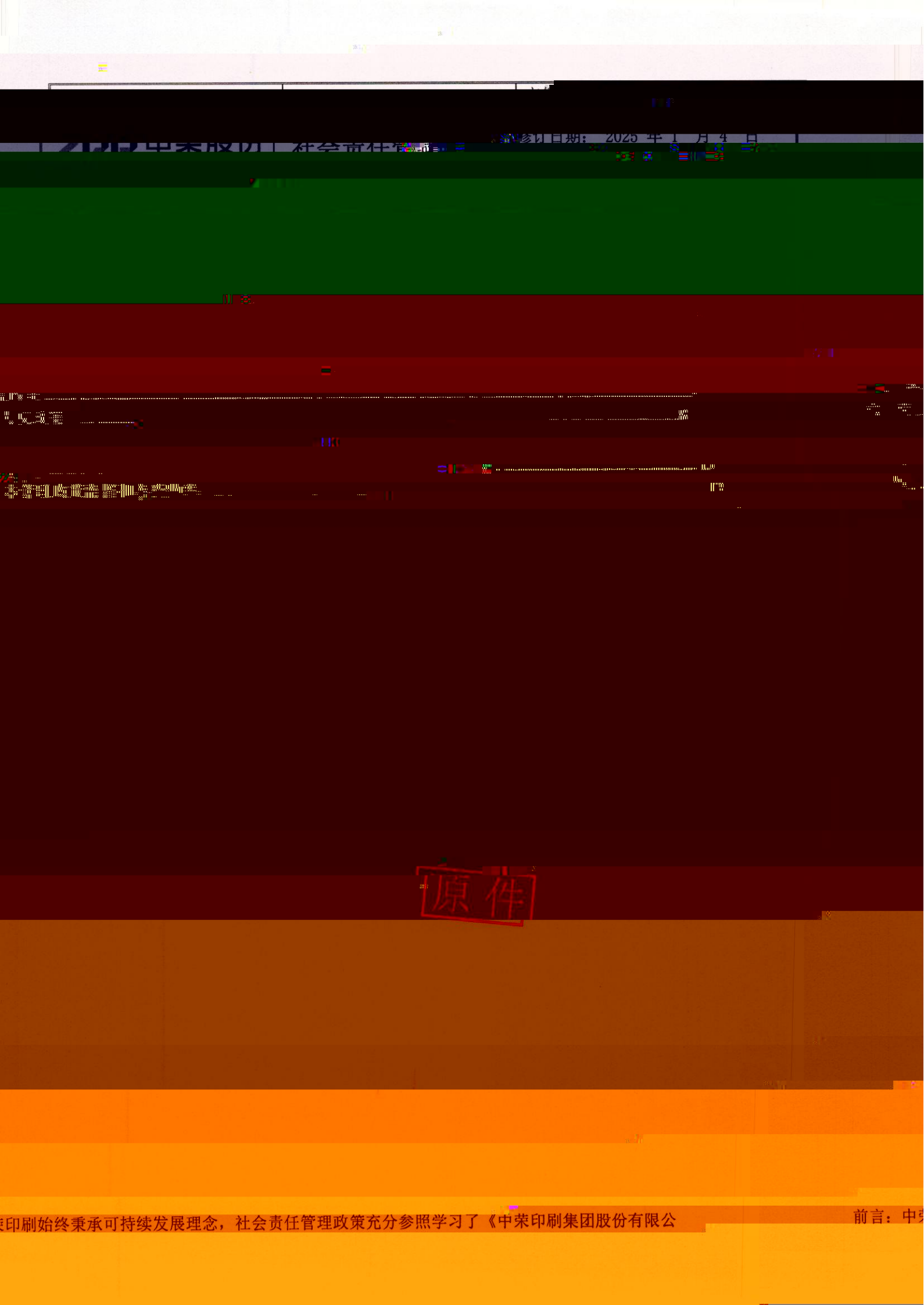
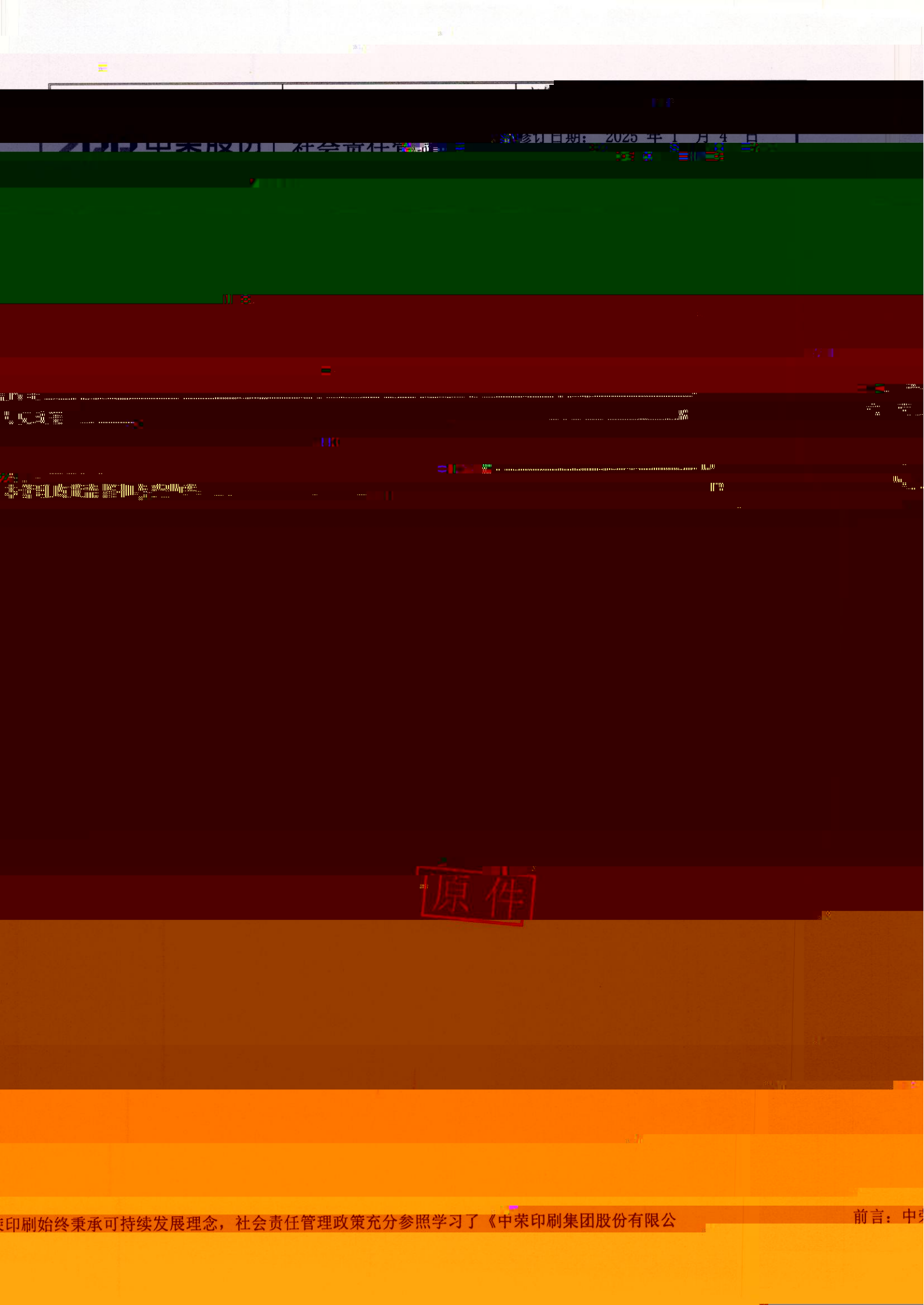
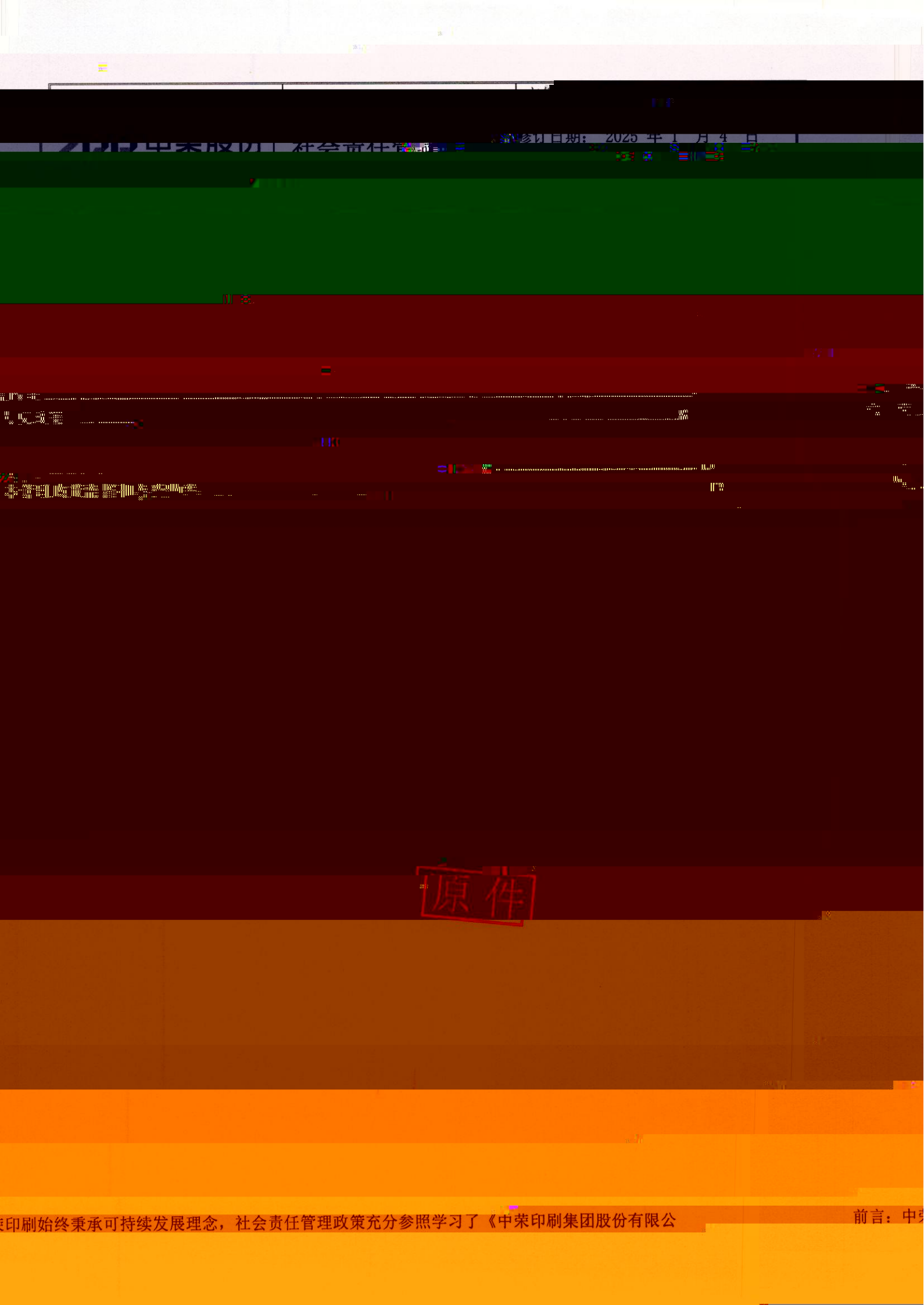
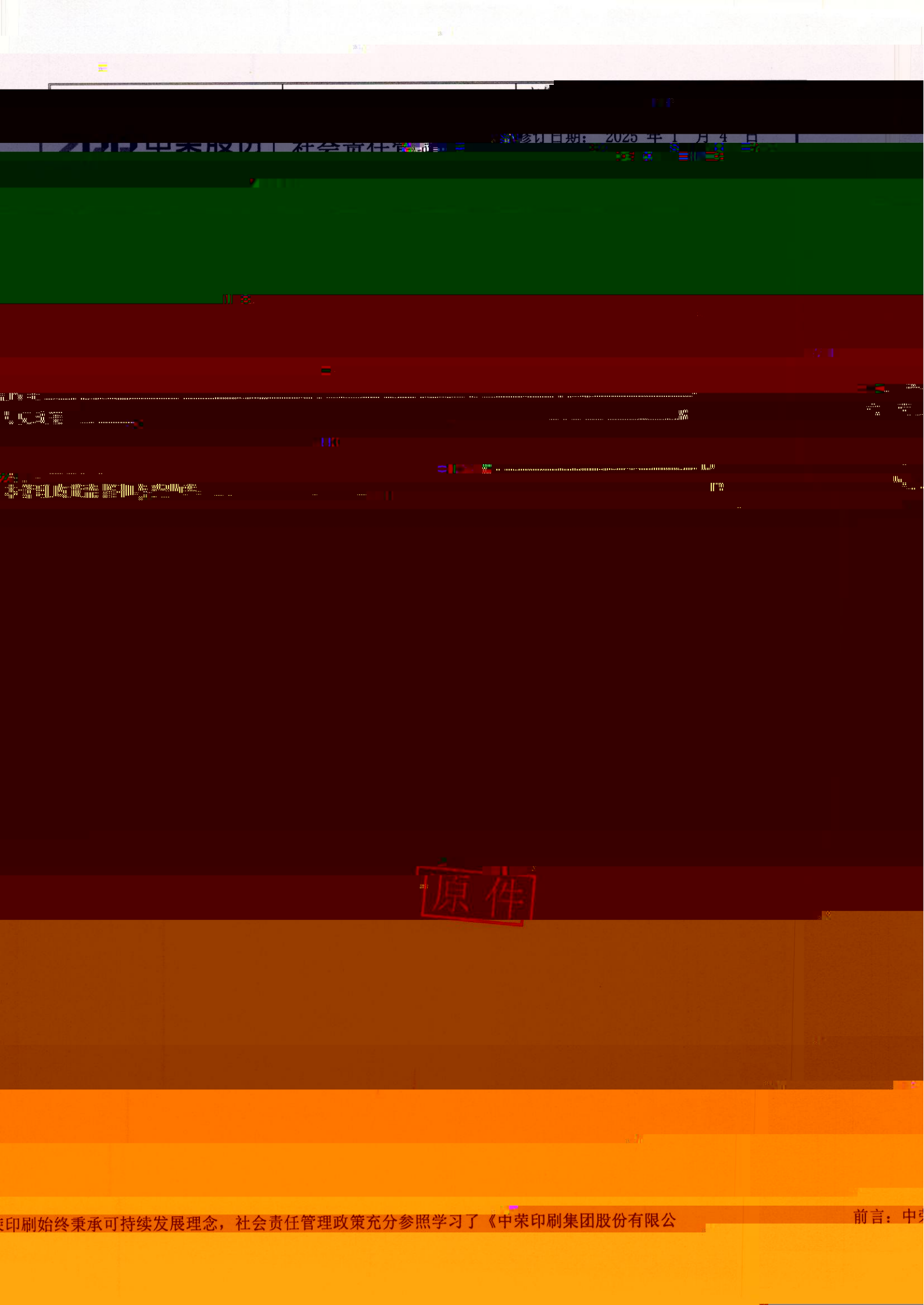
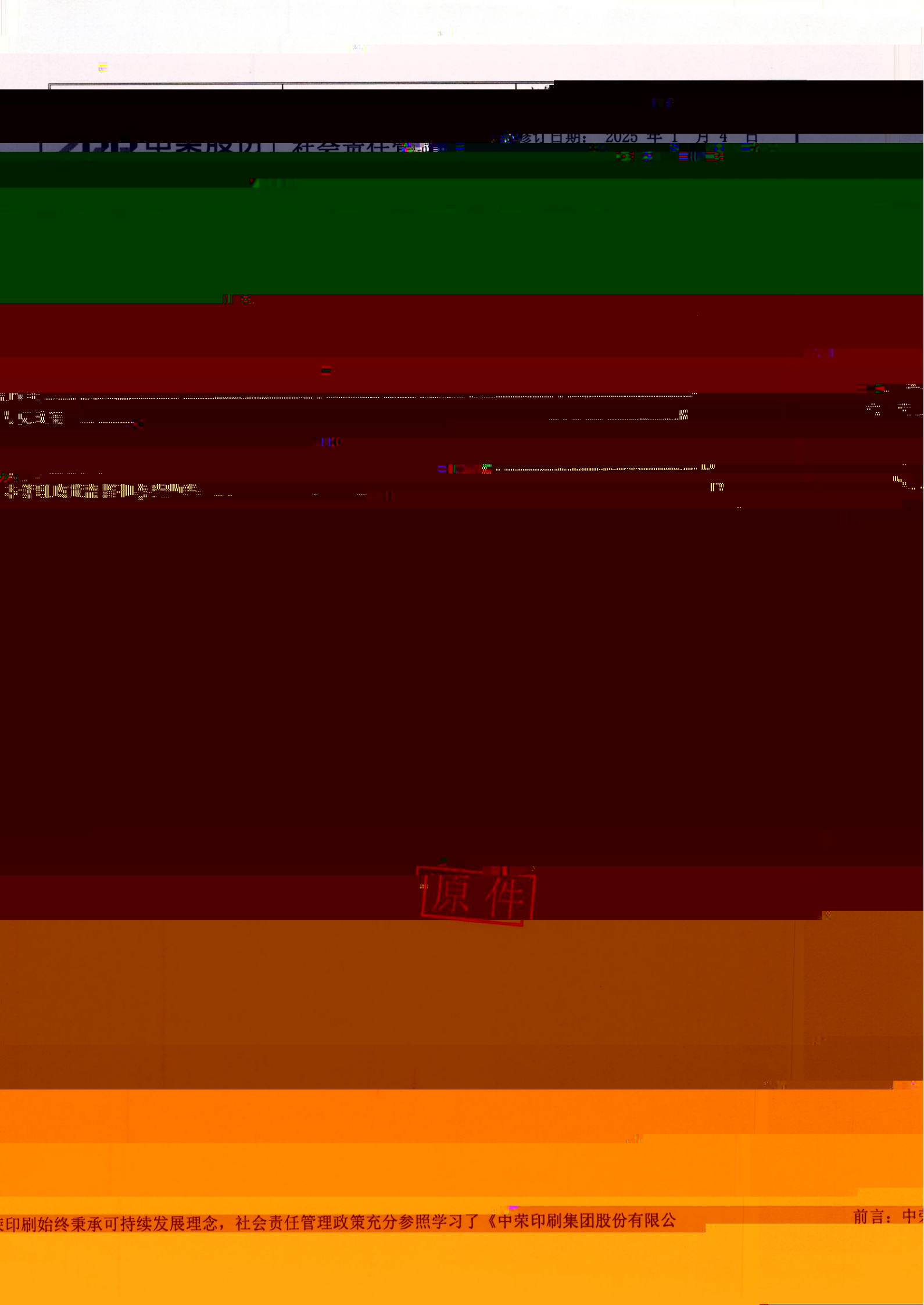
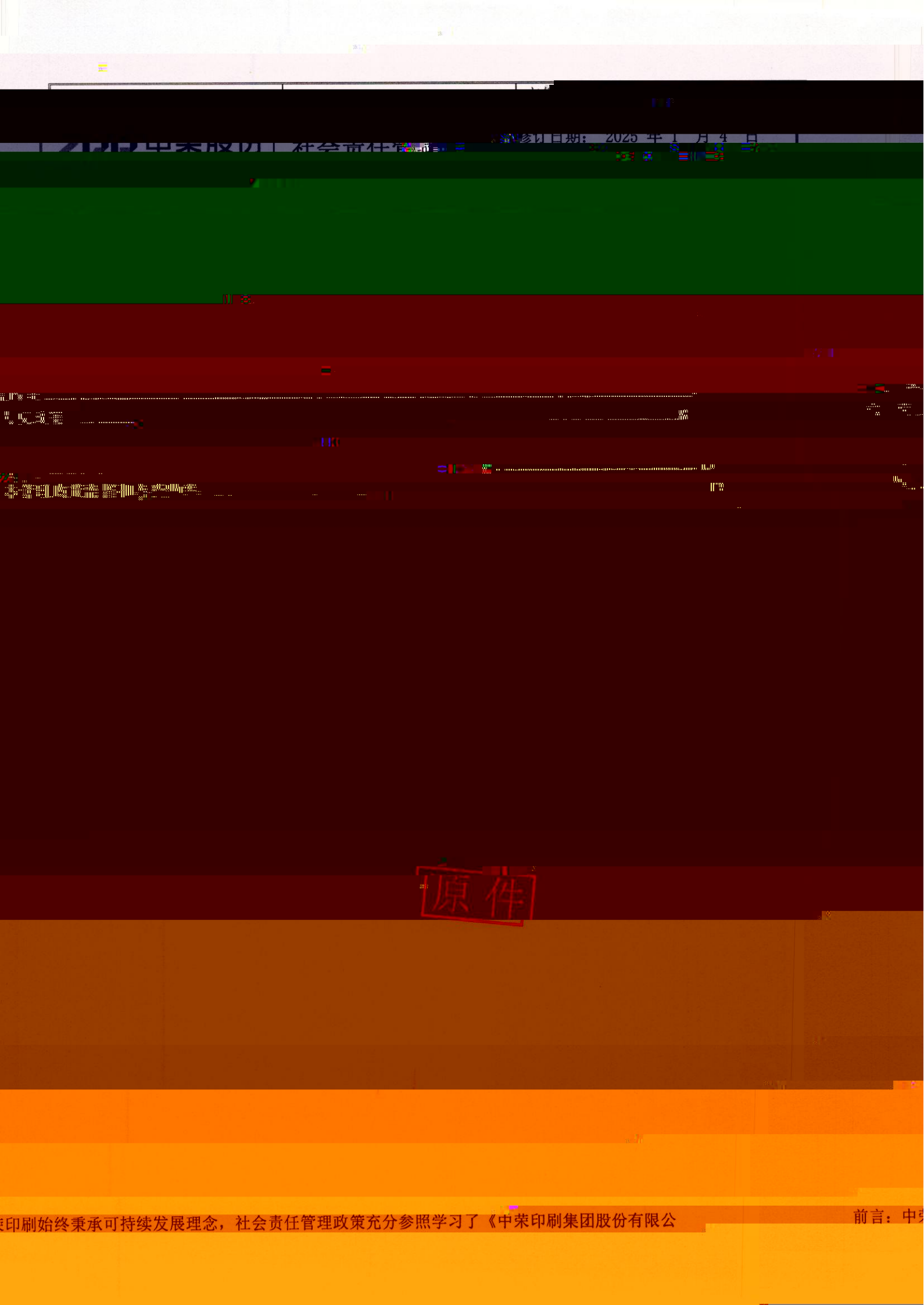
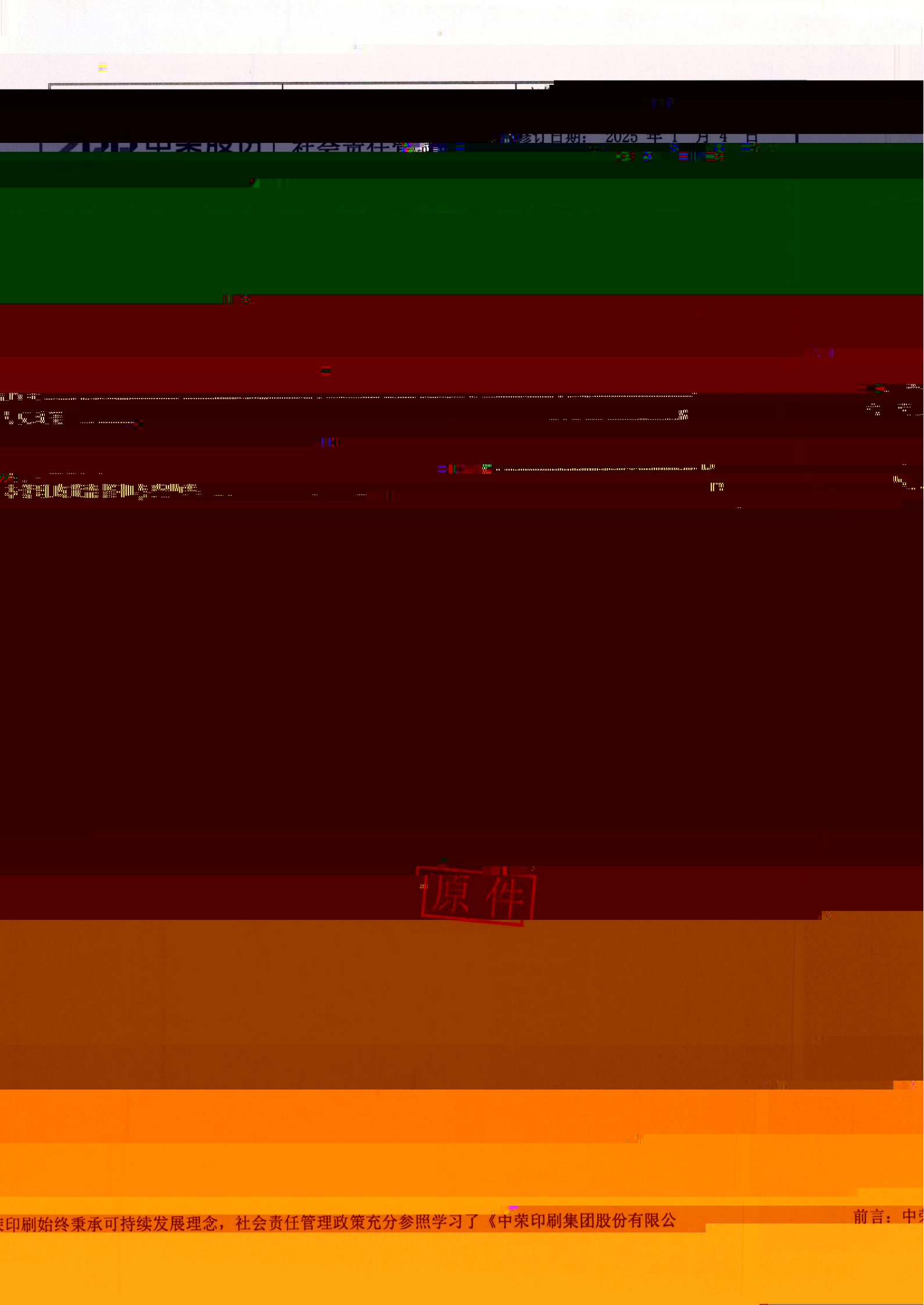
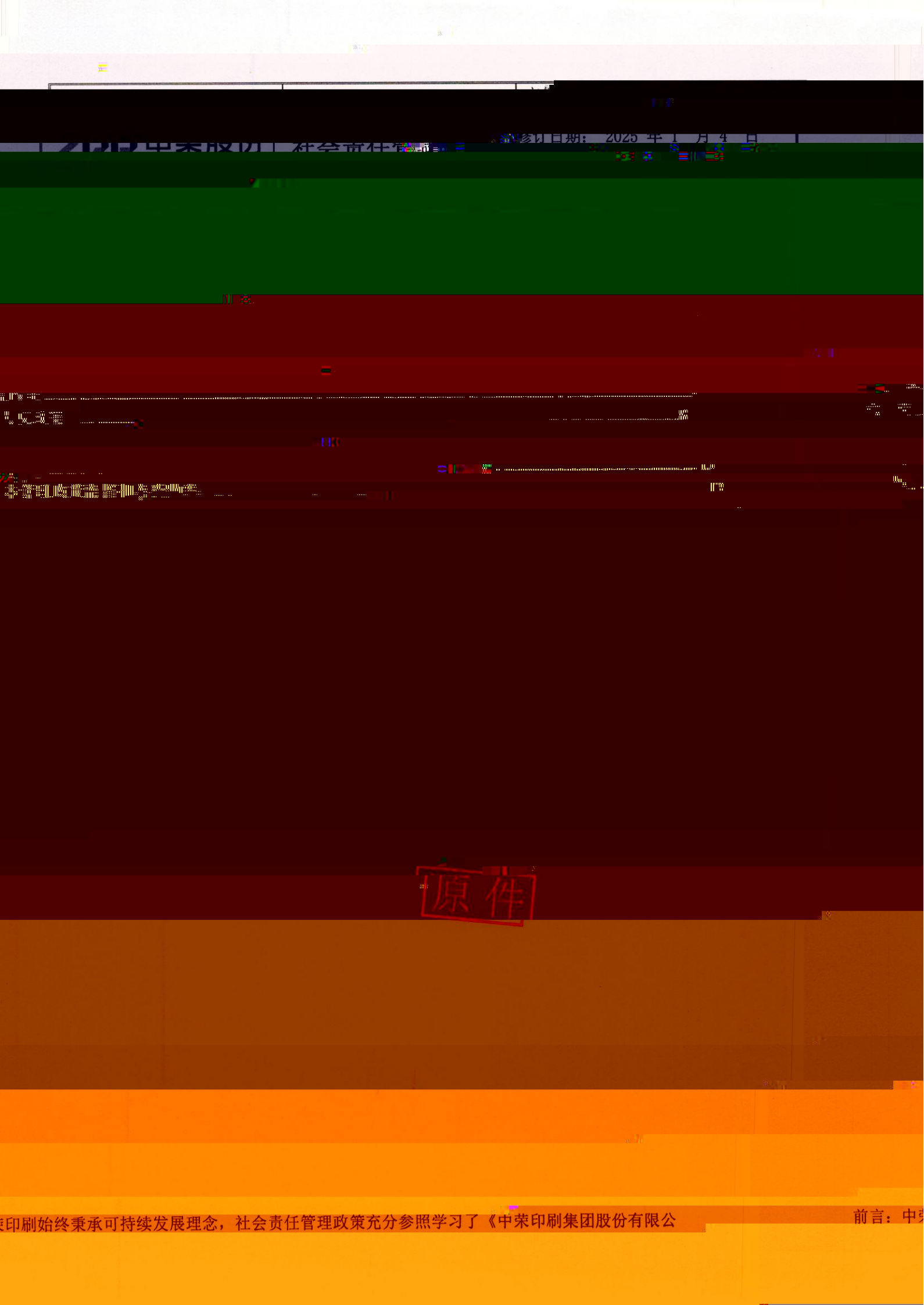
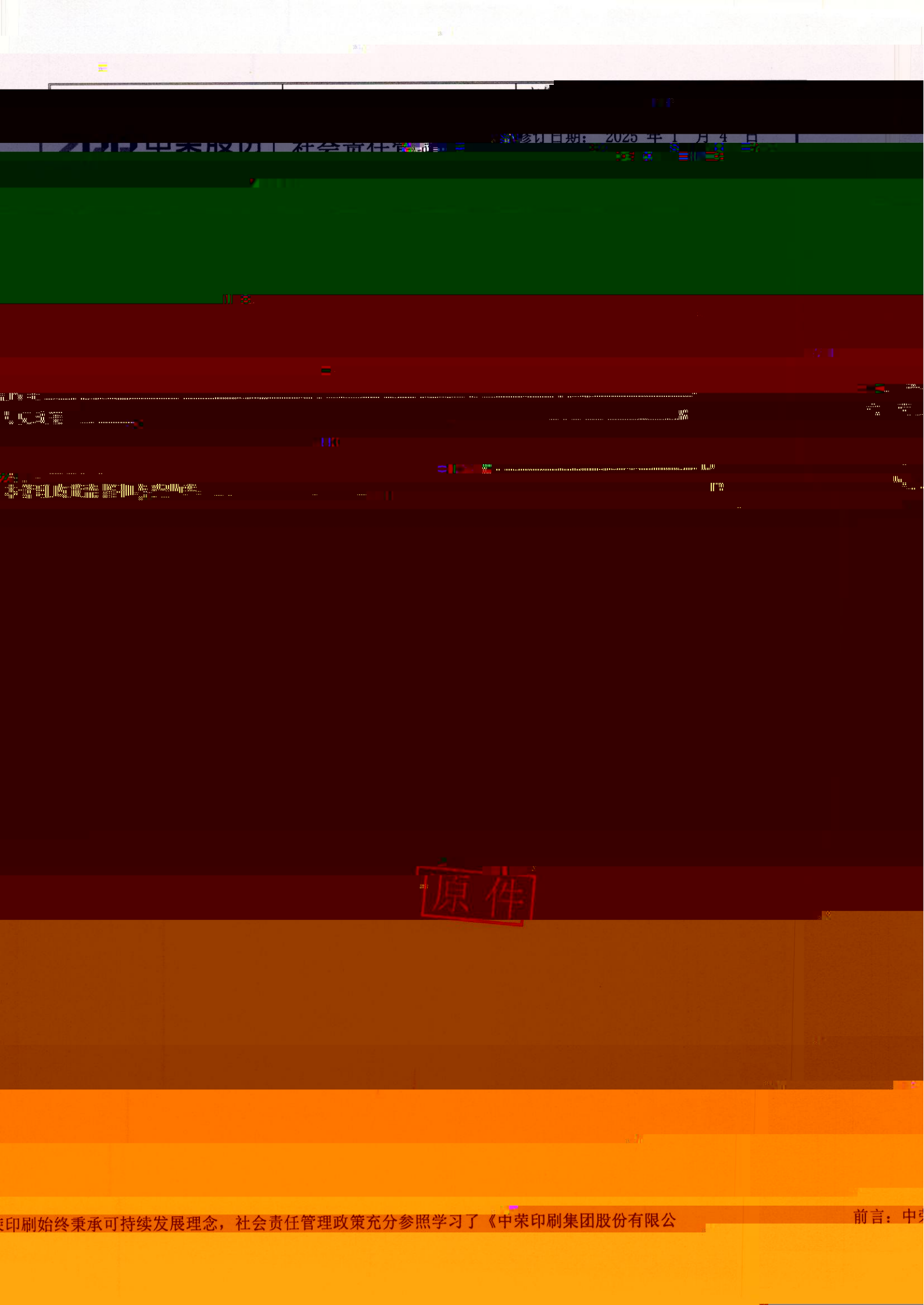
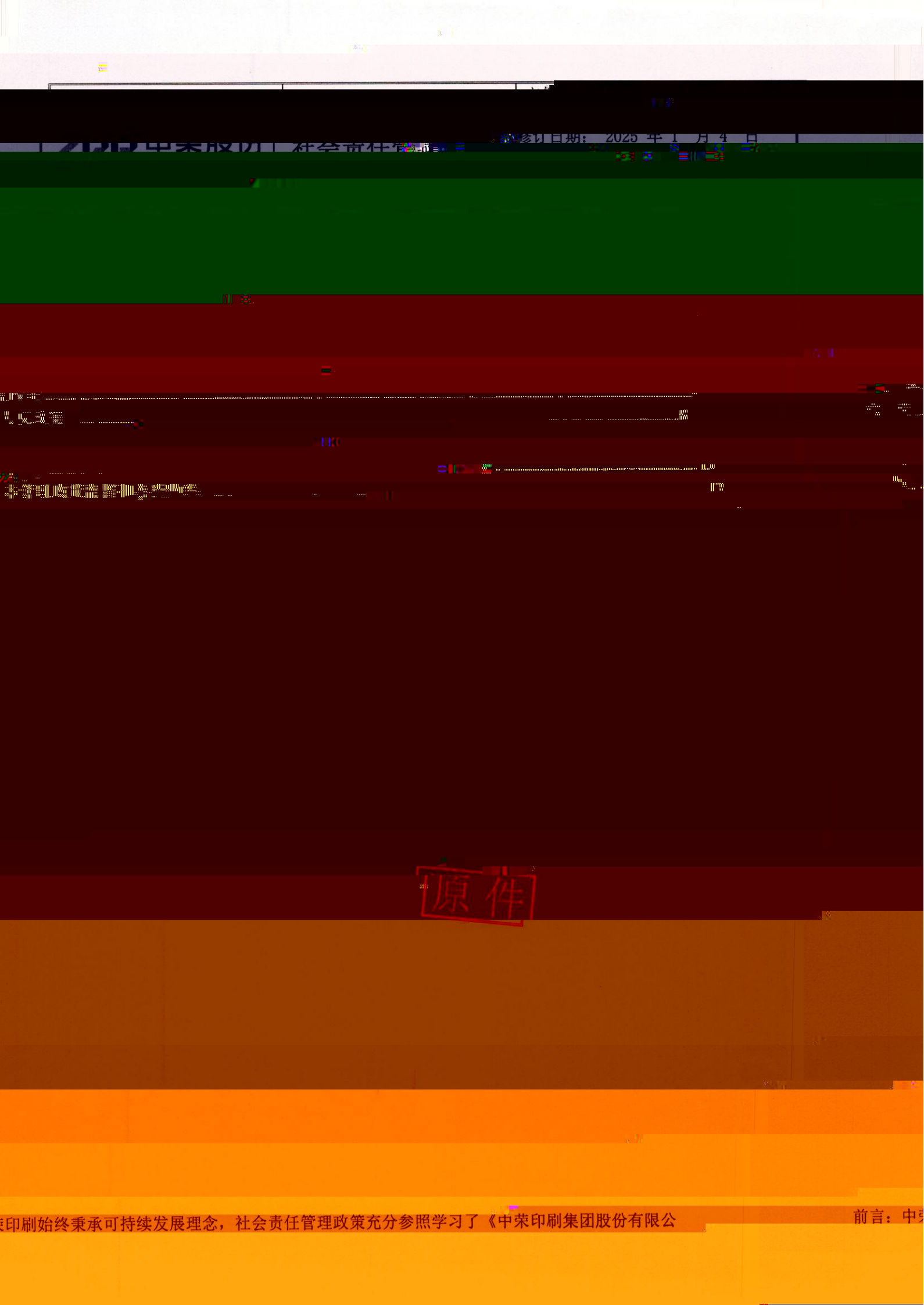
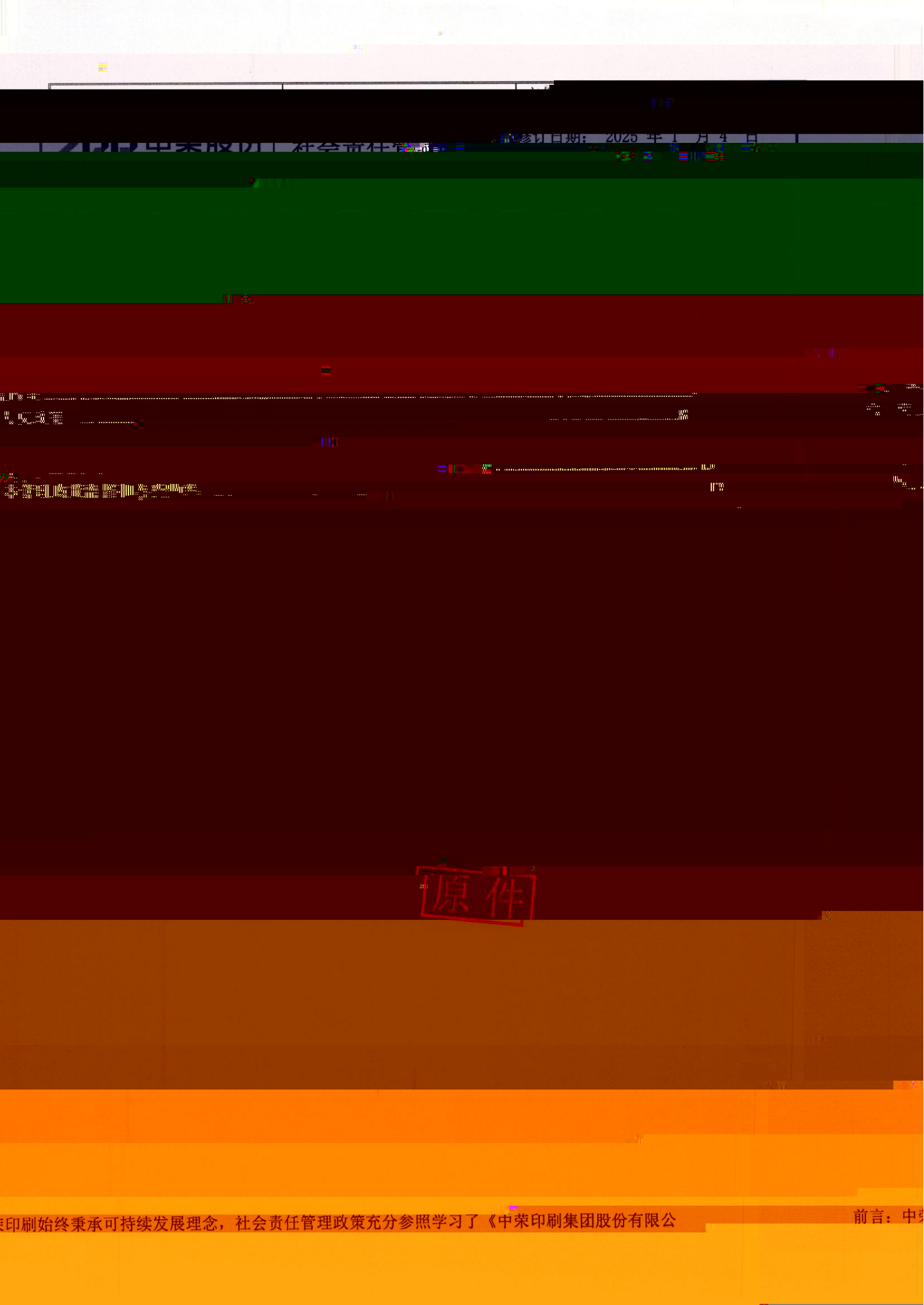
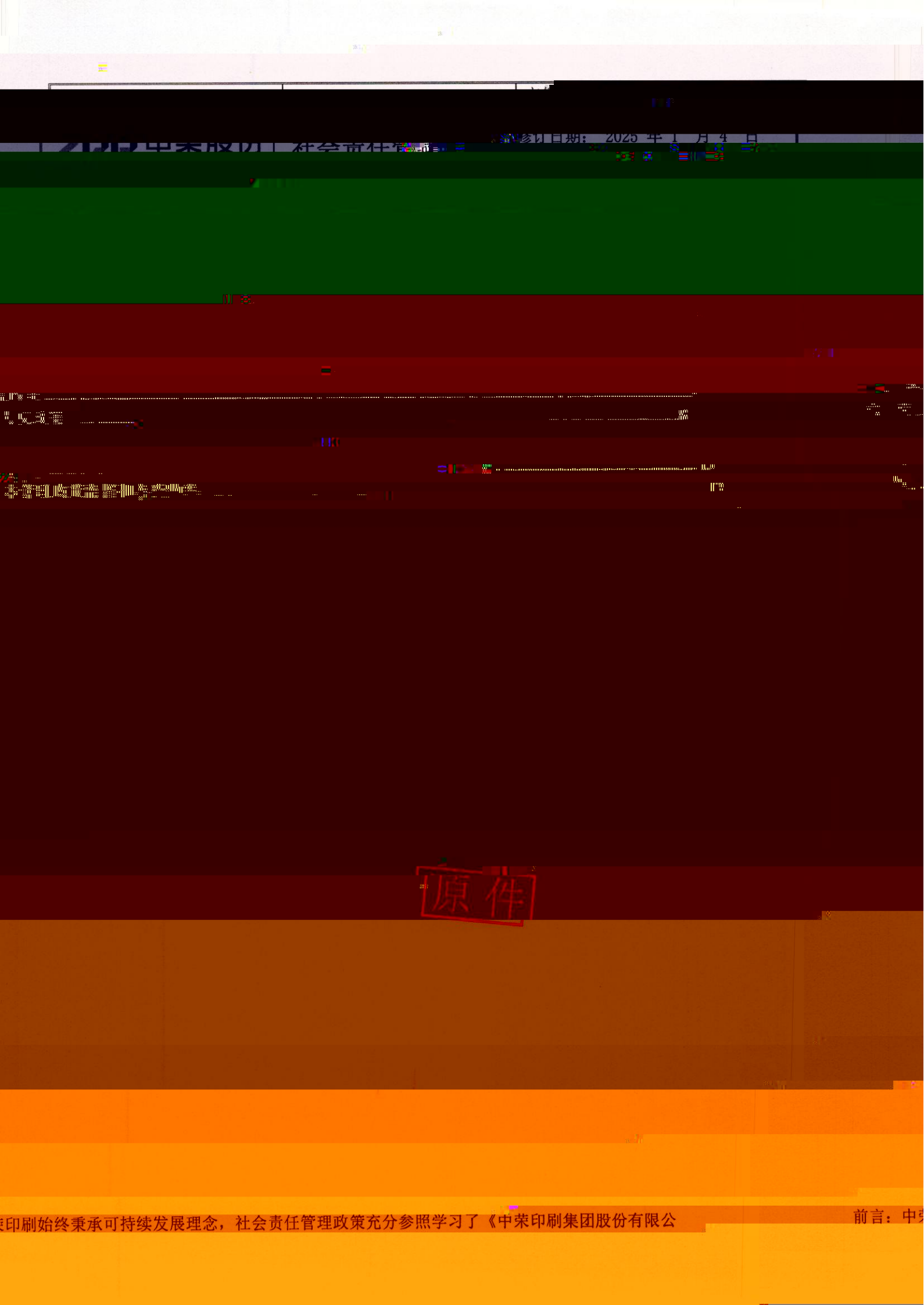
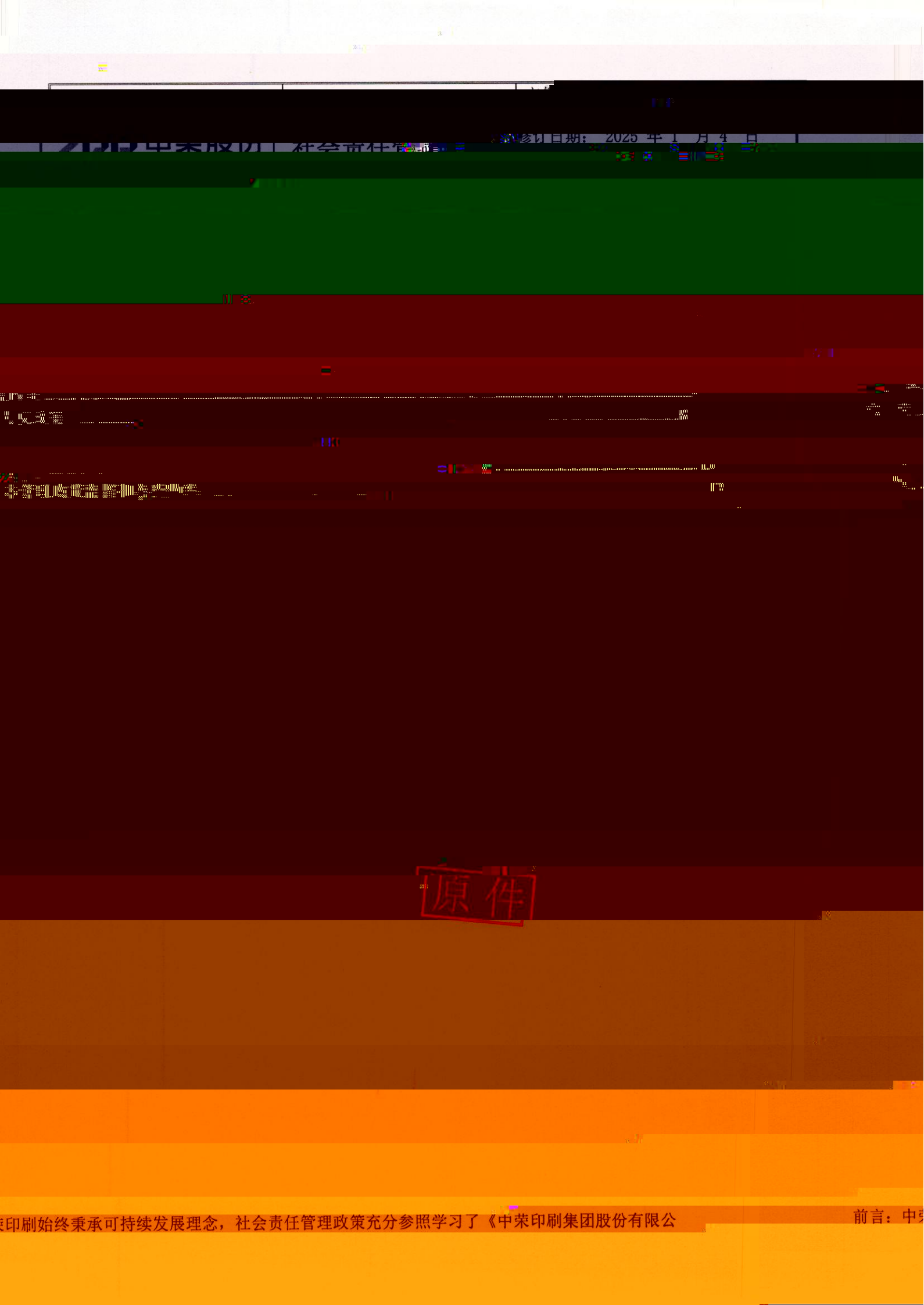
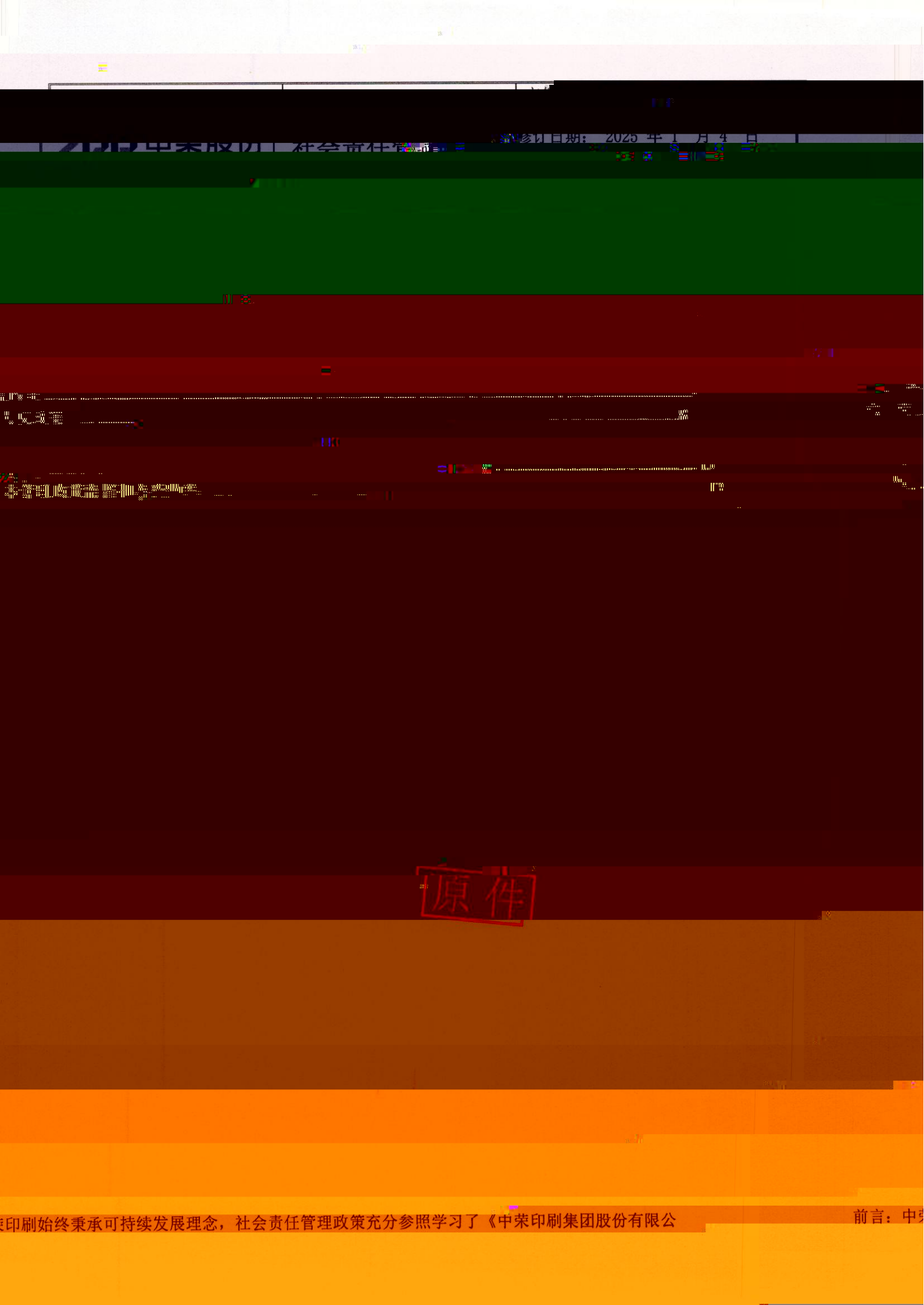
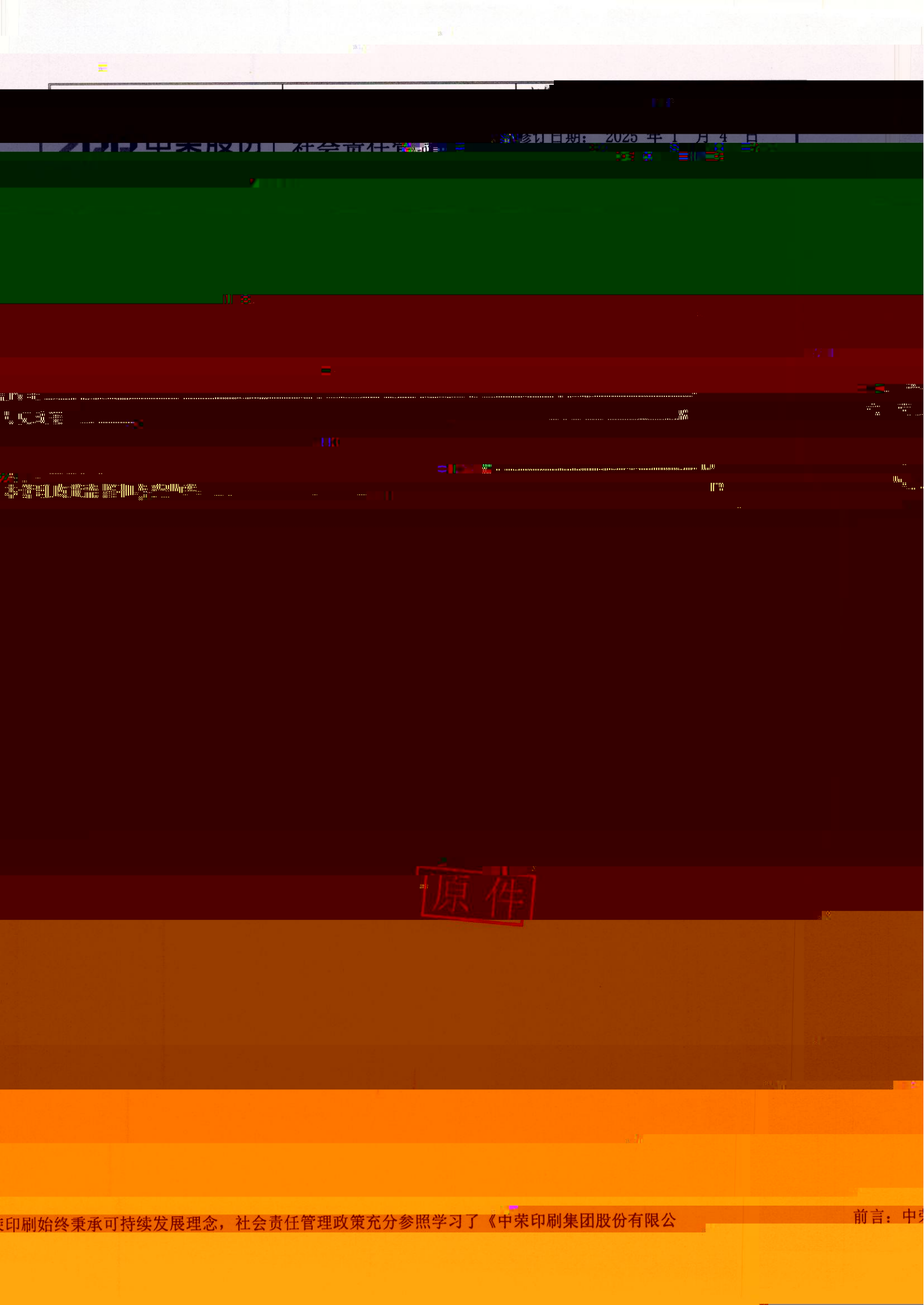
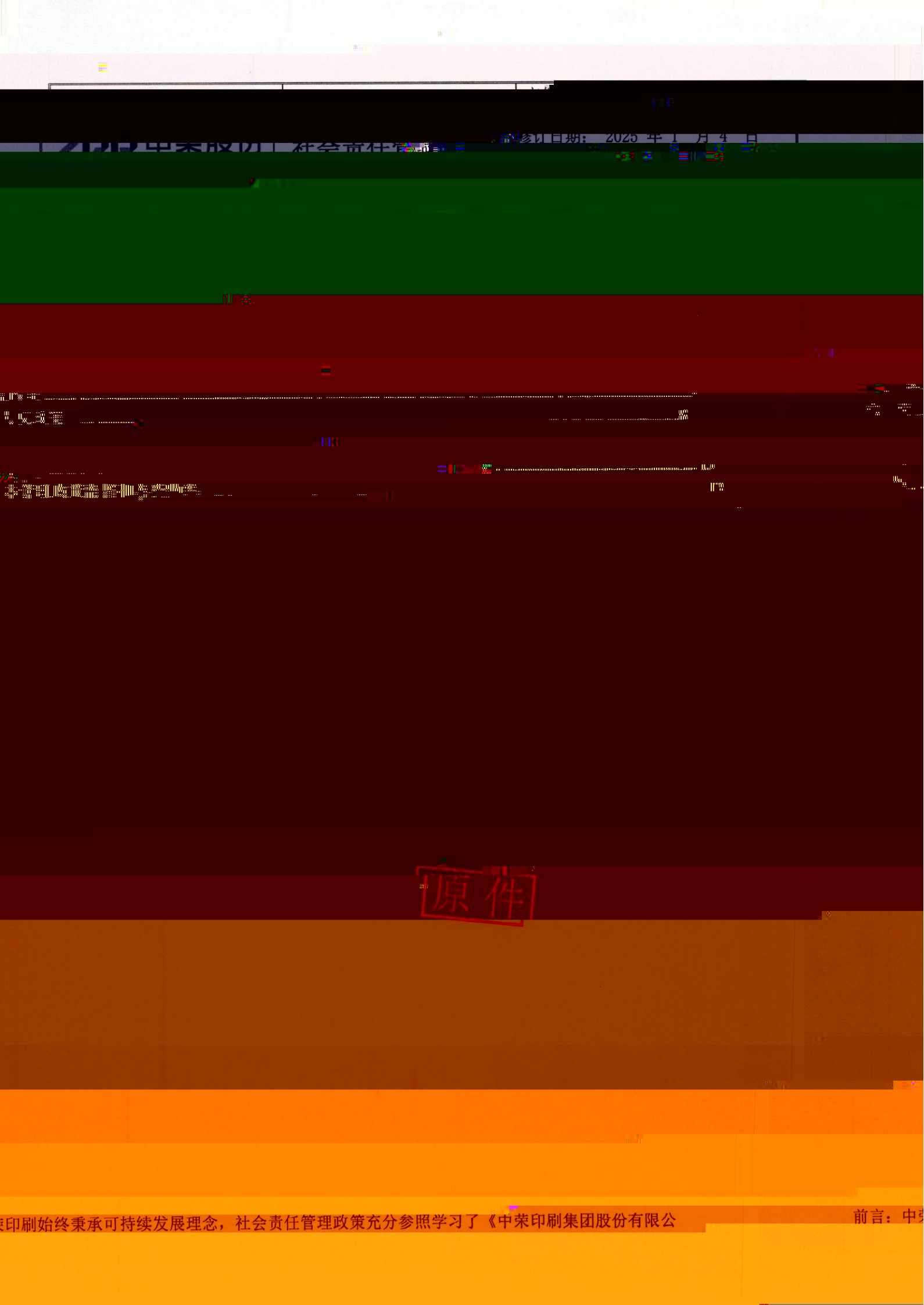
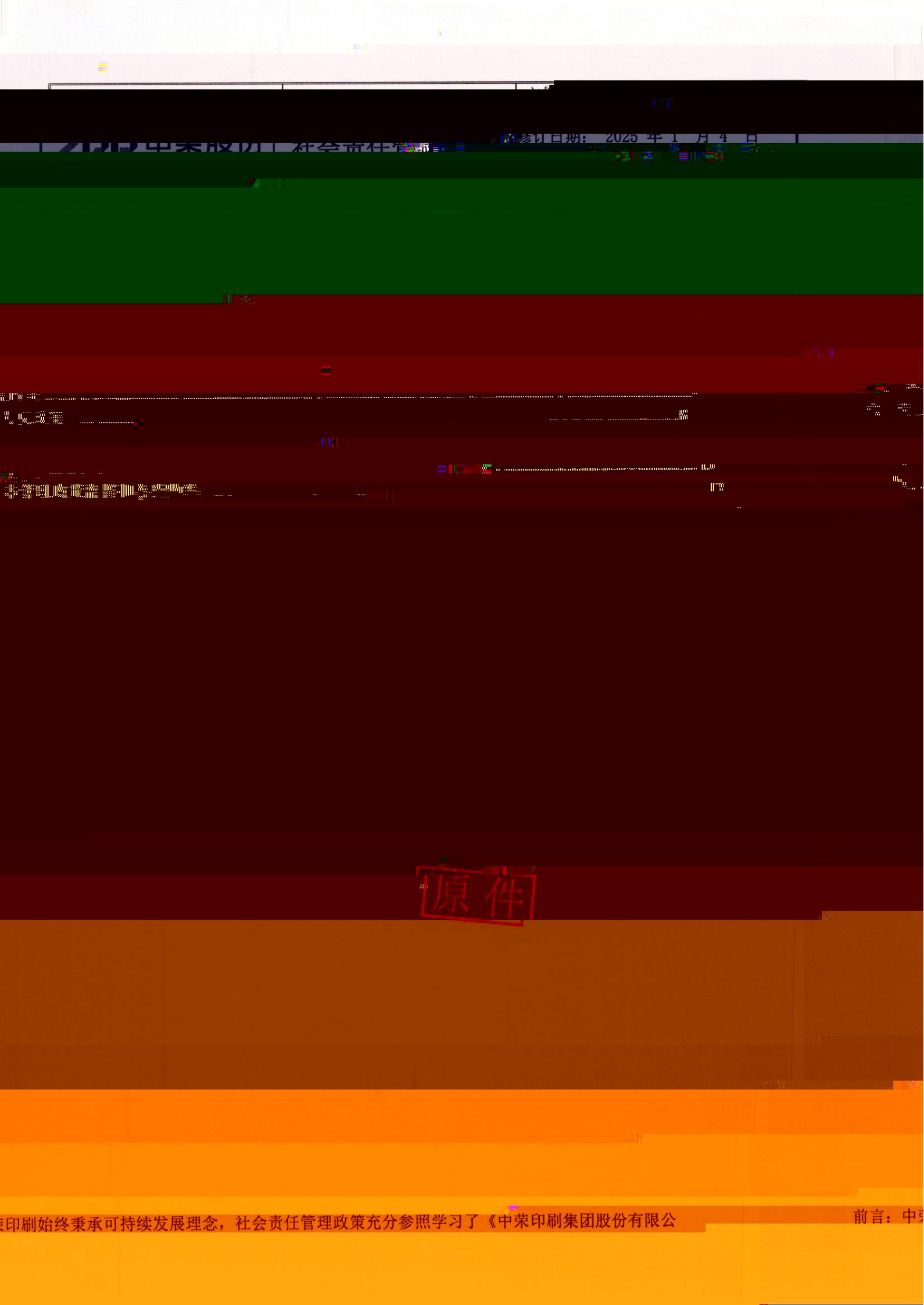
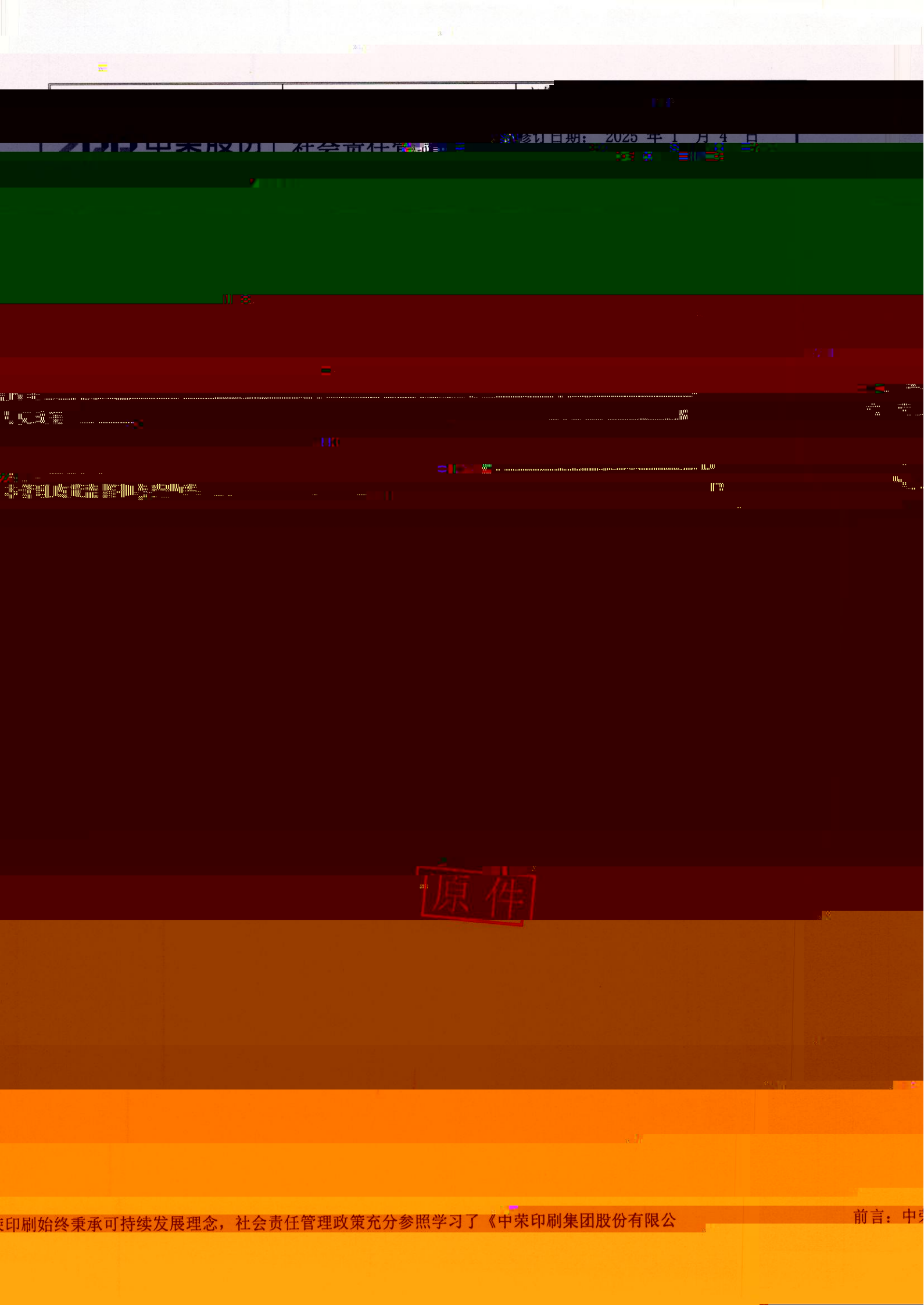
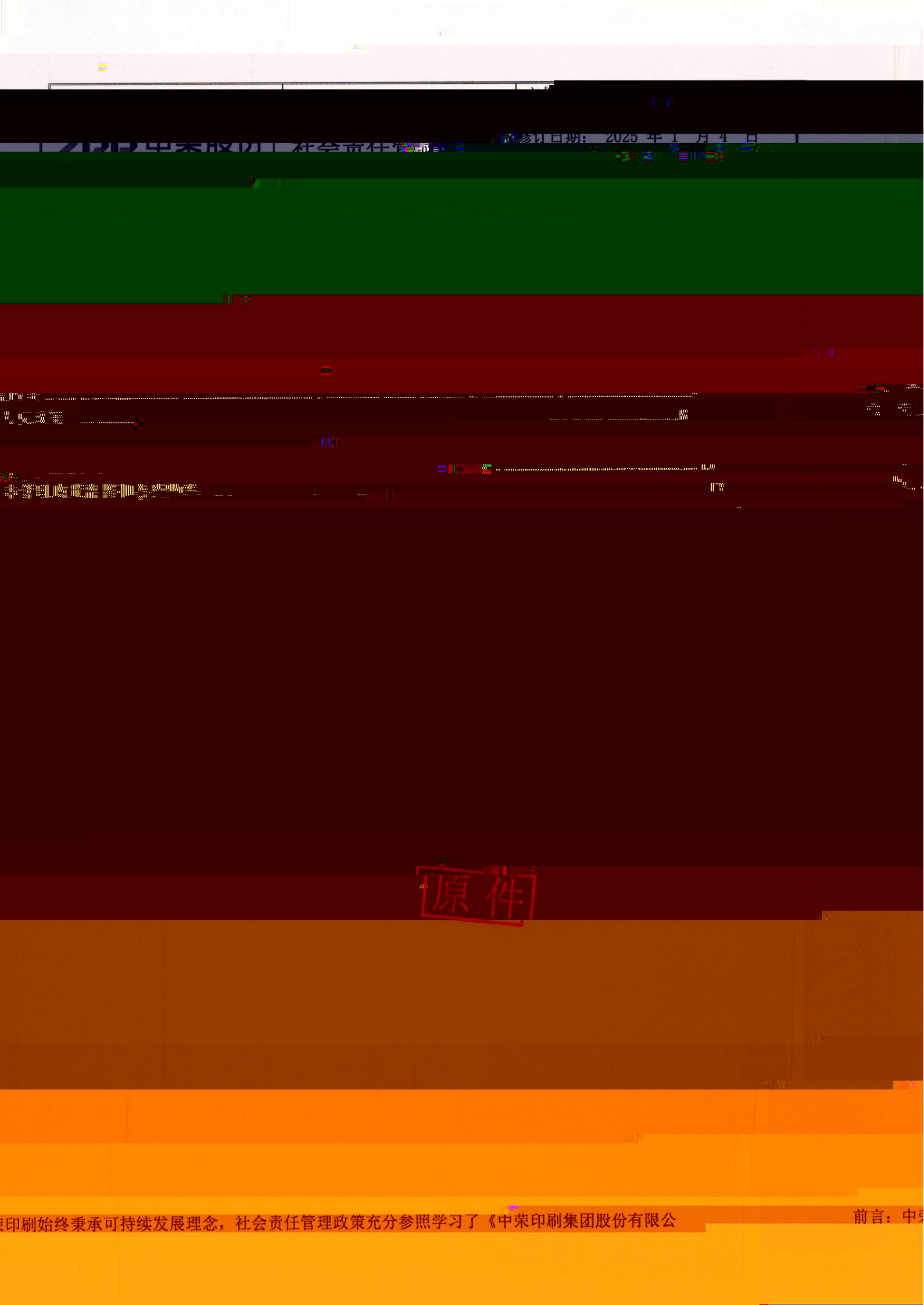
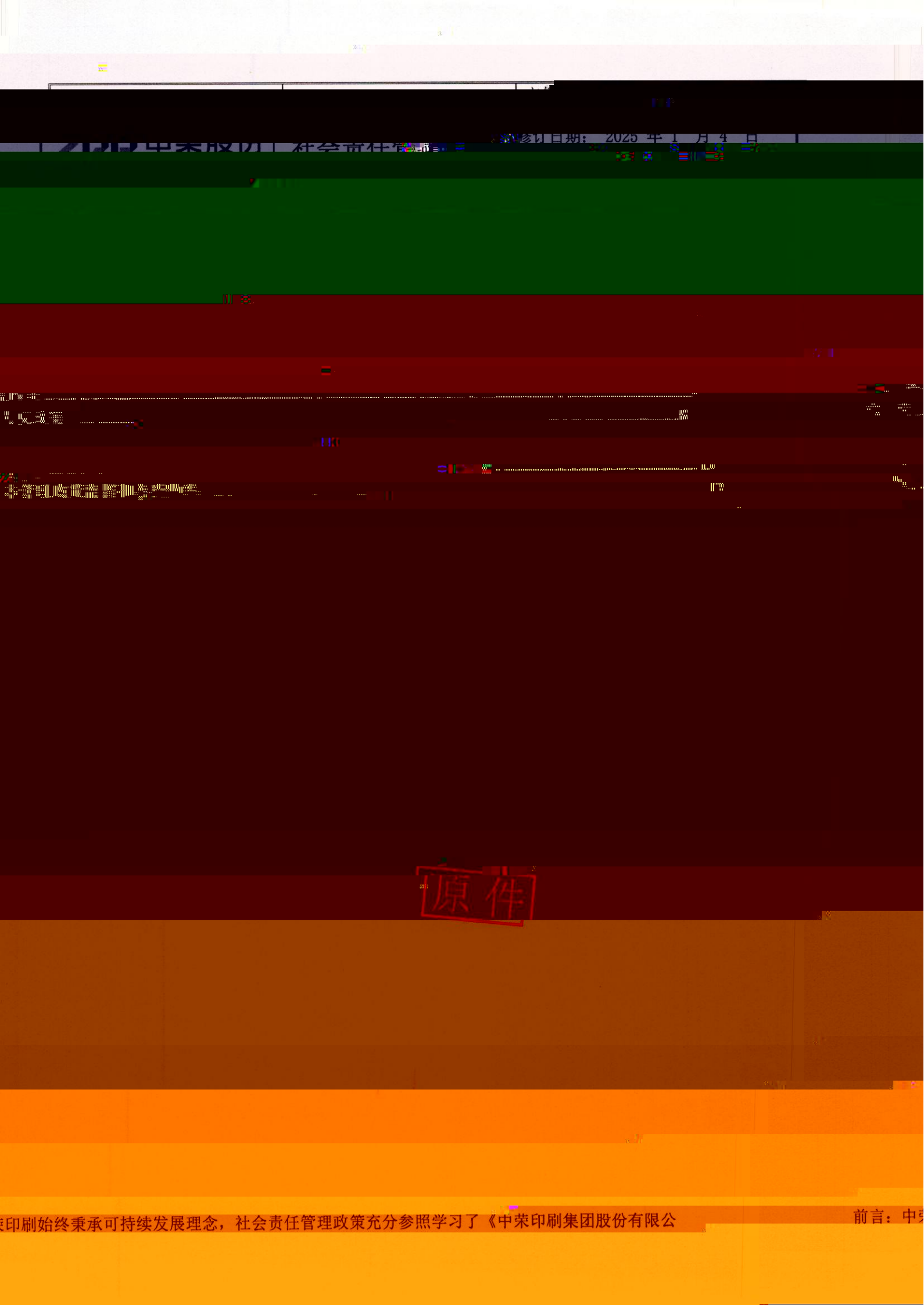
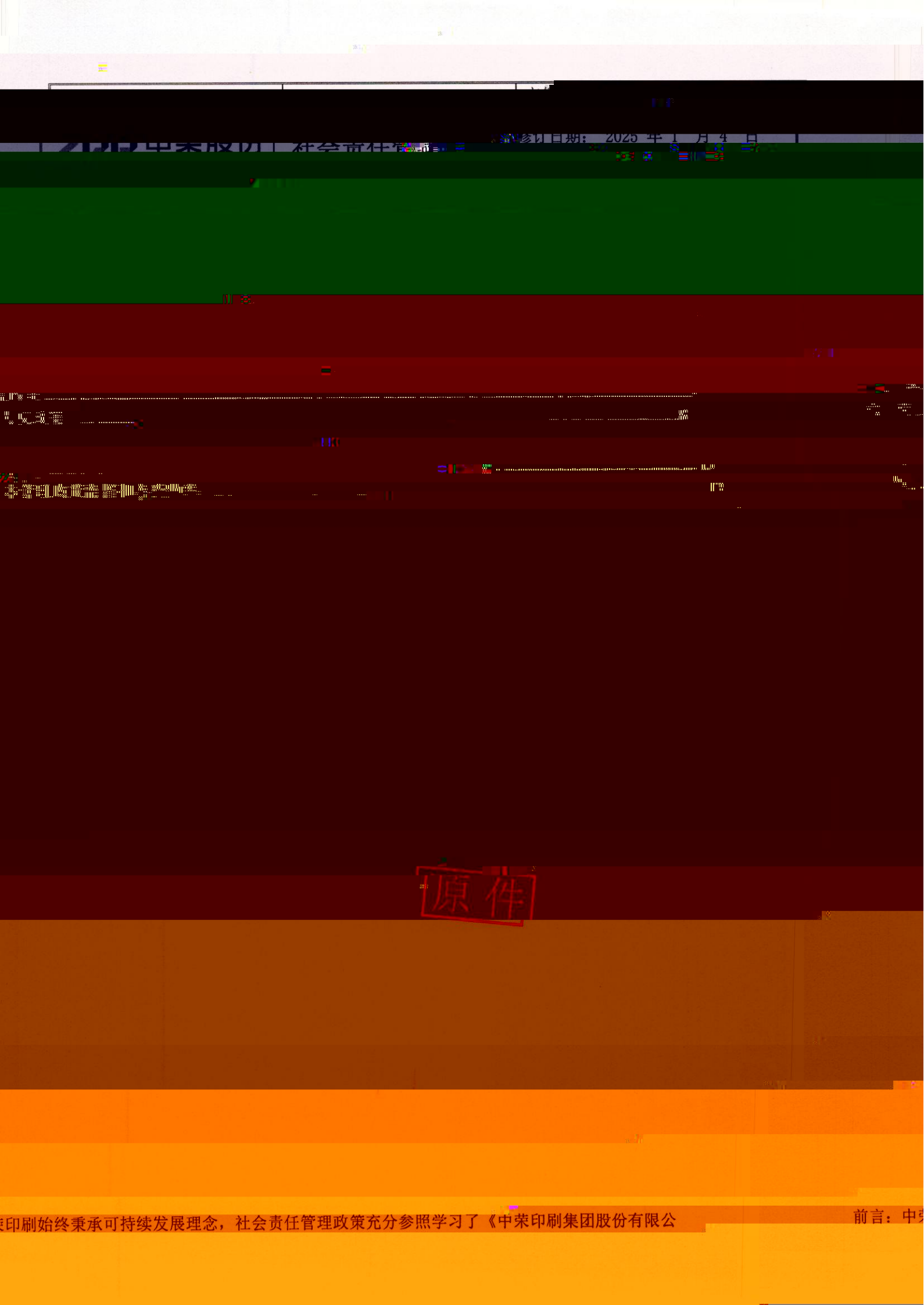
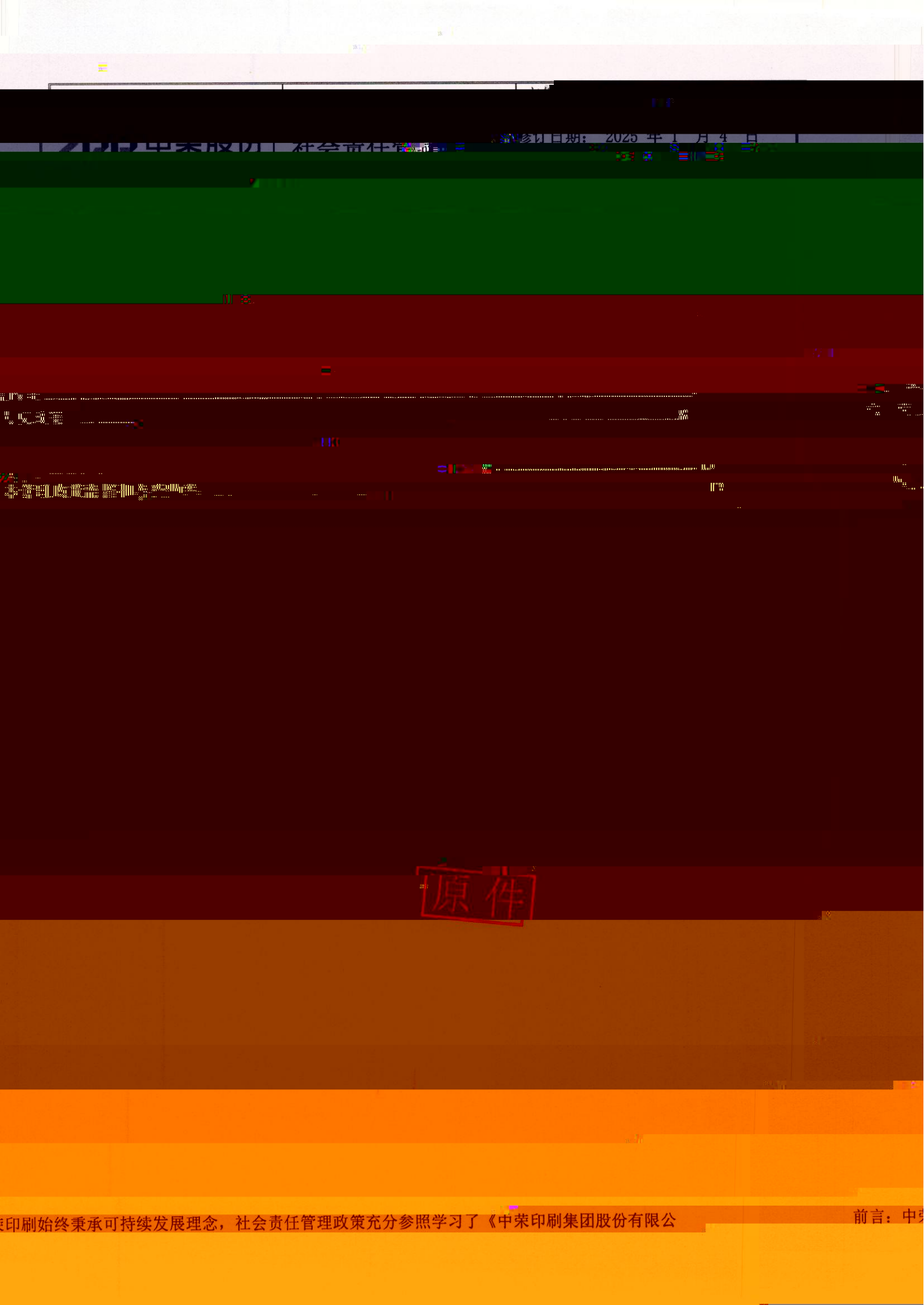
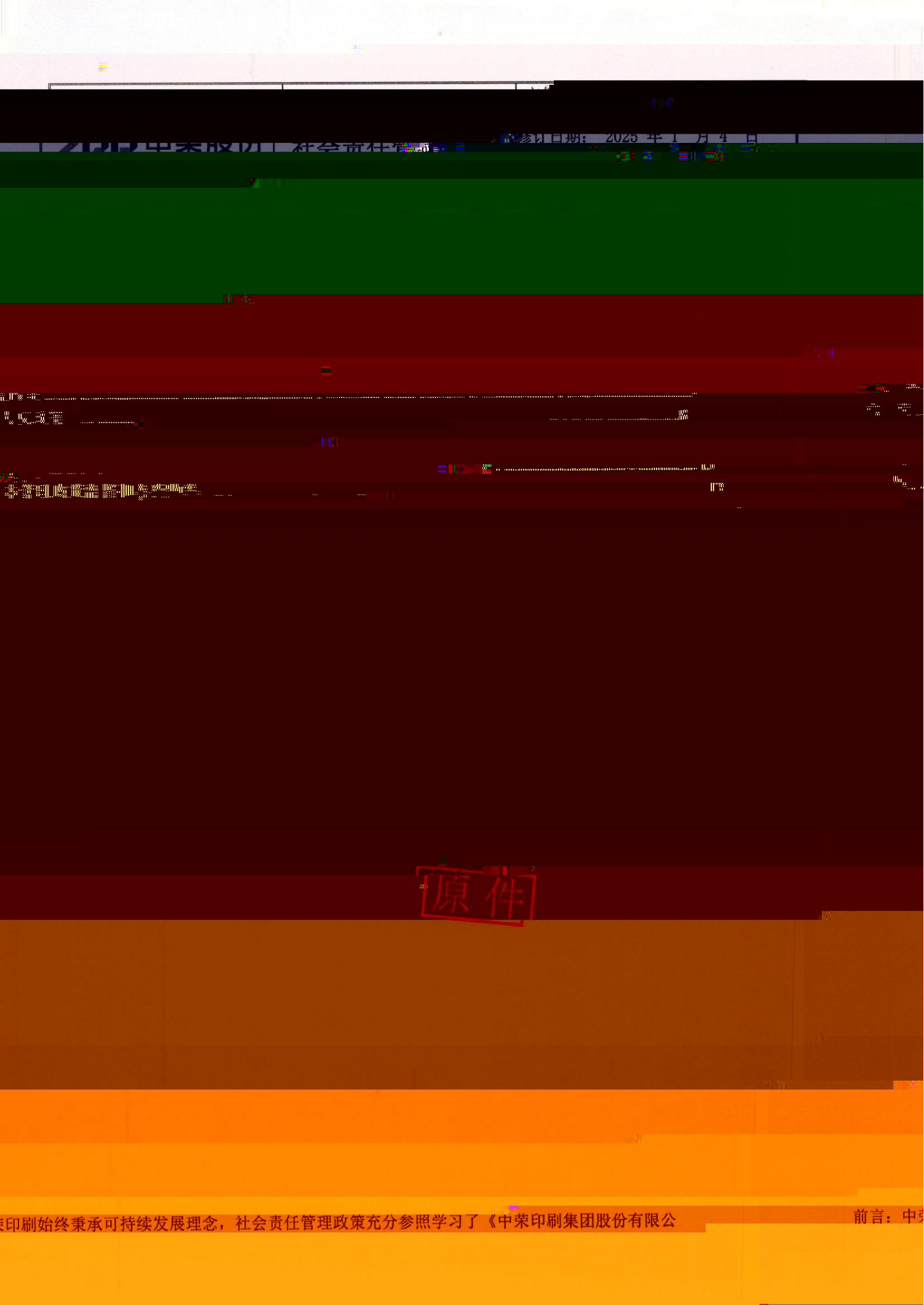
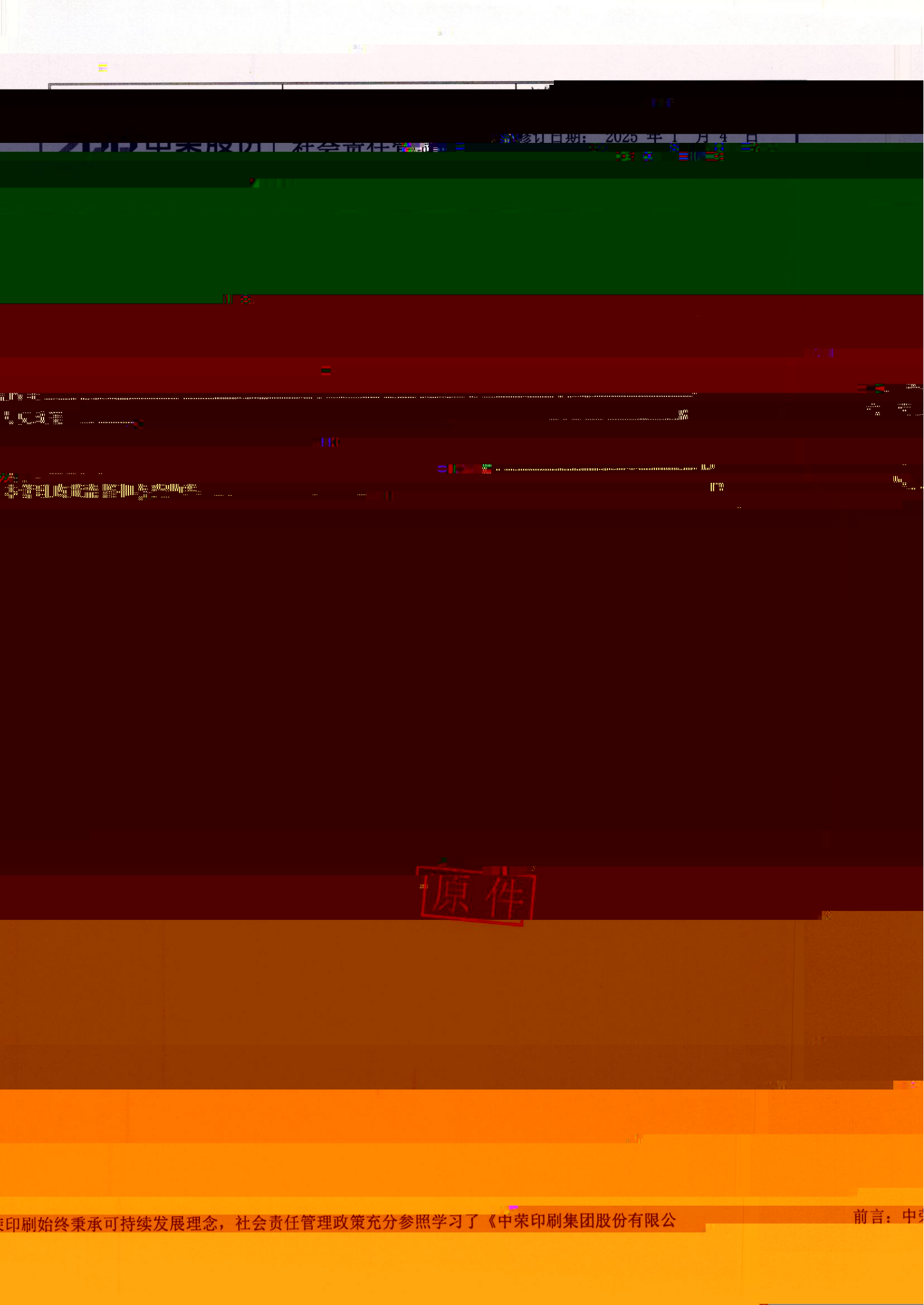
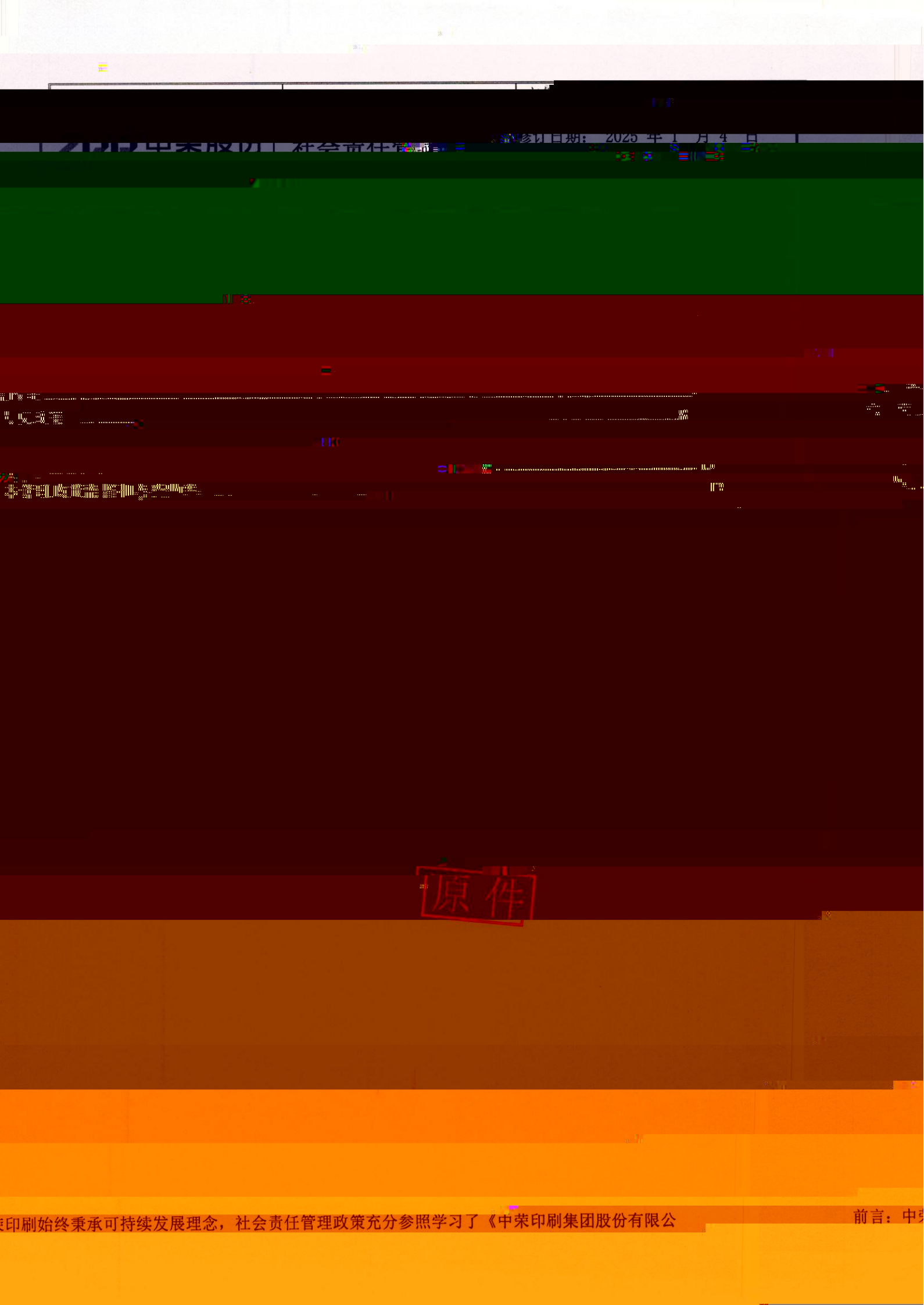
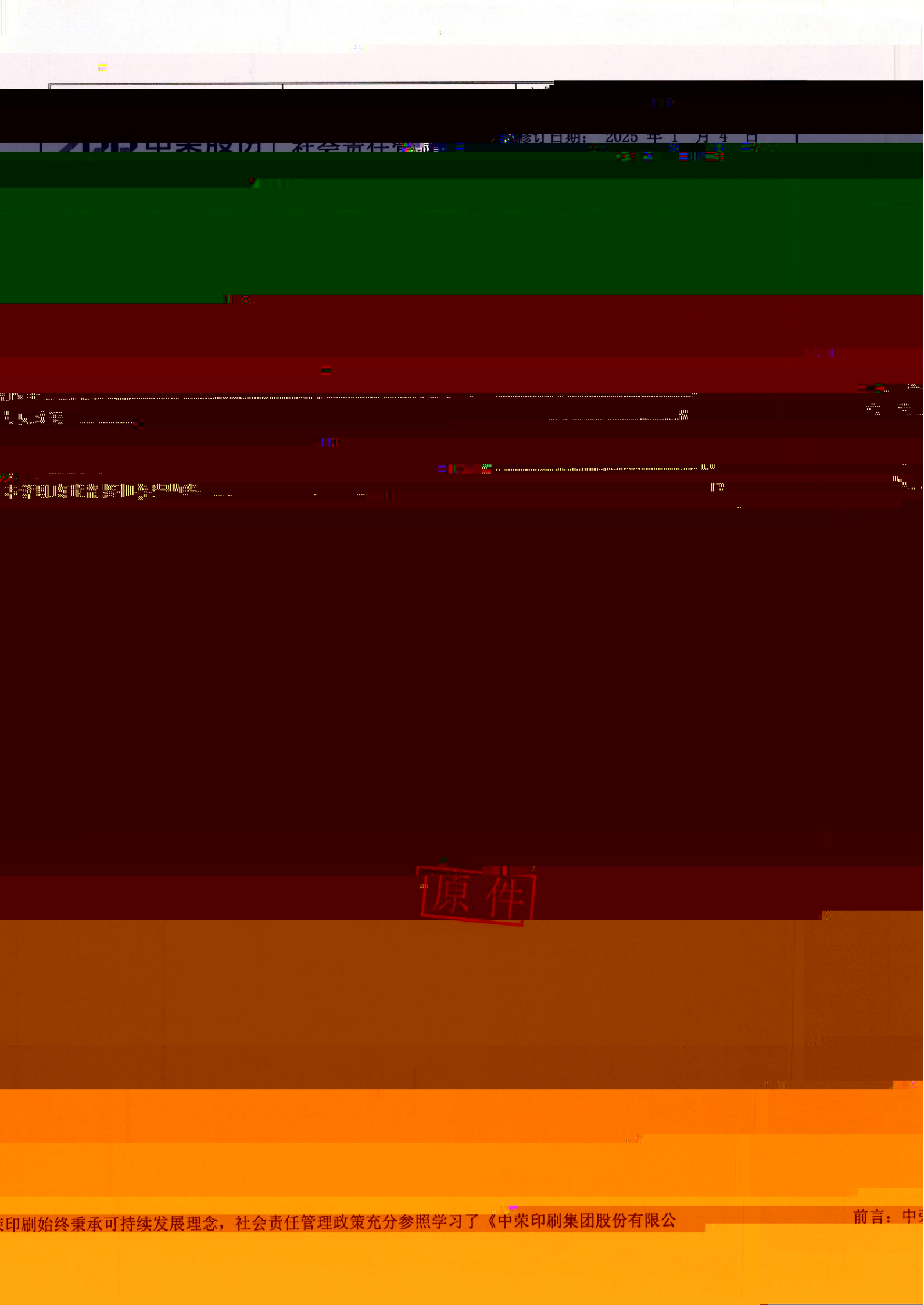
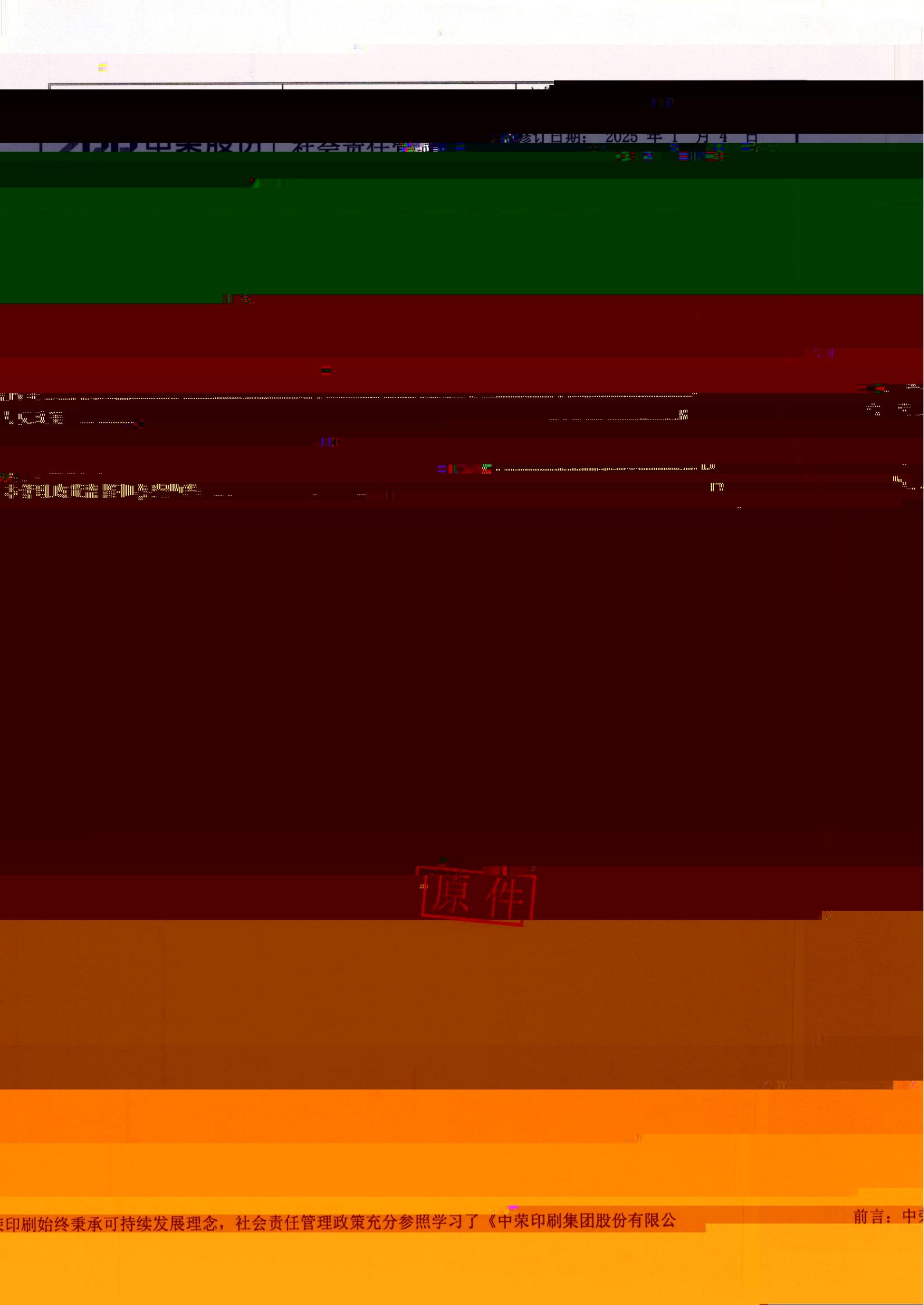
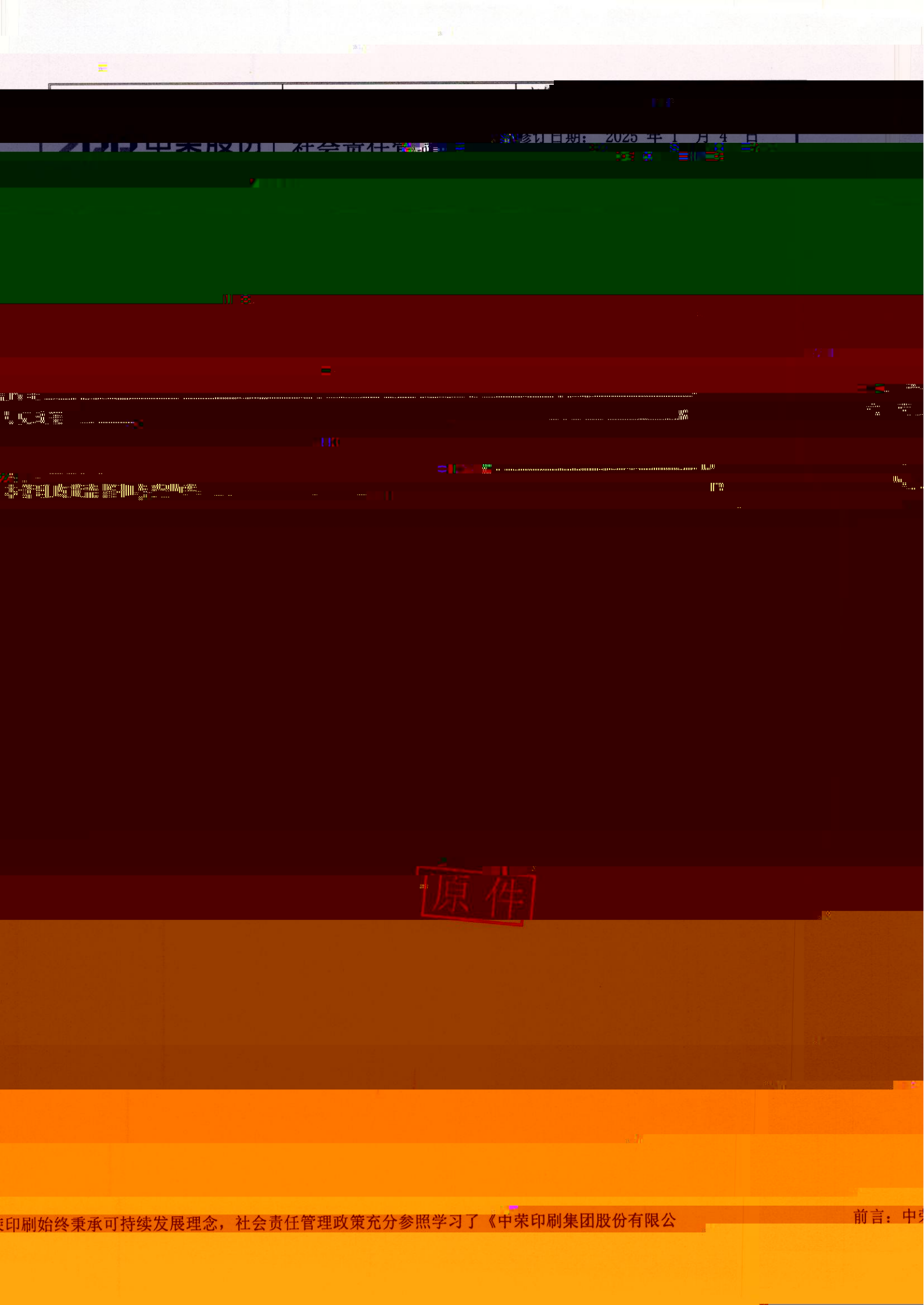
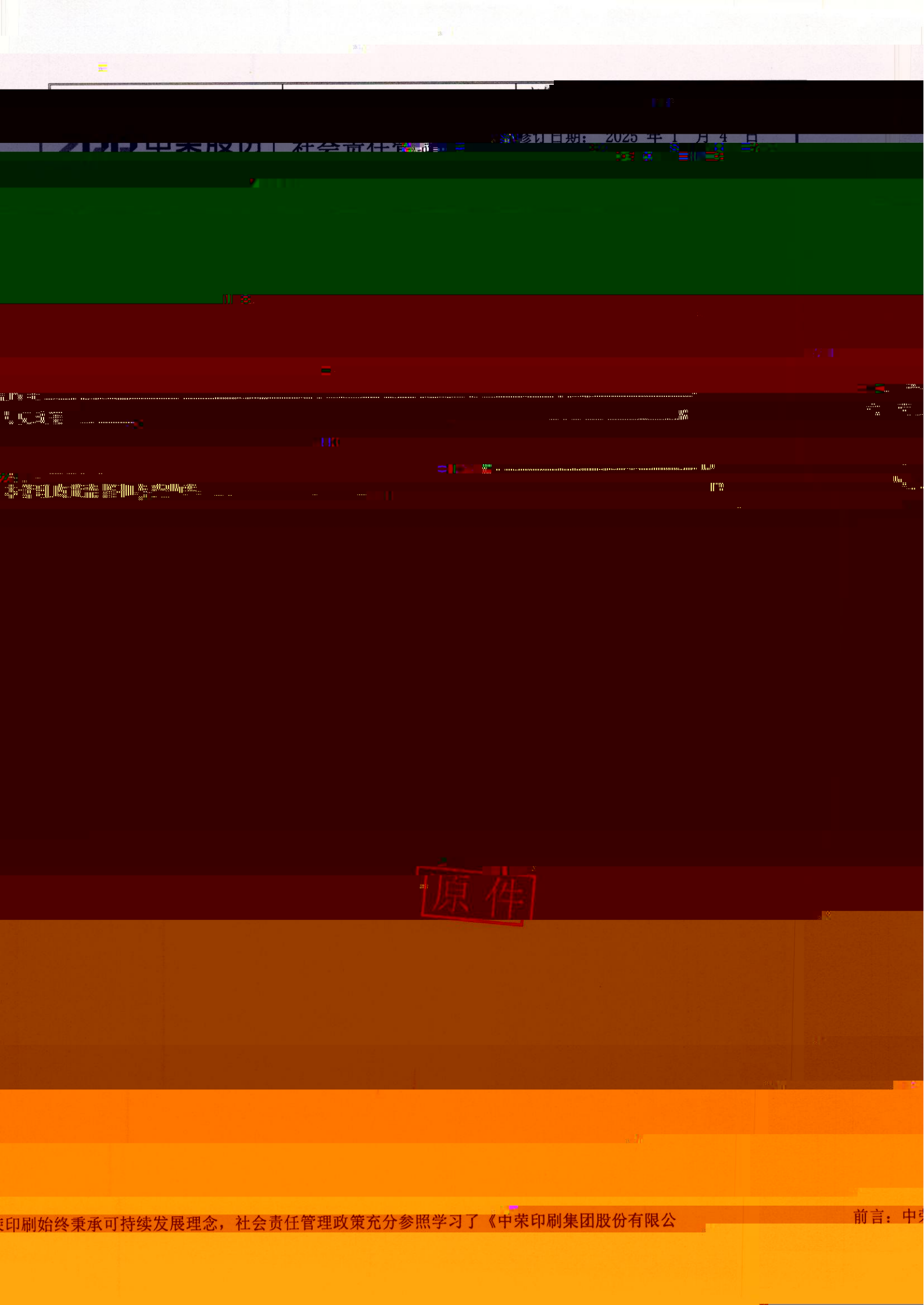
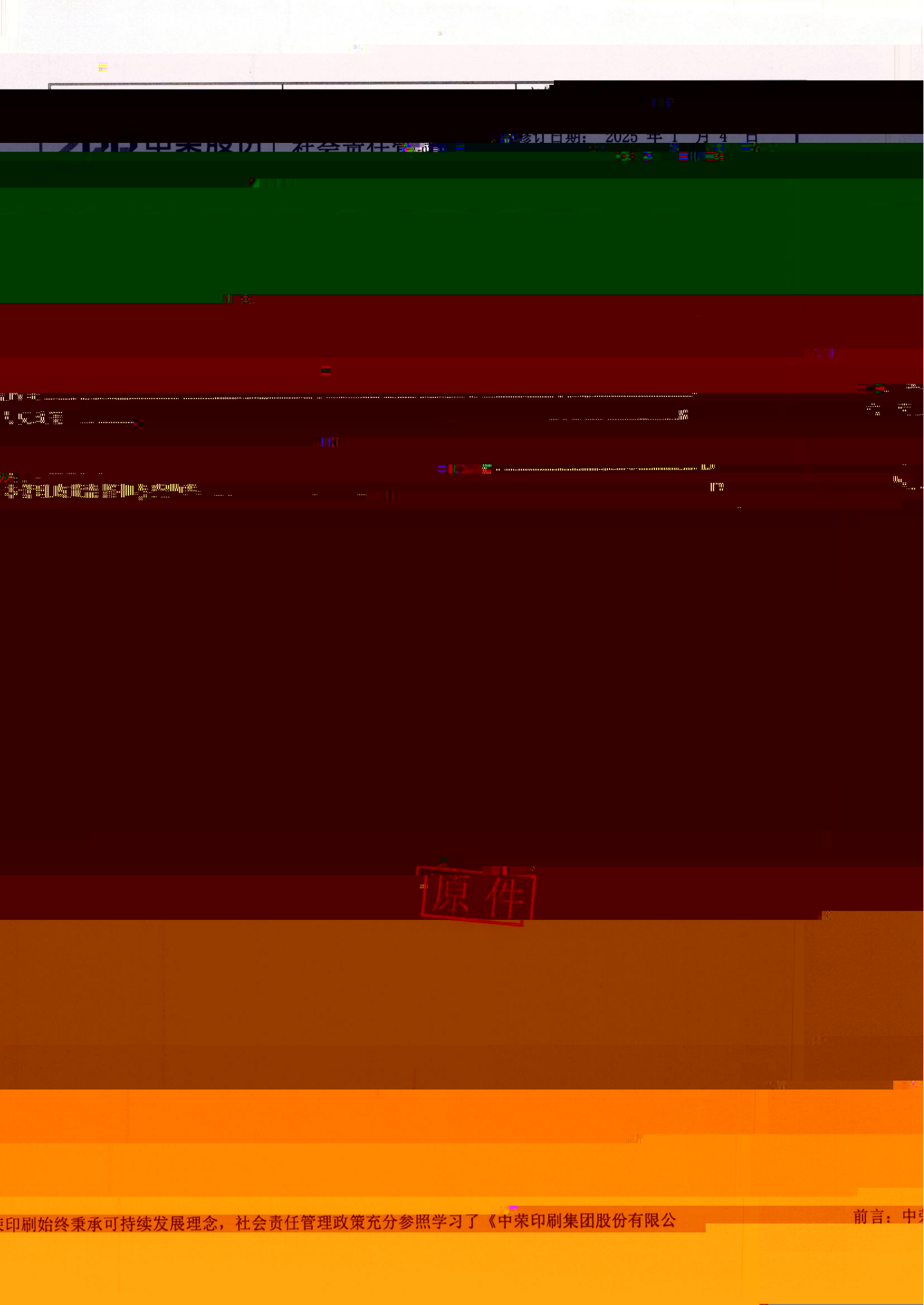
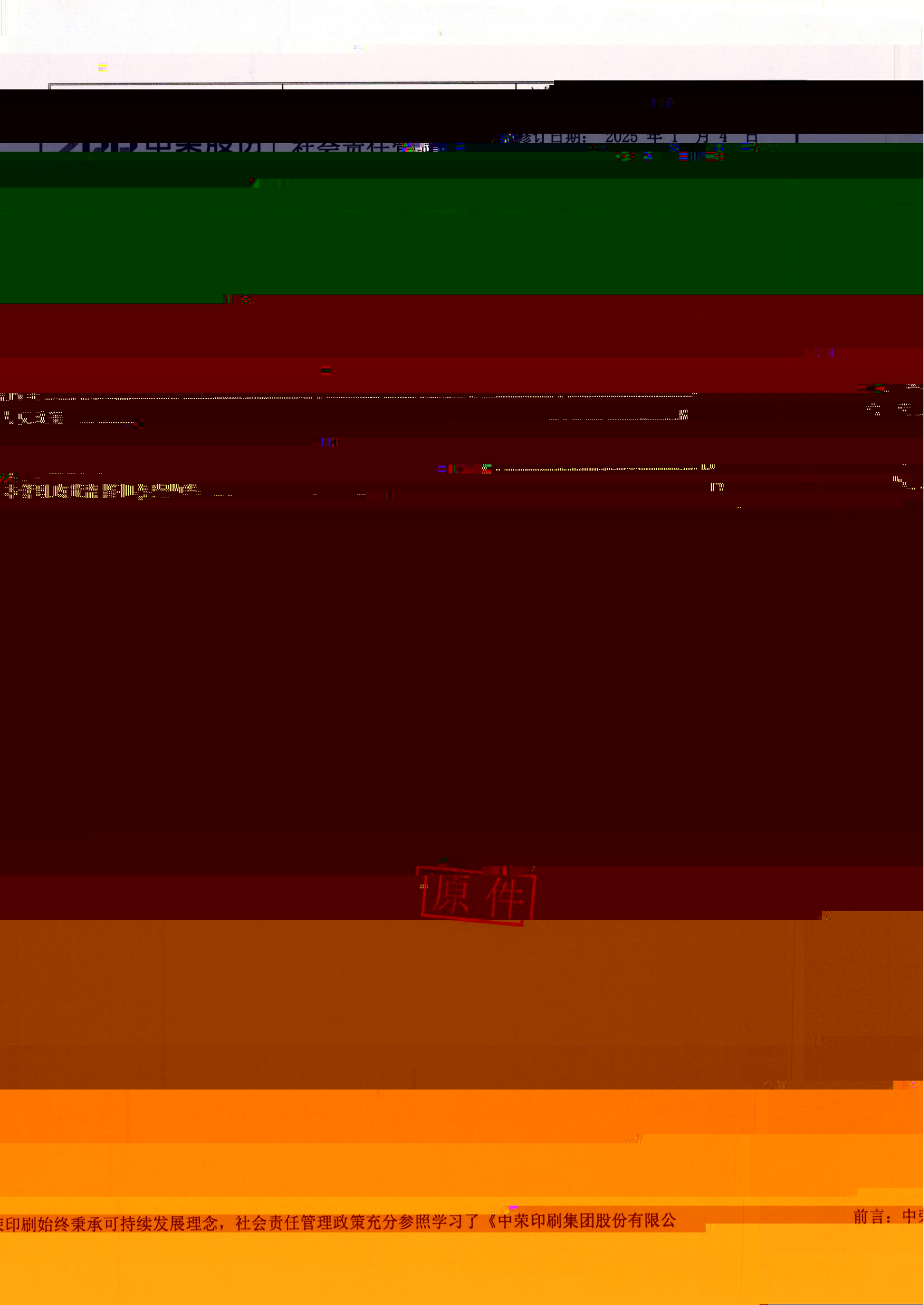
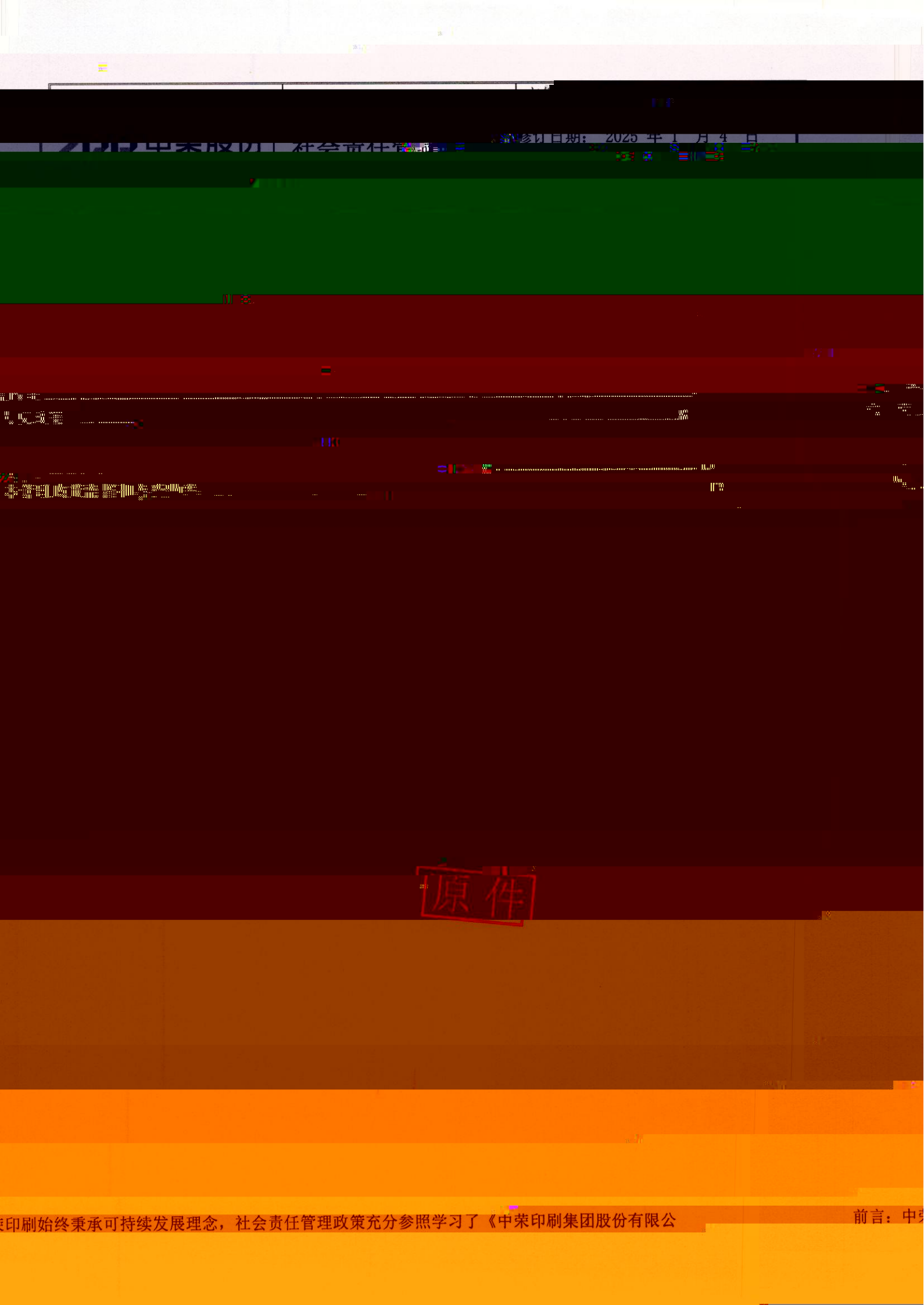
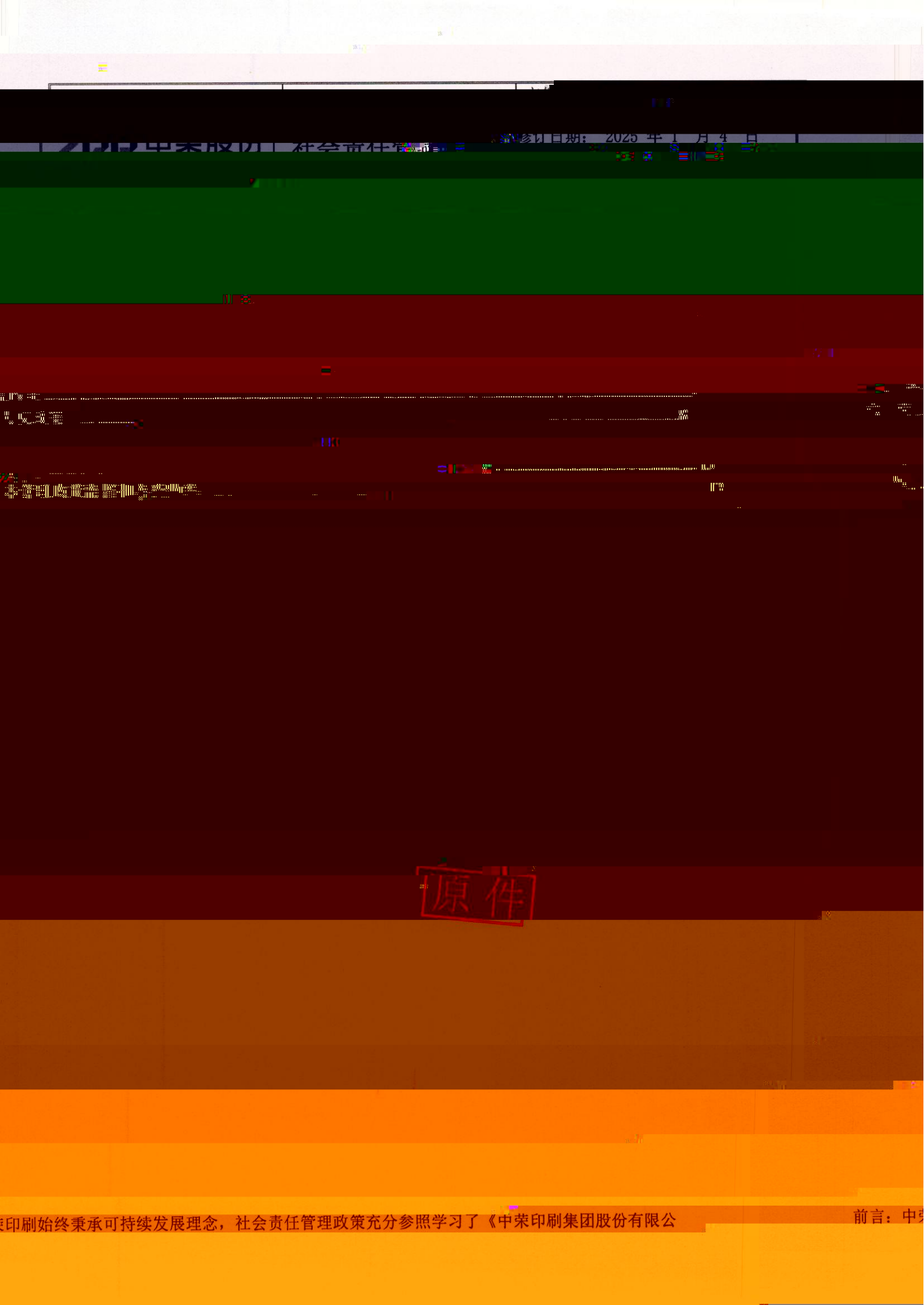
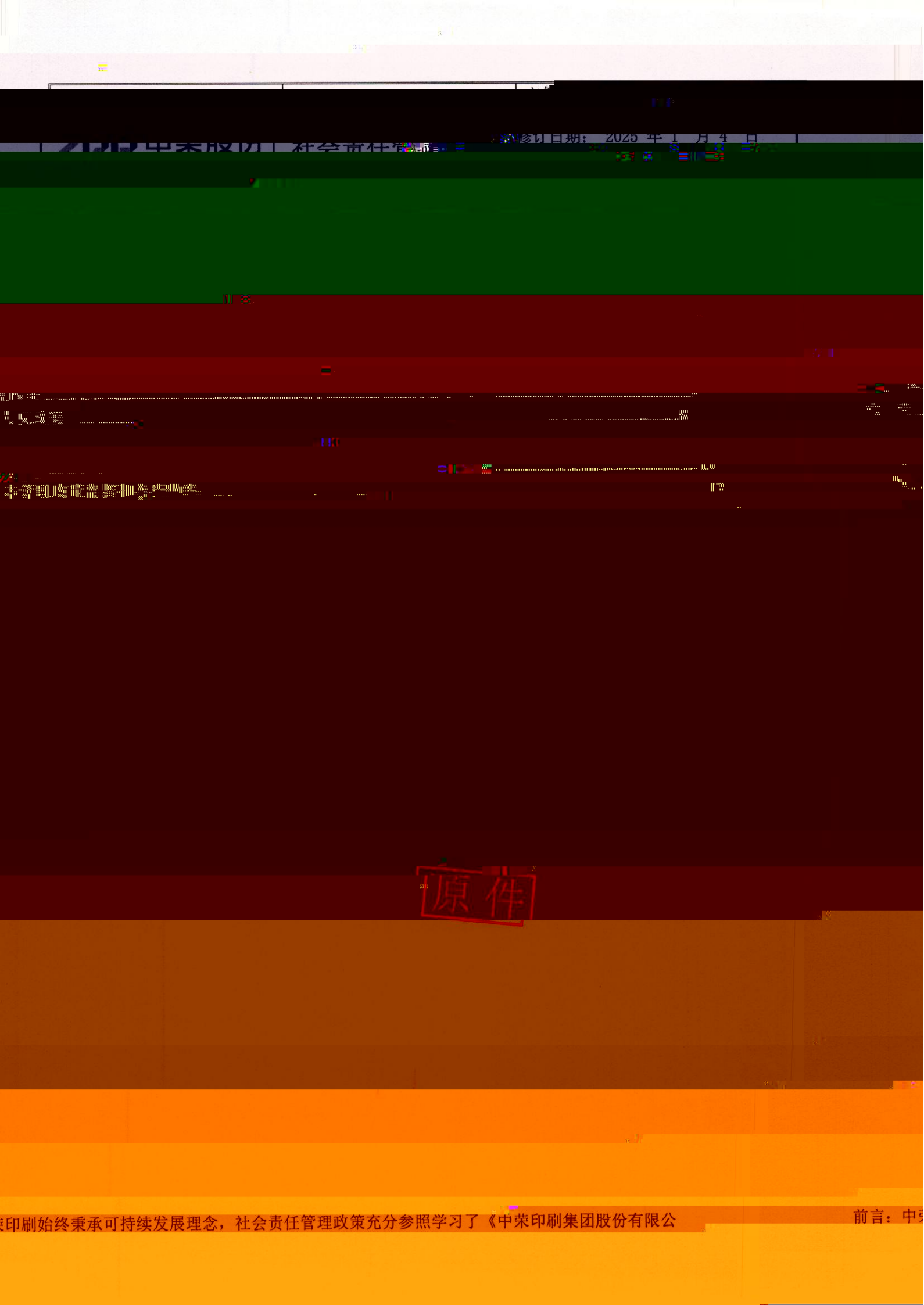
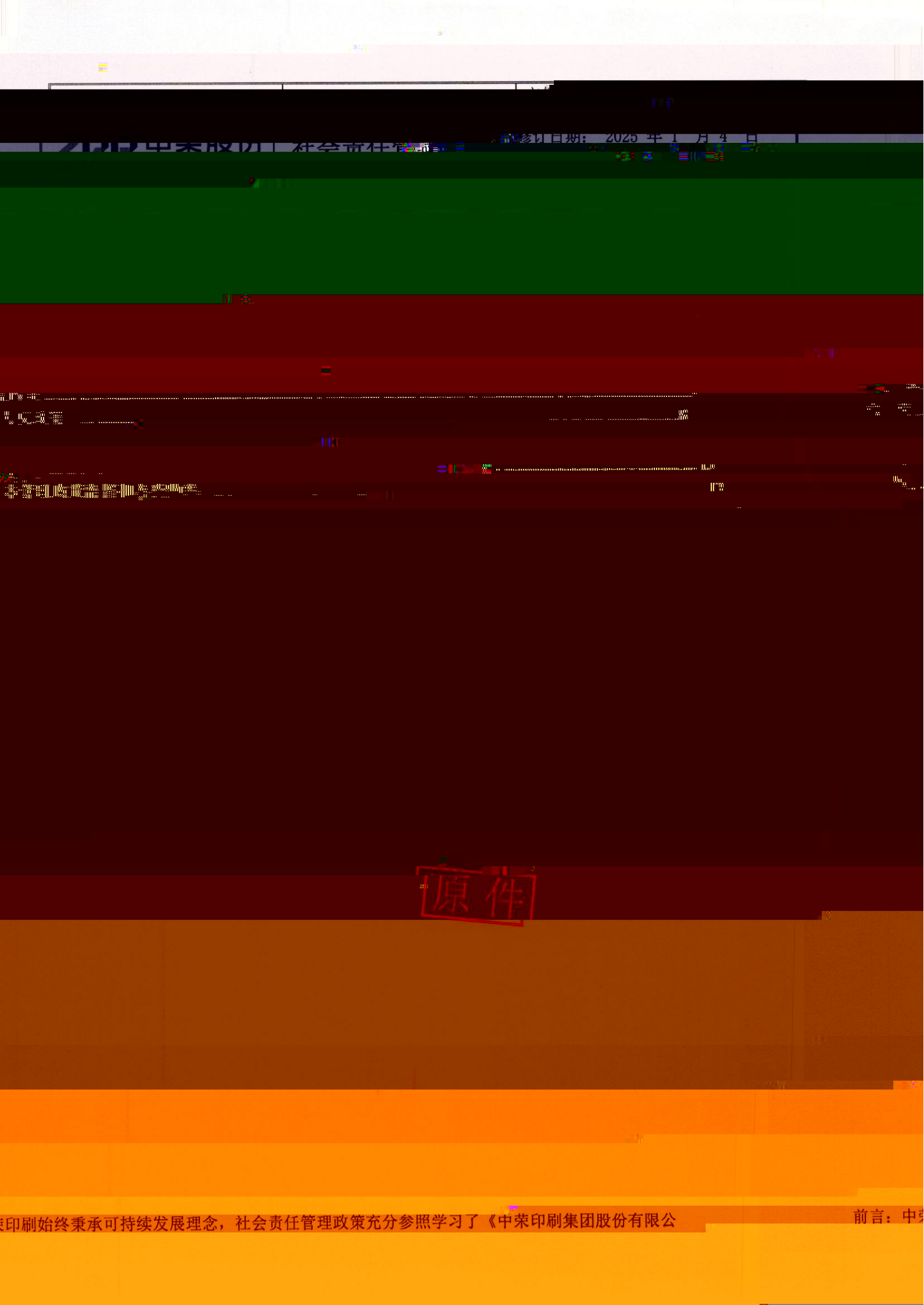
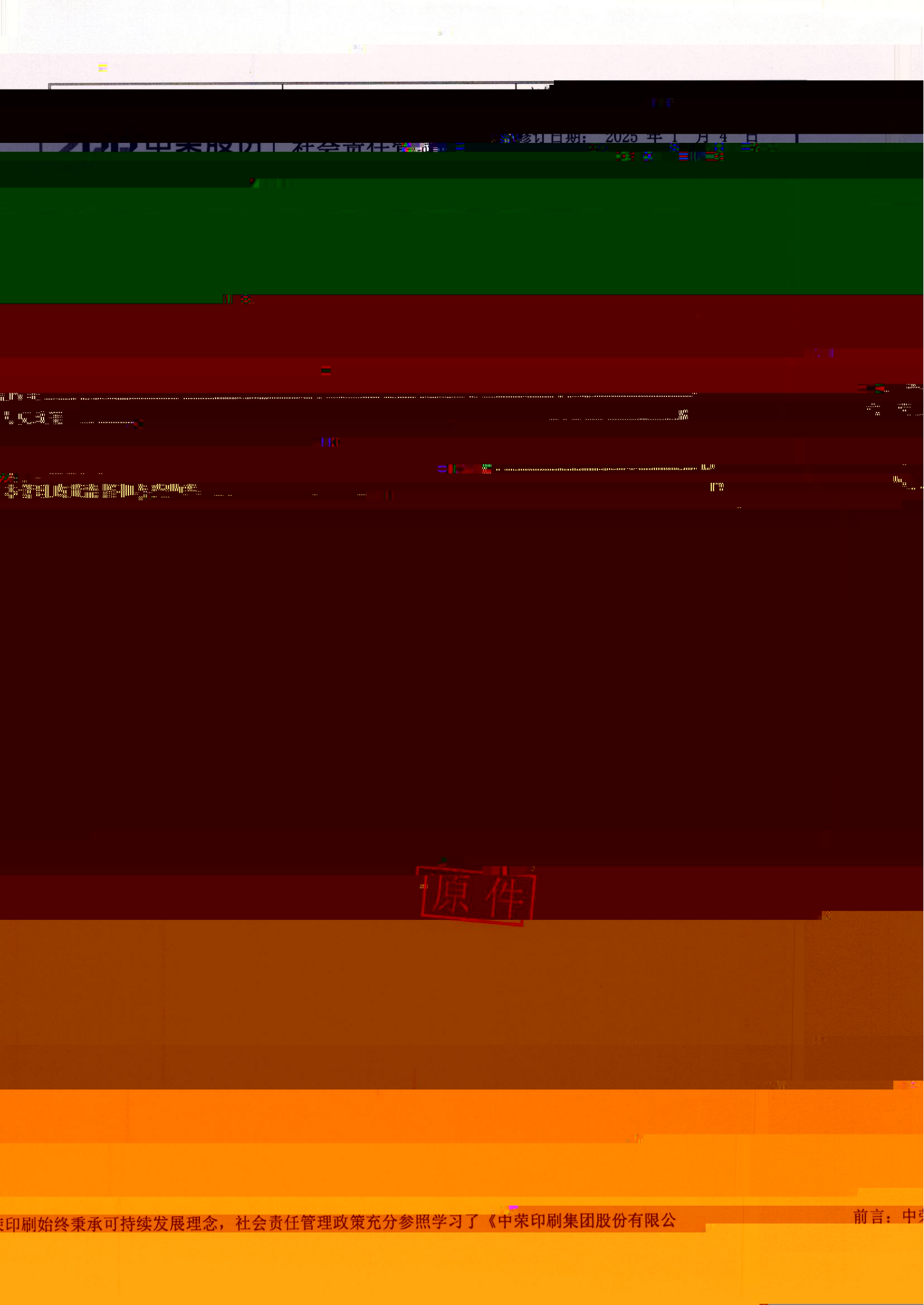
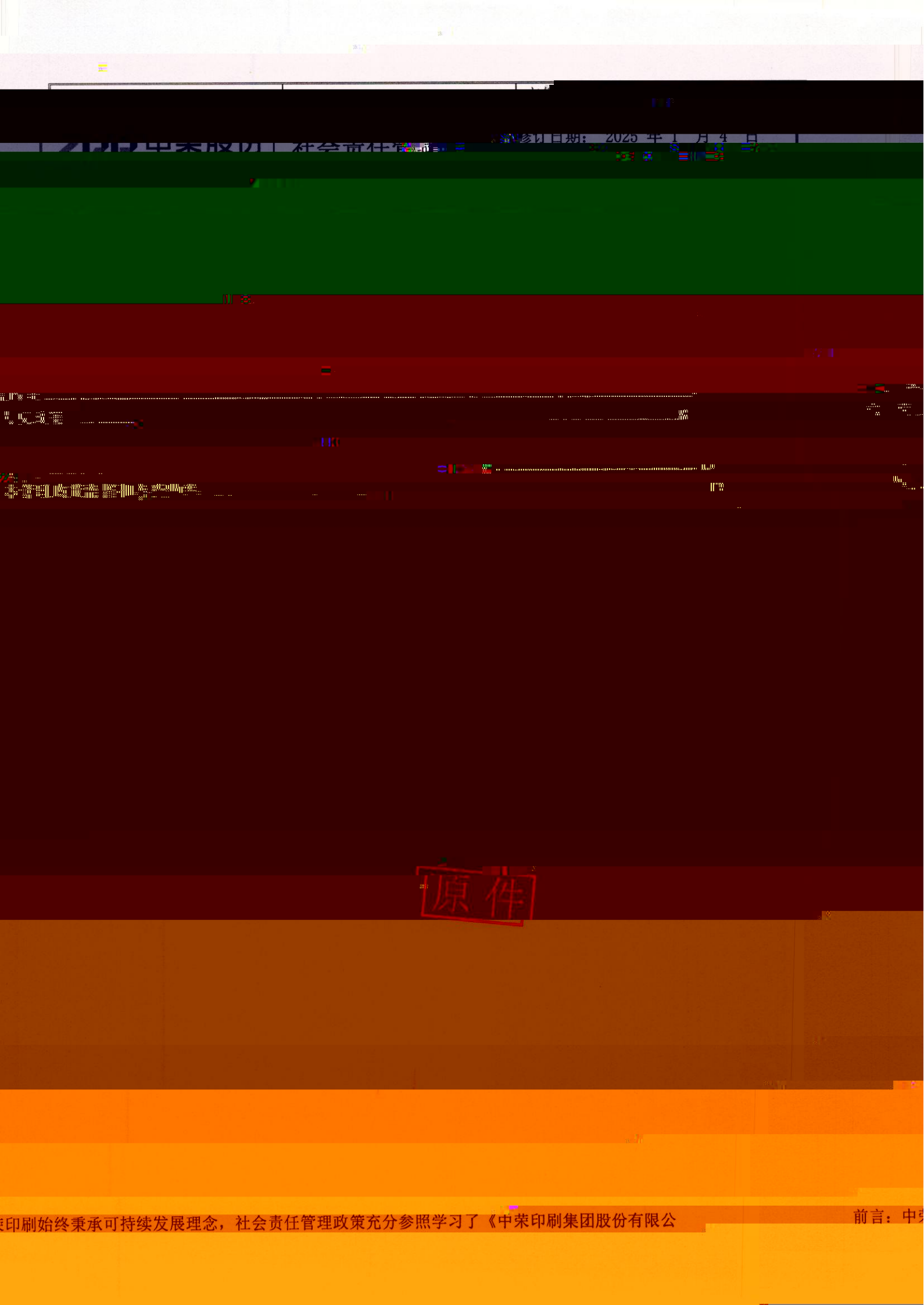
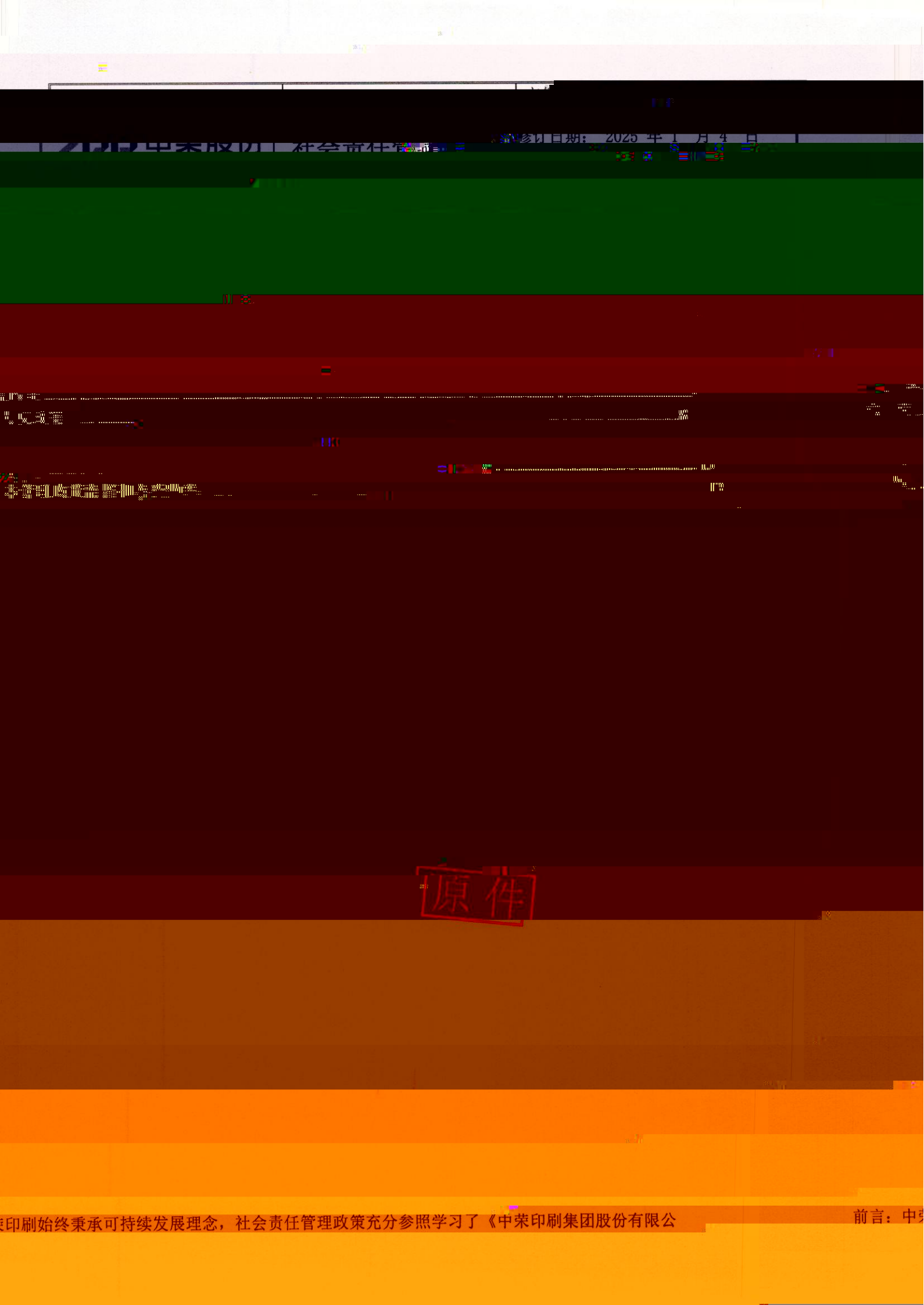
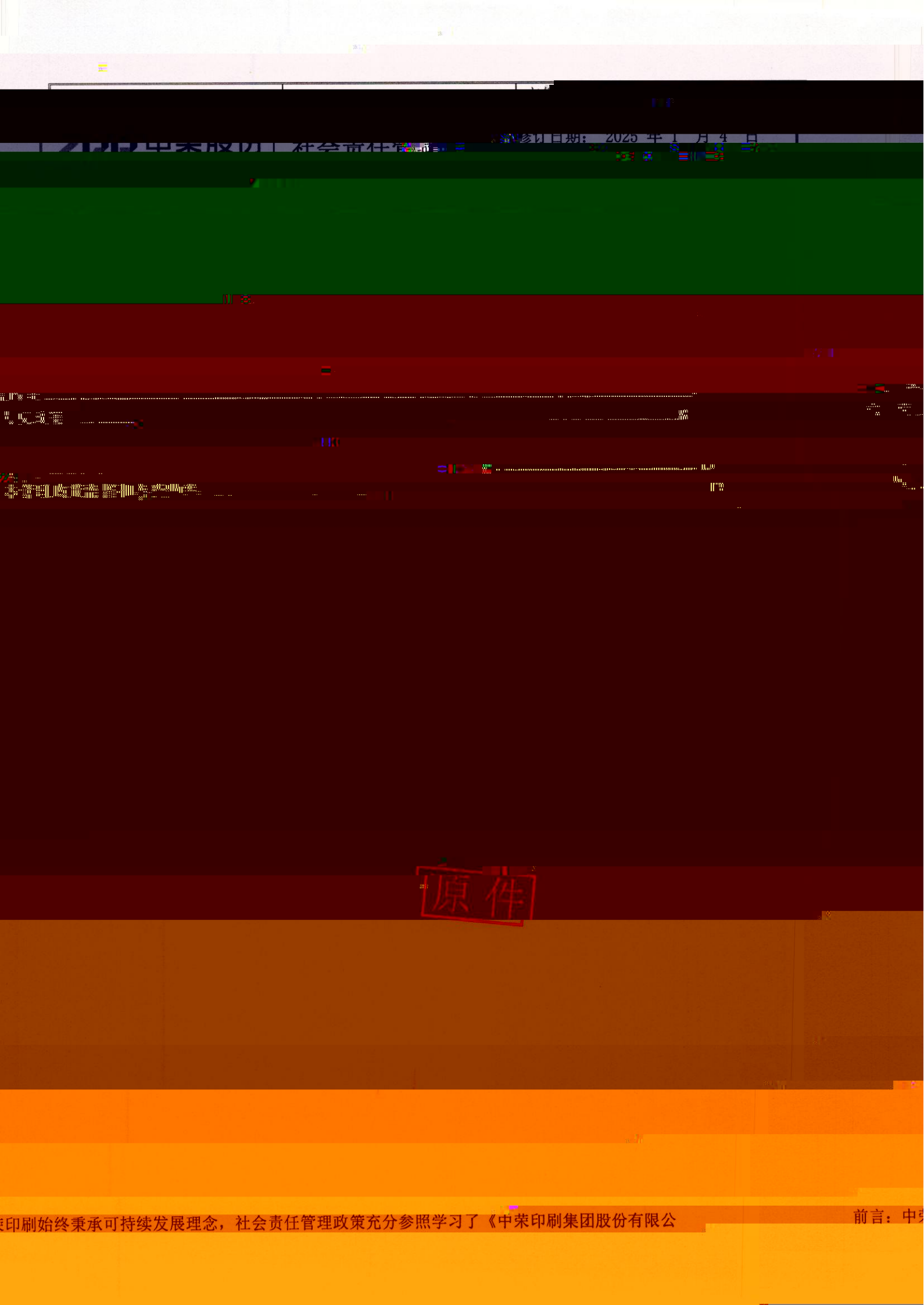
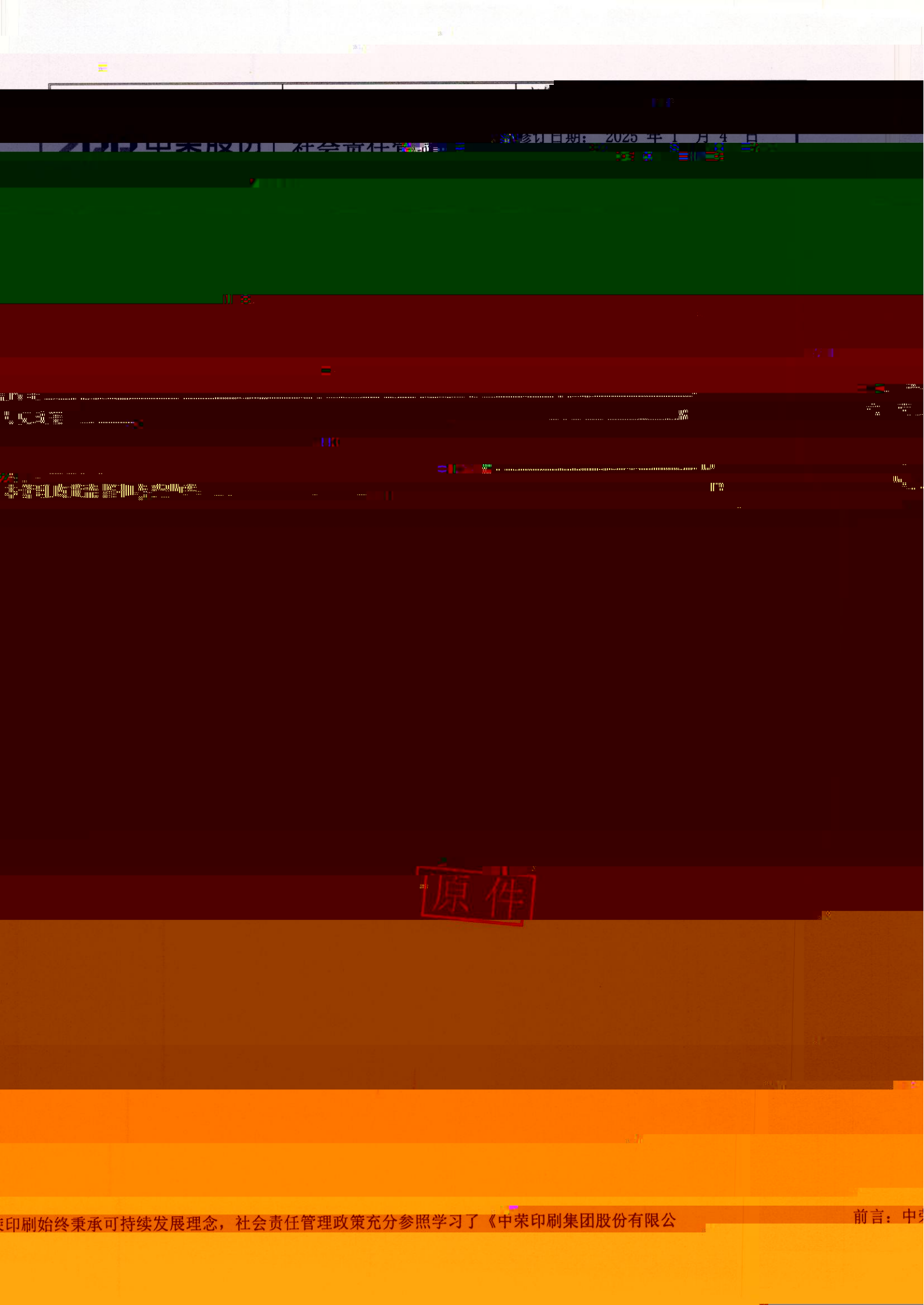
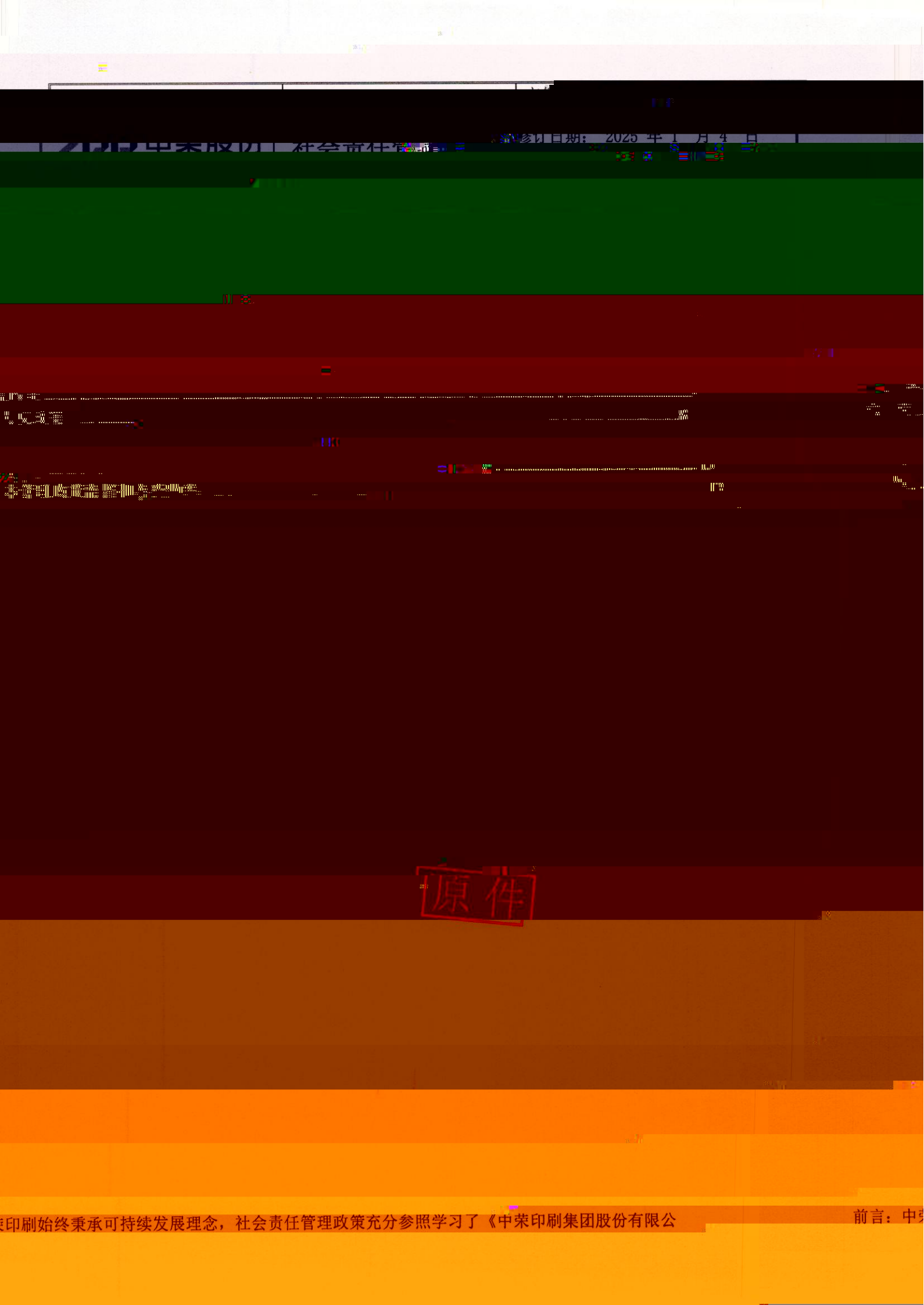
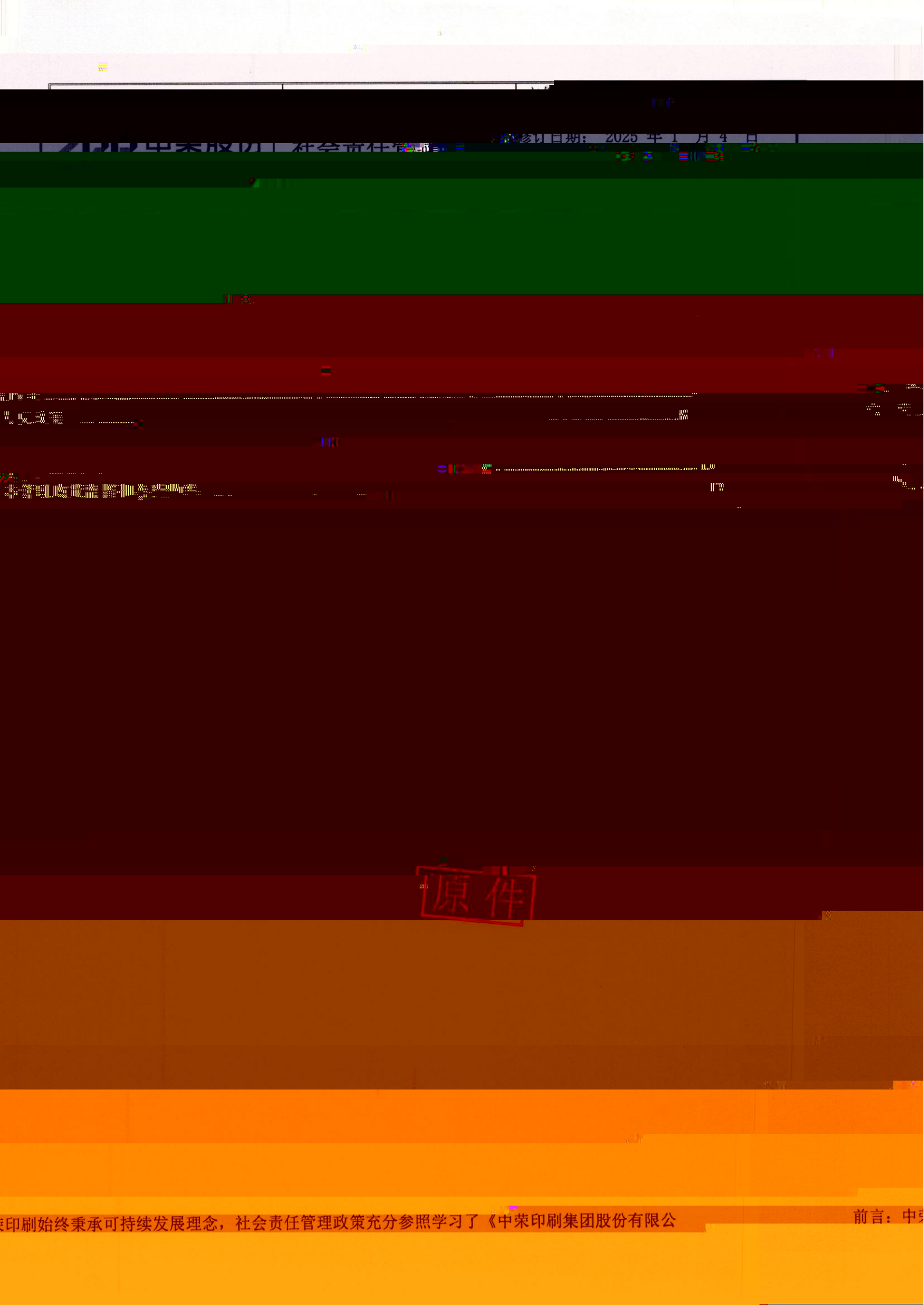
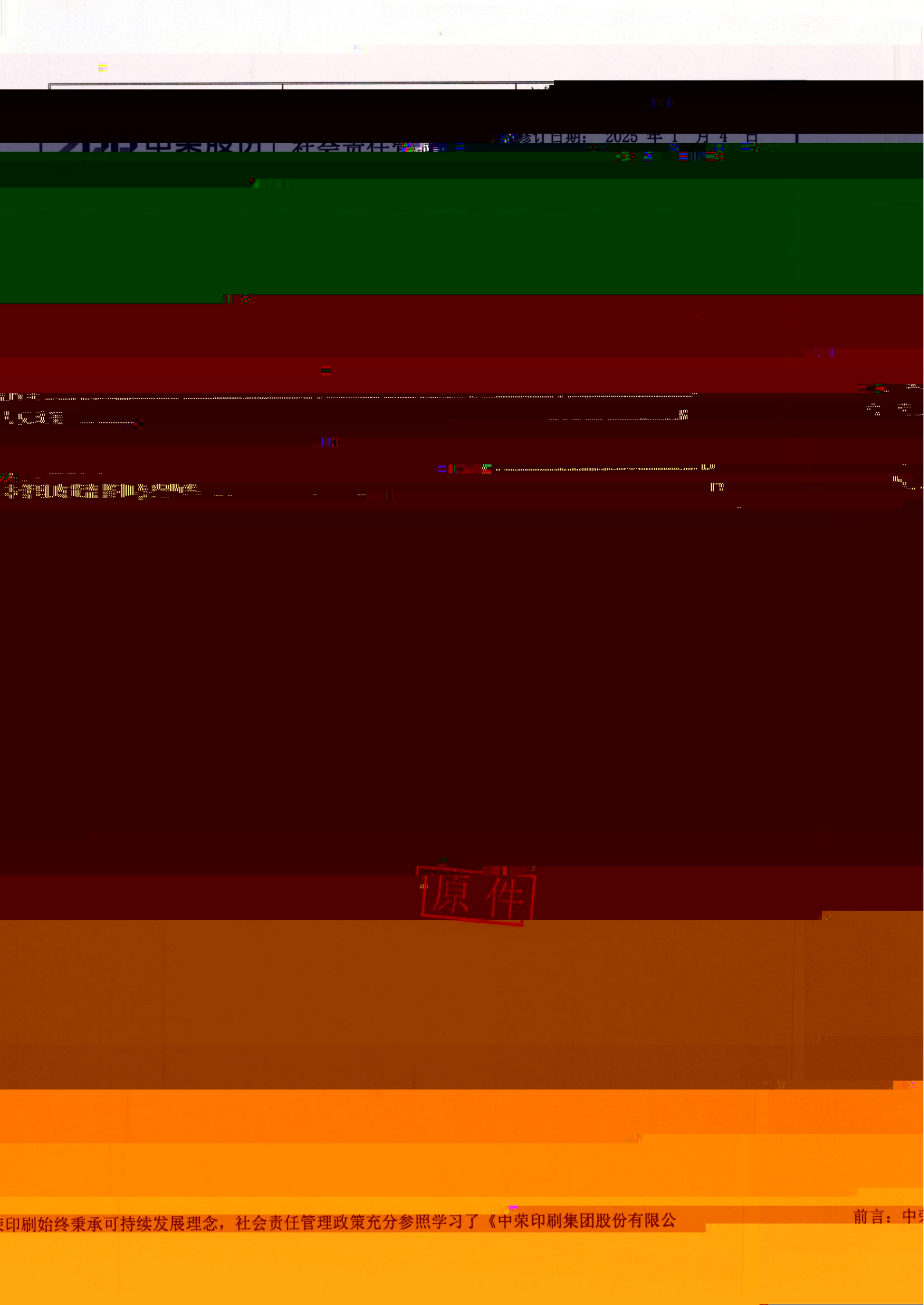
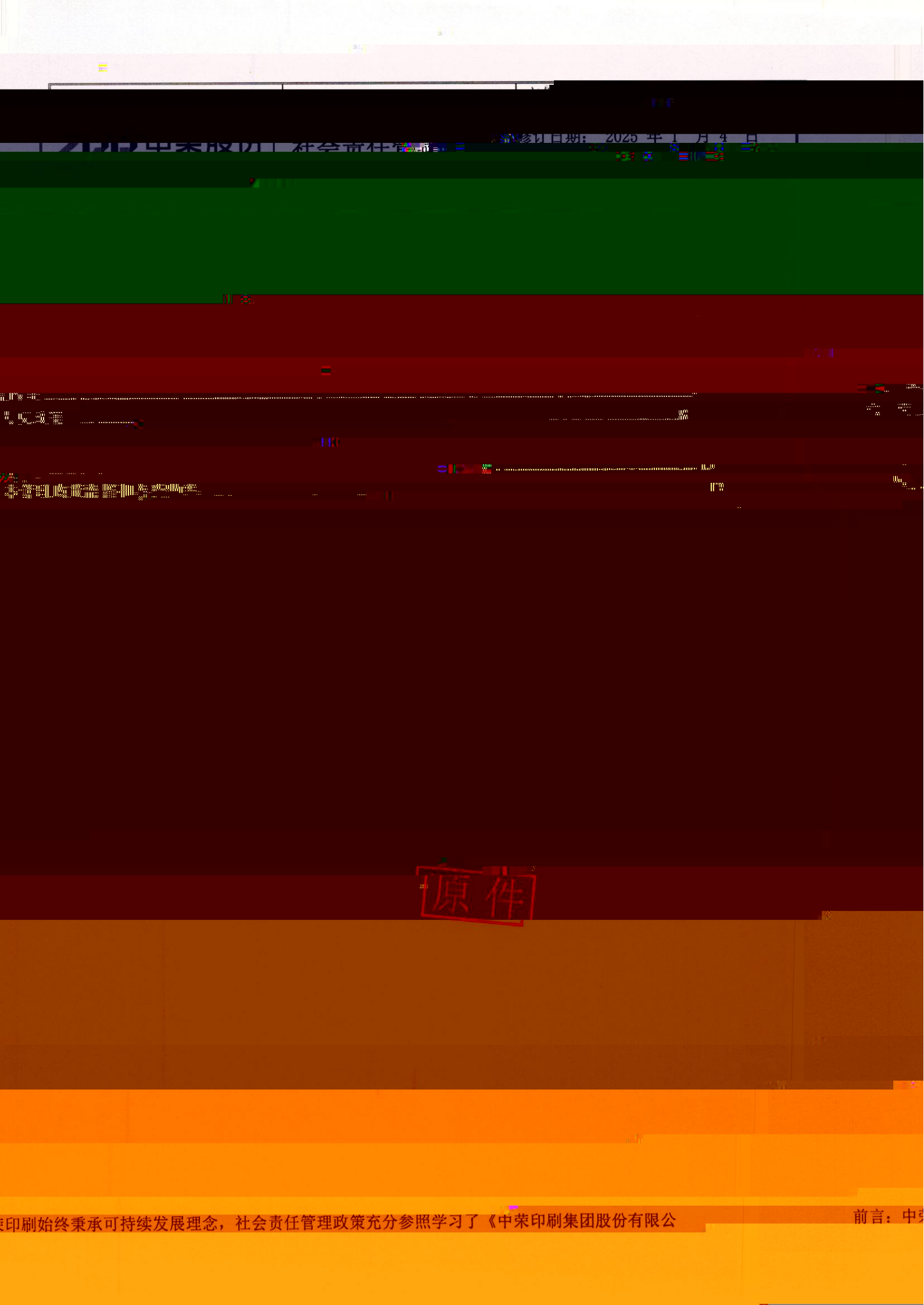
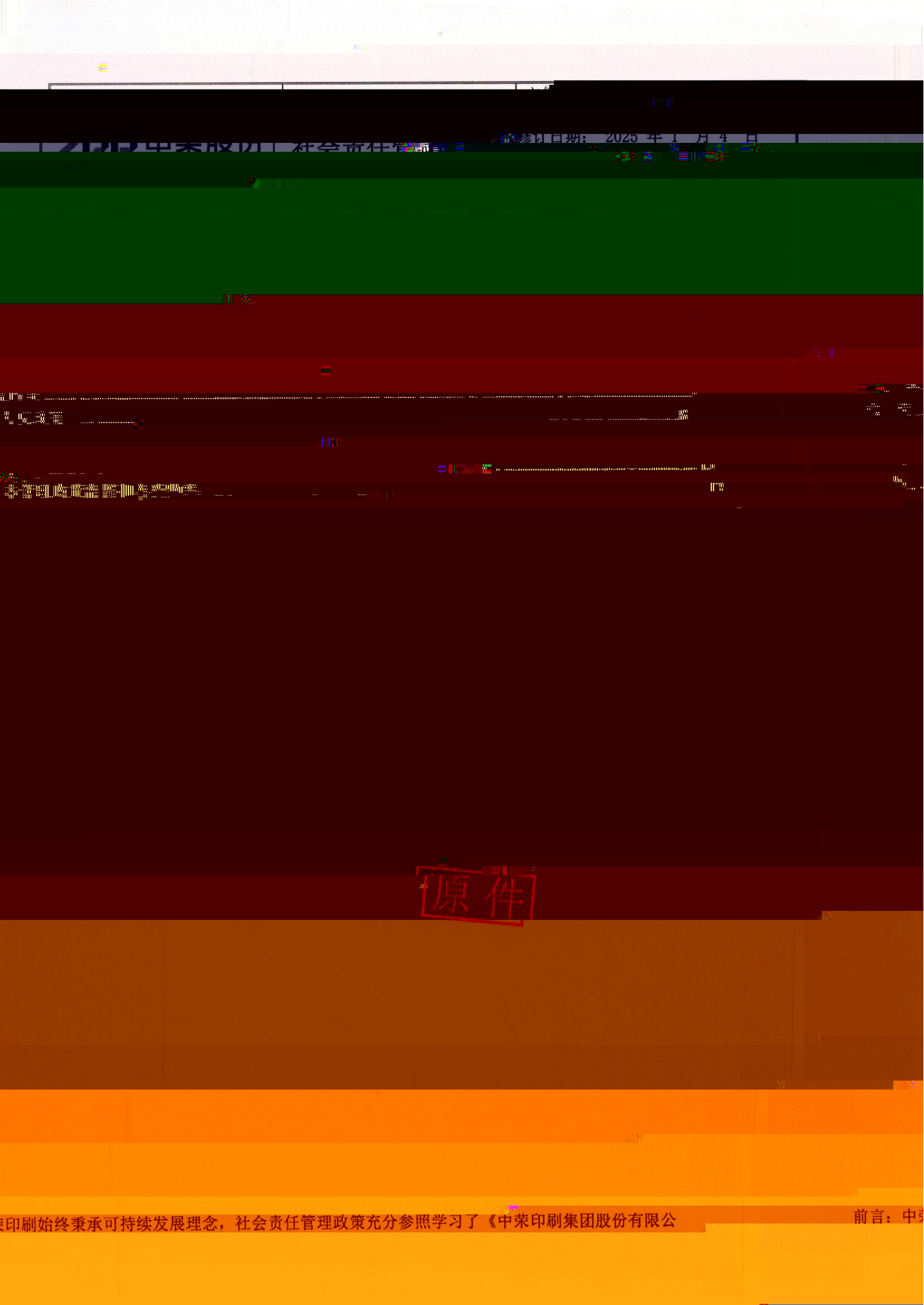
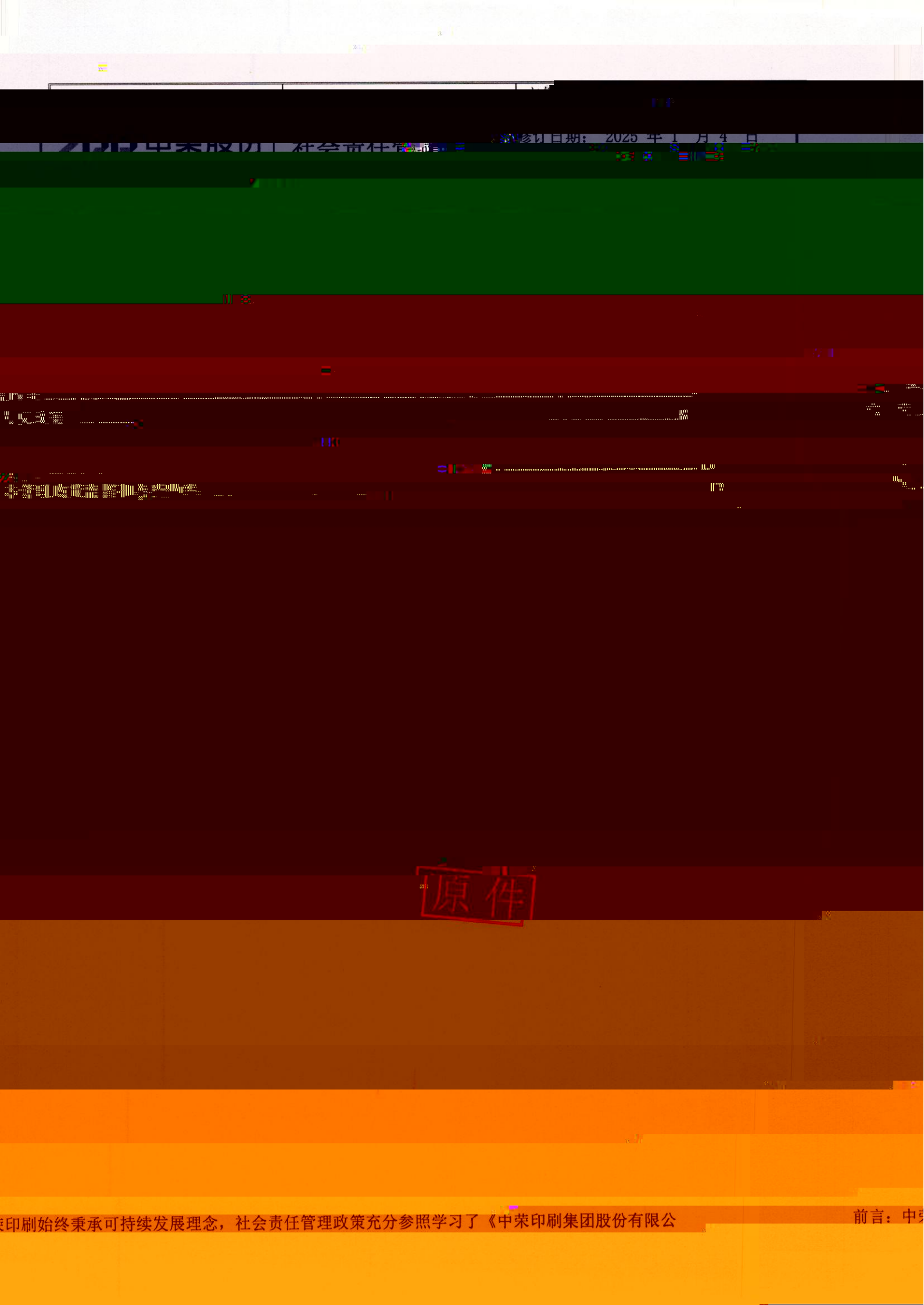
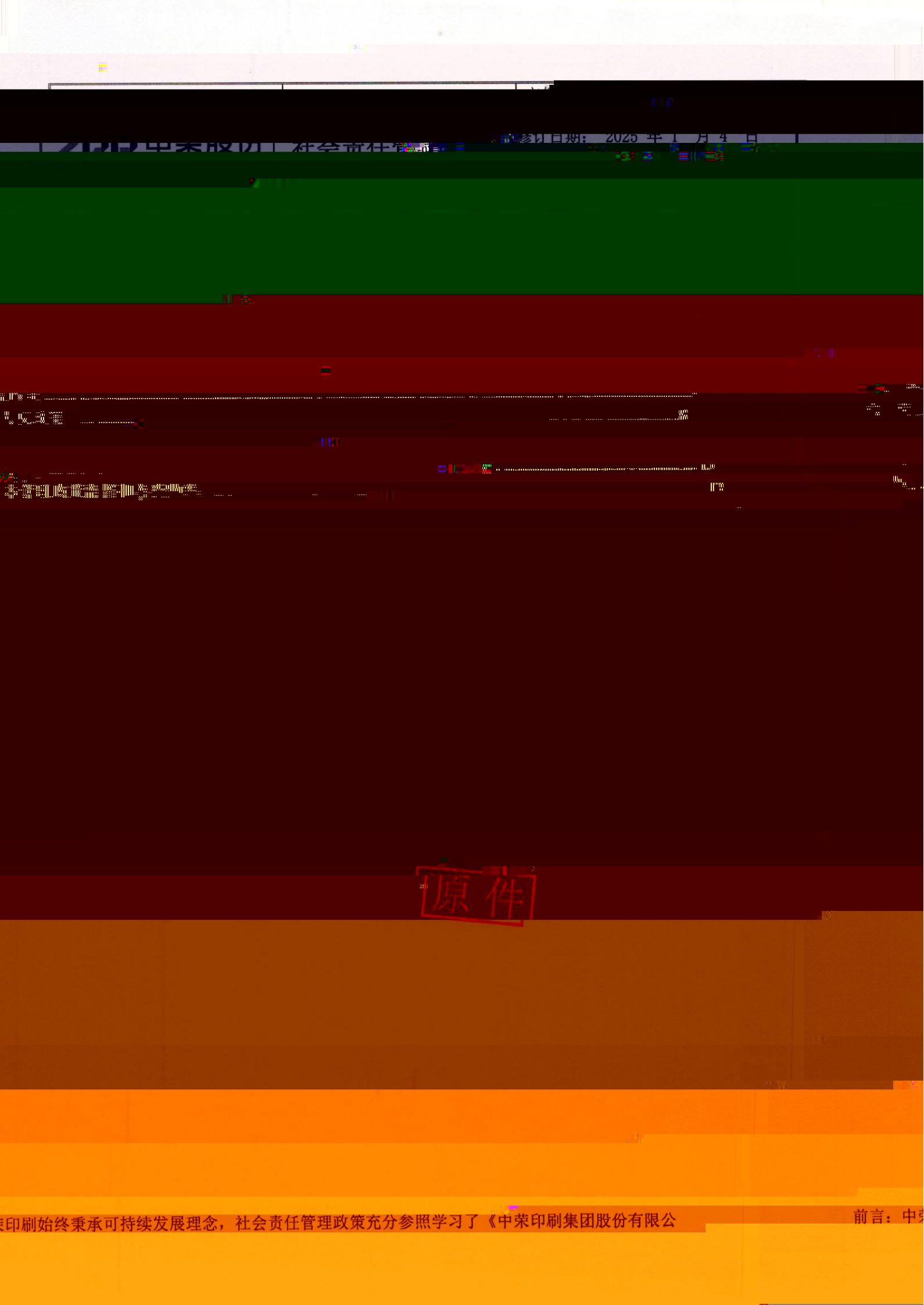
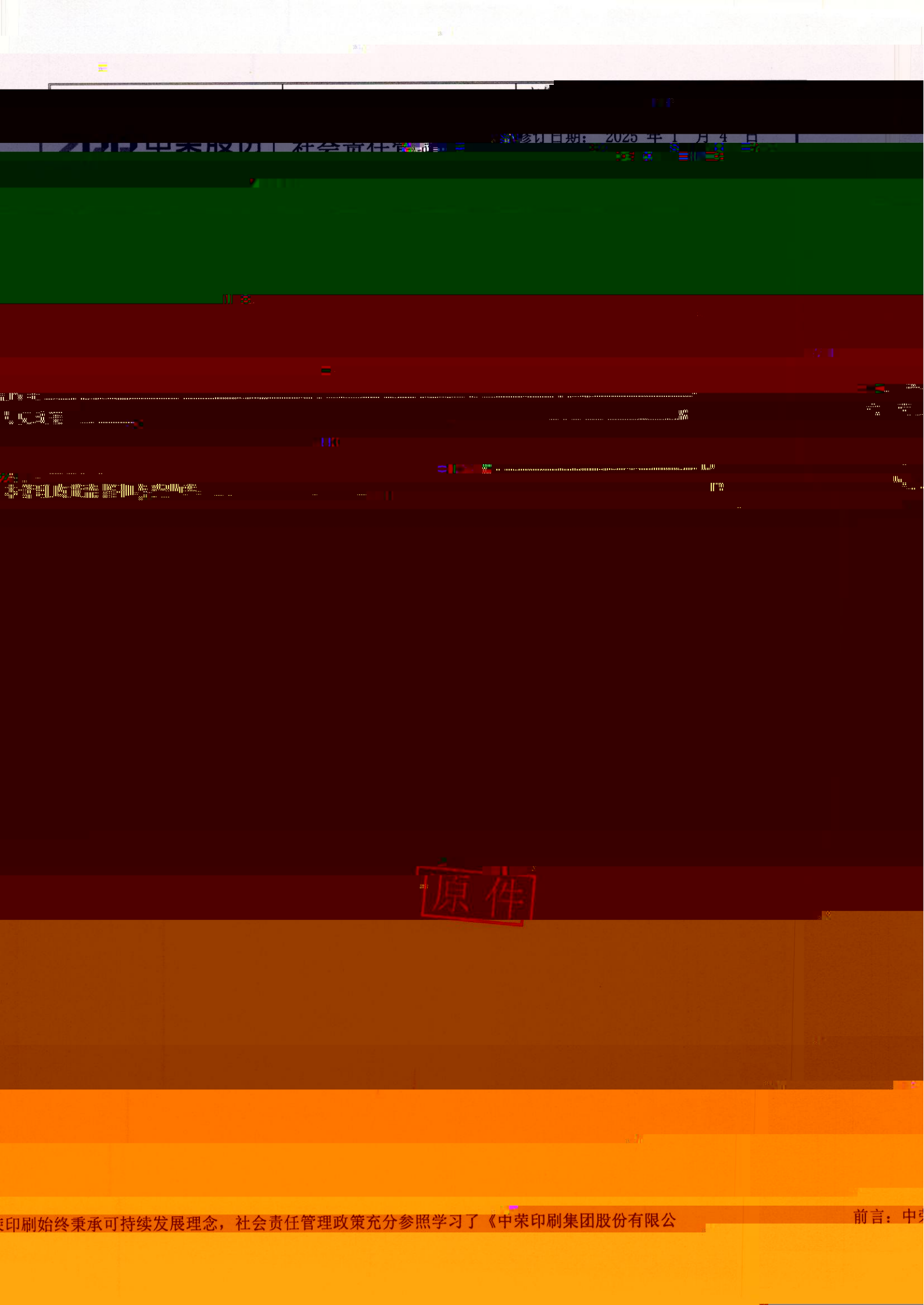
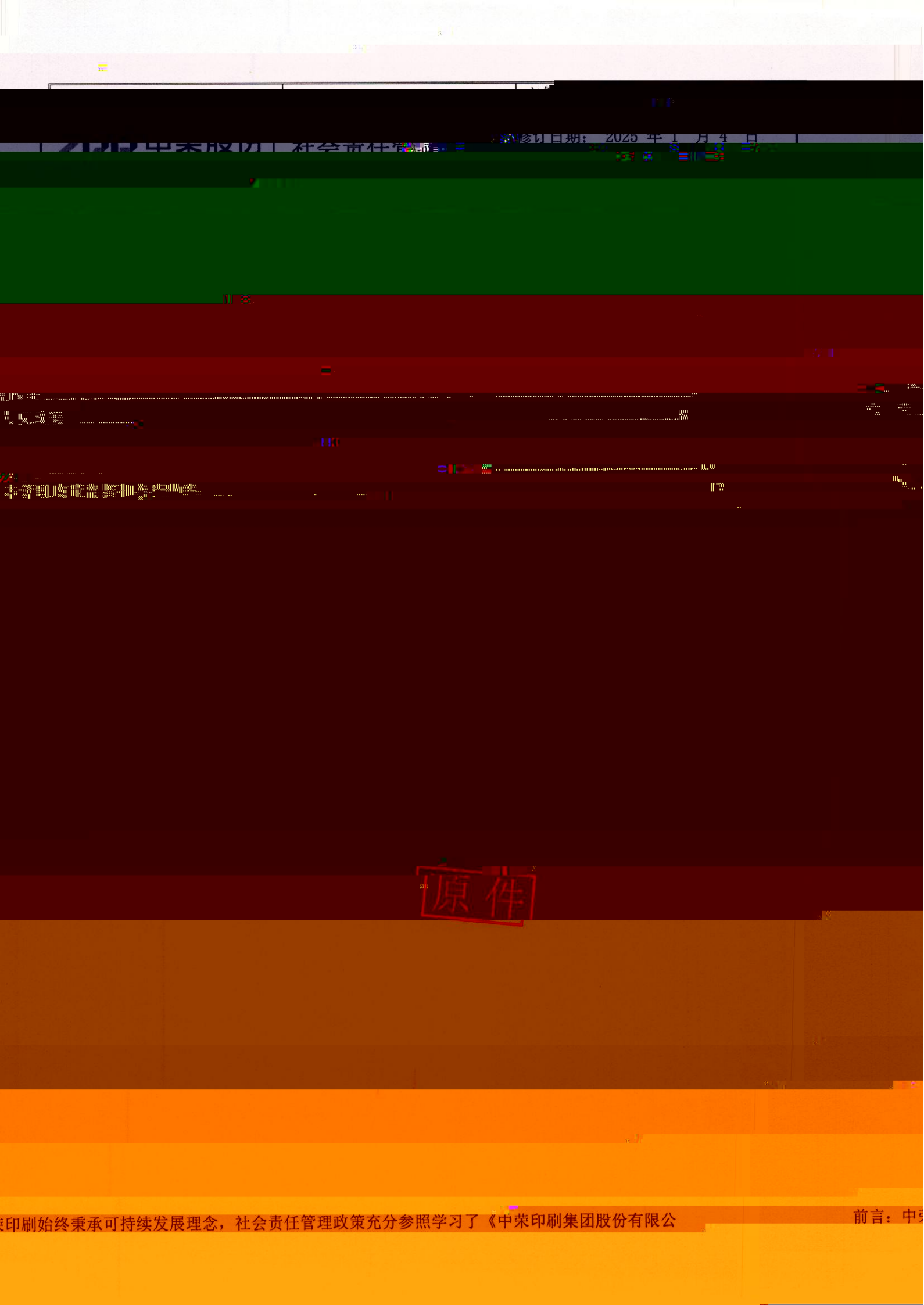
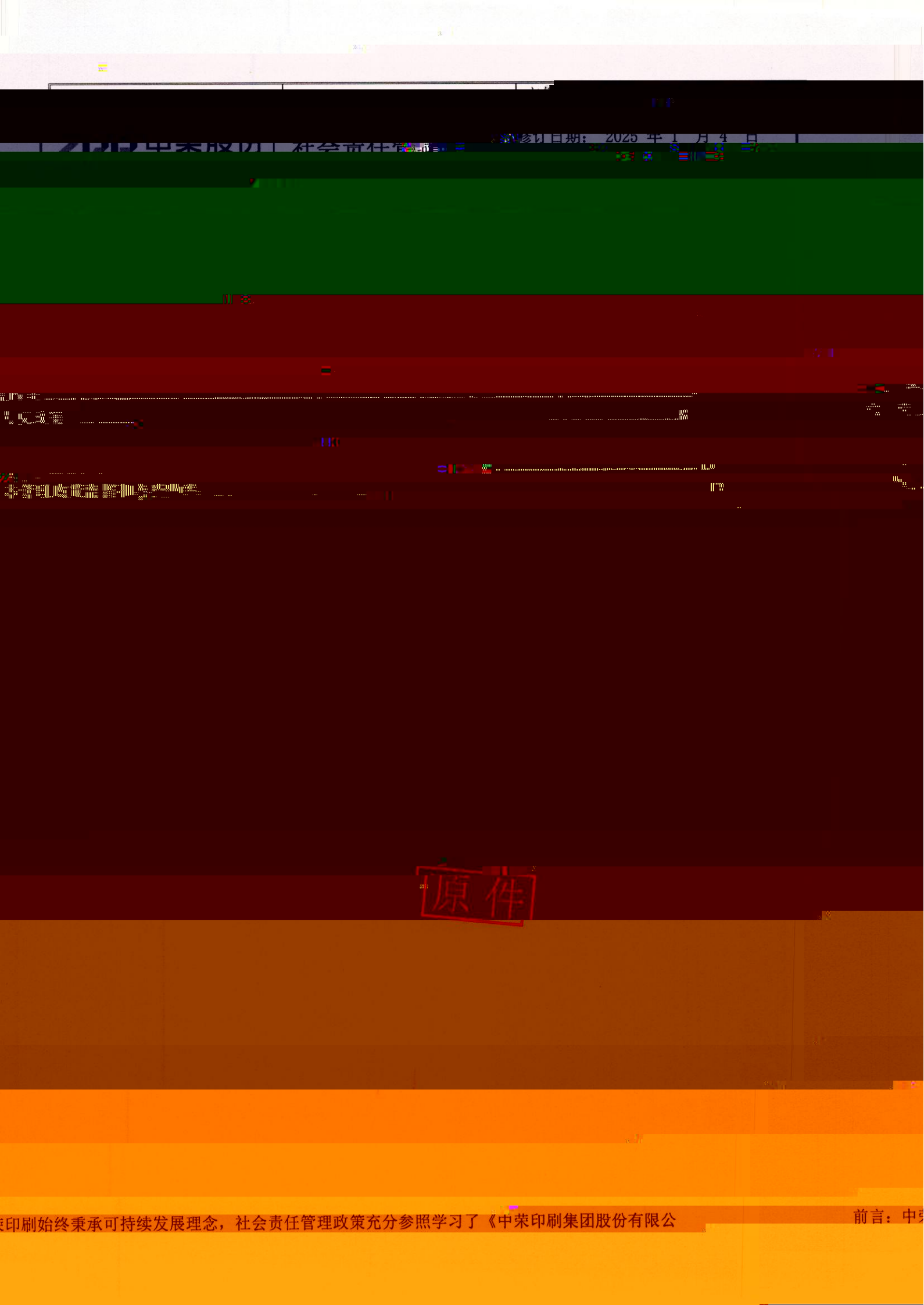
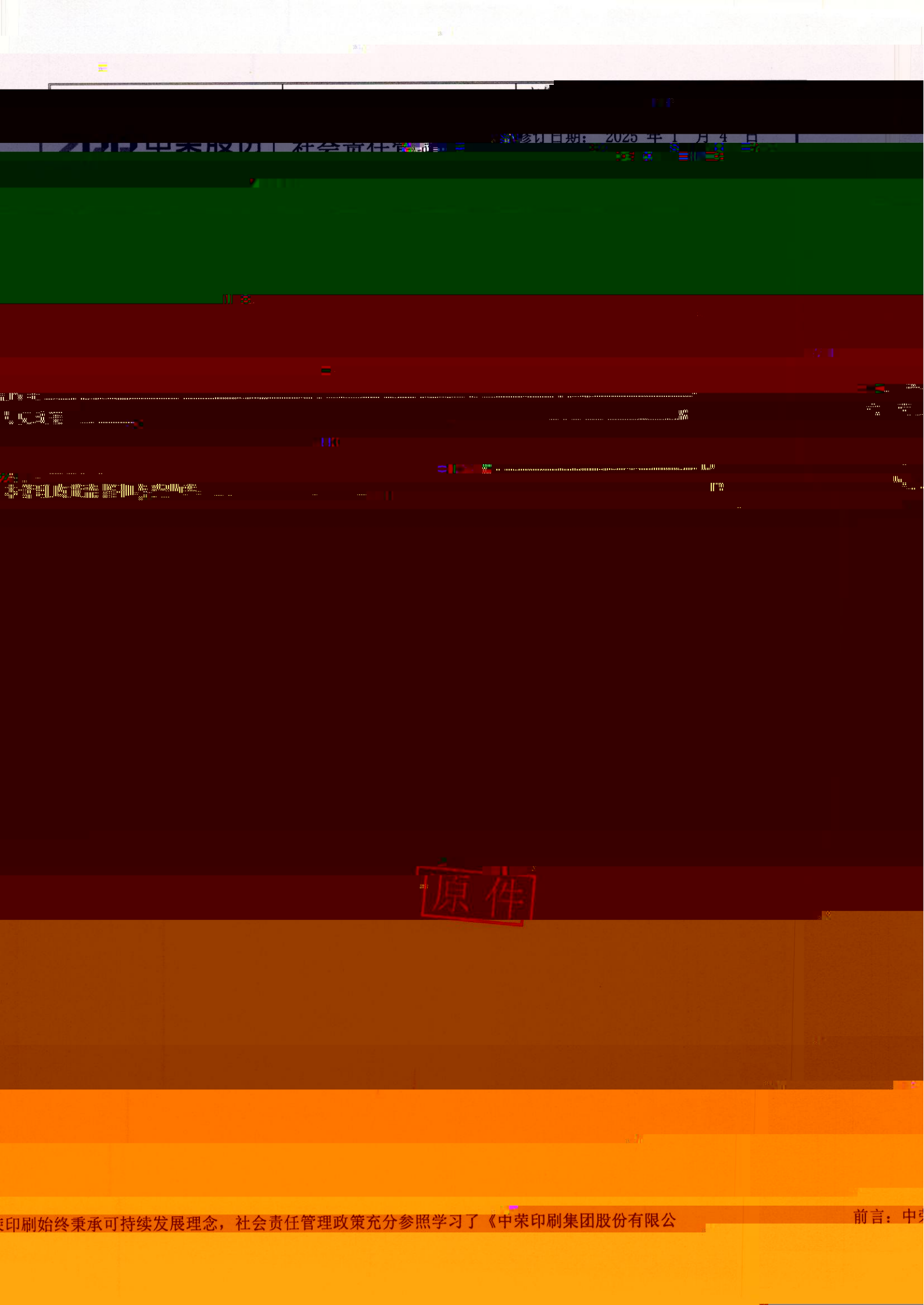
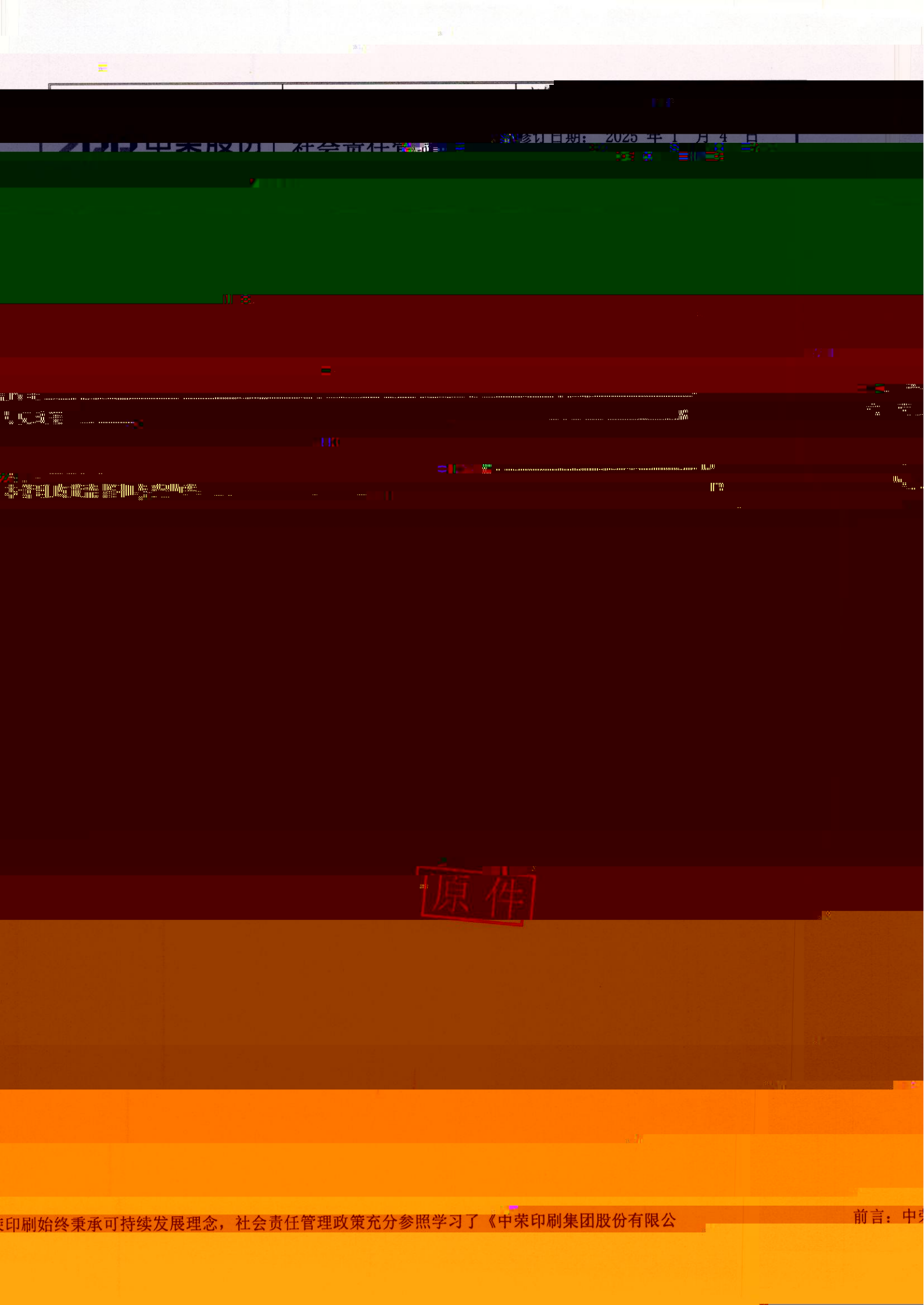
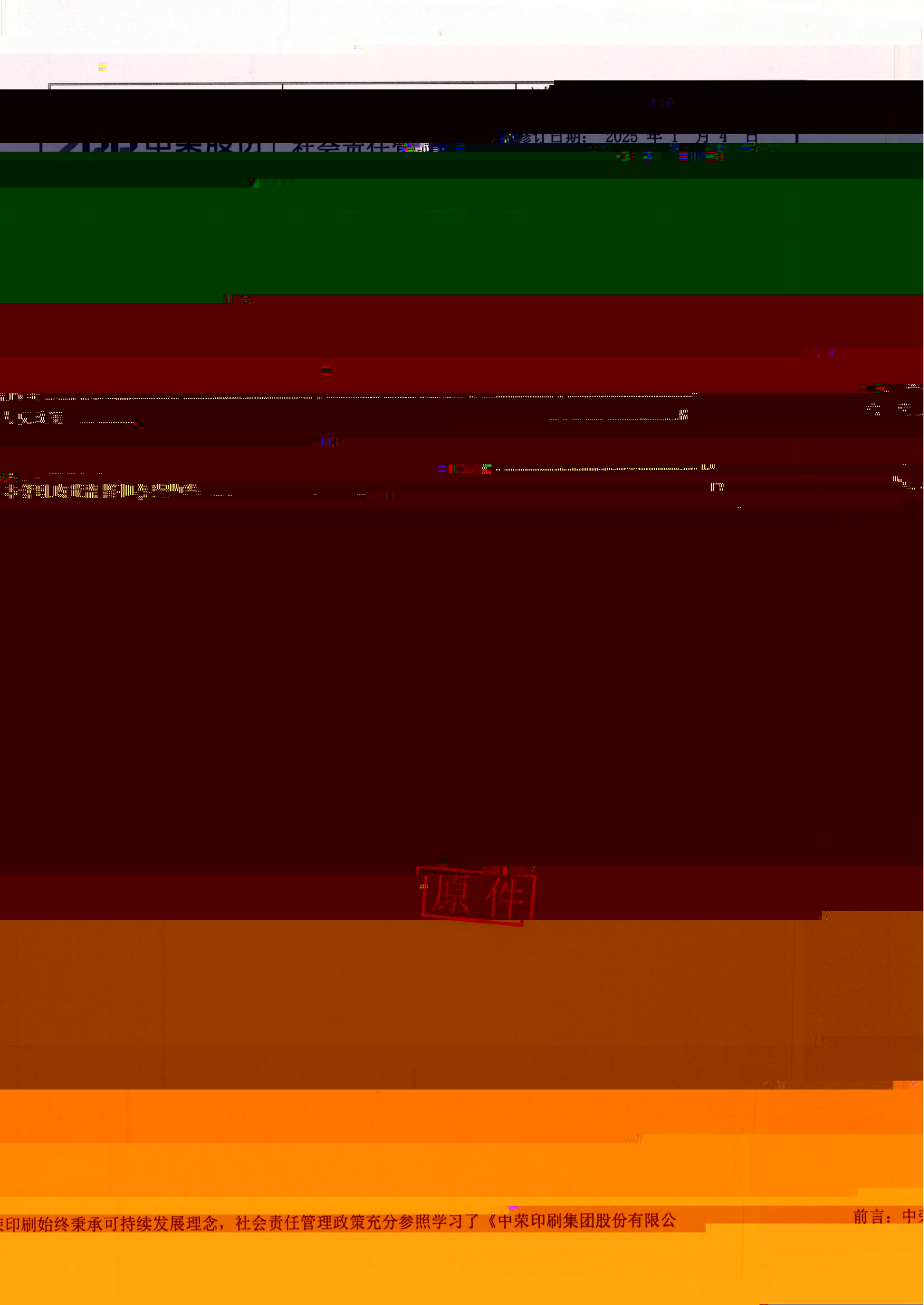
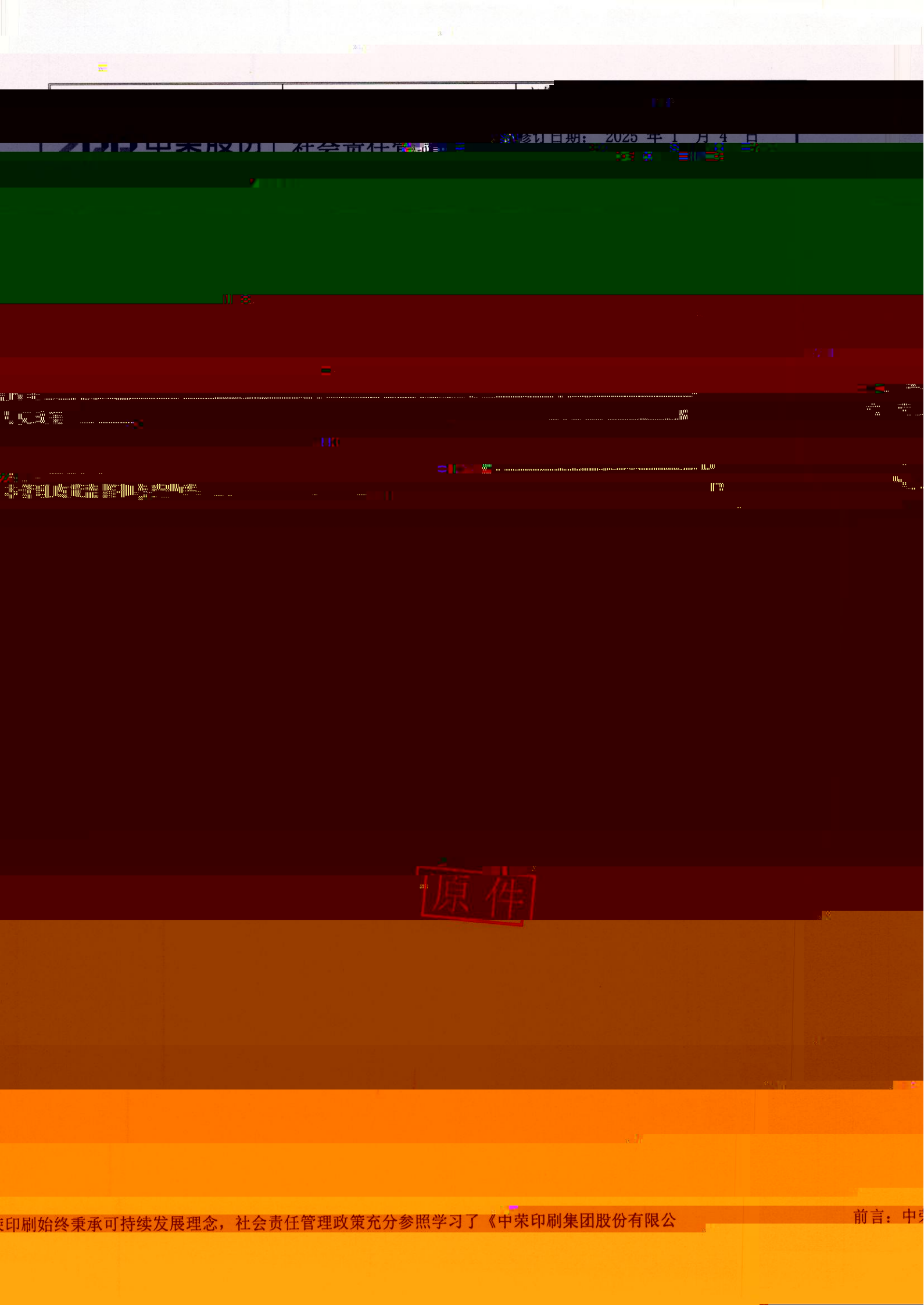
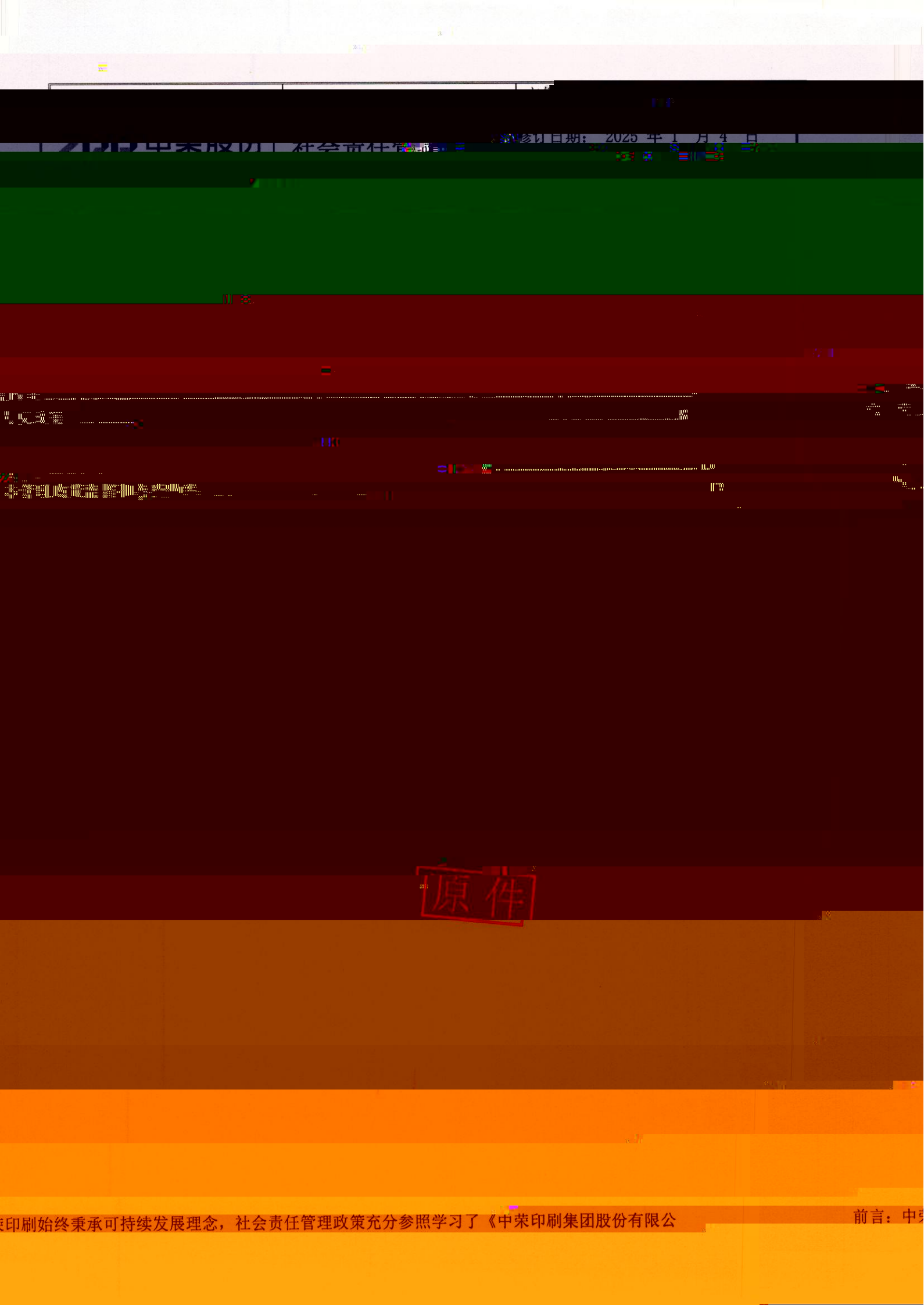
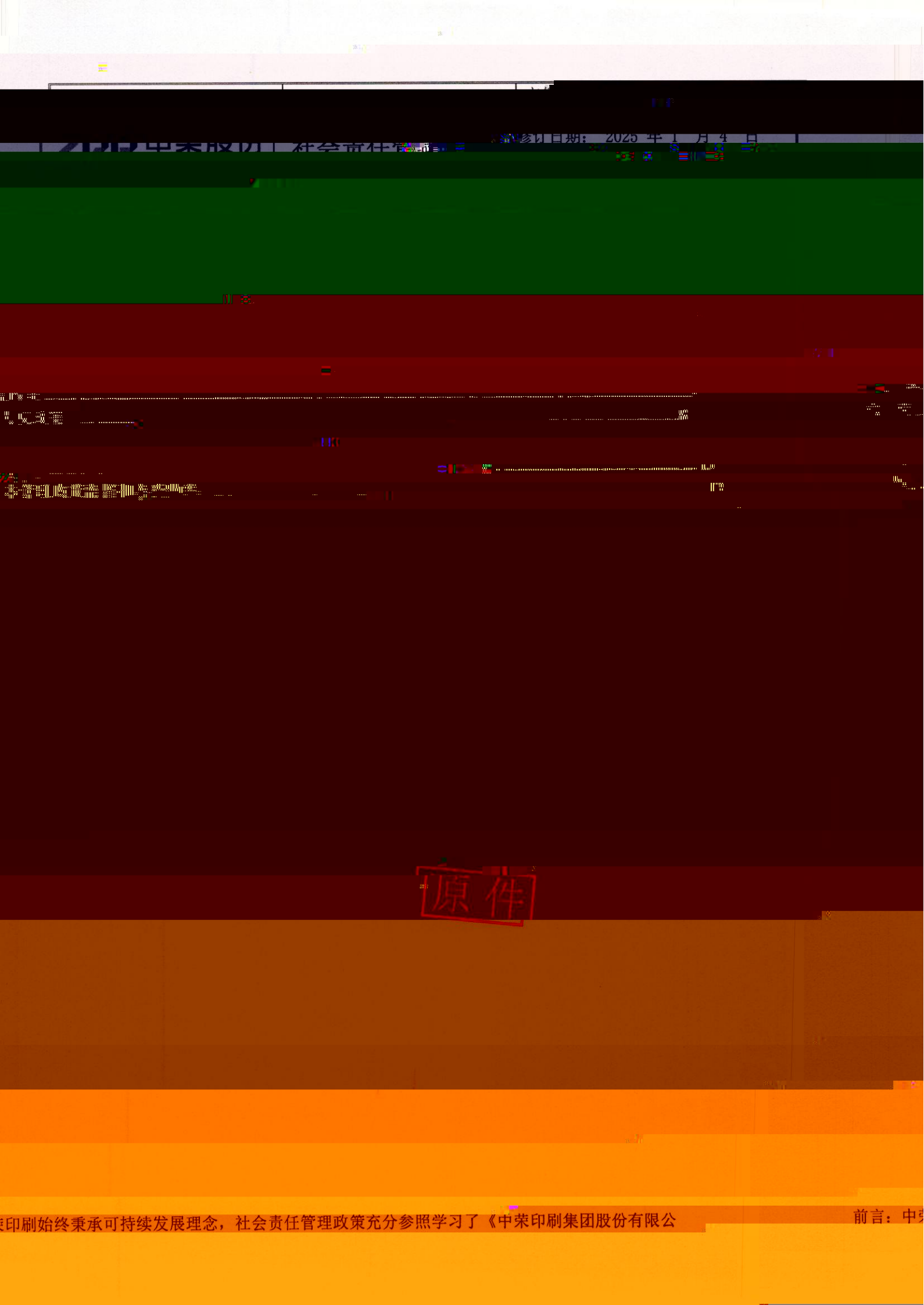
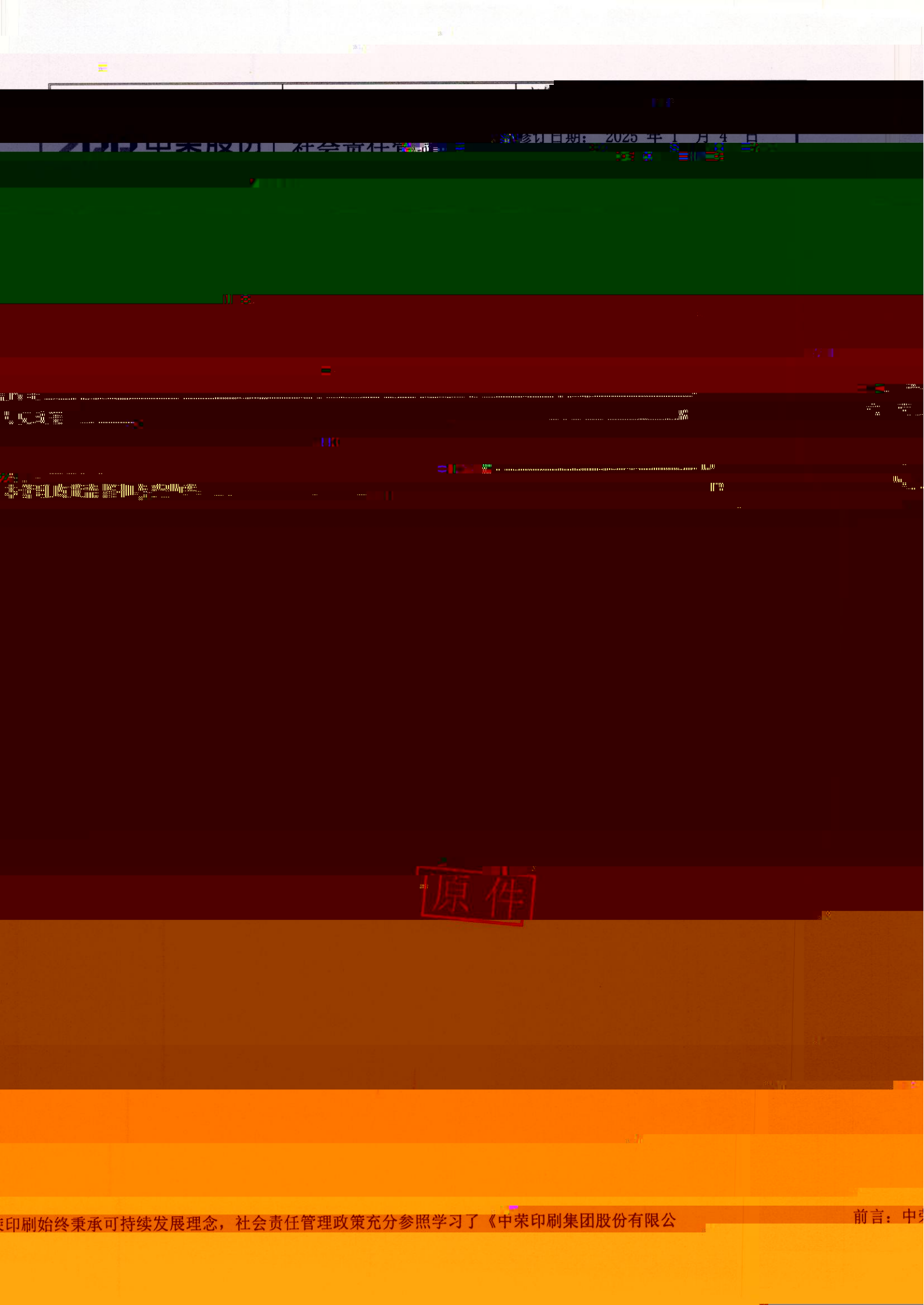
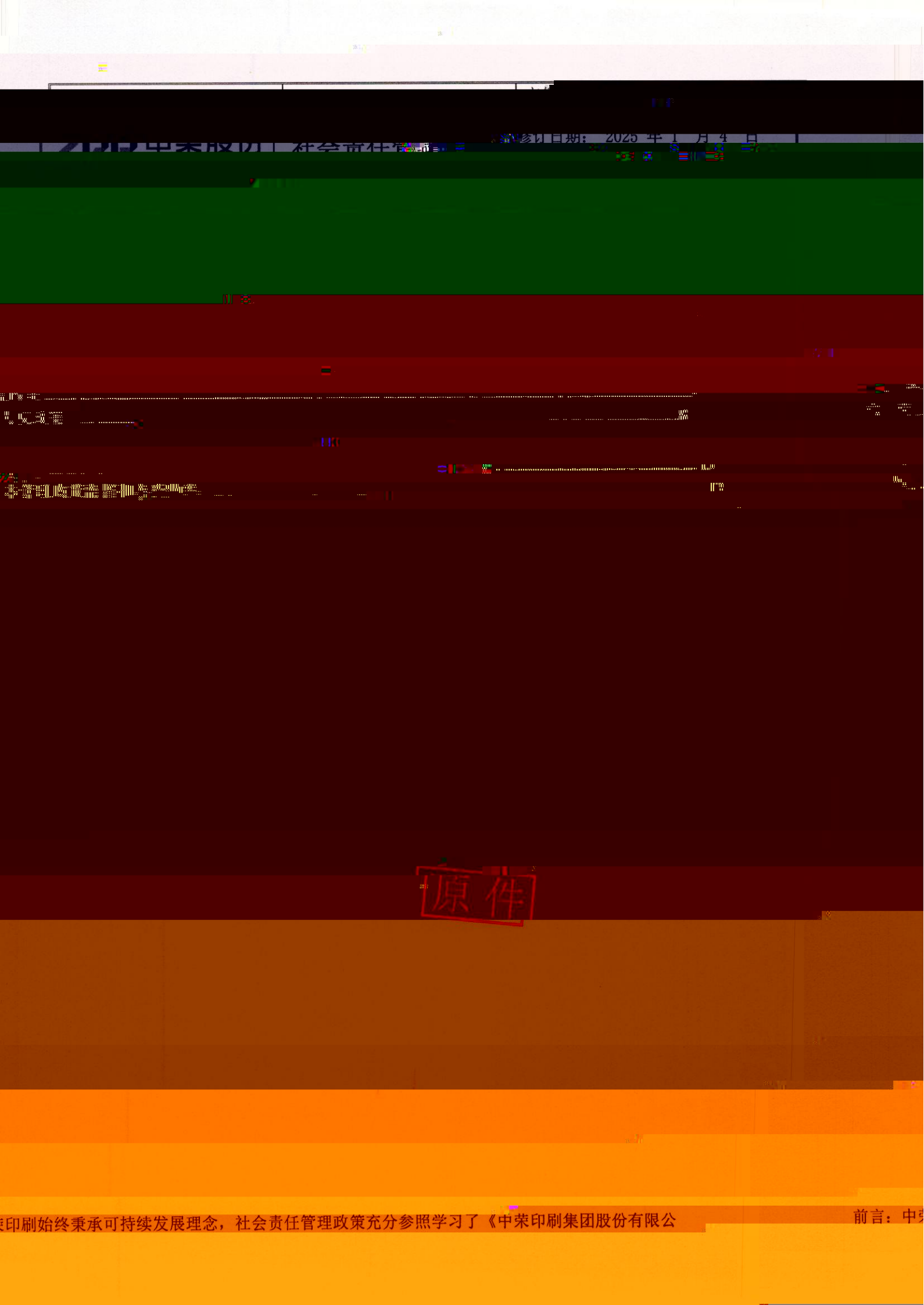
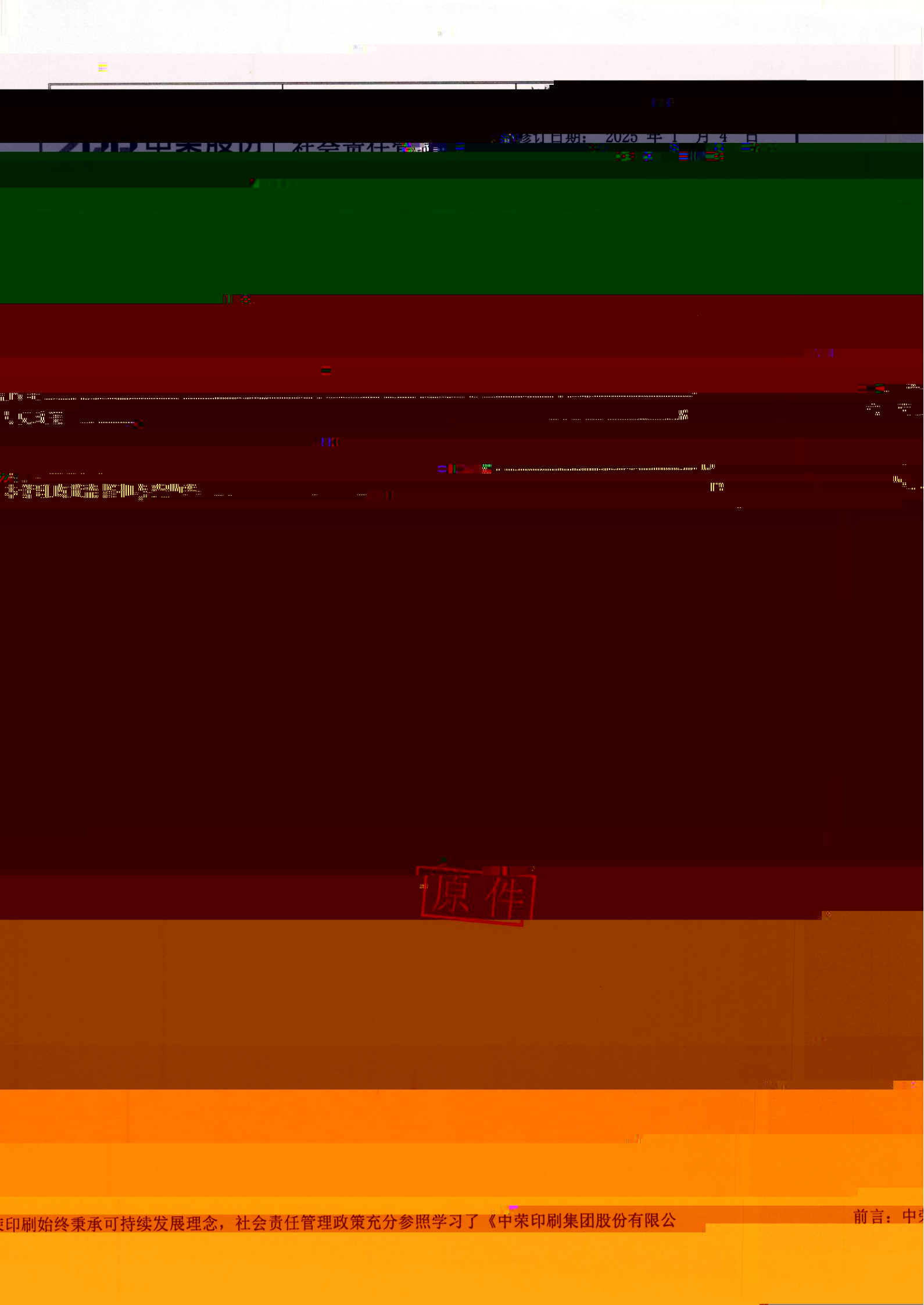
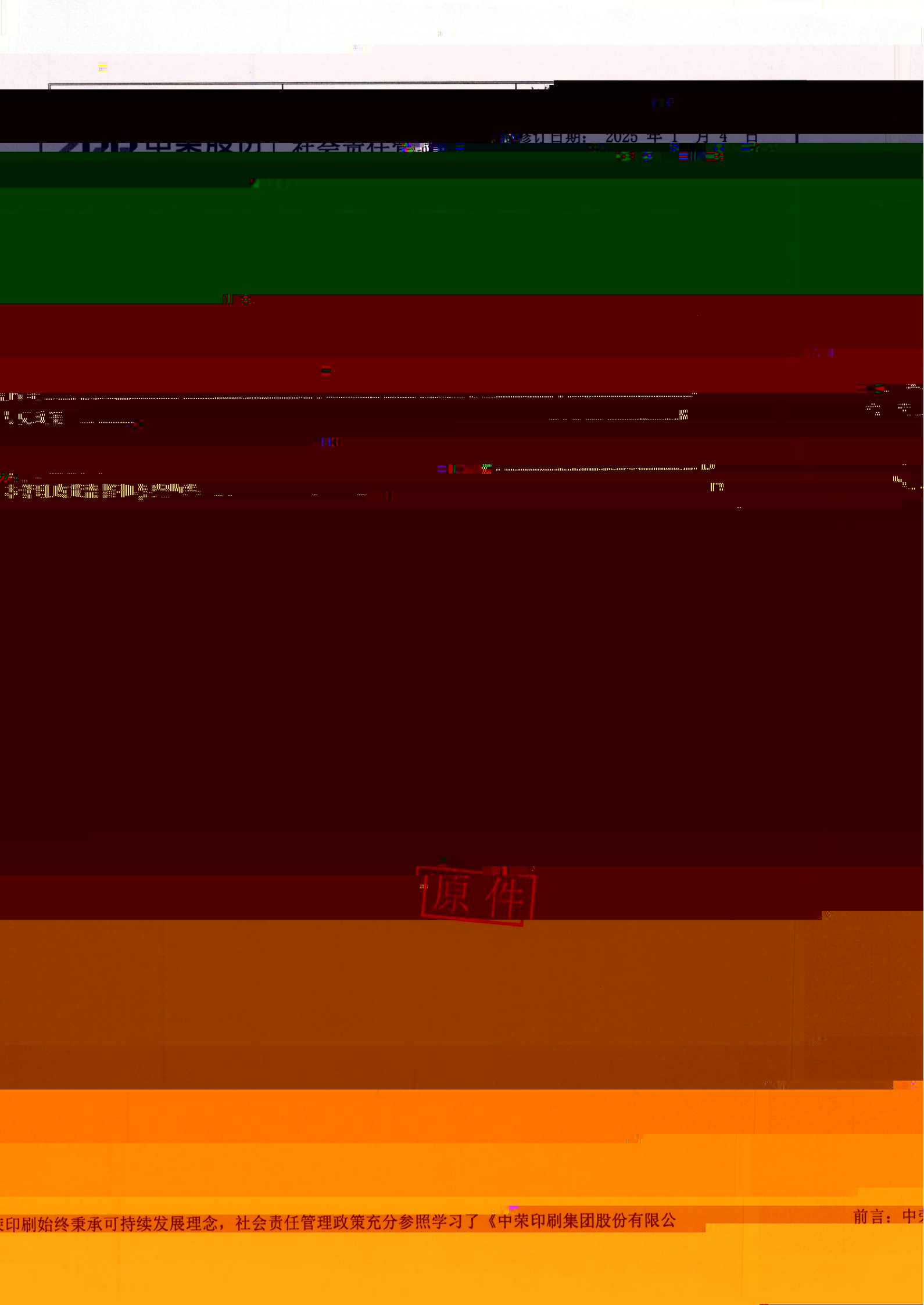
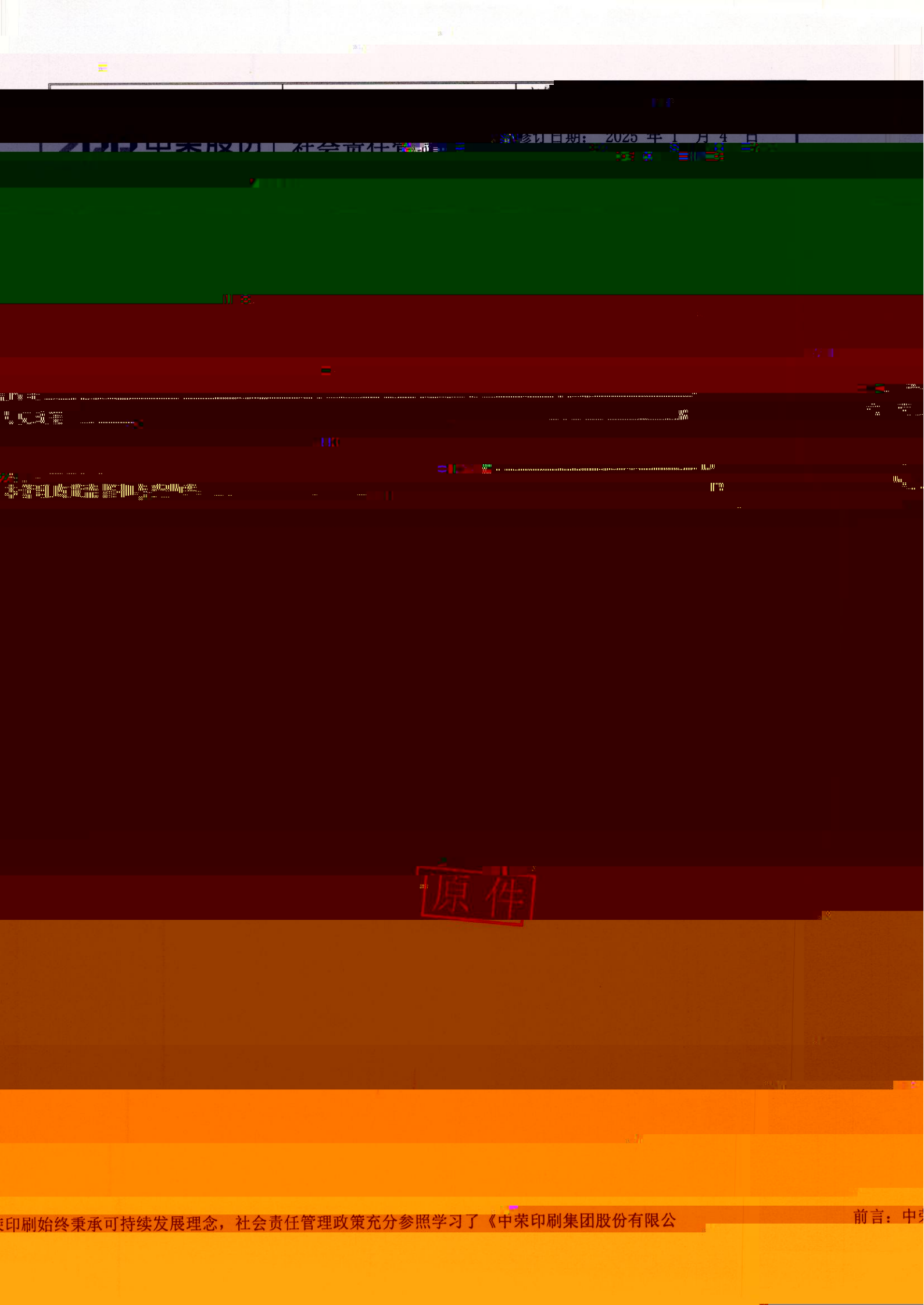
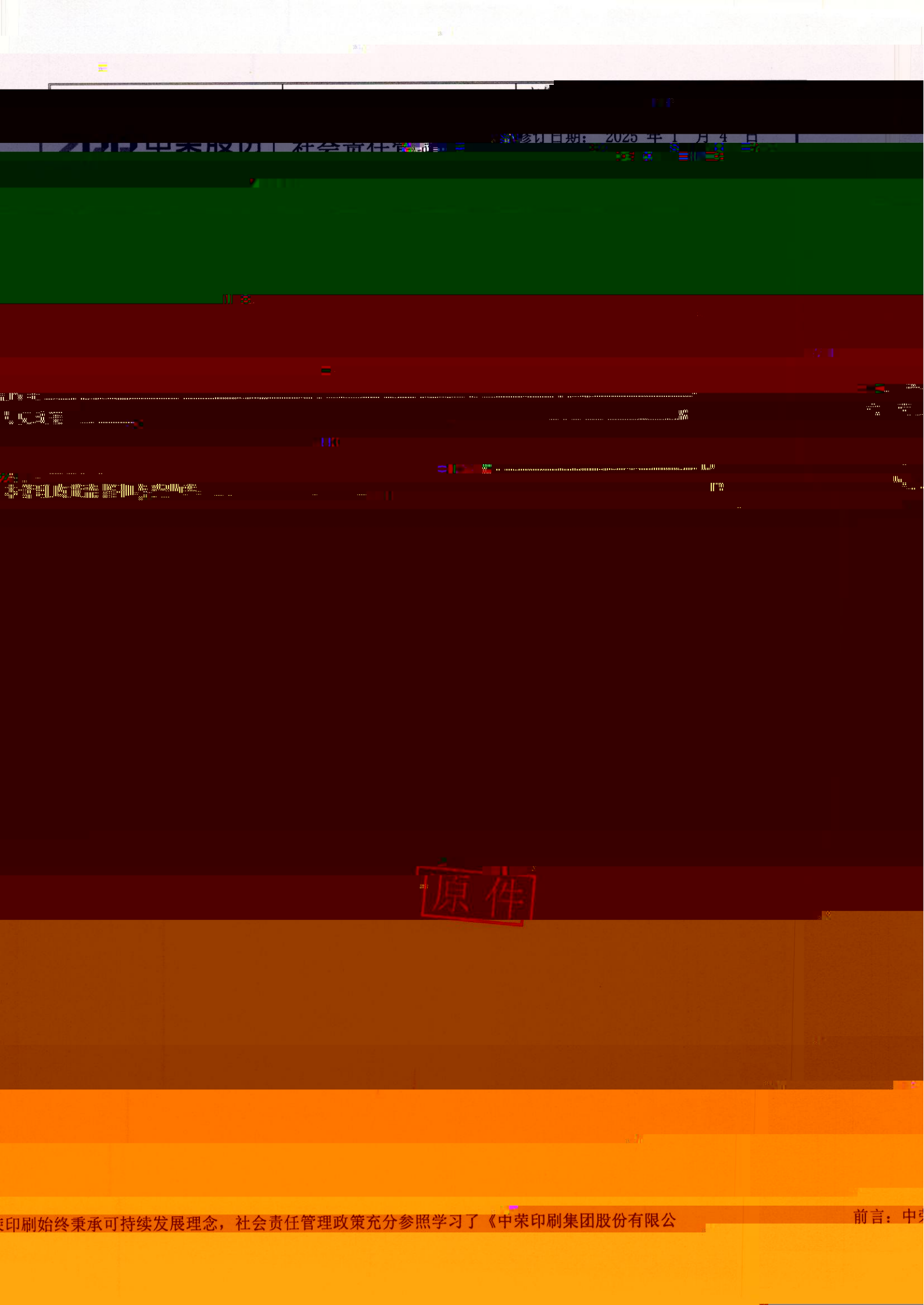
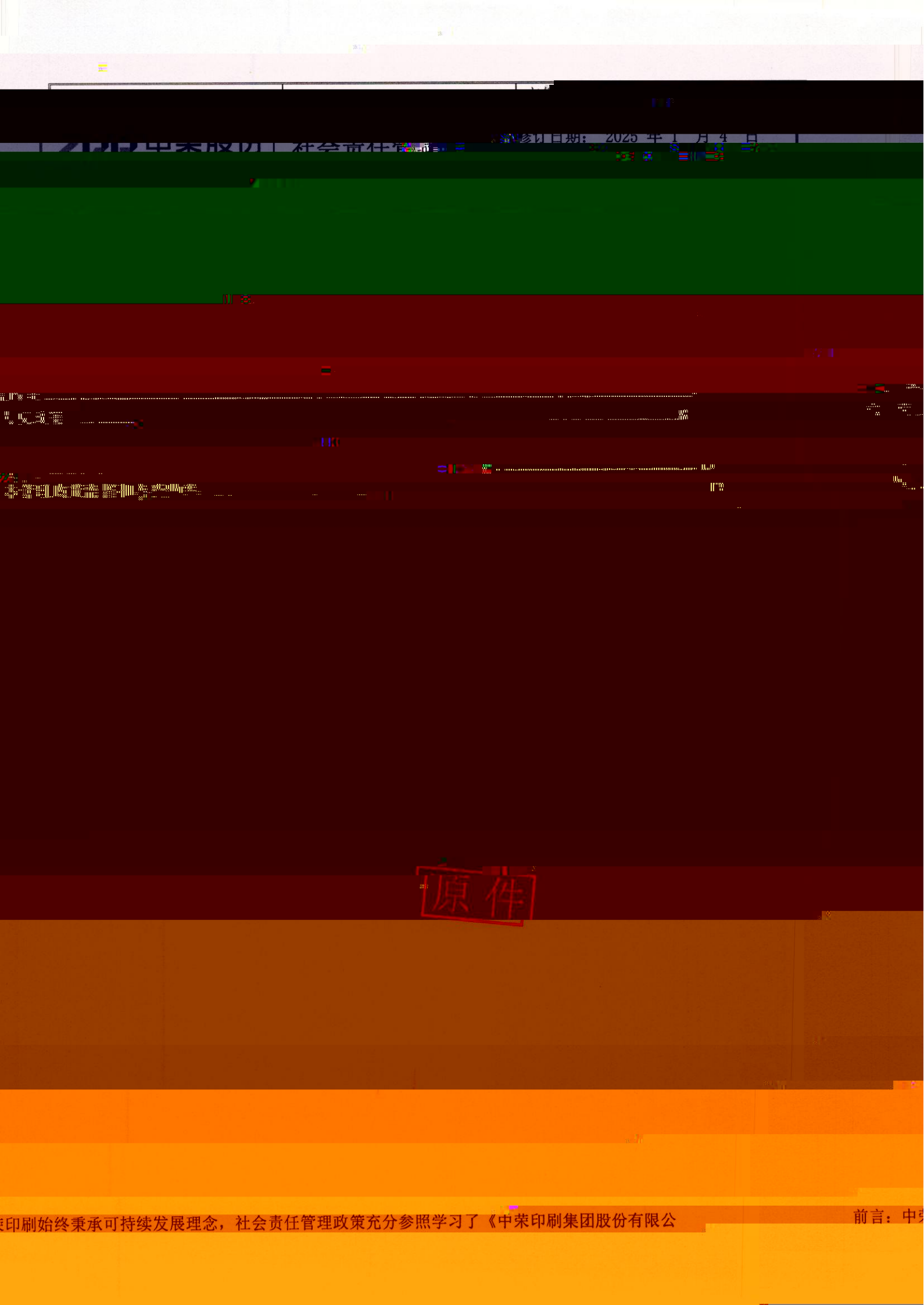
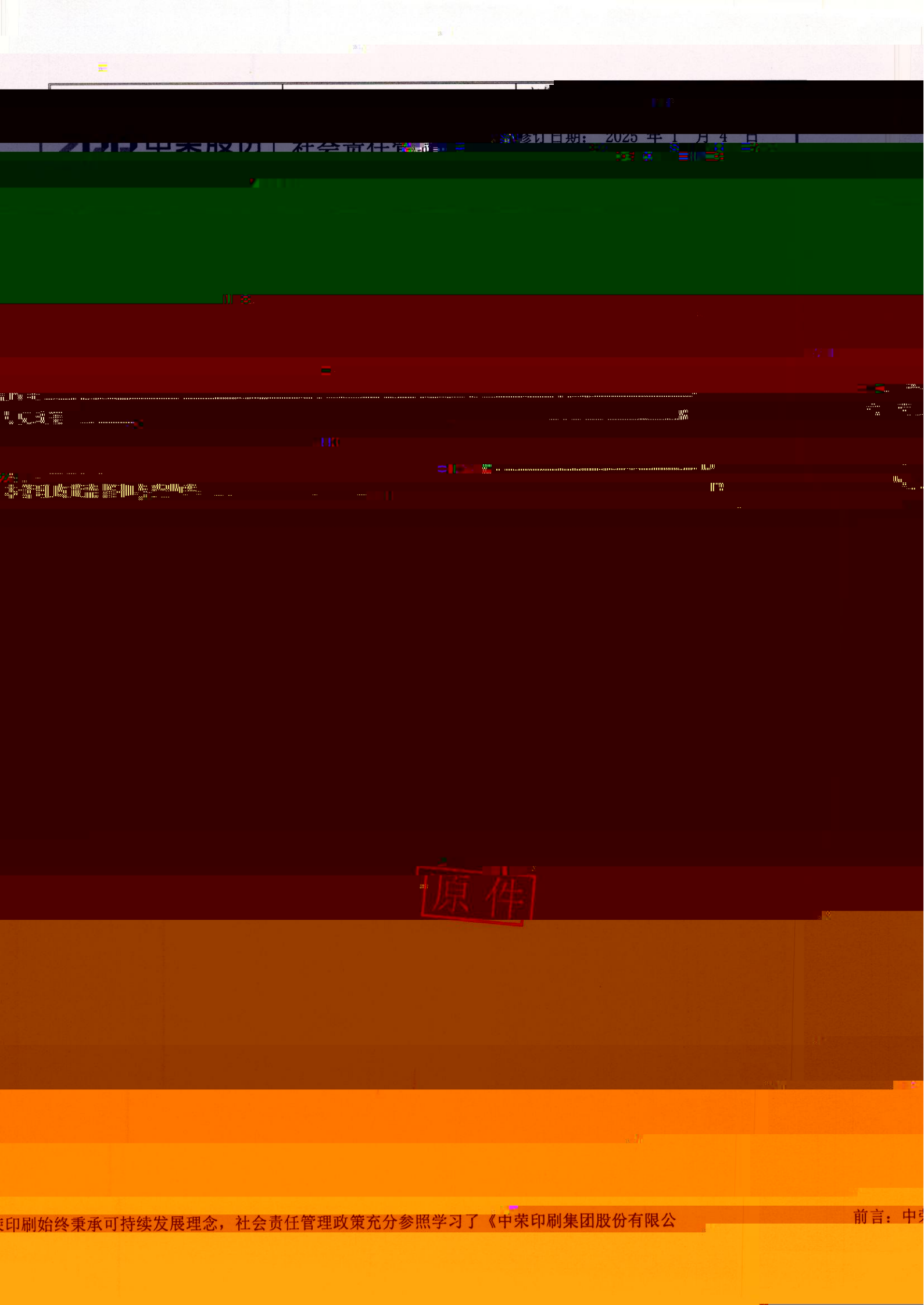
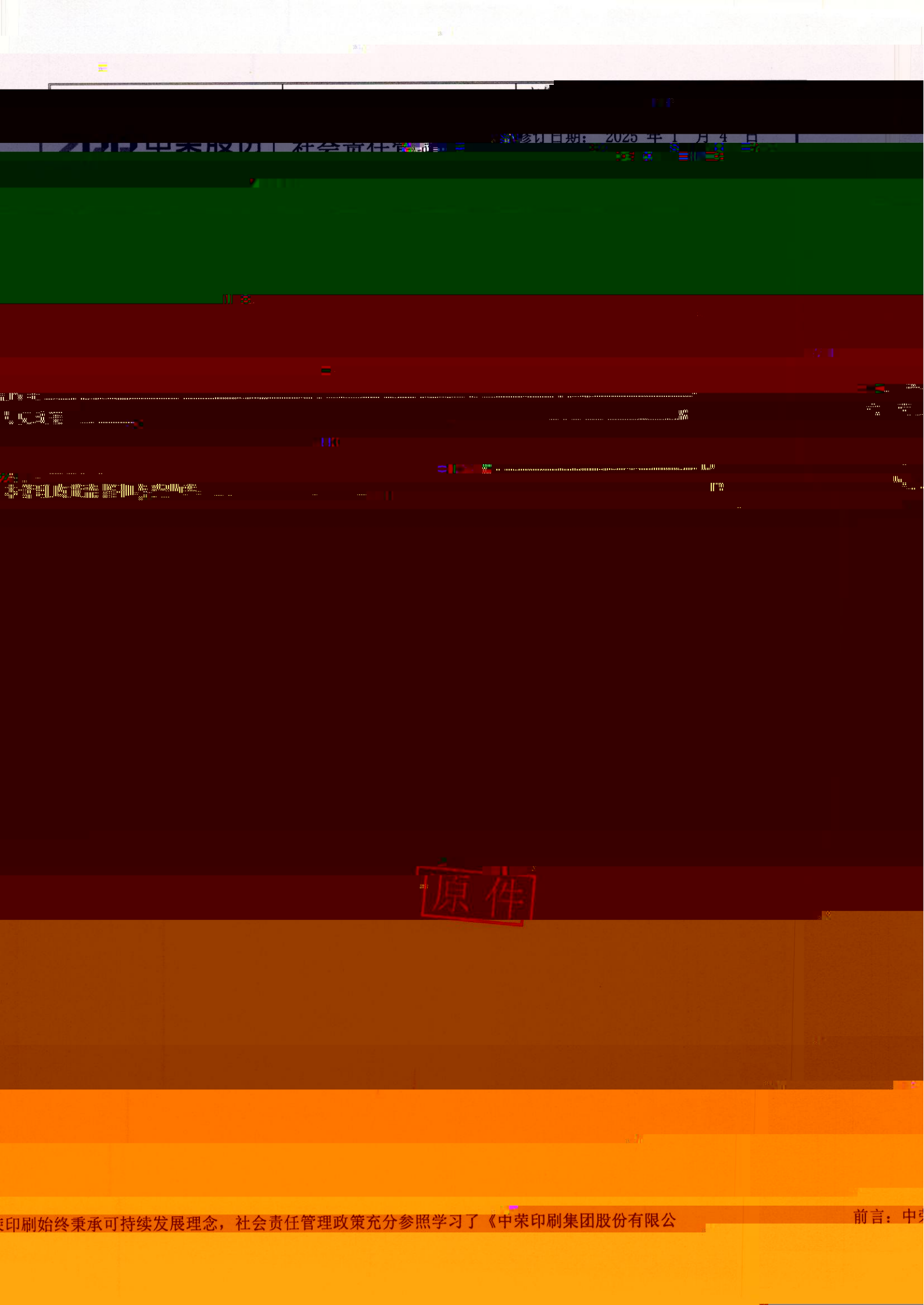
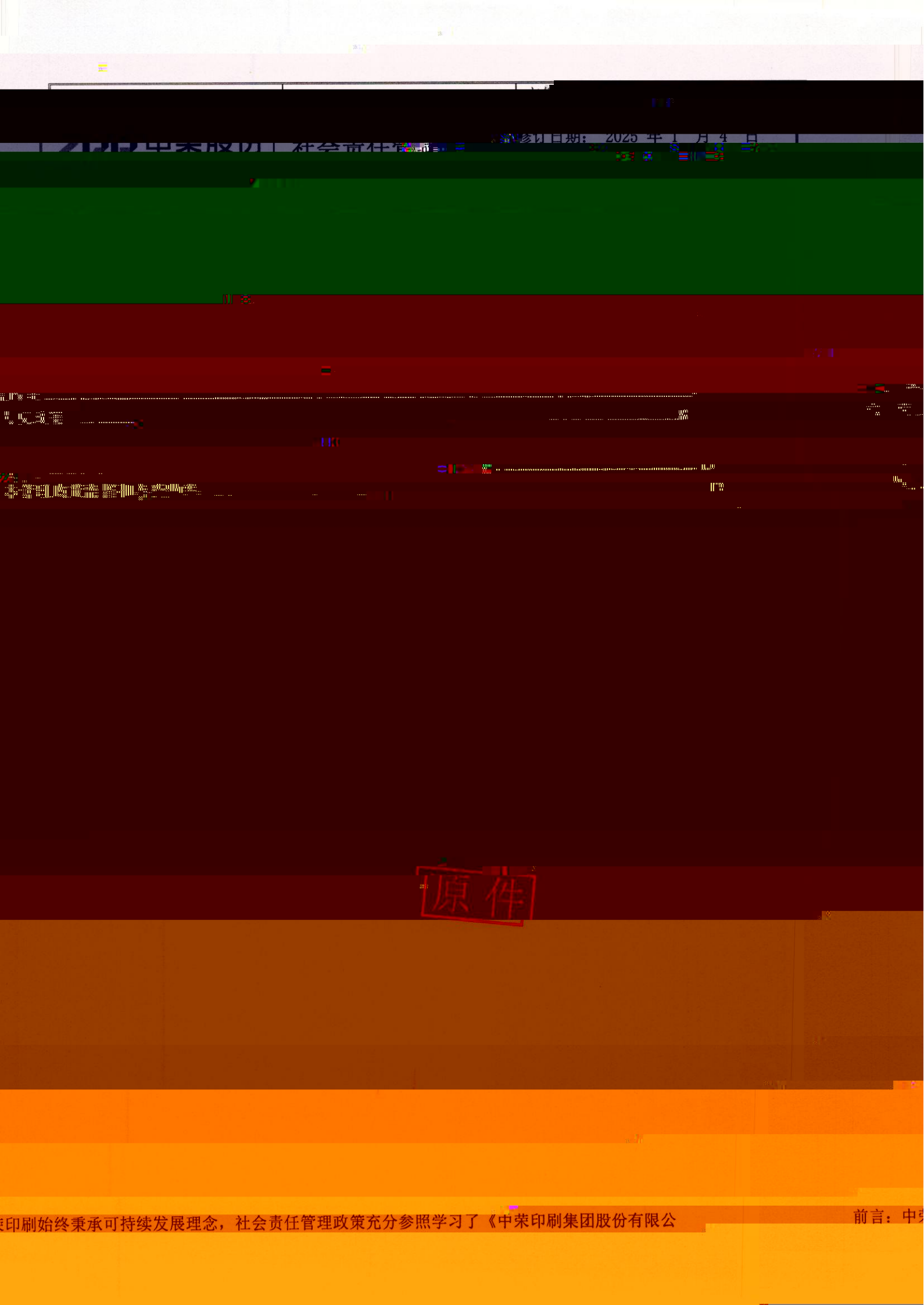
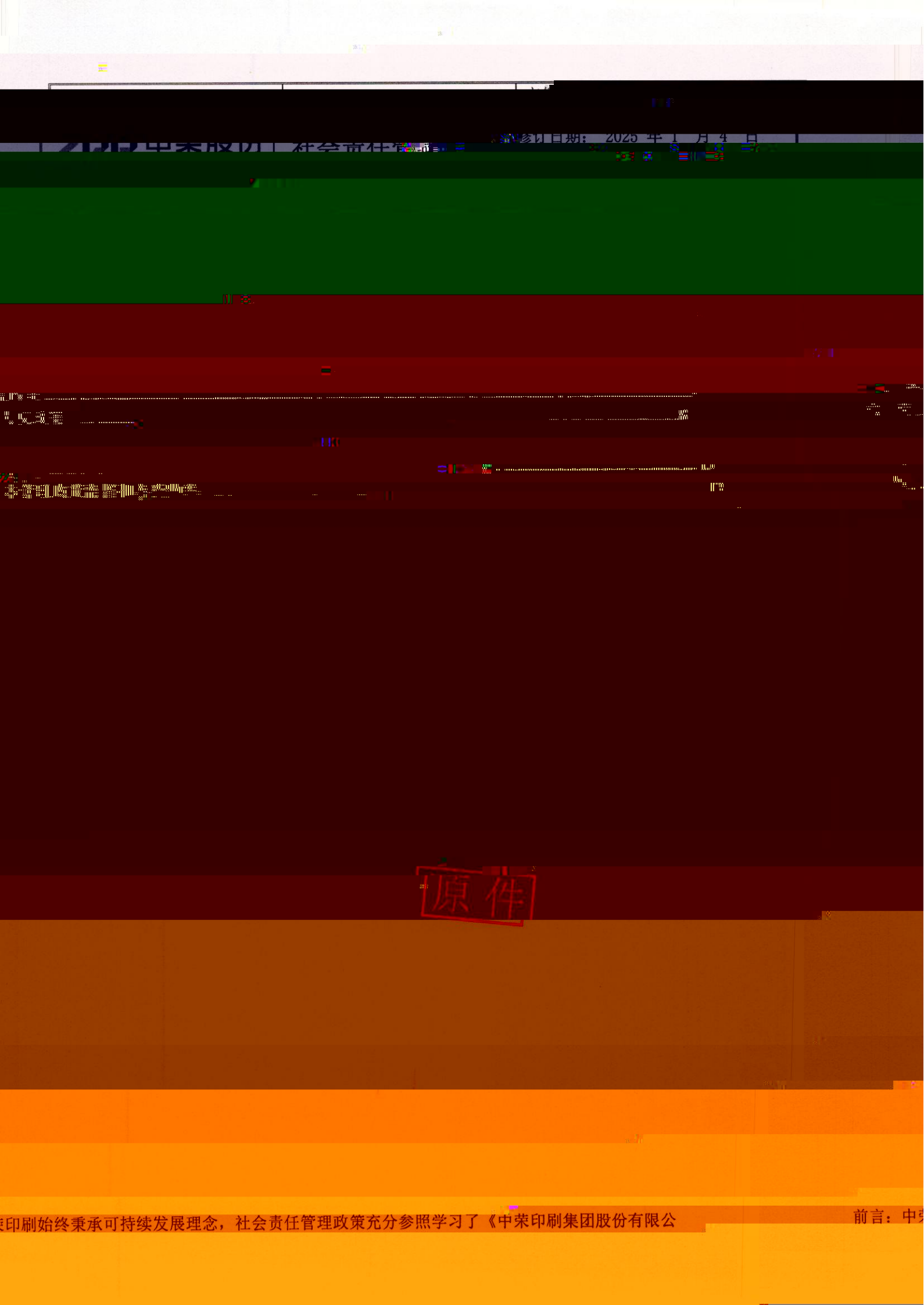
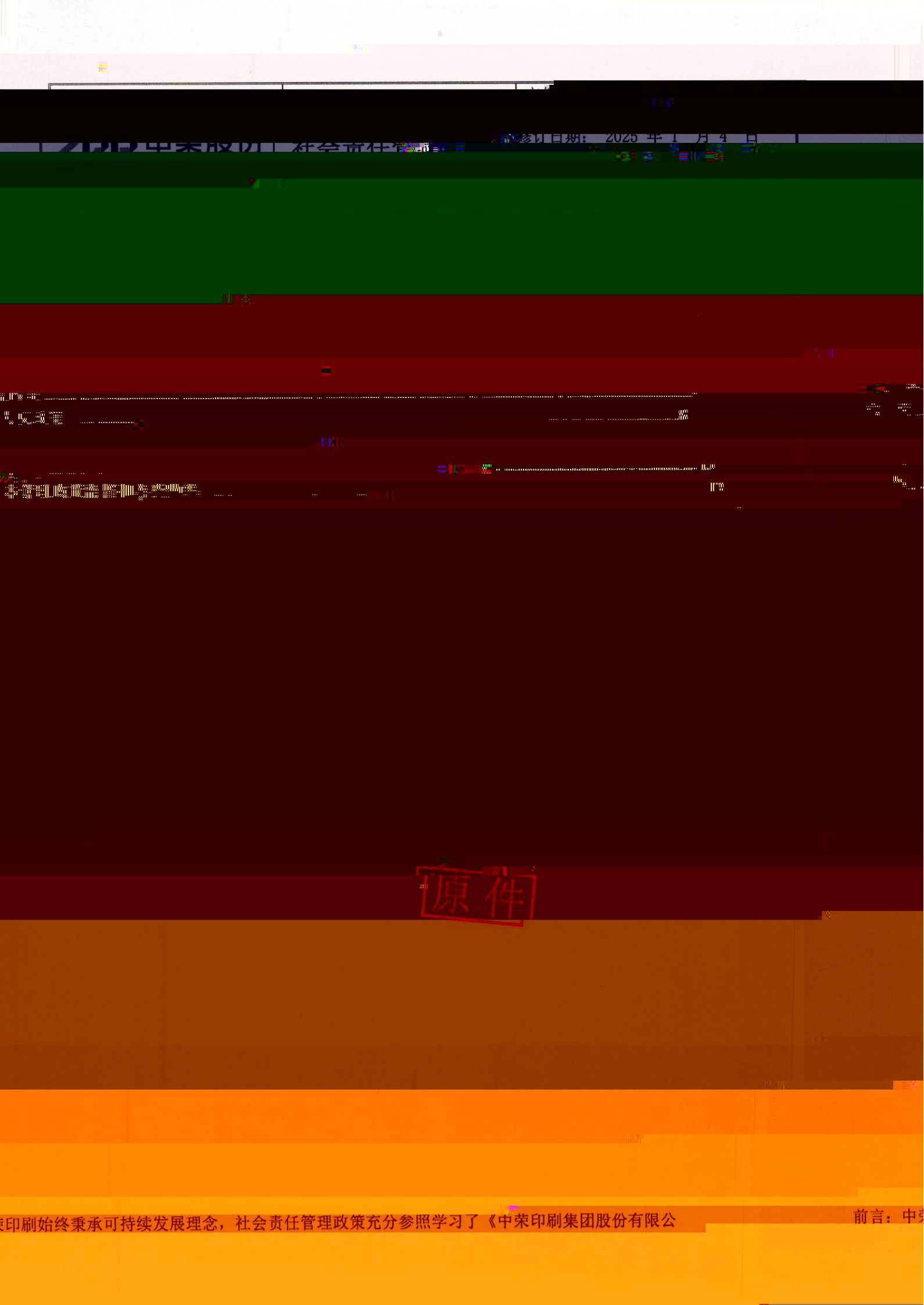
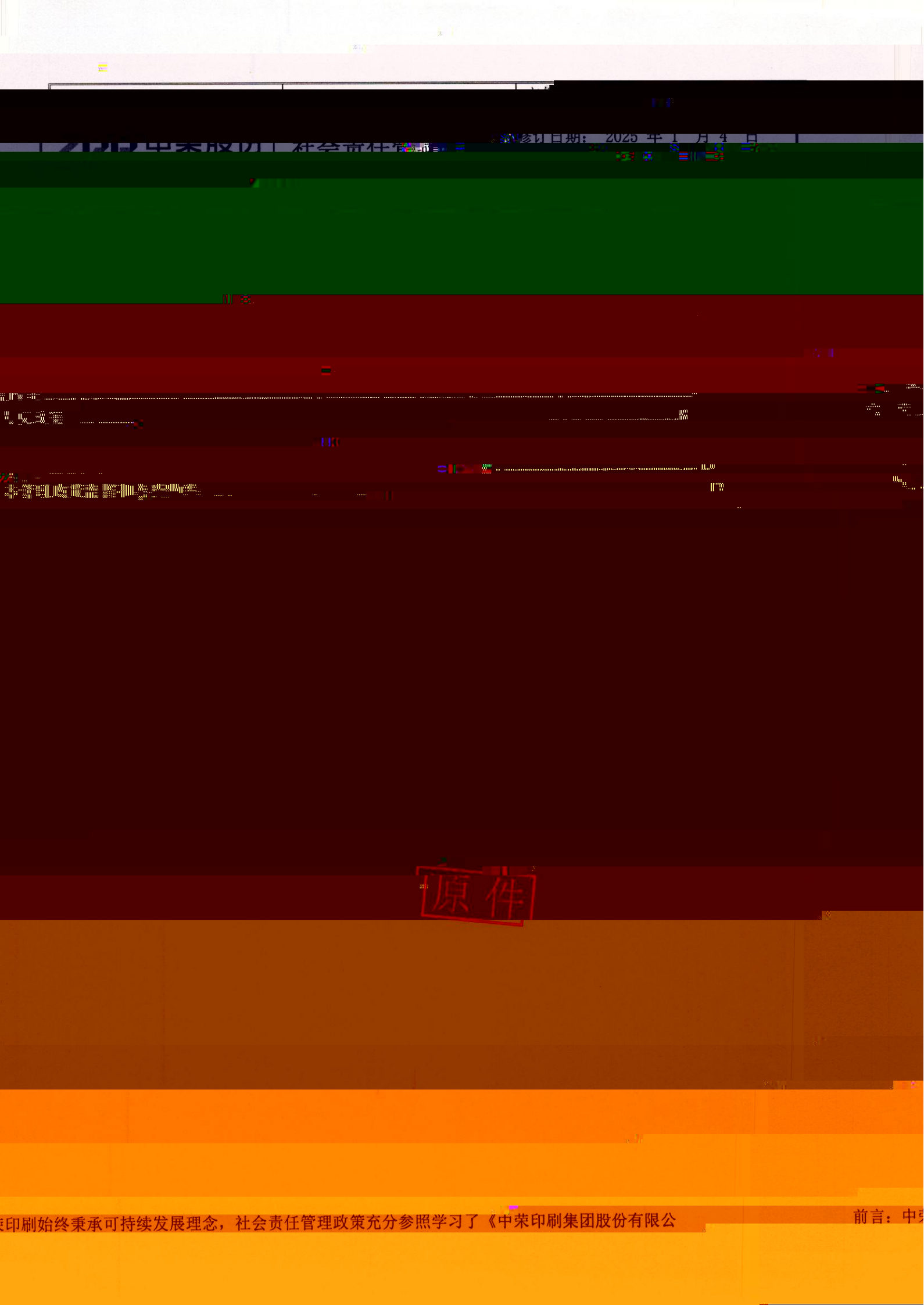
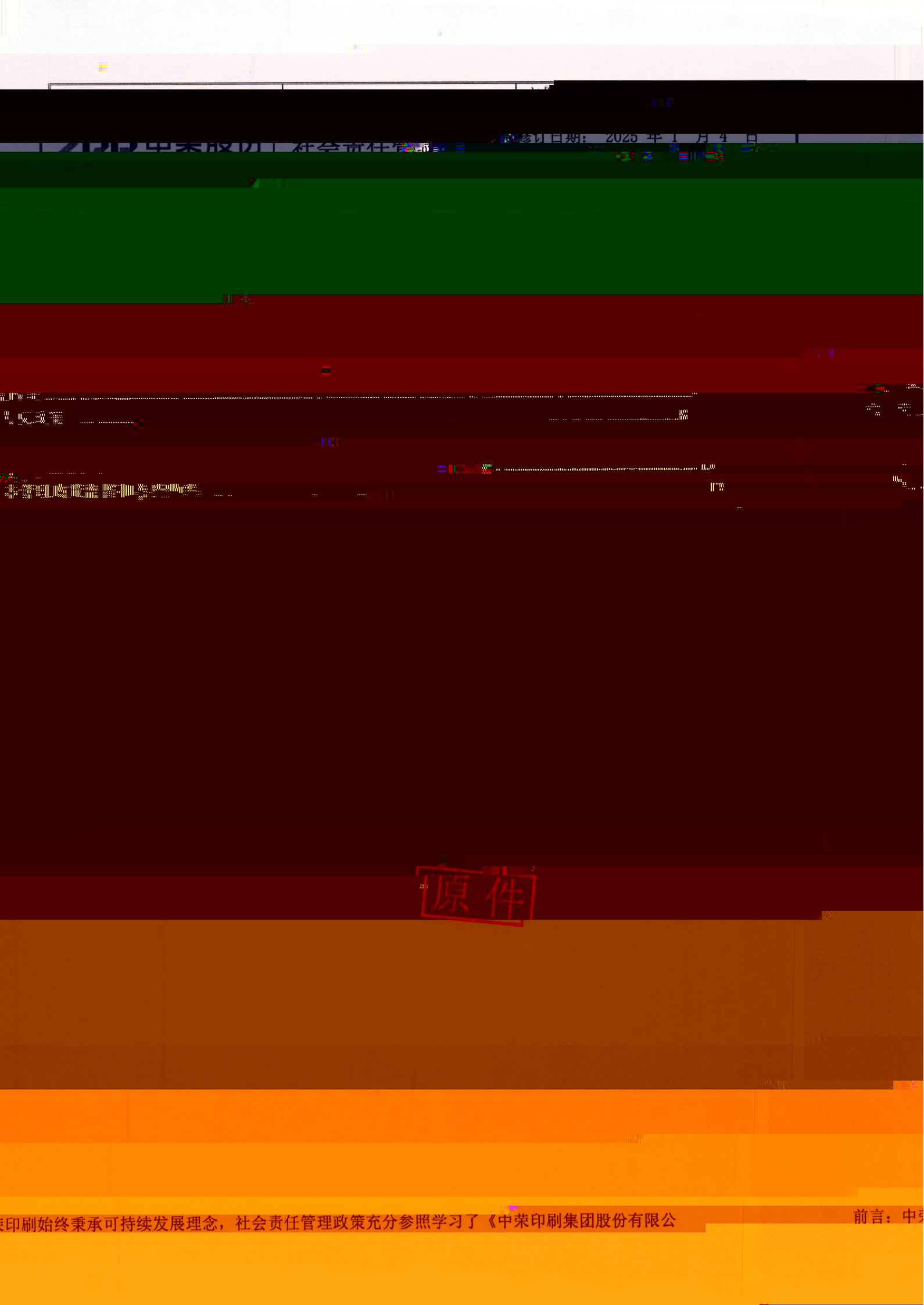






		文件编号：ZRP-KS-HR-034 版本号：01
 中荣股份 PRINTING & PACKAGING	社会责任管理政策	修订日期：2025 年 1 月 4 日 发布日期：2025 年 1 月 4 日 生效日期：2025 年 1 月 5 日 页码/页数：第 3 页 共 18 页

司社会责任管理政策，》网站：<https://www.zrp.com.cn/ESG/index.aspx>

一、目的

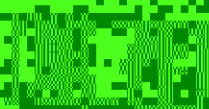
对公司社会责任管理体系的规范，为了确保企业在追求经济效益的同时，充分考虑到对社会的贡献，并

文件编号: ZKPD-KSC-PRD-004	
版本号: 01	发布日期: 2025年1月1日
修订日期: 2025年1月1日	发布日期: 2025年1月1日
生效日期: 2025年1月5日	发布日期: 2025年1月5日
页码/页数: 第4页/共18页	

- 《建设项目环境保护管理条例》
- 《常用化学危险品贮存通则》
- 《工作场所安全使用化学品规定》
- 《汽车排气污染监督管理办法》
- 《江苏省危险废物转移管理办法》
- 《江苏省消防条例》
- 《江苏省环境噪声污染防治条例》
- 《江苏省固体废物污染环境防治条例》
- 《江苏省（水污染排放限值）DB41/26-2001》
- 《江苏省挥发性有机化合物排放管理规范》
- 《大气污染物综合排放标准》DB32/4041-2021
- 《饮食业油烟排放标准》（GB18483-2001）
- 《工业企业厂界环境噪声标准》GB12348-2008
- 《建筑施工场界噪声限值》（GB12523-90）
- 《江苏省城市市容和环境卫生管理条例》
- 《江苏省城市市容和环境卫生管理条例》

原件

五、环境政策



环境政策		环境政策	
1. 遵守法律法规	2. 减少温室气体排放	3. 节约能源	4. 减少废弃物排放
5. 保护水资源	6. 保护生物多样性	7. 减少有害物质使用	8. 提高环境意识
9. 加强环境管理	10. 开展环境培训	11. 建立环境应急预案	12. 定期环境评估
13. 加强环境沟通	14. 开展环境公益活动	15. 建立环境奖励机制	16. 加强环境监督
17. 加强环境合作	18. 开展环境创新	19. 建立环境信息透明机制	20. 加强环境风险管理

5.2.1 公司环境政策：严守法规，降耗增效，改善环境，造福人类

中策股份始终秉承“绿色、低碳、循环”的发展理念，

致力于实现经济效益、社会效益和环境效益的协调发展。

公司环境政策的核心目标是：严格遵守国家及地方环保法律法规，

持续改进环境管理体系，降低能源消耗和废弃物排放，

保护生态环境，提升资源利用效率，为员工、客户和社会创造绿色价值。

为实现这一目标，公司将采取以下措施：

1. 加强环境管理，建立健全环境管理体系。

2. 开展环境培训，提高全体员工的环境意识和技能。

3. 加强环境沟通，主动接受社会监督，及时回应利益相关方的关切。

4. 开展环境创新，积极探索节能减排新技术、新工艺，提升绿色制造水平。

 中荣股份 ZHIYONG & PACKAGING	社会责任管理政策	文件编号: ZRP-KS-HR-034
		版 本 号: 6.01
		修订日期: 2025 年 1 月 4 日
		发布日期: 2025 年 1 月 4 日
		生效日期: 2025 年 1 月 5 日
		页码/页数: 第 6 页 共 18 页

调整的方式使公司总体能耗持续合理地下降,同时,公司也将持续优化能源管理,通过技术创新和工艺改进,不断提升能源使用效率,降低单位产品的能耗,为实现碳达峰、碳中和目标做出积极贡献。

中荣印刷(晟山)承诺,将持续积极应对气候变化,响应联合国 SDGs 的气候行动和陆地生态目标,全面推动高质量绿色低碳发展。通过节能减排、使用绿色能源、投入绿色创新研发,使用环保材料,并从设计端研发可再生、可降解、减量化产品,提升能源使用效率;建立能源管理体系及碳管理制度,开展组织和温室气体盘查与产品碳足迹核算,争取在行业中率先实现全面碳中和。

鼓励员工使用公共交通或参与绿色出行计划, 如公司班车或拼车。

鼓励员工使用公共交通或参与绿色出行计划, 如公司班车或拼车。

原件

与环

因

在

市

场

环

境

保

护

法

则

要

求

实

施

措

施

方

案

研

究

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

序号	类别	指标	2024 年目标值	完成时间	2030 年长期目标	统计频率	责任部门	检查部门
----	----	----	-----------	------	------------	------	------	------

七、商业道德政策

7.1 商业道德管理议题

No.

商业道德管理议题

公司全体员工和管理人员深刻理解并遵循公司的商业道德规范、反贪污腐败政策和反受贿准则，公司每年除了对所有员工进行商业道德规范培训之外，所有在岗员工都需要每年至少参加一次商业道德方面的在职培训。

公司要求所有员工保护公司重要信息资产，包括中荣印刷（昆山）及客户产品、生产技术、研发信息与服务等，并维持其机密性、完整性及可用性。加强员工对于公司及客户信息资产保护意识。

公司根据法律法规及监管要求，建立安全使用的信息网络环境，保障员工免受内外部信息安全威胁；建立信息安全可持续计划，确保企业持续运作；深度评估现有环境的安全程度并提高整体信息安全成熟度。

公司制定《信息安全管理办法》，并成立集团数智中心，以强化中荣的信息安全防御韧性；通过制定信息安全公告，加强全员的信息安全风险识别能力，并日常监督办公设备及网络使用。

原件

原件

中策股份对于礼品、馈赠和娱乐方面的政策旨在确保：

严格禁止为了获得不正当商业利益而进行任何可能损害公司声誉或利益的行为，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等。

禁止任何员工接受或提供不正当利益，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等，以及任何可能损害公司声誉或利益的行为。

禁止任何员工接受或提供不正当利益，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等，以及任何可能损害公司声誉或利益的行为。

中策股份对于礼品、馈赠和娱乐方面的政策旨在确保：

严格禁止为了获得不正当商业利益而进行任何可能损害公司声誉或利益的行为，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等。

禁止任何员工接受或提供不正当利益，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等，以及任何可能损害公司声誉或利益的行为。

禁止任何员工接受或提供不正当利益，包括但不限于接受或提供礼品、馈赠、娱乐等，以及任何可能损害公司声誉或利益的行为。

文件编号: ZRP-KS-HR-034

版本号: 3.0.0

ZRP 中荣股份
PRINTING & PACKAGING

社会责任管理政策

修订日期: 2025 年 1 月 4 日

发布日期: 2025 年 1 月 4 日

生效日期: 2025 年 1 月 5 日

文件页数: 第 13 页, 共 18 页

7.5.3 利益冲突。员工不得利用其所有财产(包括但不限于)包括含有保密信息的任何材料, 并不得保留材料副本。

7.5.3 利益冲突

利益冲突是指: 当员工的私人利益以任何方式影响或者可能影响其行为, 令其无法完全遵守公司政策或妨碍其履行其工作职责时, 员工应将其利益冲突事项以书面形式告知其直接主管。

D. 公司机云。员工不得使用公司财产、信息或者借其职务之便获取公司原本可获得的商业秘密。

C. 贷款或其他金融交易。员工不得从任何为公司重要的客户、供应商或竞争对手的任何公司获得贷款或私人债务担保或者订立任何其他私人金融交易。

7.5.4 欺诈、洗钱

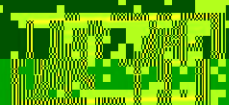
建立健全客户身份识别制度、客户身份资料和交易记录保存制度、大额交易和可疑交易报告制度, 公司合规管理部门在收到相关部门报送的可疑交易报告后, 应及时调查, 确属可疑交易的, 及时报送中国反洗钱监测分析中心。

公司建立实用、便捷的巨额资金交易、可疑交易监测报告系统, 实现交易监测系统、账户管理系统、支付系统资源的整合, 提高对信息分析、甄别的能力和效率。

公司财务部门应当按照一定期限保存客户的账户资料和交易记录, 公司相关部门或人员发现明显涉嫌犯罪的可疑交易, 应立即报告当地公安机关和中国人民银行当地分支机构。

7.5.5 反不正当竞争及垄断行为

本公司寻求公平和诚实地超越我们的竞争对手。通过卓越的表现而非不道德或非法的商业行为来寻求竞争优势。窃取专利信息、处理未经所有者同意而获得的商业秘密或诱使其他公司的现在或过去的雇员披露该等信息皆被禁止。每位员工和职员尽力尊重并公平对待公司客户、供应商、竞争对手和员工的权利。每位员工和职员都不得参与任何可能妨碍公平竞争的行为。



中策印刷集团股份有限公司制定了下列程序以帮助所有员工学习并了解此政策中的行动纲领:

7.6.1 这项政策以及以后的修订政策在其执行过程中,将以小册子的形式分发给中策每一位加入中策的新员工或者首次升任到管理岗位的员工。

7.6.2 新员工在入职前必须签署附带的承诺声明,然后将附带声明原件交至人力资源部,表明他们收到并阅读过商业道德政策。这份承诺声明也要求每位员工确定他/她以前及现在并没有在以前或现在从事任何违反商业道德政策的行为。

7.6.3 人力资源部将定期向全体员工通报所有员工有关政策的修改情况。

7.6.4 公司每年除了对新员工进行商业道德政策及规范、信息安全培训之外,所有在岗员工都需要每年至少参加一次商业道德政策规范、信息安全等方面的在职培训。同时要求全体员工签署《廉洁承诺》、《保密协议》,并定期对公司全体员工进行商业道德培训,以促进公司健康可持续发展。

7.7 违反商业道德政策被惩罚

商业道德政策

7.9 商业道德管理具体目标与达成

序	类别	指标	2024年	备注	备注	备注
---	----	----	-------	----	----	----

面的反馈意见,帮助供应商提高社会责任表现。

8.2.6 定期对供应商环境和社会责任进行培训,及现场审核,以促进供应商在可持续采购环境和社会责任实践方面的改进和提

8.2.7 定期对供应商进行 CSR 风险及绩效表现评估,帮助供应商提升 CSR 绩效表现,以降低因供应商 CSR 不合格而造成影响,达到公司可持续健康的发展。

8.2.8 我们倡导和鼓励供应商参与气候改善行动并根据温室气体排放强度减少的努力来挑选供货商/分包商/服务商。

8.2.9 我们支持倡导接受供应商多元化(包含供应商不同国籍、及女性、残疾人、少数弱势群体人员所有的企业);倡导鼓励供应商员工多元化,同时将社会责任标准要求传达给供应商/分包商/服务商。

8.2.10 从可持续来源的供货商购买纸张(FSC 纸张)

公司主张采购 FSC 纸张,纸张来源来自可持续发展、合法的且允许采伐的森林资源。目前已有部分客户产品的纸张使用 FSC 纸张,将持续推进逐步增加 FSC 纸张采购比例。为可持续的未来世界带来更多美好。

8.3 可持续采购管理定量目标与达成时间

序号	指标	2024 年目标值	完成时间	2030 年长期目标值	统计频率	责任部门	检查部门
1	与供应商签订含劳工人权和环境保护条款的采购合同的百分比	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
2	与供应商签订含环境、劳工与人权条款《供应商指南》的百分比	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
3	与供应商签订《反贿赂承诺书》的百分比	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
4	供应商 CSR 培训覆盖率	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
5	供应商社会责任 CSR 评估审核率	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
6	新供应商社会责任评估率	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
7	内部采购员管理 CSR 培训覆盖率	100%	2024-12-30	100%	每年	采购部	EHS
8	本地化采购占比	≥8%	2024-12-30	10%	每年	采购部	EHS
9	回收木材和木制产品或材料的百分比	>40%	2024-12-30	50%	每年	采购部	EHS

00000000000000000000000000000000

IP: 193.50.253.100

[illegible][illegible][illegible]